

ВЕДОМОСТИ

№ 17

ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

22 августа
2024 года

* ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО *

0+

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.08.2024

пгт Шушенское

№ 1227

Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации поселковых муниципальных учреждений, а также утверждения Уставов поселковых муниципальных учреждений и внесения в них изменений

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", частью 15 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", статьей 40, п.п. 2.1 Устава Поселка Шушенское, постановляю:

1. Утвердить Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации поселковых муниципальных учреждений, а также утверждения Уставов поселковых муниципальных учреждений и внесения в них изменений, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района Куйчика Р.В.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании "Ведомости" Шушенского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

Исполняющий полномочия
главы Шушенского района

Р.В. Куйчик

Приложение
к постановлению администрации Шушенского района от 09.08. 2024 № 1227

Порядок
создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации поселковых муниципальных учреждений,
а также утверждения Уставов поселковых муниципальных учреждений и внесения в них изменений

I. Общие положения

Настоящий Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации поселковых муниципальных учреждений, а также утверждения Уставов поселковых муниципальных учреждений и внесения в них изменений (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18, пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", частью 5 статьи 18 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", частью 15 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" и определяет

- порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации поселковых муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, созданных (планируемых к созданию) на базе имущества, находящегося в собственности поселка Шушенское (далее - учреждения), - порядок утверждения Уставов учреждений и внесения в них изменений,

- порядок осуществления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения. Отдельные функции и полномочия учредителя муниципального учреждения могут осуществлять Отраслевые (функциональные) органы администрации района, осуществляющие координацию деятельности учреждения, уполномоченные на то Главой района.

II. Создание учреждений

2.1. Учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом Порядка или путем изменения типа существующего учреждения в соответствии с разделами IV, V настоящего Порядка.

2.2. Создание учреждения путем его учреждения (далее - создание учреждения) осуществляется по инициативе отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения.

2.3. Решение о создании учреждения принимается администрацией района в форме постановления.

2.4. Проект постановления администрации района о создании учреждения подготавливается отраслевым (функциональным) органом администрации района, осуществляющим координацию деятельности учреждения.

2.5. К проекту постановления администрации района о создании учреждения отраслевым (функциональным) органом администрации района, осуществляющим координацию деятельности учреждения, прилагается проект Устава и пояснительная записка о создании учреждения, которая должна содержать:

- обоснование целесообразности создания учреждения;
- информацию о предоставлении создаваемому учреждению права выполнять му-

ниципальные функции (для казенного учреждения).

2.6. Проект постановления администрации района о создании учреждения должен содержать:

- наименование создаваемого учреждения с указанием его типа;
- основные цели деятельности создаваемого учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- утверждение Устава создаваемого учреждения;
- наименование отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения;
- д) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), планируемом к закреплению (планируемых к предоставлению в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым учреждением;
- е) предельную штатную численность работников;
- ж) перечень мероприятий по созданию учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

2.7. Проект постановления администрации района о создании учреждения подлежит согласованию с финансовым управлением, отделом экономического развития и муниципального заказа, отделом юридического и информационного обеспечения, комитетом по управлению муниципальным имуществом (далее по тексту - КУМИ).

2.8. Проект постановления администрации района о создании учреждения, проект Устава подлежат согласованию в месячный срок. При этом срок согласования проектов постановления и Устава каждым из субъектов согласования, указанных в п.2.7 настоящего Порядка, не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения соответствующего проекта.

III. Реорганизация учреждений

3.1. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

3.2. Пояснительная записка о реорганизации учреждения(й) должна содержать следующие сведения:

- обоснование необходимости реорганизации (с указанием формы реорганизации) учреждения с учетом оценки взаимодействия реорганизованного учреждения с другими действующими, муниципальными учреждениями и организациями;
- возможные социально-экономические последствия реорганизации учреждения; оценку финансовых последствий реорганизации учреждения для поселкового бюджета;
- основные виды деятельности реорганизованного учреждения;
- наименование отраслевого (функционального) органа(ов) администрации района, осуществляющего координацию деятельности реорганизуемого(ых) учреждения(й);
- штатное расписание реорганизованного учреждения;
- источники финансового обеспечения реорганизованного учреждения;
- размер дебиторской и кредиторской задолженности(в том числе просроченной) реорганизуемого учреждения, а также предложения по их погашению;
- проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а также для реорганизованного казенного учреждения проект сметы доходов и расходов.

3.3. Решение о реорганизации учреждения(й) в форме слияния или присоединения, за исключением случаев, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, принимается администрацией района в форме постановления и должно содержать:

- наименование учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;
- форму реорганизации(при реорганизации);
- наименование(я) учреждения(й) после завершения процесса реорганизации;
- утверждение Устава создаваемого учреждения;
- наименование отраслевого (функционального) органа(ов) администрации района, осуществляющего координацию деятельности реорганизуемого(ых) учреждения(й);
- информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого(ых) учреждения(й);
- информация об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);
- перечень мероприятий по реорганизации учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

3.4. Пояснительная записка о реорганизации учреждения и проект постановления администрации района о реорганизации учреждения и утверждении Устава подготавливается отраслевым (функциональным) органом администрации района.

3.5. Предварительно, до внесения проекта постановления о реорганизации учреждения и утверждении Устава на рассмотрение в администрацию района, данные документы должны быть рассмотрены и согласованы с финансовым управлением, отделом экономического развития и муниципального заказа, отделом юридического и информационного обеспечения, КУМИ.

3.6. Проект постановления администрации района о реорганизации учреждения и утверждении Устава подлежит согласованию в месячный срок. При этом срок согласования каждым из субъектов согласования не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения соответствующего проекта.

3.7. Пояснительная записка отраслевого (функционального) органа, осуществляющего координацию деятельности автономного учреждения, или его руководителя о реорганизации автономного учреждения должна быть предварительно рассмотрена наблюдательным советом автономного учреждения в течение пяти рабочих дней с даты поступления предложения.

3.8. Принятие администрацией района решения о реорганизации учреждения(й) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в его ведении учреждениями, не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств районного бюджета объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

3.9. Преобразование учреждений в некоммерческие организации иных форм или

хозяйственные общества допускается в случаях и в порядке, которые установлены законом.

IV. Изменение типа существующего бюджетного или казенного учреждения в целях создания казенного или бюджетного учреждения

4.1. Изменение типа существующего учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Изменение типа существующего бюджетного (казенного) учреждения в целях создания казенного (бюджетного) учреждения осуществляется по инициативе отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности бюджетного (казенного) учреждения либо по инициативе казенного учреждения.

4.3. В случае, если изменение типа казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому будут переданы данные муниципальные функции.

4.4. В случае, если изменение типа учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа учреждением полномочий органа администрации района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные полномочия будут переданы.

4.5. Решение об изменении типа существующего бюджетного или казенного учреждения в целях создания казенного или бюджетного учреждения принимается администрацией района в форме постановления.

4.6. Проект постановления администрации района об изменении типа существующего бюджетного или казенного учреждения должен содержать:

а) наименование существующего бюджетного или казенного учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого казенного или бюджетного учреждения с указанием его типа;

в) утверждение Устава создаваемого учреждения;

г) наименование отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности бюджетного или казенного учреждения;

д) изменение (сохранение) штатной численности (для казенных учреждений);

е) изменение (сохранение) основных целей деятельности бюджетного или казенного учреждения;

ж) перечень мероприятий по изменению типа учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

4.7. В случае, если инициатором изменения типа учреждения является казенное учреждение, его обращение об изменении типа направляется в отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющий координацию деятельности учреждения. К обращению прилагается предложение об изменении типа существующего казенного учреждения по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

4.8. Отраслевой (функциональный) орган администрации района, в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления обращения казенного учреждения:

4.8.1. рассматривает обращение и предложение казенного учреждения;

4.8.2. в случае принятия положительного решения подготавливает проект постановления администрации района об изменении типа существующего казенного учреждения;

4.8.3. направляет проект постановления администрации района об изменении типа существующего казенного учреждения и утверждении Устава на согласование в финансовое управление, управление планирования и экономического развития, отдел юридического и информационного обеспечения, КУМИ.

4.9. Проект постановления администрации района об изменении типа существующего казенного учреждения и утверждении Устава подлежит согласованию каждым из субъектов согласования, указанных в п.4.8.3 настоящего Порядка в течение десяти рабочих дней с даты поступления проекта постановления.

4.10. В случае, если инициатором изменения типа казенного или бюджетного учреждения является отраслевой (функциональный) орган администрации района, им подготавливается предложение об изменении типа существующего казенного или бюджетного учреждения по форме, согласно приложению к настоящему Порядку, разрабатывается проект постановления администрации района об изменении типа существующего казенного или бюджетного учреждения и проводятся мероприятия, аналогичные указанным в пунктах 4.8, 4.9 настоящего Порядка.

4.11. Решение об изменении типа казенного или бюджетного учреждения принимается администрацией района по результатам рассмотрения обращения отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения.

4.12. Принятие администрацией района решения об изменении типа существующего казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в его ведении учреждениями, не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств поселкового бюджета объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

V. Изменение типа существующего бюджетного или казенного учреждения в целях создания автономного учреждения, изменение типа существующего автономного учреждения

5.1. Изменение типа существующего бюджетного или казенного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется по инициативе бюджетного или казенного учреждения либо по инициативе отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения.

В случае если изменение типа казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа учреждением полномочий администрации района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные полномочия будут переданы.

5.2. Решение об изменении типа существующего бюджетного или казенного учреждения в целях создания автономного учреждения принимается администрацией района в форме постановления.

5.3. В случае, если инициатором изменения типа бюджетного или казенного учреждения в целях создания автономного учреждения является бюджетное или казенное учреждение, обращение бюджетного или казенного учреждения об изменении его типа направляется в отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения. К обращению прилагается предложение об изменении типа существующего бюджетного или казенного учреждения по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

5.4. Отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющий координацию деятельности учреждения, в тридцатидневный срок с даты поступления обращения бюджетного или казенного учреждения рассматривает его и осуществляет мероприятия, предусмотренные пунктами 4.8, 4.9 настоящего Порядка.

5.5. Постановление администрации района об изменении типа существующего бюджетного или казенного учреждения в целях создания автономного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего бюджетного или казенного учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого автономного учреждения с указанием его типа;

в) наименование отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения;

г) утверждение Устава создаваемого учреждения;

д) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

е) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

5.6. В случае, если инициатором изменения типа казенного или бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения является отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения, им подготавливается предложение об изменении типа существующего казенного или бюджетного учреждения по форме, согласно приложению к настоящему Порядку, разрабатывается проект постановления администрации района об изменении типа существующего казенного или бюджетного учреждения и проводятся мероприятия, аналогичные указанным в пунктах 4.8, 4.9 настоящего Порядка.

Отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющий координацию деятельности учреждения в течение десяти рабочих дней, осуществляет согласование подготовленных документов с казенным или бюджетным учреждением.

5.7. Администрация района, по результатам рассмотрения обращения бюджетного или казенного учреждения либо обращения отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения, принимает решение об изменении типа бюджетного или казенного учреждения и создании автономного учреждения в форме постановления либо об отказе в изменении типа бюджетного или казенного учреждения.

5.8. Изменение типа существующего автономного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется по инициативе отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения.

5.9. Изменение типа существующего автономного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется по инициативе автономного учреждения либо по инициативе отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения.

5.10. Предложение об изменении типа существующего автономного учреждения в целях создания бюджетного или казенного учреждения подготавливаются отраслевым (функциональным) органом администрации района, осуществляющим координацию деятельности автономного учреждения либо автономным учреждением, в случае, если инициатива об изменении типа исходит от него, по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

5.11. Подготовка проекта постановления об изменении типа существующего автономного учреждения в целях создания бюджетного или казенного учреждения, проведение мероприятий по принятию осуществляется в порядке аналогичном пунктам 4.8-4.9 настоящего Порядка.

VI. Ликвидация учреждений

6.1. Решение о ликвидации учреждения принимается администрацией района и должно содержать следующую информацию:

а) наименование учреждения с указанием типа;

б) наименование отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения;

в) наименование органа администрации района, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

г) наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

6.2. Проект постановления администрации района о ликвидации учреждения подготавливается отраслевым (функциональным) органом администрации района, осуществляющим координацию деятельности учреждения.

Одновременно с проектом правового акта о ликвидации учреждения отраслевым (функциональным) органом администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения, представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации учреждения и информации о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

В случае, если ликвидируемое казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию об учреждении, которому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае, если ликвидируемое учреждение осуществляет полномочия органа администрации района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

6.3. После вступления в силу правового акта администрации района о ликвидации учреждения отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения, обязан:

в срок, не превышающий трех рабочих дней довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации; в срок, не превышающий десяти рабочих дней:

а) утвердить состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения;

б) установить порядок и сроки ликвидации соответствующего учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации учреждения;

в) разместить решение на официальном сайте администрации района.

6.4. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого учреждения в течение всего периода его ликвидации;

- в десятидневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 6.5 настоящего Порядка),

- представляет в отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющий координацию деятельности учреждения, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

- в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами, представляет в отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющий коор-

динацию деятельности учреждения, для утверждения ликвидационный баланс;
- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации учреждения.

6.5. При ликвидации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.6. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в Казну поселка Шушенское.

VII. Утверждение уставов учреждений и внесение в них изменений

7.1. Устав учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации района.

7.2. Устав должен содержать:

- а) общие положения, устанавливающие в том числе:
 - наименование учреждения с указанием в наименовании его типа соответственно "бюджетное учреждение", "автономное учреждение" или "казенное учреждение";
 - информацию о месте нахождения учреждения;
 - наименование отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения;
 - предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами района, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;
 - раздел об организации деятельности и управлении учреждением, содержащий в том числе указания о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядке их формирования, сроках полномочий и порядке деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения;
 - раздел об имуществе и финансовом обеспечении учреждения, содержащий в том числе:
 - 1) порядок распоряжения имуществом, приобретенным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);
 - 2) обязанность учреждения представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности района в установленном порядке;
 - 3) порядок передачи бюджетным учреждением, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
 - 4) порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
 - 5) запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

б) положения об открытии лицевых счетов учреждению в органах Федерального казначейства, а также об иных счетах, открываемых учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) положения о ликвидации учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

г) указание на субсидиарную ответственность района по обязательствам казенного учреждения в лице отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения; сведения о филиалах и представительствах учреждения.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами района, Устав учреждения может также содержать иные разделы.

б) Содержание Устава автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

7.3. В постановление администрации района о создании учреждения, реорганизации, изменении его типа включается пункт об утверждении Устава учреждения либо внесения в него изменений.

7.4. Проект Устава при создании учреждения разрабатывается отраслевым (функциональным) органом администрации района, осуществляющим координацию деятельности учреждения одновременно с проектом постановления администрацией района о создании учреждения.

7.5. Проект Устава подлжит согласованию с финансовым управлением, отделом юридического и информационного обеспечения, КУМИ.

7.6. Проект Устава рассматривается всеми субъектами согласования, указанных в п.7.5 настоящего Порядка в течение пятнадцати дней с даты его поступления или возвращают проект Устава с обоснованными замечаниями отраслевому (функциональному) органу администрации района, осуществляющему координацию деятельности учреждения, на доработку.

В десятидневный срок с даты поступления согласованного Устава учреждения администрация района издает правовой акт о создании учреждения и утверждении Устава.

7.7. В случае внесения изменений в Устав (принятия Устава учреждения в новой редакции) по инициативе отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения, подготовка и утверждение изменений (новой редакции Устава) осуществляются в порядке, аналогичном предусмотренному пунктами 7.4-7.6 настоящего порядка.

7.8. В случае подготовки Устава учреждения в новой редакции, внесения в него изменений по инициативе учреждения, Устав (изменения к Уставу) разрабатывается учреждением и представляется на согласование отраслевому (функциональному) органу администрации района, осуществляющему координацию деятельности учреждения.

7.9. Для утверждения новой редакции (внесения изменений в действующую редакцию) Устава учреждения, представляются:

- новая редакция Устава учреждения, изменения в Устав в шести экземплярах (на бумажном носителе - все экземпляры пронумерованы и прошиты, а также на электронном носителе);

- копия свидетельства (копии свидетельств) о регистрации действующего Устава, изменений в Устав;

- копия решения о создании учреждения;

- Копия свидетельства о государственной аккредитации учреждения (при наличии).

7.10. Устав учреждения в новой редакции, изменения в Устав могут быть оставлены администрацией района без рассмотрения, если к ним не приложены документы, указанные в пункте 7.9 настоящего Порядка, либо документы представлены с нарушением настоящего Порядка, в том числе, когда представленные документы по своему оформлению не соответствуют установленным требованиям.

7.11. Отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющий координацию деятельности учреждения, в месячный срок с даты поступления осуществляет проверку Устава учреждения в новой редакции, изменений в Устав на соответствие требованиям федерального законодательства и нормативных правовых актов района и направляет его или изменения в Устав для согласования в финансовое управление, отдел юридического и информационного обеспечения, КУМИ.

7.12. Каждый из субъектов согласования, указанных в п. 7.11 согласовывает новую редакцию Устава учреждения, изменения в Устав в течение десяти дней с даты его поступления или возвращает с обоснованными замечаниями отраслевому (функциональному) органу администрации района, осуществляющему координацию деятельности учреждения, на доработку.

7.13. Администрация района, принимает решение об утверждении Устава учреждения в новой редакции, изменений в Устав в течении десяти рабочих дней с даты поступления согласованной новой редакции Устава учреждения, изменений в Устав.

На основании решения об утверждении Устава учреждения, Устава в новой редакции, изменений в Устав титульный лист Устава, новая редакция Устава, изменения в Устав заверяются подписью Главы администрации района (лица, исполняющего обязанности главы) и гербовой печатью администрации района.

7.14. После государственной регистрации Устава учреждения, новой редакции Устава, изменений в Устав в установленном законом порядке учреждение в срок не позднее десяти рабочих дней представляет отраслевому (функциональному) органу администрации района, осуществляющему координацию деятельности учреждения, и в КУМИ копии следующих документов:

- Устав (новая редакция Устава, изменения в Устав) с отметкой о государственной регистрации;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- свидетельство о регистрации учреждения;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

VIII. Порядок осуществления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения

8.1. Отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющий координацию деятельности учреждения:

- готовит предложения о необходимости создания, реорганизации, изменения типа либо ликвидации учреждения;

- рассматривает предложения руководителей учреждений об изменении его типа;

- рассматривает и одобряет предложения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

- разрабатывает и согласовывает устав учреждения, изменения в него;

- назначает и освобождает от должности руководителей учреждений в соответствии с правовыми актами администрации района и трудовым законодательством, в том числе заключение и прекращение трудовых договоров с ними;

- согласовывает назначение заместителей руководителей учреждений в порядке, установленном трудовым законодательством;

- рассматривает предложения по установлению тарифов (цен) на услуги учреждения, готовит по данным предложениям проекты соответствующих правовых актов района;

- проводит проверку и анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждения, готовит предложения о направлении его деятельности;

- уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятии решения о ликвидации учреждения;

- проводит аттестацию руководителей учреждений;

8.2. Отдел документооборота, кадрового обеспечения и муниципального архива администрации района, в случае отсутствия отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения:

- готовит проекты трудовых договоров с руководителями учреждений, осуществляет их регистрацию в соответствии с правовыми актами района и трудовым законодательством;

- организует проведение аттестацию руководителей учреждений;

- готовит распоряжение о назначении и увольнении руководителей учреждений в соответствии с правовыми актами района и трудовым законодательством;

8.3. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации района:

- согласовывает проекты правовых актов района о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации учреждений, об утверждении уставов учреждений, о внесении изменений в них;

- согласовывает виды и перечни особо ценного движимого имущества, закрепляемого за автономным или бюджетным учреждением;

- наделяет учреждение необходимым имуществом;

- изымает и перераспределяет излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество у учреждений в установленном порядке;

- осуществляет контроль за использованием по назначению закрепленного за учреждением имущества;

- в случаях, установленных законом, согласовывает распоряжение учреждением имуществом, в том числе недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, а также внесение учреждением имущества (кроме денежных средств) в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- организует проверки учреждений в отношении использования имущества, закрепленного за ними, по назначению в соответствии с уставной деятельностью учреждений;

- направляет акты о результатах проверок отраслевому (функциональному) органу администрации района, для принятия необходимых мер;

- готовит предложения по более эффективному использованию муниципального имущества учреждениями;

- принимает участие в оценке эффективности деятельности учреждений, подготовке предложений по направлениям их деятельности;

- принимает участие в проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности учреждения в части эффективного использования муниципального имущества;

- представляет в отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющий координацию деятельности автономного учреждения, предложения по кандидатуре представителя комитета для включения в состав наблюдательного совета;

- подготавливает и согласовывает правовые акты администрации района на списание основных средств;

- согласовывает отчет о результатах деятельности учреждения в части использования закрепленного за ним имущества.

8.4. Финансовое управление администрации района:

- согласовывает проекты правовых актов района о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации учреждений, об утверждении уставов учреждений, о внесении изменений в них;

- принимает участие в проведении проверок и анализе финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

- осуществляет контроль за целевым использованием учреждением бюджетных средств.

8.5. Отдел экономического развития и муниципального заказа администрации района:

- согласовывает проекты правовых актов района о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации учреждений, об утверждении уставов учреждений, о внесении изменений в них, в части компетенций отдела;

- согласовывает тарифы (цены) на платные услуги учреждений, установление которых отнесено к компетенции главы Шушенского района и администрации Шушенского района, а также в случаях, когда законодательством не предусмотрен иной (специальный) порядок установления тарифов (цен) на отдельные услуги, оказываемые учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории поселка.

8.6. Органы администрации района осуществляют иные полномочия, связанные с организацией деятельности учреждений, не предусмотренные настоящим Положением, в случаях и порядке, установленных иными правовыми актами района.

Приложение
к Порядку создания, реорганизации, изменению
типа и ликвидации поселковых муниципальных
учреждений, а также утверждения Уставов
поселковых муниципальных учреждений
и внесения в них изменений

Форма предложения об изменении типа бюджетного,
казенного, автономного учреждения

1. Обоснование создания бюджетного, казенного, автономного учреждения путем изменения типа существующего бюджетного, казенного, автономного учреждения					
1.1. Описание целесообразности изменения типа существующего бюджетного, казенного, автономного учреждения с учетом возможных социально-экономических последствий его создания					
1.2. Описание основных целей и предмета деятельности создаваемого бюджетного, казенного, автономного учреждения					
2. Общие сведения о существующем бюджетном, казенном, автономном учреждении					
2.1. Полное наименование бюджетного, казенного, автономного учреждения					
2.2. Сокращенное наименование бюджетного, казенного, автономного учреждения					
2.3. Место нахождения бюджетного, казенного, автономного учреждения					
2.4. Почтовый адрес бюджетного, казенного, автономного учреждения					
2.5. Ф.И.О. руководителя бюджетного, казенного, автономного учреждения и реквизиты решения о его назначении					
2.6. Наименование Отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности бюджетного, казенного, автономного учреждения					
2.7. Реквизиты постановления о создании бюджетного, казенного, автономного учреждения					
2.8. Основной государственный регистрационный номер бюджетного, казенного, автономного учреждения <*>					
2.9. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) <*>					
2.10. Код причины постановки на учет бюджетного, казенного, автономного учреждения в налоговом органе (КПП) <*>					
2.11. Коды по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности					
2.12. Перечень филиалов и представительств бюджетного, казенного, автономного учреждения					
3. Сведения о целях и направлениях деятельности существующего и создаваемого бюджетного, казенного, автономного учреждения					
3.1. Цели деятельности существующего бюджетного, казенного, автономного учреждения					
3.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в Уставе и осуществляемых бюджетным, казенным, автономным учреждением					
3.3. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата принятия решения о предоставлении лицензии)				Лицензирующий орган	Лицензируемый вид деятельности
				Дата принятия решения о предоставлении лицензии	Номер лицензии
					Срок действия лицензии
3.4. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус бюджетного, казенного, автономного учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) <*>					
3.5. Описание основных целей и направлений деятельности создаваемого бюджетного, казенного, автономного учреждения					
4. Сведения об имуществе существующего бюджетного, казенного, автономного учреждения					
4.1. Сведения об имуществе казенного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления <*>					
общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)					
общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)					
4.2. Сведения об имуществе, как закрепленном за бюджетным учреждением на праве оперативного управления, так и приобретенном бюджетным учреждением <*>: общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)					
4.3. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые предполагается включить в состав особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения (наименование объекта): - общая балансовая стоимость объектов (на последнюю отчетную дату)					
4.4. Сведения об имуществе, как закрепленном за автономным учреждением на праве оперативного управления, так и приобретенном автономным учреждением <*>: общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)					
4.5. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые предполагается включить в состав особо ценного движимого имущества автономного учреждения (наименование объекта): - общая балансовая стоимость объектов (на последнюю отчетную дату)					
5. Сведения об ином имуществе, подлежащем закреплению на праве оперативного управления за создаваемым бюджетным, казенным, автономным учреждением (наименование объекта)					
5.1. Сведения об ином имуществе, подлежащем закреплению на праве оперативного управления: - общая балансовая стоимость иного имущества					

6. Сведения о финансовом обеспечении и доходах существующего бюджетного, казенного, автономного учреждения			
6.1. Объемы финансового обеспечения бюджетного, казенного, автономного учреждения за предыдущие три года (начиная с года (п), предшествующего подаче формы): федеральный бюджет: краевой бюджет: местный бюджет:	год п-2		
6.2. Объемы средств, полученных из бюджетов государственных внебюджетных фондов за предыдущие три года (начиная с года (п), предшествующего подаче формы):	год п-2		
6.3. Объем доходов бюджетного, казенного, автономного учреждения от приносящей доход деятельности за предыдущие три года (начиная с года (п), предшествующего подаче формы)	год п-2		
6.4. Объем доходов бюджетного, казенного, автономного учреждения от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, за предыдущие три года (начиная с года (п), предшествующего подаче формы)	год п-2		
7. Сведения о задолженности			
7.1. Сведения о кредиторской задолженности за предыдущие три года (начиная с года (п), предшествующего подаче формы)	год п-2		
7.2. Сведения о дебиторской задолженности за предыдущие три года (начиная с года (п), предшествующего подаче формы)	год п-2		
8. Сведения об услугах (работах), оказываемых бюджетным, казенным, автономным учреждением <****>			
8.1. Перечень услуг (работ), оказываемых бюджетным, казенным, автономным учреждением населению, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета			
8.2. Количество потребителей услуг (работ), оказываемых бюджетным, казенным, автономным учреждением населению за счет бюджетных средств, за предыдущие три года (начиная с года (п), предшествующего подаче формы).	год п-2		
8.3. Количество потребителей платных услуг (работ), оказываемых бюджетным, казенным, автономным учреждением за предыдущие три года (начиная с года (п), предшествующего подаче формы)	год п-2		
8.4. Перечень услуг (работ), оказываемых бюджетным, казенным, автономным учреждением населению на платной основе			
8.5. Количество потребителей услуг (работ), оказываемых бюджетным, казенным, автономным учреждением на платной основе, за предыдущие три года (начиная с года (п), предшествующего подаче формы).	год п-2		
9. Сведения о работниках бюджетного, казенного, автономного учреждения и уровне оплаты труда			
9.1. Штатная численность работников бюджетного, казенного, автономного учреждения			
9.2. Фактическая численность работающих в бюджетном, казенном, автономном учреждении по трудовым договорам (на дату представления формы)	год п-2		
9.3. Средняя заработная плата работников, обеспечиваемая за счет бюджетных средств, за предыдущие три года (начиная с года (п), предшествующего подаче формы)	год п-2		
9.4. Средняя заработная плата работников, обеспечиваемая за счет внебюджетных источников, за предыдущие три года (начиная с года (п), предшествующего подаче формы)	год п-2		

Гарантирую достоверность представленной информации

Ф.И.О. и подпись руководителя Отраслевого(функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения

" " _____ г. Печать Отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения

<*> - прикладывается копия соответствующего документа, заверенная руководителем бюджетного, казенного, автономного учреждения или руководителем Отраслевого (функционального) органа администрации района, осуществляющего координацию деятельности учреждения;

<***> - перечень имущества с указанием стоимости утверждается КУМИ.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.08.2024

пгт. Шушенское

№ 1228

«О внесении изменения в постановление администрации Шушенского района от 29.10.2013 №1275 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Шушенского района». (в ред. постановлений от 21.09.15 № 853; от 10.11.2015 № 967; 03.10.2016 № 616; от 09.11.2016 № 714; от 28.03.2017 № 264; 01.08.2017 № 795; от 10.11.2017 № 1277; от 21.03.2018 № 346; 26.07.2018 № 874; 09.11.2018 № 1230; 19.04.2019 № 354; 24.06.2019 № 555; 16.10.2019 № 995; 11.11.2019 № 1120; 30.04.2020 № 406, от 14.01.2020 № 622; 22.09.2020 № 838; 11.11.2020 № 1011; 27.11.2021 № 1073; 12.02.2021 № 147; 25.03.2021 № 316; 08.11.2021 № 1208; 11.11.2021 № 1236; 16.12.2021 № 1448; 11.03.2022 № 297; 16.05.2022 № 659; 26.07.2022 № 1085; 11.11.2022 № 1719; 26.01.2023 № 67; 05.06.2023 № 818, 22.08.2023 № 1190, 10.11.2023 № 1644, 27.12.2023 № 1896, 12.03.2024 № 344, 02.07.2024 № 1036)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Шушенского от 13.08.2013 № 917 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Шушенского района, их формировании и реализации», руководствуясь Уставом Шушенского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Шушенского района от 29.10.2013 №1275 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Шушенского района». (в ред. постановлений от 21.09.15 № 853; от 10.11.2015 № 967; 03.10.2016 № 616; от 09.11.2016 № 714; от 28.03.2017 № 264; 01.08.2017 № 795; от 10.11.2017 № 1277; от 21.03.2018 № 346; 26.07.2018 № 874; 09.11.2018 № 1230; 19.04.2019 № 354; 24.06.2019 № 555; 16.10.2019 № 995; 11.11.2019 № 1120; 30.04.2020 № 406, от 14.01.2020 № 622; 22.09.2020 № 838; 11.11.2020 № 1011; 27.11.2021 № 1073; 12.02.2021 № 147; 25.03.2021 № 316; 08.11.2021 № 1208; 11.11.2021 № 1236; 16.12.2021 № 1448; 11.03.2022 № 297; 16.05.2022 № 659; 26.07.2022 № 1085; 11.11.2022 № 1719; 26.01.2023 № 67; 05.06.2023 № 818, 22.08.2023 № 1190, 10.11.2023 № 1644,

27.12.2023 № 1896, 12.03.2024 № 344, 02.07.2024 № 1036) следующие изменения:

1.1 В приложении № 2 к Паспорту подпрограммы № 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» пункт 2.5.2 изложить в следующей редакции:

2.5.2	Расходы по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей	Управление образования администрации Шушенского района	078	0709	0110076490	611	8 972,655	9 299,162	9 873,460	9 873,460	38 018,737	В 2023-2026 гг.: не менее 547 человек ежегодно получают питание в лагерях с дневным пребыванием детей; для 390 человек ежегодно будет организован отдых, оздоровления и занятость в муниципальном детском оздоровительном лагере «Журавленок», в 2024г для 25 человек организован отдых в ДЗОЛ "Чемпион" (Минусинский район)
			078	0709	0110076490	621	174,345	184,340	184,340	184,340	727,365	
			078	0709	0110076490	244		574,298			574,298	

».

2. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Шушенского района Р.В. Куйчика.
3. Постановление опубликовать на официальном сайте органов местного самоуправления Шушенского района в сети Интернет <https://arshush.gosuslugi.ru>.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ведомости Шушенского района».

Исполняющий полномочия
главы Шушенского района

Р.В. Куйчик

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2024 г.

пгт Шушенское

№ 1240

О внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 11.11.2021 № 1240 «Об утверждении муниципальной программы посёлка Шушенское «Общественная безопасность и защита населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 29.07.2022 № 1110, от 11.11.2022 № 1728, от 26.04.2023 № 579, от 10.11.2023 № 1652)

Во исполнение Федеральных законов от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.07.1997 № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановления администрации Красноярского края от 21.04.2008 № 189-п «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Красноярском крае» и в соответствии с постановлением администрации Шушенского района от 08.07.2021 № 761 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ посёлка Шушенское, их формировании и реализации» (в ред. от 27.09.2021 № 1045, от 24.03.2022 № 351, от 14.11.2023 № 1676), распоряжением администрации Шушенского района от 03.10.2022 № 243-р «Об утверждении перечня муниципальных программ посёлка Шушенское» (в ред. от 08.11.2022 № 265-р, от 08.09.2023 № 200-р, от 29.09.2023 № 218-р, от 30.10.2023 № 266-р), руководствуясь Уставом Шушенского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Шушенского района от 11.11.2021 № 1240 «Об утверждении муниципальной программы посёлка Шушенское «Общественная безопасность и защита населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 29.07.2022 № 1110, от 11.11.2022 № 1728, от 26.04.2023 № 579, от 10.11.2023 № 1652) следующие изменения:

1.1. муниципальную программу посёлка Шушенское «Общественная безопасность и защита населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по оперативным вопросам А.В. Гордиенко.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Шушенский район» - arshush.gosuslugi.ru.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2024 года в части плановых ассигнований на 2025-2026 годы.

Исполняющий полномочия
главы Шушенского района

А.Н.Казаков

Приложение к постановлению
администрации Шушенского района

от 13.08.2024 № 1240

Муниципальная программа посёлка Шушенское
«Общественная безопасность и защита населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций»

1. Паспорт муниципальной программы посёлка Шушенское

Наименование муниципальной программы	«Общественная безопасность и защита населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций» (далее – программа)
Основания для разработки муниципальной программы	ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.07.1997 № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»; постановление администрации Красноярского края от 21.04.2008 № 189-п «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Красноярском крае», постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 515-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения Красноярского края» и в соответствии с постановлением администрации Шушенского района от 08.07.2021 № 761 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ посёлка Шушенское, их формировании и реализации» (в ред. от 27.09.2021 № 1045, от 24.03.2022 № 351, от 14.11.2023 № 1676), распоряжением администрации Шушенского района от 03.10.2022 № 243-р «Об утверждении перечня муниципальных программ посёлка Шушенское» (в ред. от 08.11.2022 № 265-р, от 08.09.2023 № 200-р, от 29.09.2023 № 218-р, от 30.10.2023 № 266-р)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Шушенского района (отдел ГО,ЧС)

Соисполнители муниципальной программы	нет
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	Отдельные мероприятия программы: - Изготовление печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и профилактика терроризма; - Предупреждение населения об опасных объектах на территории посёлка Шушенское; - Мероприятия направленные на защиту населения и территории муниципального образования посёлка Шушенское от вредного воздействия поверхностных вод; - Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории посёлка Шушенское; - Расходы на разработку расчета вероятного вреда в результате аварии гидротехнического сооружения в посёлке Шушенское (срок реализации отдельного мероприятия по 2022 год)
Цели муниципальной программы	1. Участие в профилактике терроризма и экстремизма; 2. Обеспечение безопасности жителей посёлка Шушенское на водных объектах; 3. Обеспечение финансирования исполнения полномочий по защите населения и территории посёлка Шушенское от вредного воздействия поверхностных вод; 4. Обеспечение финансирования исполнения полномочий на первичные меры пожарной безопасности в границах посёлка Шушенское.
Задачи муниципальной программы	1. Организация антитеррористической и антиэкстремистской пропаганды; 2. Информирование населения посёлка Шушенское о местах, запрещенных для купания; 3. Обеспечение безопасной эксплуатации гидротехнического сооружения на территории посёлка Шушенское; 4. Организация предоставления бюджету посёлка Шушенское иного межбюджетного трансферта из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности.
Этапы и сроки реализации программы	2022 - 2030 годы. Этапы не выделяются.
Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации	1. Изготовление и распространение ежегодно не менее 200 шт. памяток по профилактике экстремизма и терроризма; 2. Изготовление и установка ежегодно не менее 5 шт. аншлагов «о запрете купания»; 3. Обеспечение обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии гидротехнического сооружения; 3.1. Обслуживание и проведение поддерживающего текущего ремонта гидротехнического сооружения; 4. Сохранение уровня софинансирования равного 5,0% иного межбюджетного трансферта из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах посёлка Шушенское.
Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	Общий объем финансирования программы на 2022 – 2026 годы составляет всего 9 593,578 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год - 2 166,800 тыс. рублей; 2023 год – 3 377,115 тыс. рублей; 2024 год – 3 604,063 тыс. рублей; 2025 год - 222,800 тыс. рублей; 2026 год - 222,800 тыс. рублей - в том числе из краевого бюджета всего – 7 704,800 тыс. рублей, по годам: 2022 год - 1 360,000 тыс. рублей; 2023 год - 3 064,600 тыс. рублей; 2024 год – 3 280,200 тыс. рублей. - в том числе из бюджета посёлка Шушенское всего – 1 888,778 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год - 806,800 тыс. рублей; 2023 год - 312,515 тыс. рублей; 2024 год – 323,863 тыс. рублей; 2025 год - 222,800 тыс. рублей; 2026 год - 222,800 тыс. рублей.

Перечень объектов капитального строительства	Капитальное строительство в рамках программы не предусмотрено (приложение № 2 к паспорту муниципальной программы)
--	---

2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития в области защиты населения поселка Шушенское от чрезвычайных ситуаций, обеспечения общественной безопасности с указанием основных показателей социально-экономического развития поселка Шушенское

Одним из важнейших направлений действий органа местного самоуправления является защита населения поселка от чрезвычайных ситуаций и обеспечение общественной безопасности. Это относится как к предупреждению стихийных бедствий, так и к предотвращению терактов и экстремистских проявлений. Огромный ущерб наносится от пожаров, которые в основном возникают по вине самих жителей, при этом, кроме понесенного материального ущерба, гибнут и травмируются люди.

На территории Красноярского края реализуется государственная программа Красноярского края «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения Красноярского края», утвержденная постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 515-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения Красноярского края», для получения субсидии на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах посёлка Шушенское необходимо предусмотреть софинансирование в размере 5% от выделяемой субсидии.

Терроризм представляет серьезную угрозу для жизни и здоровья граждан, общественного порядка и безопасности. Прослеживается активизация так называемого "ложного" терроризма и сохраняющейся террористической угрозы. В условиях развития современного общества особого внимания требует профилактика терроризма и экстремизма.

Для этого каждый должен знать, как вести себя при обнаружении подозрительного предмета, при угрозе и во время теракта, к чему следует быть готовым, что можно и чего нельзя делать ни при каких обстоятельствах. Это так же важно, как знать правила оказания первой медицинской помощи. Меры, предусматриваемые настоящей программой, направлены на повышение уровня знаний у населения посёлка Шушенское по антитеррористической подготовке и их действиям при террористической угрозе.

По территории посёлка Шушенское протекают реки Енисей и Шушь, на территории посёлка находится 3 водоема. В соответствии с постановлением администрации Красноярского края от 21.04.2008 № 189-п «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Красноярском крае» необходимо обеспечить предотвращение несчастных случаев на водоемах и информирование населения о местах, запрещенных для купания.

В собственности поселка Шушенское находится ГТС «Инженерная защита п. Шушенское от затопления и подтопления водами р. Енисей». Согласно требованию Федерального закона от 21.07.1997 № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений», необходимо ежегодно обеспечить обязательное страхование гражданской ответственности, за причинение вреда в результате аварии гидротехнического сооружения. Для обеспечения безопасной эксплуатации гидротехнического сооружения, предупреждения и снижения ущербов от наводнений и другого вредного воздействия поверхностных вод необходимо обслуживание и проведение поддерживающего текущего ремонта гидротехнического сооружения.

Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений осуществляется на основании следующих общих требований:

- обеспечение допустимого уровня риска аварий гидротехнических сооружений;
- представление деклараций безопасности гидротехнических сооружений;
- непрерывность эксплуатации гидротехнических сооружений;
- осуществление мер по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений, в том числе установление критериев их безопасности, оснащение гидротехнических сооружений техническими средствами в целях постоянного контроля за их состоянием, обеспечение необходимой квалификации работников, обслуживающих гидротехническое сооружение;
- необходимость заблаговременного проведения комплекса мероприятий по максимальному уменьшению риска возникновения чрезвычайных ситуаций на гидротехнических сооружениях.

Комплексная реализация программы позволит эффективно использовать средства бюджета посёлка и иного межбюджетного трансферта из краевого бюджета, отпущенные на эти цели, будет способствовать повышению экономической активности, социальной привлекательности посёлка Шушенское, где будут созданы условия безопасности проживания и пребывания населения.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в области защиты населения поселка Шушенское от чрезвычайных ситуаций, обеспечения общественной безопасности, описание основных целей и задач программы, прогноз развития в области защиты населения поселка Шушенское от ЧС, обеспечения общественной безопасности

Приоритетами в области защиты населения посёлка Шушенское от ЧС, обеспечения общественной безопасности являются:

- профилактика угроз терроризма и экстремизма;
- обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах;
- обеспечение безопасности ГТС «Инженерная защита п. Шушенское от затопления и подтопления водами р. Енисей»;
- осуществление первичных мер пожарной безопасности в границах посёлка Шушенское.

Целями программы являются:

1. Участие в профилактике терроризма и экстремизма;
2. Обеспечение безопасности жителей поселка Шушенское на водных объектах;
3. Обеспечение финансирования исполнения полномочий по защите населения и территории посёлка Шушенское от вредного воздействия поверхностных вод;
4. Обеспечение финансирования исполнения полномочий на первичные меры пожарной безопасности в границах посёлка Шушенское.

Задачи программы:

1. Организация антитеррористической и антиэкстремистской пропаганды;
2. Информирование население поселка Шушенское о местах, запрещенных для купания;

3. Обеспечение безопасной эксплуатации гидротехнического сооружения на территории посёлка Шушенское;

4. Организация предоставления бюджету посёлка Шушенское иного межбюджетного трансферта из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности.

Прогноз развития в области защиты населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности населения является информацией ограниченного распространения, некоторые позиции носят гриф «секретно» и не подлежат публикации.

4. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социально-экономическое развитие в области защиты населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций, обеспечения общественной безопасности, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в области защиты населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций, обеспечения общественной безопасности на территории поселка Шушенское

Финансирование программы осуществляется за счет средств бюджета поселка Шушенское и иного межбюджетного трансферта из краевого бюджета, имеющего целевое назначение на обеспечение первичных мер пожарной безопасности.

Главным распорядителем бюджетных средств программы выступает МО «поселок Шушенское».

Средства на реализацию мероприятий программы предоставляются распорядителю бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета посёлка Шушенское в пределах лимитов бюджетных средств.

Реализация отдельного мероприятия «Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории поселка Шушенское» осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам поселений Шушенского района на обеспечение первичных мер пожарной безопасности, утвержденным решением Шушенского районного Совета депутатов от 06.03.2024 г. № 73вн-186 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов и правила их предоставления бюджетам поселений Шушенского района на обеспечение первичных мер пожарной безопасности» и согласно ежегодно подписываемыми между администрацией Шушенского района и МО «поселок Шушенское» соглашениями.

Для осуществления мониторинга оценки реализации программы применяются целевые показатели и показатели результативности.

Прогноз конечных результатов исполнения программы:

1. Изготовление и распространение ежегодно не менее 200 шт. памяток по профилактике экстремизма и терроризма;
2. Изготовление и установка ежегодно не менее 5 шт. аншлагов «о запрете купания»;
3. Обеспечение обязательного страхования гражданской ответственности, за причинение вреда в результате аварии гидротехнического сооружения, обслуживания и ремонта ГТС;
 - 3.1. Обслуживание и проведение поддерживающего текущего ремонта гидротехнического сооружения;
4. Сохранение уровня софинансирования равного 5,0% иного межбюджетного трансферта из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах посёлка Шушенское.

5. Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

В составе муниципальной программы посёлка Шушенское «Общественная безопасность и защита населения поселка Шушенское от чрезвычайных ситуаций» реализуются следующие отдельные мероприятия:

- Изготовление печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и профилактика терроризма;
- Предупреждение населения об опасных объектах на территории поселка Шушенское;
- Мероприятия направленные на защиту населения и территории муниципального образования посёлка Шушенское от вредного воздействия поверхностных вод;
- Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории посёлка Шушенское.

Сроки реализации подпрограмм, отдельных мероприятий программы: 2022 - 2030 годы.

Ожидаемыми результатами реализации отдельных мероприятий являются:

1. Участие в профилактике терроризма и экстремизма - изготовление и распространение ежегодно не менее 200 шт. памяток по профилактике экстремизма и терроризма, при проведении массовых мероприятий, сходов граждан;
2. Обеспечение безопасности жителей поселка Шушенское на водных объектах - изготовление и установка ежегодно не менее 5 шт. аншлагов «о запрете купания»;
3. Обеспечение финансирования исполнения полномочий по защите населения и территории посёлка Шушенское от вредного воздействия поверхностных вод:
 - оплата обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии ГТС «Инженерная защита п. Шушенское от затопления и подтопления водами р. Енисей»;
 - обслуживание и проведение поддерживающего текущего ремонта гидротехнического сооружения.

4. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории посёлка Шушенское – выделение из бюджета посёлка Шушенское не менее 5,0% (от размера субсидии) на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия из краевого бюджета.

6. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы представлена в приложение № 1 к муниципальной программе.

7. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы представлена приложение № 2 к муниципальной программе.

Начальник ГО, ЧС администрации Шушенского района

С.В. Ролик

Муниципальная программа	Общественная безопасность и защита населения поселка Шушенское от чрезвычайных ситуаций	Всего	3 538,410	3 604,063	222,800	222,800	7 588,073	
		в том числе:						
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		краевой бюджет	3 064,600	3 280,200	0,000	0,000	0,000	6 344,800
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		бюджеты поселений	473,810	323,863	222,800	222,800	1 243,273	
		внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
юридические лица	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			
Отдельное мероприятие	Изготовление печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и профилактика терроризма	Всего	5,420	5,420	5,420	5,420	21,680	
		в том числе:						
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		бюджеты поселений	5,420	5,420	5,420	5,420	21,680	
		внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
юридические лица	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			
Отдельное мероприятие	Предупреждение населения об опасных объектах на территории поселка Шушенское	Всего	10,000	10,000	10,000	10,000	40,000	
		в том числе:						
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		бюджеты поселений	10,000	10,000	10,000	10,000	40,000	
		внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
юридические лица	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			
Отдельное мероприятие	Мероприятия направленные на защиту населения и территории муниципального образования поселок Шушенское от вредного воздействия поверхностных вод	Всего	135,800	135,800	135,800	135,800	543,200	
		в том числе:						
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		бюджеты поселений	135,800	135,800	135,800	135,800	543,200	
		внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
юридические лица	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			
Отдельное мероприятие	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории поселка Шушенское	Всего	3 225,895	3 452,843	71,580	71,580	6 821,898	
		в том числе:						
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		краевой бюджет	3 064,600	3 280,200	0,000	0,000	6 344,800	
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		бюджеты поселений	161,295	172,643	71,580	71,580	477,098	
		внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
юридические лица	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			

*в случае необходимости внесения изменений в действующую программу, возможно добавление столбца/ов с указанием информации об отчетном/текущем финансовом периоде

Начальник отдела ГО, ЧС администрации Шушенского района

С.В. Ролик

Приложение № 3

к муниципальной программе посёлка Шушенское
«Общественная безопасность и защита населения поселка Шушенское от чрезвычайных ситуаций»

Информация
об отдельном мероприятии муниципальной программы посёлка Шушенское

Наименование отдельного мероприятия	Изготовление печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и профилактика терроризма
Наименование муниципальной программы поселка Шушенское, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие	Общественная безопасность и защита населения поселка Шушенское от чрезвычайных ситуаций
Сроки реализации отдельного мероприятия	2022-2030 Этапы не выделяются
Цель реализации отдельного мероприятия	Организация антитеррористической и анти-экстремистской пропаганды
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия	Администрация Шушенского района (отдел ГО, ЧС)
Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия	Участие в профилактике терроризма и экстремизма.
Перечень показателей результативности	Изготовление и распространение ежегодно не менее 200 шт. памяток по профилактике экстремизма и терроризма

Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период	Общий объем финансовых затрат на реализацию отдельного мероприятия в 2022 – 2026 годах составит 27,100 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 5,420 тыс. рублей; 2023 год – 5,420 тыс. рублей; 2024 год – 5,420 тыс. рублей; 2025 год – 5,420 тыс. рублей; 2026 год – 5,420 тыс. рублей. - в том числе из бюджета посёлка Шушенское всего – 27,100 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 5,420 тыс. рублей; 2023 год – 5,420 тыс. рублей; 2024 год – 5,420 тыс. рублей; 2025 год – 5,420 тыс. рублей; 2026 год – 5,420 тыс. рублей.
--	---

Начальник ГО, ЧС администрации Шушенского района

С.В. Ролик

Приложение № 1
к отдельному мероприятию «Изготовление печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и

профилактика терроризма»

Перечень показателей результативности

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				отчетный финансовый год 2023	текущий финансовый год 2024	очередной финансовый год 2025	1-й год планового периода 2026
Отдельное мероприятие: Изготовление печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и профилактика терроризма							
Цель реализации отдельного мероприятия: Организация антитеррористической и антиэкстремистской пропаганды							
1	Изготовление и распространение ежегодно не менее 200 шт. памяток по профилактике экстремизма и терроризма	% от показателя 2021 года	ведомственная статистика	100	100	100	100

Начальник отдела ГО, ЧС администрации Шушенского района

С.В. Ролик

Приложение № 4

к муниципальной программе посёлка Шушенское «Общественная безопасность и защита населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций»

Информация

об отдельном мероприятии муниципальной программы посёлка Шушенское

Наименование отдельного мероприятия	Предупреждение населения об опасных объектах на территории посёлка Шушенское
Наименование муниципальной программы посёлка Шушенское, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие	Общественная безопасность и защита населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций
Сроки реализации отдельного мероприятия	2022-2030 Этапы не выделяются
Цель реализации отдельного мероприятия	Информирование население посёлка Шушенское о местах, запрещенных для купания
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия	Администрация Шушенского района (отдел ГО, ЧС)
Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия	Обеспечение безопасности жителей посёлка Шушенское на водных объектах
Перечень показателей результативности	Изготовление и установка ежегодно не менее 5 шт. аншлагов «о запрете купания»
Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период	Общий объем финансовых затрат на реализацию отдельного мероприятия в 2022 – 2026 годах составит 50,000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 10,000 тыс. рублей; 2023 год – 10,000 тыс. рублей; 2024 год – 10,000 тыс. рублей; 2025 год – 10,000 тыс. рублей; 2026 год – 10,000 тыс. рублей - в том числе из бюджета посёлка Шушенское всего – 50,000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 10,000 тыс. рублей; 2023 год – 10,000 тыс. рублей; 2024 год – 10,000 тыс. рублей; 2025 год – 10,000 тыс. рублей; 2026 год – 10,000 тыс. рублей

Начальник ГО, ЧС администрации Шушенского района

С.В. Ролик

Приложение № 1

к отдельному мероприятию «Предупреждение населения об опасных объектах на территории посёлка Шушенское»

Перечень показателей результативности

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				отчетный финансовый год 2023	текущий финансовый год 2024	очередной финансовый год 2025	1-й год планового периода 2026

Отдельное мероприятие: Предупреждение населения об опасных объектах на территории посёлка Шушенское							
Цель реализации отдельного мероприятия: Информирование население посёлка Шушенское о местах, запрещенных для купания							
1	Изготовление и установка ежегодно не менее 5 шт. аншлагов «о запрете купания»	шт.	ведомственная статистика	10	5	5	5

Начальник отдела ГО, ЧС администрации Шушенского района

С.В. Ролик

Приложение № 5

к муниципальной программе посёлка Шушенское «Общественная безопасность и защита населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций»

Информация

об отдельном мероприятии муниципальной программы посёлка Шушенское

Наименование отдельного мероприятия	Мероприятия направленные на защиту населения и территории муниципального образования посёлок Шушенское от вредного воздействия поверхностных вод
Наименование муниципальной программы посёлка Шушенское, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие	Общественная безопасность и защита населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций
Сроки реализации отдельного мероприятия	2022-2030 Этапы не выделяются
Цель реализации отдельного мероприятия	Обеспечение безопасной эксплуатации гидротехнического сооружения на территории посёлка Шушенское.
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия	Администрация Шушенского района (отдел ГО, ЧС)
Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия	Обеспечение финансирования исполнения полномочий по защите населения и территории посёлка Шушенское от вредного воздействия поверхностных вод
Перечень показателей результативности	1. Обеспечение обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии гидротехнического сооружения; 2. Обслуживание и проведение поддерживающего текущего ремонта гидротехнического сооружения.
Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период	Общий объем финансовых затрат на реализацию отдельного мероприятия в 2022 – 2026 годах составит 679,000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 135,800 тыс. рублей; 2023 год – 135,800 тыс. рублей; 2024 год – 135,800 тыс. рублей; 2025 год – 135,800 тыс. рублей; 2026 год – 135,800 тыс. рублей. - в том числе из бюджета посёлка Шушенское всего – 679,000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 135,800 тыс. рублей; 2023 год – 135,800 тыс. рублей; 2024 год – 135,800 тыс. рублей; 2025 год – 135,800 тыс. рублей; 2026 год – 135,800 тыс. рублей.

Начальник ГО, ЧС администрации Шушенского района

С.В. Ролик

Приложение № 1

к отдельному мероприятию «Мероприятия направленные на защиту населения и территории муниципального образования посёлок Шушенское от вредного воздействия поверхностных вод»

Перечень показателей результативности

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				отчетный финансовый год 2023	текущий финансовый год 2024	очередной финансовый год 2025	1-й год планового периода 2026
Отдельное мероприятие: Мероприятия направленные на защиту населения и территории муниципального образования посёлок Шушенское от вредного воздействия поверхностных вод							
Цель реализации отдельного мероприятия: Обеспечение безопасной эксплуатации гидротехнического сооружения на территории посёлка Шушенское							
1	Обеспечение обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии гидротехнического сооружения	% от показателя 2021 года	ведомственная статистика	100	100	100	100
2	Обслуживание и проведение поддерживающего текущего ремонта гидротехнического сооружения	% от показателя 2021 года	ведомственная статистика	100	100	100	100

Начальник отдела ГО, ЧС администрации Шушенского района

С.В. Ролик

Приложение № 6

к муниципальной программе посёлка Шушенское «Общественная безопасность и защита населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций»

Информация

об отдельном мероприятии муниципальной программы посёлка Шушенское

Наименование отдельного мероприятия	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории посёлка Шушенское
Наименование муниципальной программы посёлка Шушенское, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие	Общественная безопасность и защита населения посёлка Шушенское от чрезвычайных ситуаций
Сроки реализации отдельного мероприятия	2022-2030 Этапы не выделяются
Цель реализации отдельного мероприятия	Организация предоставления бюджету посёлка Шушенское иного межбюджетного трансферта из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия	Администрация Шушенского района (отдел ГО, ЧС)
Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории посёлка Шушенское – выделение из бюджета посёлка Шушенское не менее 5,0% (от размера субсидии) на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях финансирования которых предоставляется субсидия из краевого бюджета
Перечень показателей результативности	Сохранение уровня софинансирования равного 5,0% иного межбюджетного трансферта из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах посёлка Шушенское
Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период	Общий объем финансовых затрат на реализацию отдельного мероприятия в 2022 – 2026 годах составит 8 253,478 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 1 431,580 тыс. рублей; 2023 год – 3 225,895 тыс. рублей; 2024 год – 3 452,843 тыс. рублей; 2025 год – 71,580 тыс. рублей; 2026 год – 71,580 тыс. рублей. - в том числе из краевого бюджета всего – 7 704,800 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 1 360,000 тыс. рублей; 2023 год – 3 064,600 тыс. рублей; 2024 год – 3 280,200 тыс. рублей - в том числе из бюджета посёлка Шушенское всего – 548,678 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 71,580 тыс. рублей; 2023 год – 161,295 тыс. рублей; 2024 год – 172,643 тыс. рублей; 2025 год – 71,580 тыс. рублей; 2026 год – 71,580 тыс. рублей.

Начальник ГО, ЧС администрации Шушенского района

С.В. Ролик

Приложение № 1
к отдельному мероприятию «Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории посёлка Шушенское»

Перечень показателей результативности

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				отчетный финансовый год 2023	текущий финансовый год 2024	очередной финансовый год 2025	1-й год планового периода 2026
Отдельное мероприятие: Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории посёлка Шушенское							
Цель реализации отдельного мероприятия: Организация предоставления бюджету посёлка Шушенское иного межбюджетного трансферта из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности							
1	Сохранение уровня софинансирования равного 5,0% иного межбюджетного трансферта из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах посёлка Шушенское	% от показателя 2021 года	ведомственная статистика	100	100	100	100

Начальник отдела ГО, ЧС администрации Шушенского района

С.В. Ролик

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.08.2024

пгт Шушенское

№ 1265

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ, Правилами землепользования и застройки МО «Ильичевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края, утвержденными решением Шушенского районного Совета депутатов от 21.12.2012 № 333-22/н (в редакции от 16.02.2024 № 390-36/н), заключения комиссии по землепользованию и застройке сельских поселений Шушенского района № 2/2024 от 21.06.2024, результатами публичных слушаний по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, руководствуясь Уставом Шушенского района:

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Красноярский край, Шушенский район, п. Ильичево, ул. Производственная, № 9 (Зона административно-деловая (О1-1)), с разрешенным использованием «Индивидуальное жилищное строительство (код 2.1)», площадью 1677 кв.м.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам А.Н. Казакова.
 - Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Шушенского района в сети Интернет.
 - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района.

Глава Шушенского района

Д.В. Джигренюк

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.08.2024

пгт Шушенское

№ 1270

О внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 29.10.2013 № 1268 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Шушенского района» (в редакции от 26.06.2014 № 760, от 22.07.2014 № 861, от 19.08.2014 № 949, от 28.10.2014 № 1259, от 31.10.2014 № 1308, от 26.12.2014 № 2232, от 14.07.2015 № 679, от 10.11.2015 № 973, от 18.12.2015 № 1074, от 21.09.2016 № 593, от 11.11.2016 № 717, от 20.03.2017 № 233, от 28.06.2017 № 668, от 07.08.2017 № 822, от 31.10.2017 № 1221, от 10.11.2017 № 1281, от 24.01.2018 № 68, от 17.07.2018 № 855, от 09.11.2018 № 1225, от 13.03.2019 № 218, от 10.07.2019 № 609, от 11.11.2019 № 1118, от 03.03.2020 № 197, от 13.08.2020 № 715, от 11.11.2020 № 1002, от 23.11.2020 № 1056, от 19.02.2021 № 179, от 03.06.2021 № 623, от 10.11.2021 № 1213, от 24.11.2021 № 1319, от 16.12.2021 № 1442, 29.12.2021 № 1532, 14.06.2022 № 856, 10.08.2022 № 1168, 11.11.2022 № 1712, 26.12.2022 № 2005, 03.04.2023 № 436, 07.09.2023 № 1271, 10.11.2023 №1639, от 27.12.2023 №1888, от 18.04.2024 №578)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Шушенского района от 13.08.2013 № 917 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Шушенского района, их формирования и реализации», руководствуясь ст.15,18,21 Устава Шушенского района в целях создания условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Шушенского района, повышения эффективности и результа-

тивности расходования бюджетных средств
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление от 29.10.2013 г. № 1268 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Шушенского района» (в редакции от 26.06.2014 № 760, от 22.07.2014 № 861, от 19.08.2014 № 949, от 28.10.2014 № 1259, от 31.10.2014 № 1308, от 26.12.2014 № 2232, от 14.07.2015 № 679, от 10.11.2015 № 973, от 18.12.2015 № 1074, от 21.09.2016 № 593, от 11.11.2016 № 717, от 20.03.2017 № 233 от 28.06.2017 № 668, от 07.08.2017 № 822 от 31.10.2017 № 1221, от 10.11.2017 № 1281, от 24.01.2018 № 68, от 17.07.2018 № 855, от 09.11.2018 № 1225 от 13.03.2019 № 218, от 10.07.2019 № 609, от 11.11.2019 № 1118, от 03.03.2020 № 197, от 13.08.2020 № 715, от 11.11.2020 № 1002, от 23.11.2020 № 1056, от 19.02.2021 № 179, от 03.06.2021 № 623, от 10.11.2021 № 1213, от 24.11.2021 № 1319, от 16.12.2021 № 1442, 29.12.2021 № 1532, 14.06.2022 № 856, 10.08.2022 № 1168, 11.11.2022 № 1712, 26.12.2022 № 2005, 03.04.2023 №436, 07.09.2023 № 1271, 10.11.2023 №1639, от 27.12.2023 №1888, от 18.04.2024 №578) следующие изменения:

1.2. Муниципальную программу «Развитие культуры Шушенского района» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль, за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Шушенского района Пивень Л.В.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Шушенского района в сети Интернет <https://arshush.gosuslugi.ru>.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования в Газете «Ведомости».

Глава Шушенского района

Д.В. Джигренюк

Приложение
к Постановлению администрации
Шушенского района
от 16.08.2024 № 1270

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА»**

**1. Паспорт муниципальной программы Шушенского района
«Развитие культуры Шушенского района»**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие культуры Шушенского района»
Основание для разработки муниципальной программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление администрации Шушенского района от 13.08.2013 № 917 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Шушенского района, их формировании и реализации»; Распоряжение администрации Шушенского района об утверждении перечня муниципальных программ Шушенского района от 22.08.2013 № 120-р.
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района
Соисполнители муниципальной программы	Соисполнителей муниципальной программы – нет.
Перечень подпрограмм муниципальной программы	Подпрограммы 1. Подпрограмма «Культурное наследие» (приложение №3 к Программе) 2. Подпрограмма «Искусство и народное творчество» (приложение №4 к Программе) 3. Подпрограмма «Дополнительное образование в отрасли культуры» (приложение №5 к Программе) 4. Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений культуры Шушенского района» (приложение №6 к Программе)
Цель муниципальной программы	Формирование единого социально-культурного пространства с учётом особенностей самобытности территории, способствующего духовному и культурному развитию населения.
Задачи муниципальной программы	- сохранение единого культурно-информационного пространства, улучшение условий доступа к культурным ценностям для большинства населения; - обеспечение сохранения и эффективного использования объектов движимого и недвижимого культурного наследия, в том числе вовлечения их в культурно-туристическую деятельность; - сочетание при решении проблемных вопросов развития культуры, мобилизации бюджетных источников финансирования с развитием платных услуг, привлечением спонсорских средств и участием в грантах и программах.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется с 2014 по 2030 годы
Перечень целевых показателей и показателей результативности муниципальной программы	Информация по данному разделу представляется в приложении № 1 к Паспорту муниципальной Программы.

Информация по ресурсному обеспечению программы	Общий объем финансирования Программы – 2347165,402 тыс. руб., Общий объем финансирования Программы за счет средств федерального бюджета –30836,257 тыс. руб., Общий объем финансирования Программы за счет средств краевого бюджета –254716,484 тыс. руб., Общий объем финансирования Программы за счет средств районного бюджета –2061612,661 руб. в том числе по годам: 2014 год – 65258,609 тыс. руб., в том числе 428,980 за счет федерального бюджета, 5896,816 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 58932,813 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2015 год – 73582,872 тыс. руб., в том числе: 207,200 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 10155,689 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 63219,983 тыс. руб. за счет районного бюджета. 2016 год – 72879,392 тыс. руб., в том числе: 266,900 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 1 236, 542 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 71375,950 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2017 год –
Информация по ресурсному обеспечению программы	117825,441 тыс. руб., в том числе: 1625,830 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 27160,826 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 89038,785 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2018 год – 165202,139 тыс. руб., в том числе 3174,297 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 32807,463 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 129220,379 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2019 год – 189779,502 тыс. руб., в том числе: 3009,500 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 52258,475 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 134511,527 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2020 год – 174082,049 тыс. руб., в том числе: 150,000 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 11292,879 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 162639,170 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2021 год – 223253,470 тыс. руб., в том числе: 12662,818 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 23329,625 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 187261,027 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2022 год – 255862,701 тыс. руб., в том числе: 4817,845 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 36752,918 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 214291,938 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2023 год – 254013,192 тыс. руб., в том числе: 376,619 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 18119,331тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 235517,242 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2024 год – 295656,863 тыс. руб., в том числе: 3785,755 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 34860,133 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 257010,975 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2025 год – 229885,636 тыс. руб., в том числе: 176,052 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 413,148 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 229296,436 тыс. руб. за счет районного бюджета. 2026 год – 229883,536 тыс. руб., в том числе: 154,461 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 432,639 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 229296,436 тыс. руб. за счет районного бюджета.
Перечень объектов капитального строительства	Капитальное строительство в рамках программы не предусмотрено (приложение № 2 к Паспорту муниципальной программы)

2. Характеристика текущего состояния сферы культуры Шушенского района с указанием основных показателей социально-экономического развития Шушенского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы

Для характеристики текущего состояния сферы культуры и социально-экономического состояния Шушенского района и составления прогноза развития решением Шушенского районного совета депутатов № 375-35/н, от 21.06.2019 г. утверждена стратегия социально-экономического развития муниципального образования Шушенский район до 2030 года.

Стратегия разработана во исполнение Распоряжения Губернатора Красноярского края от 27.07.2016 № 393-рг, в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», законом Красноярского края от 24.12.2015 № 9-4112 «О стратегическом планировании в Красноярском крае» и постановлением администрации Шушенского района от 11.08.2016 № 514 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования муниципального образования «Шушенский район» и ориентирована на достижение главной цели в деятельности органов местного самоуправления - повышение уровня и качества жизни населения.

Реализация Стратегии обеспечит привлечение необходимых инвестиций в социально-экономическое развитие Шушенского района (далее - район) и входящих в его

состав поселений, создание новых рабочих мест, увеличение объемов производства и реализации конкурентоспособной продукции, работ и услуг, бюджетную самостоятельность муниципальных образований района и выполнение ими своих полномочий в интересах повышения уровня и качества жизни населения.

Шушенский район в Красноярском крае – это территория с активными точками роста: 1. Агропромышленный район с крупнейшими инвестиционными проектами на юге Красноярского края.

2. Район высокой культуры и центр рекреационной зоны Южного Красноярья в развитии туризма.

Стратегическая цель развития муниципального образования Шушенский район на период до 2030 года – обеспечение роста благосостояния и социального благополучия населения, улучшения качества среды проживания, через:

- создание комфортных условий жизни в районе;
- создание благоприятных условий для развития бизнеса.

Основная стратегическая цель развития культурной сферы – формирование единого социально-культурного пространства Шушенского района с учётом особенностей самобытности территории, повышение качества жизни населения.

Основные задачи для достижения результатов в культурной сфере:

- создание многослойной среды в культурном пространстве Шушенского района, способствующей полноценному художественному и музыкальному образованию одаренных детей, подростков и населения в целом, и их творческой самореализации.
- выявление, сохранение и популяризация культурного наследия народов Российской Федерации, проживающих на территории Шушенского района.
- сохранение этнических культурных традиций и поддержка основанного на них народного творчества, сохранение этнокультурного разнообразия как одного из значимых источников профессиональной культуры и важной составляющей этнонациональной идентичности.
- сохранение, использование и продвижение объектов материального и нематериального культурного наследия в целях всестороннего развития территории.
- формирование эффективной кадровой политики.
- совершенствование видов и форм культурной деятельности, осуществляемой учреждениями культуры, социально-культурных технологий в соответствии с современными культурными запросами населения, расширение спектра предоставляемых культурных услуг.
- использование открытых общественных пространств для внедрения инновационных форм искусства и проведения культурных событий.
- организация и поддержка гастрольной, фестивальной и выставочной деятельности, расширение культурного обмена.
- стимулирование интереса граждан к чтению, литературному и историческому наследию.
- развитие материально-технической базы учреждений культуры.
- брендинг территории и создание инфраструктурных условий для развития внутреннего и въездного туризма.
- совершенствование качества оказания туристических, а также сопутствующих услуг в соответствии с международными стандартами.
- привлечение инвестиций в сферу туризма.
- площадки для непрерывного образования высококвалифицированных кадров в направлении освоения и реализации туристических маршрутов.
- развитие системы кинопоказа.
- поддержка общественных инициатив.

Концептуальные направления:

1. «К истокам культуры».

Межотраслевые проекты: «Изда сказов Людмилы Башкировой» – целью проекта является возрождение народных традиций, праздников, обрядов, развитие народного творчества посредством формирования представления о сказе как о жанре эпоса, опирающегося на народные предания и легенды; «Ильчевские игрища» – проект направлен на сохранение, развитие и популяризацию объекта нематериального культурного наследия – «Игровое наследие сибирского народа»; «Дом забытых ремесел» – возрождение традиционных ремесел и декоративно-прикладного творчества Сибири; «У подножия Саян» – масштабный проект, направленный на возрождение традиционной казачьей культуры, которую заложили саянские казаки в 1728 году.

2. «Культура, формирующая пространство».

Межотраслевые проекты: «Народная мастерская культуры» – главная идея проекта – сделать культуру доступной для каждого человека: «Этнопарк под открытым небом» – модернизация скверов на набережной р. Енисей в районе здания РМБУК «Социокультурный комплекс «Речной вокзал» и сквера возле здания МБУ «Районный центр культуры», создание на их базе игровых площадок «Народные забавы», музея артобъектов, театральных вечеров, акции «Парк живых скульптур»; «Арт – резиденция современного сельского искусства» – это площадка для реализации потенциала творческих людей, возможность выйти из привычных рамок традиционного искусства и попробовать новые техники и способы творческого самовыражения; сельский фестиваль «Субботинская земляника».

3. «Приоритеты культуры»

Межотраслевые проекты: «Школа здоровья» – межведомственный проект (здравоохранение, образование, культура, спорт), в рамках которого будут разработаны и внедрены новые формы профилактических, просветительских и здоровьесберегающих технологий; «Сельское образование» – целью проекта является организация системных преобразований в сельском секторе образования через изменения в содержании, технологиях организации образовательного процесса, в управлении образовательной организации в сетевом взаимодействии с другими организациями, социальной сфере; «Лаборатория туристских Startup» – межведомственный проект, направленный на развитие туристского потенциала территории.

4. «Культурно-историческая современность»

Межотраслевые проекты: «Чемпионат карьерного роста» – целью является организация успешных карьерных практик различных профессий молодежи, живущей в Шушенском районе; «Музейная творческая лаборатория» – межведомственный проект, направленный на взаимообмен творческими идеями, разнообразие и обогащение культурной жизни района, укрепление межведомственных связей; «Арт-транзит», цель проекта – через организацию передвижной выставки творческих работ сохранить и передать культурное, историческое и духовное наследие следующим поколениям, воспитать бережное отношение к исторической памяти своей родины; «Электронная культурная карта» – создание электронной культурной карты «Люди земли Шушенской» для продвижения краеведческой литературы, развития культурного туризма и популяризации творчества, самодельных авторов и известных людей Шушенского района.

Для реализации стратегических целей и задач развития сферы культуры в Шушенском районе имеется значительный культурный потенциал: объекты культурного наследия, традиционные духовные ценности в их разнообразии, творческие коллективы, имеющие звания «Образцовый самодельный коллектив», «Народный самодельный коллектив», квалифицированные кадры, сеть учреждений культуры и дополнительного образования детей.

Шушенский район является местом реализации мероприятий межрегионального и

международного уровня, в районе проводится более пяти ста мероприятий, четверть из которых – это крупные мероприятия краевого, регионального и районного уровней, которые уже по праву можно назвать событиями, из них региональные праздники, фестивали, конкурсы и акции:

- региональный праздник «День славянской письменности и культуры»;
- региональный фестиваль казачьих традиций «Саянский острог»;
- краевое межнациональное мероприятие «День многонациональной Сибири»;
- всероссийская акция «Парад у дома ветеранов»;
- межрегиональный фестиваль-конкурс фортепианных ансамблей «Гармония»;
- межрегиональный фестиваль-конкурс хореографических коллективов «Пляска»;
- межрегиональный конкурс детского художественного творчества «Южные горизонты».

Активно применяются новые формы работы, реализуются интересные проекты такие как «Шушенское. История в фотографиях», целью которого является показать историю района и необычные, важные, интересные события и явления, происходившие на его территории в разные периоды времени, организуются выставки шушенских художников, художников Красноярского края и республики Хакасия. Шушенские творческие коллективы успешно гастролируют и участвуют в фестивалях и конкурсах различного уровня, что способствует созданию устойчивого образа Шушенского района как территории культурных традиций и творческих инноваций.

В 2023 году отрасль культуры продолжала стабильно работать и развиваться. Сеть и кадровый состав всех учреждений сохранён в полном объеме. Добавилась структурная единица РЦК – автоклуб (проведено 4 мероприятия, посетителей 435 человек, с ноября по декабрь). На сегодняшний день культурное пространство Шушенского района представлено 53 учреждениями, среди которых 23 муниципальных библиотеки, 25 муниципальных клубных учреждений, 1 автоклуб, 1 Социокультурный комплекс, 2 школы искусств, 1 художественная школа.

За годы реализации в районе ведомственных целевых программ: «Организация отдыха детей в каникулярное летнее время», «Сохранение и развитие культуры в Шушенском районе», участия в реализации районных целевых программ: «Старшее поколение», «Доступная среда для инвалидов», «Поддержка талантливых детей и развитие детского технического творчества», был принят ряд мер, проведены мероприятия, направленные на сохранение и дальнейшее развитие культуры Шушенского района. Благодаря успешному участию в долгосрочной целевой программе «Культура Красноярья» улучшилась ситуация с развитием и укреплением материально-технической базы учреждений культуры и дополнительного образования детей. Проводились капитальные и текущие ремонты зданий и помещений, инженерно-технических коммуникаций, мероприятия по обеспечению пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объектов культуры.

Совершенствовались механизмы обеспечения свободы творчества, права граждан на участие в культурной жизни, система выявления и поддержки одаренных детей и молодежи. В целях поддержки одаренных детей и самодельного народного творчества на территории проводились районные, зональные, региональные, межрегиональные, фестивали, конкурсы, выставки. Пополнялись и обновлялись библиотечные фонды муниципальных библиотек.

В КДУ работает 315 клубных формирований, из них 141 детские и молодежные, направления – вокальные, хореографические, театральные, инструментальные, изобразительного и декоративно-прикладного искусства, фото и видео любительское. При библиотеках – 43 клубных формирования: 21 детских, 11 молодежных, 2 семейных клуба. Направленность: литературные, интеллектуально-досуговые, творческие, дискуссионный (ЦБ), краеведческий кружок (Иджа) и театр книги (Каптырево).

В 3 школах дополнительного образования детей в сфере культуры обучается 639 учащихся. Школы имеют лицензию на обучение детей и обучение по предпрофессиональным программам. На базе школ действует 15 постоянно действующих творческих коллективов. 36,8% детей из трёх школ принимают участие в международных, всероссийских, региональных, краевых конкурсах, 86,5% в местных. Средняя сохранность контингента составляет 83,4%.

Услугами библиотек по данным на 2023 год пользуется 26711 читателей, им выдано 631 649 книг и журналов. Библиотечным обслуживанием охвачено 86% жителей района (по краю 70%). Совокупный фонд библиотек района составляет 200 000 тыс. экземпляров. Книгообеспеченность на одного жителя составляет 6,38 (по краю 6,83). Объём новых документов поступивших на 1000 человек населения района составляет в 2023 году 513 экземпляров.

В рамках Федерального проекта «Творческие люди» повысили свою квалификацию 11 специалистов учреждений культуры в Московском государственном институте культуры, Академии хорового искусства имени В. С. Попова, Российской академии музыки имени Гнесиных, Дальневосточном государственном институте искусств, Челябинском государственном институте культуры, Сибирском государственном институте искусств им. Дмитрия Хворостовского, Краснодарском государственном институте культуры.

На 01.01.2024 г. в Районном центре культуры (вместе с филиалами и обособленными подразделениями) работает 93 человека, из них в сельских учреждениях – 64 человека. Доля молодых специалистов за рассматриваемый период не изменилась и составляет 6,5%, доля работающих пенсионеров – 12%.

В социокультурном комплексе «Речной» работают 8 методистов по разным направлениям деятельности и 1 звукооператор. Из всех специалистов два новых сотрудника не имеют профильного образования и поэтому в 2024 году запланировано их обучение. Повышение квалификации каждый год проходят не менее 4-5 специалистов и в этом году запланировано обучение по направлению «Экспертная деятельность», «Современные подходы и тенденции патриотического воспитания в деятельности учреждений культуры», «Краеведческий туризм: актуальные формы культурной презентации региона», «Деловая коммуникация в профессиональной сфере» и др.

Один специалист прошел обучение по программе «Больше, чем путешествие» в рамках федерального проекта «Повышение доступности туристических продуктов» национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства» и примет участие в экскурсионном сопровождении групп на выставке-форуме «Россия» г. Москва.

В ШБС 2022 и 2023 гг. штатное расписание не менялось. На 01.01.2024 года в системе работает 58 человек, основной персонал 56 человек, из них сельских 27. Сменяемость кадров в 2022 – 9 человек, в 2023 – 13 человек. Причинами увольнения по собственному желанию служат: выход на пенсию, смена места работы и другие прочие причины. Освободившиеся вакансии закрываются сразу.

За рассматриваемый период сократилась доля молодых специалистов до 30 лет на 3% (в 2022 году – 15%, в 2023 году – 12%) и работающих пенсионеров на 1% (2022 – 15%, 2023 – 14%). Средний возраст сотрудников составляет 44 года.

Увеличилось количество специалистов с высшим образованием с 27 до 29 человек, сократилась доля специалистов со средним специальным с 28 до 27 человек. Доля специалистов, имеющих профессиональное библиотечное образование уменьшилась с 19 (33%) до 17 человек (29%), при этом в 2023 году увеличилось количество специалистов, прошедших профессиональную переподготовку (в 2022 году – 2 человека, в 2023 году – 10 человек). Обучение специалисты проходят преимущественно на базе краевого центра кадров культуры.

В Шушенской детской школе искусств работает 51 сотрудник из них 35 с педагогиче-

ским профильным образованием. В 2022 работало 55 сотрудников из них 38 с педагогическим профильным образованием.

В Ильичевской детской школе искусств два человека прошли повышение квалификации, четверо человек прошли переподготовку по преподаваемому предмету. В 2023 году введена новая образовательная программа ДПП «Домра», «Гитара» и планируется открытие программ ДПП «Скульптура», «Скрипка», «Балалайка».

Учреждения культуры и образования оказывают полный спектр существующих культурных услуг. По охвату населения культурными услугами Шушенский район находится на среднем краевом уровне.

Несмотря на позитивную динамику развития сферы культуры, сохраняют актуальность проблемы, связанные с мотивацией населения к занятиям в клубных формированиях, обучению на различных отделениях учреждений дополнительного образования детей, получению социально-значимой, общественно-политической, образовательной, культурной информации, а также с доступностью и качеством муниципальных услуг, предоставляемых населению. В библиотечной системе очень остро стоит вопрос с созданием электронного каталога. Серьезной проблемой продолжает оставаться дефицит кадров. Несоответствие кадрового потенциала уровню возникающих проблем в отрасли приводит к низкому уровню развития инновационной и экспериментальной деятельности, слабому учету учреждениями культуры актуальных социально-культурных процессов, досуговых предпочтений и ценностных ориентаций различных категорий населения.

Значимость и актуальность реализации обозначенных проблем требуют сбалансированного решения вопросов, связанных, с одной стороны, с сохранением и развитием культурного потенциала района, с другой стороны, с выбором и поддержкой приоритетных направлений, обеспечивающих улучшение качества, разнообразие и доступность муниципальных услуг, предоставляемых учреждениями культуры и дополнительного образования детей.

В целях сохранения и улучшения результатов деятельности учреждений культуры и искусства, придания нового импульса развитию культуры района, внедрения в сферу культуры информационно-коммуникационных технологий, позволяющих сформировать инновационный подход к развитию отрасли, необходимо продолжить реализацию мер, направленных на эффективную деятельность учреждений культуры. Необходимо сохранить имеющуюся базу, сделать объекты культуры и досуга более привлекательными и востребованными, муниципальные услуги, оказываемые учреждениями культуры и дополнительного образования детей населению района, соответствующими современным стандартам.

С 30 июня по 01 октября 2017 г. проведены мероприятия по передаче поселениями полномочий по организации библиотечного обслуживания и создания условий для организации досуга, и обеспечению жителей услугами организаций культуры на уровень муниципального района, реструктуризации сети учреждений отрасли культуры и переводу работников, выполняющих функции, не связанные с основной деятельностью, в общепрофильные учреждения.

Важное значение для успешной реализации муниципальной программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением целей, решением задач муниципальной программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации муниципальной программы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Правовые риски, связанные с изменением федерального, краевого законодательства, длительностью сроков формирования нормативно-правовой базы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий муниципальной программы.

Риски усиления разрыва между современными требованиями и фактическим состоянием материально-технической базы, технического оснащения и систем управления учреждениями сферы культуры могут послужить причиной существенного снижения качества и доступности муниципальных услуг в сфере культуры.

Административные риски связаны с неэффективным управлением муниципальной программой, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой снижение уровня управляемости учреждениями сферы культуры, нарушение планируемых сроков реализации муниципальной программы, невыполнение ее целей и задач, не достижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной программы.

Кадровые риски обусловлены дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере культуры, что снижает эффективность работы учреждений сферы культуры и качество предоставляемых ими услуг.

Для минимизации воздействия правовых рисков планируется проводить мониторинг планируемых изменений федерального, краевого законодательства в сферах культуры и образования. Для снижения негативных последствий рисков, связанных с усилением разрыва между современными требованиями и фактическим состоянием материально-технической базы, технического оснащения и систем управления муниципальными учреждениями сферы культуры, предусматривается проведение модернизации за счет привлечения средств краевого бюджета путем участия в программах и грантовых конкурсах, развитие платных услуг, предоставляемых населению.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- формирование эффективной системы управления реализацией муниципальной программы;
- проведение систематического мониторинга результативности реализации муниципальной программы;
- повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы;
- своевременная корректировка мероприятий муниципальной программы.

Снижение влияния кадровых рисков предполагается посредством притока квалифицированных кадров и переподготовки (повышение квалификации) имеющихся специалистов.

Сложность и разносторонность стоящих перед сферой культуры задач обуславливают необходимость дальнейшего применения программного метода.

Программный метод позволит:

- сконцентрировать финансовые ресурсы на проведении наиболее значимых мероприятий, направленных на сохранение и обеспечение функционирования учреждений культуры и дополнительного образования детей;
- обеспечить адресность, последовательность, преемственность и контроль инвестирования средств бюджета района в сферу культуры;
- внедрить инновационные технологии в работу учреждений культуры и дополнительного образования детей;
- создать условия для функционирования учреждений культуры и дополнительного образования детей, предпосылки их дальнейшего развития;
- создание в Шушенском районе современного высокоэффективного и конкурентоспособного туристско-рекреационного комплекса, обеспечивающего широкие возможности для удовлетворения потребностей российских и иностранных граждан в туристических услугах и основу для социально-экономического развития территории.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития культуры Шушенского района, описание основных целей и задач программы, прогноз развития культуры Шушенского района

Приоритеты и цели социально-экономического развития культуры Шушенского района определены в соответствии со следующими стратегическими документами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Шушенского района:

- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы»
- Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Шушенский район до 2030 года (утверждена решением Совета депутатов Шушенского района от 21.06.2019 № 375-35/н);
- Закон Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре».

Основными приоритетными направлениями развития культуры района являются:

- обеспечение максимальной доступности, повышение качества и разнообразия культурных услуг населению района;
- создание открытого культурного пространства района (развитие гастрольной, выставочной, фестивальной деятельности);
- создание благоприятных условий для творческой самореализации жителей;
- развитие системы непрерывного профессионального образования в области культуры, повышение социального статуса работника культуры, в том числе путем повышения уровня оплаты труда;
- инновационное развитие учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры, в том числе путем технического и технологического обновления, использования новых форм организации культурной деятельности;
- сохранение, популяризация и эффективное использование культурного наследия района, в том числе: сохранение и пополнение библиотечного фонда, обеспечение сохранности, объектов культурного наследия, развитие культурно-познавательного туризма.

В соответствии с основными приоритетами целью второго уровня Программы является создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Шушенского района.

Достижение цели второго уровня муниципальной программы будет осуществляться путем решения цели в рамках соответствующих подпрограмм:

1. Повышение доступности и качества библиотечных услуг (подпрограмма «Культурное наследие»).
2. Обеспечение доступа населения Шушенского района к культурным благам и участию в культурной жизни (подпрограмма «Искусство и народное творчество»).
3. Создание условий для обеспечения эффективной деятельности учреждений дополнительного образования детей в отрасли культуры (подпрограмма «Дополнительное образование в отрасли культуры»).
4. Управление, поддержка и координация деятельности учреждений, работающих в отрасли культуры (подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений культуры Шушенского района»).

Реализация Программы позволит расширить спектр предоставляемых культурных услуг, тем самым обеспечив доступ к культурным ценностям и информации, поддержку всех форм творческой самореализации личности, широкое вовлечение граждан в культурную деятельность. Активизирует процессы интеграции культуры района в краевое и российское культурное пространство, создаст условия для дальнейшей модернизации деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры Шушенского района.

4. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояние) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере культуры на территории Шушенского района

Конечные социально-экономические результаты реализации мероприятий Программы с 2014 по 2030 годы будут достигнуты следующие целевые показатели:

- Количество экземпляров новых изданий, поступивших в фонды общедоступных библиотек, в расчете на 1000 жителей в 2023 году составил – 366 экз., к 2030 году данный показатель составит не менее 366 экз.
- Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, организованных муниципальными учреждениями культуры соответствует запланированному показателю в 2022 году и составил не менее 1237%, в 2023 году не менее 1240%, к 2030 году данный показатель достигнет 1954%.
- Охват услугами детских школ искусств, художественной школы населения в возрасте от 7 до 15 лет включительно к 2030 году – не менее 15%.
- Доля муниципальных учреждений культуры подведомственных Отделу культуры в общем количестве учреждений культуры района в 2023 году составил 100%, прогноз на 2030 год – 100%.

5. Перечень подпрограмм с указанием сроков реализации и ожидаемых результатов

Решение цели Программы реализуется посредством выполнения соответствующих подпрограмм. В рамках Программы в период с 2014 по 2030 годы будут реализованы четыре подпрограммы.

Для решения цели «Повышение доступности и качества библиотечных услуг» предусматривается реализация подпрограммы «Культурное наследие». Сроки реализации подпрограммы: 2014-2030 годы. Целью подпрограммы является повышение доступности и качества библиотечных услуг.

В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:

- стимулирование интереса граждан к чтению, литературному и историческому наследию посредством создания единого информационного и культурного пространства на территории района;
- создание единого информационного и культурного пространства на территории района.

Ожидаемые результаты:

- обеспечение прав населения Шушенского района на свободный доступ к информации, культурным ценностям;
- повышение уровня комплектования библиотечных фондов;
- повышение качества и доступности библиотечных услуг;
- расширение разнообразия библиотечных услуг;
- рост востребованности услуг библиотек у населения района.

Для решения цели «Обеспечение доступа населения района к культурным благам и участию в культурной жизни» предусматривается реализация подпрограммы «Искусство и народное творчество». Сроки реализации подпрограммы: 2014-2030 годы. Це-

Доля муниципальных учреждений культуры подведомственных Отделу культуры в общем количестве учреждений культуры района	%	x	19,2	19,2	19,2	19,2	37,5	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Задача 1. Повышение доступности и качества библиотечных услуг																			
1. Подпрограмма: «Культурное наследие»																			
11.1.	Количество зарегистрированных пользователей	тыс. человек	x	13,0	13,0	13,0	13,0	15,211	26,7	26,7	26,7	26,7	26,7	26,7	26,8	26,8	26,8	26,8	26,8
11.2.	Количество посетителей муниципальных библиотек района	тыс. человек	x	90	90,0	90,0	90,0	118,393	203,3	203,3	203,3	203,3	203,3	203,3	270,0	270,0	270,0	270,0	270,0
11.3.	Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей	тыс. записей	x	16,4	16,4	19,4	23,0	26,0	30,1	32,0	33,3	34,0	34,0	34,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0
11.4.	Доля библиотек, подключенных к сети Интернет	%	x							100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Задача 2. Обеспечение доступа населения Шушенского района к культурным благам и участию в культурной жизни																			
2. Подпрограмма «Искусство и народное творчество»																			
22.1.	Количество мероприятий, проведенных для населения	единиц	x	534	534	535	537	1009	3766	3767	3768	3769	3778	3778	3786	3786	3786	3786	3786
22.2.	Количество клубных формирований	единиц	x	62	62	64	65	287	306	307	308	309	309	315	315	315	315	315	315
Задача 3. Создание условий для обеспечения эффективной деятельности учреждений дополнительного образования детей в отрасли культуры.																			
3. Подпрограмма «Дополнительное образование в отрасли культуры»																			
33.1.	Сохранность контингента	%	x	83,9	83,9	84,5	85	85,1	85,2	55	60	65	70	70	70	70	70	70	70
33.2.	Доведение до выпуска	%	x	70	70	71	72	72	73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33.3.	Доля выпускников, поступивших в учебные заведения	%	x	10	10	10	11	11	12	12,5	13,0	13,0	13,0	13,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
33.4.	Доля обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами в конкурсах и выставках различного уровня	%	x	13	13	13,3	13,6	13,7	14,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33.5.	Доля обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами в конкурсах и выставках проводимых непосредственно в ДШИ	%	x									90	90	90	90	85	85	85	85
33.6.	Доля обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами в конкурсах и выставках всероссийского и регионального значения	%	x									14,2	15	20	20	35	35	35	35
Задача 4. Управление, поддержка и координация деятельности учреждений, работающих в отрасли культуры																			
4. Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений культуры Шушенского района»																			
44.1.	Охват муниципальных учреждений подведомственных Отделу культуры ведением бухгалтерского и налогового учета	%	x	100	100	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44.2.	Охват муниципальных учреждений подведомственных Отделу культуры, получающих технологическое обслуживание	%	x	90	90	90	90	90	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
44.3.	Создание эффективной системы управления реализацией программы, реализация в полном объеме мероприятий программы, достижение ее целей и задач	%	x	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

* Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, организованных муниципальными учреждениями культуры высокий (рассчитывается от числа жителей района), в связи с большим посещением мероприятий приезжего населения.

Перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности Шушенского района (за счет всех источников финансирования)

№ п/п	Наименование объекта с указанием мощности и годов строительства *	Остаток стоимости строительства в ценах контракта**	Объем капитальных вложений, тыс. рублей						
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	третий год планового периода	по годам до ввода объекта
Главный распорядитель 1									
1	Объект 1	0	0	0	0	0	0	0	0
	в том числе:								
	федеральный бюджет								
	краевой бюджет								
	районный бюджет								
	бюджеты поселений								
	внебюджетные источники								
	Объект 2								
Главный распорядитель 2									
1	Объект 1								
	в том числе:								
	федеральный бюджет								
	краевой бюджет								
	районный бюджет								
	бюджеты поселений								
	внебюджетные источники								
2	Объект 2								

(*) – указывается подпрограмма, и (или) программа развития районного муниципального учреждения, которой предусмотрено строительство объекта

(**) - по вновь начинаемым объектам – ориентировочная стоимость объекта

Начальник отдела культуры,
молодежной политики и туризма
администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение №1
к муниципальной программе Шушенского района
«Развитие культуры Шушенского района»

Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				
			ГРБС	Рз	ЦСР	ВР	Текущий/отчетный финансовый год 2023 план	Очередной финансовый год 2024 план	Первый год планового периода 2025 план	Второй год планового периода 2026 план	Итого на период
Муниципальная программа	«Развитие культуры Шушенского района»	Всего расходные обязательства по программе					254013,192	295656,863	229885,636	229883,536	1009439,227
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района					254013,192	295656,863	229885,636	229883,536	1009439,227
Подпрограмма 1	«Культурное наследие»	Всего расходные обязательства по подпрограмме	058	X	X	X	45947,694	52325,560	43283,660	43281,560	184838,474
		в том числе по ГРБС:		X	X	X					
		Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района	058	X	X	X	45947,694	52325,560	43283,660	43281,560	184838,474
Подпрограмма 2	«Искусство и народное творчество»	Всего расходные обязательства по подпрограмме		X	X	X	92377,667	100573,087	86706,301	86706,301	366363,356
		в том числе по ГРБС:	058	X	X	X					
		Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района	058	X	X	X	92377,667	100573,087	86706,301	86706,301	366363,356
Подпрограмма 3	«Дополнительное образование в области культуры»	Всего расходные обязательства по подпрограмме		X	X	X	44277,934	53169,931	45969,330	45969,330	189386,525
		в том числе по ГРБС:		X	X	X					
		Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района	058				44277,934	53169,931	45969,330	45969,330	189386,525

Подпрограмма 4	«Обеспечение деятельности учреждений культуры Шушенского района»	Всего расходные обязательства по подпрограмме		X	X	X	71409,897	89588,285	53926,345	53926,345	268850,872
		в том числе по ГРБС:		X	X	X					
		Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района	058	X	X	X	71409,897	89588,285	53926,345	53926,345	268850,872

Начальник отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение № 2
к муниципальной программе Шушенского района
«Развитие культуры Шушенского района»

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Шушенского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной систем

Статус	Наименование муниципальной программы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы				Итого на период
			Отчетный/текущий финансовый год 2023	Очередной финансовый год 2024	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
			план	план	2025	2026	
Муниципальная программа	«Развитие культуры Шушенского района»	Всего	254013,192	295656,863	229885,636	229883,536	1009439,227
		в том числе:					
		федеральный бюджет	376,619	3785,755	176,052	154,461	4492,887
		краевой бюджет	18119,331	34860,133	413,148	432,639	53825,251
		районный бюджет	235517,242	257010,975	229296,436	229296,436	951121,089
		бюджеты поселений	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		юридические лица	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Подпрограмма 1	"Культурное наследие"	Всего	45947,694	52325,560	43283,660	43281,560	184838,474
		в том числе:					
		федеральный бюджет	305,887	251,640	176,052	154,461	888,040
		краевой бюджет	880,063	3623,548	413,148	432,639	5349,398
		районный бюджет	44761,744	48450,372	42694,460	42694,460	178601,036
		бюджеты поселений					
		внебюджетные источники					
		юридические лица					
Подпрограмма 2	«Искусство и народное творчество»	Всего	92377,667	100573,087	86706,301	86706,301	366363,356
		в том числе:					
		федеральный бюджет	70,732	34,615	0,000	0,000	105,347
		краевой бюджет	239,268	1052,385	0,000	0,000	1291,653
		районный бюджет	92067,667	99486,087	86706,301	86706,301	364966,356
		бюджеты поселений					
		внебюджетные источники					
		юридические лица					
Подпрограмма 3	«Дополнительное образование в области культуры»	Всего	44277,934	53169,931	45969,330	45969,330	189386,525
		в том числе:					0,000
		федеральный бюджет	0,000	3499,500	0,000	0,000	3499,500
		краевой бюджет	0,000	184,200	0,000	0,000	184,200
		районный бюджет	44277,934	49486,231	45969,330	45969,330	185702,825
		бюджеты поселений					
		внебюджетные источники					
		юридические лица					
Подпрограмма 4	«Обеспечение деятельности учреждений культуры Шушенского района»	Всего	71409,897	89588,285	53926,345	53926,345	268850,872
		в том числе:					
		федеральный бюджет					0,000
		краевой бюджет	17000,000	30000,000	0,000	0,000	47000,000
		районный бюджет	54409,897	59588,285	53926,345	53926,345	221850,872
		бюджеты поселений					
		внебюджетные источники					
		Юридические лица					

Начальник отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение №3
к Муниципальной программе
«Развитие культуры Шушенского района»

Подпрограмма 1 «Культурное наследие»
Муниципальной программы
«Развитие культуры Шушенского района»

1. Паспорт подпрограммы.

Наименование подпрограммы	«Культурное наследие» (подпрограмма)
Наименование программы	«Развитие культуры Шушенского района»
Исполнитель подпрограммы	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района
Цель и задачи подпрограммы	Цель: повышение доступности и качества библиотечных услуг. Задачи: - создания единого информационного и культурного пространства на территории района посредством стимулирования интереса граждан к чтению, литературному и историческому наследию; - создание условий для развития и реализации библиотечных услуг.
Целевые индикаторы	- количество зарегистрированных пользователей; - количество посещений муниципальных библиотек района; - количество внесенных в электронный каталог библиографических записей; - доля библиотек, подключенных к сети Интернет.
Сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2014 по 2030 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы, с указанием источников финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 408054,890 тыс. руб., 12312,468 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 42193,378 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 353549,044 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; в том числе по годам: 2014 год – 10015,846 тыс. руб., в том числе: 24,000 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 556,830 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 9435,016 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2015 год – 10500,660 тыс. руб., в том числе: 207,200 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 567,973 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 9725,487 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2016 год – 11228,021 тыс. руб., в том числе: 16,900 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 453,257 тыс. руб. за счет краевого бюджета, 10757,864 тыс. руб. за счет средств районного бюджета. 2017 год – 17585,014 тыс. руб., в том числе: 216,100 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 5083,596 тыс. руб. за счет краевого бюджета, 12285,318 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2018 год – 24326,284 тыс. руб., в том числе: 167,700 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 7323,078 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 16835,506 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2019 год – 26866,890 тыс. руб., в том числе: 167,000 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 8791,852 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 17908,038 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2020 год – 29376,442 тыс. руб., в том числе: 50,000 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 2386,169 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 26940,273 тыс. руб. за счет районного бюджета;

Объемы и источники финансирования подпрограммы, с указанием источников финансирования по годам реализации подпрограммы	2021 год – 43612,785 тыс. руб., в том числе: 10249,010 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 407,890 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 32955,885 за счет средств районного бюджета;
	2022 год – 49704,474 тыс. руб., в том числе: 326,518 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 11273,335 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 38104,621 за счет средств районного бюджета;
	2023 год – 45947,694 тыс. руб., в том числе: 305,887 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 880,063 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 44761,744 за счет средств районного бюджета;
	2024 год – 52325,560 тыс. руб., в том числе: 251,640 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 3623,548 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 48450,372 за счет средств районного бюджета;
	2025 год – 43283,660 тыс. руб., в том числе: 176,052 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 413,148 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 42694,460 за счет средств районного бюджета.
	2026 год – 43281,560 тыс. руб., в том числе: 154,461 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 432,639 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 42694,460 за счет средств районного бюджета.
Система организации контроля, за исполнением подпрограммы	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

2. Основные разделы подпрограммы.

2.1. Постановка обще районной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.

Подпрограмма направлена на решение задачи «Повышение доступности и качества библиотечных услуг» программы.

Библиотеки являются ключевым звеном в создании единого информационного и культурного пространства, обеспечивают населению свободный и оперативный доступ к информации, приобщая к ценностям российской и мировой культуры, практическим и фундаментальным знаниям, сохраняют культурное наследие.

Библиотечное обслуживание в районе осуществляют 23 библиотеки, в них работают 56 специалистов. Услугами библиотек, подведомственных отделу культуры, пользуется 26,799 тыс. читателей, им выдается более 630,535 тыс. книг и журналов. Библиотечным обслуживанием охвачено 86% жителей района (по краю 70%). Совокупный фонд библиотек района составляет 200,0 тыс. экземпляров. Книгообеспеченность на одного жителя составляет 6,38 (по краю 6,83). Объем новых поступлений на 1000 человек населения района составляет в 2023 году 366 экземпляров.

Библиотеки оказывают полный спектр существующих культурных услуг. По охвату населения культурными услугами Шушенский район находится на среднекраевом уровне.

Одним из приоритетных направлений деятельности библиотек является развитие информационно-библиотечных услуг на основе современных технологий. В РМБУК «Шушенская библиотечная система» установлена автоматизированная библиотечно-информационная система «Ирбис». Ведется активная работа по созданию электронного каталога. Ежегодно в каталог вносятся 3000 библиографических записей.

Развивается культурно - досуговая и просветительская деятельность библиотек. Библиотеки востребованы как многофункциональные культурные центры досуга, где значительное место отводится возрождению традиций семейного досуга, продвижению книги и чтения.

Одним из принципов организации библиотечного обслуживания является дифференцированный подход к пользователям. Особое внимание уделяется работе с детьми и молодежью, направленной на формирование и удовлетворение потребностей в интеллектуальном и духовном росте, приобщение их к чтению, к мировой и национальной культуре.

Деятельность библиотек становится одним из факторов социально-экономического и культурного развития района, интеграции Шушенского района в краевое и общероссийское культурное и информационное пространство, содействуя тем самым повышению его инвестиционной привлекательности.

Во всех филиалах ШБС работали консультационные пункты по работе с порталом госуслуг, правовой системой Консультант+, Пушкинской картой и др., В декабре 2022 года РМБУК «ШБС» вошла в федеральную программу «Пушкинская карта». За 2023 год в рамках программы было проведено 19 мероприятий (мастер-классы, туристско-краеведческий квест).

Вместе с тем в развитии библиотечного дела Шушенского района существует ряд проблем.

Материально-техническая база библиотек Шушенского района не соответствует возрастающим потребностям населения в качественных библиотечных услугах.

Активно участвовали в различных грантовых конкурсах и субсидиях. Конкурс на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территории сельских поселений Красноярского края: Каптыревская библиотека-филиал 100000 рублей. (Приобретены стеллажи, ТВ, цветной принтер).

Библиотекарь Субботинской библиотеки-филиала Лыхина Ольга Васильевна получила денежное поощрение в размере 50000 руб. в конкурсе лучших сельских работников библиотек.

Библиотекарь ЦБ имени Н.К. Крупской Бородич Н.Я., одержала победу в профессиональном конкурсе среди публичных библиотек КК на лучшее инклюзивное библиотечное мероприятие (организатор ККБУК КК специальная библиотека – центр социокультурной реабилитации инвалидов по зрению) и получила диплом 1 степени и ценный приз.

ЦБ имени Н.К. Крупской стала победителем в краевом конкурсе «Вдохновение» в

номинации «Лучшая районная/межпоселенческая библиотека» 100000 рублей. (Приобретены мобильная трибуна со встроенной аппаратурой и настольные игры).

В 2023 году на комплектование РМБУК «Шушенская библиотечная система» было выделено 2223,77 тысяч рублей, приобретено 5778 экземпляров, в том числе: 199,928 тыс. рублей за счет федерального бюджета (497 экземпляров); 405,272 тыс. рублей за счет краевого бюджета (1358 экземпляров); софинансирование за счет местного бюджета 83,745 тыс. рублей (270 экземпляров), за счет местного бюджета 284,825 тыс. руб.(1122), за счет местного бюджета на комплектование Модальной библиотеки 1250,00 тыс. руб. (2531 экземпляр). Всего поступило 6971 экземпляр на сумму 2520,159 тыс. руб.

Успешное развитие библиотечного дела зависит от профессионального уровня специалистов, работающих в библиотеках.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

С учетом основных направлений стратегии социально-экономического развития муниципального образования Шушенского района до 2030 года, утвержденной решением Совета депутатов Шушенского района от 21.06.2019 № 375-35/н, целью подпрограммы определено повышение доступности и качества библиотечных услуг.

Достижение данной цели потребует решения следующей задачи:

- создание единого информационного и культурного пространства на территории района посредством стимулирования интереса граждан к чтению, литературному и историческому наследию;

- создание условий для развития и реализации библиотечных услуг.

Решение задачи подпрограммы будет осуществляться по Распоряжению Губернатора Красноярского края от 25.02.2013 г. №58-рг «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Красноярского края» и на основе использования показателей Плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Шушенского района», утвержденного Постановлением администрации Шушенского района №686 от 26.06.2013 г.

Функции исполнителей подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляются в соответствии с подразделами 2.3 «Механизм реализации подпрограммы» и 2.4 «Управление подпрограммой и контроль, за ходом ее выполнения».

Сроки исполнения подпрограммы: 2014-2030 годы.

Этапы подпрограммы: подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

- количество зарегистрированных пользователей;
- количество посещений муниципальных библиотек района;
- количество внесенных в электронный каталог библиографических записей;
- доля библиотек, подключенных к сети Интернет.

Целевые индикаторы приведены в приложении №1 к подпрограмме.

2.3 Механизм реализации подпрограммы

2.3.1. Источником финансирования подпрограммы являются районный, краевой и федеральный бюджеты.

2.3.2. Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района является главным распорядителем в отношении средств.

2.3.3. Получателем бюджетных средств по подпрограмме №1 «Культурное наследие» является РМБУК «Шушенская библиотечная система».

2.3.4. Реализация мероприятий подпрограммы № 1 представлена в приложении № 2 к подпрограмме. За счет средств бюджета на выполнение муниципального задания предусматриваются:

- обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений;
- комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, за счет средств районного бюджета.

Расходы подпрограммы осуществляются путем предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ). Получателями субсидии является РМБУК «Шушенская библиотечная система». Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Отделом культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района и РМБУК «Шушенская библиотечная система» по форме, утвержденной постановлением администрации Шушенского района от 30.01.2020 № 85 «Об утверждении порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

Реализация мероприятий подпрограммы № 1 представлена в приложении № 2 к подпрограмме в виде субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ). Средства предусматриваются на:

- проведение культурно-просветительных мероприятий для детей;
- оплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах, стоящих на учете в казне муниципального образования "Шушенский район" или закрепленных за учреждением на праве оперативного управления.

Расходы приложения № 2 подпрограммы осуществляются путем предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ). Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), заключенного между Отделом культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района и РМБУК «Шушенская библиотечная система», по форме, утвержденной постановлением от 28.01.2021 №78 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из районного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)».

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется Учреждениями по средствам заключения контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».

2.3.5. Реализация мероприятий по субсидии на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, за счет средств краевого бюджета подпрограммы № 1 представлена в приложении № 3 к подпрограмме. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между министерством культуры Красноярского края и администрацией Шушенского района.

2.4 Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Управление реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района несет ответственность за выполнение мероприятий подпрограммы, по которым является главным распорядителем средств, а также за целевое использование этих средств.

Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района вправе запрашивать у получателей бюджетных средств необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки сводной информации.

Полугодовые и годовые отчеты о реализации подпрограммы формируются по форме и содержанию в соответствии с требованиями к отчету о реализации государственной программы, утвержденными Постановлением администрации Шушенского района № 917 от 13.08.2013 г.

Контроль, за ходом реализации подпрограммы осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Получателем средств является Районное муниципальное бюджетное учреждение культуры «Шушенская библиотечная система».

Контроль за целевым использованием, возвратом средств осуществляет финансовое управление администрации Шушенского района.

Контроль за результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств осуществляет управление планирования и экономического развития администрации Шушенского района.

2.5 Оценка социально-экономической эффективности

Социально-экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

- повышение доступности и качества библиотечных услуг.
- Оценка социально-экономической эффективности проводится Отделом культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Обязательным условием эффективности программы является успешное выполнение целевых индикаторов и показателей подпрограммы (приложение № 1 к паспорту подпрограммы), а также мероприятий в установленные сроки.

2.6 Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7 Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств федерального, краевого и районного бюджетов, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг.

Общий объем финансирования подпрограммы – 408054,890 тыс. руб., 12312,468 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 42193,378 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 353549,044 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

в том числе по годам:

2014 год – 10015,846 тыс. руб., в том числе: 24,000 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 556,830 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 9435,016 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

2015 год – 10500,660 тыс. руб., в том числе: 207,200 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 567,973 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 9725,487 тыс. руб. за счет районного бюджета;

2016 год – 11228,021 тыс. руб., в том числе: 16,900 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 453,257 тыс. руб. за счет краевого бюджета, 10757,864 тыс. руб. за счет средств районного бюджета.

2017 год – 17585,014 тыс. руб., в том числе: 216,100 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 5083,596 тыс. руб. за счет краевого бюджета, 12285,318 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

2018 год – 24326,284 тыс. руб., в том числе: 167,700 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 7323,078 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 16835,506 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

2019 год – 26866,890 тыс. руб., в том числе: 167,000 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 8791,852 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 17908,038 тыс. руб. за счет районного бюджета;

2020 год – 29376,442 тыс. руб., в том числе: 50,000 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 2386,169 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 26940,273 тыс. руб. за счет районного бюджета;

2021 год – 43612,785 тыс. руб., в том числе: 10249,010 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 407,890 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 32955,885 за счет средств районного бюджета;

2022 год – 49704,474 тыс. руб., в том числе: 326,518 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета, 11273,335 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 38104,621 за счет средств районного бюджета;

2023 год – 45947,694 тыс. руб., в том числе: 305,887 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета,

880,063 тыс. руб., за счет краевого бюджета,
44761,744 за счет средств районного бюджета;
2024 год –
52325,560 тыс. руб., в том числе:
251,640 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета,
3623,548 тыс. руб., за счет краевого бюджета,
48450,372 за счет средств районного бюджета;
2025 год –
43283,660 тыс. руб., в том числе:
176,052 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета,

413,148 тыс. руб., за счет краевого бюджета,
42694,460 за счет средств районного бюджета.
2026 год –
43281,560 тыс. руб., в том числе:
154,461 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета,
432,639 тыс. руб., за счет краевого бюджета,
42694,460 за счет средств районного бюджета.

Начальник отдела культуры,
молодежной политики и туризма
администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение № 1
к подпрограмме «Культурное наследие»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				Отчетный/текущий финансовый год 2023	Очередной финансовый год 2024	Первый год планового периода 2025	Второй год планового периода 2026
Цель подпрограммы: Повышение доступности и качества библиотечных услуг							
1.	Количество зарегистрированных пользователей	тыс. человек	Книга учета библиотечного фонда	26,7	26,8	26,8	26,8
2.	Количество посещений муниципальных библиотек района	тыс. человек	Дневники библиотек.	203,3	270,0	270,0	270,0
3.	Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей	тыс. записей	Дневники библиотек, Программа «ИРБИС»	34,0	60,0	60,0	60,0
4.	доля библиотек, подключенных к сети Интернет	%	Годовой отчет - форма 6-НК	100	100	100	100

Начальник отдела культуры,
молодежной политики и туризма
администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение № 2
к подпрограмме «Культурное наследие»

Перечень мероприятий подпрограммы

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.) год					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Отчетный финансовый год 2023	Текущий финансовый год 2024	Первый год планового периода 2025	Второй год планового периода 2026	Итого на период	
Цель: Повышение доступности и качества библиотечных услуг											
Задача 1: Создание условий для развития и реализации библиотечных услуг											
1.1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	0210090610	611	44137,686	47349,049	42595,410	42595,410	176677,555	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек, 203300 ед.
1.2 Проведение культурно-просветительных мероприятий для детей	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0709	0210091060	612	12,000	12,000	12,000	12,000	48,000	Количество проведенных культурно-просветительных мероприятий, для детей 1 ед. ежегодно
1.3. Оплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах, стоящих на учете в казне муниципального образования "Шушенский район" или закрепленных за учреждением на праве оперативного управления.	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	0210091870	612	3,183	3,350	3,350	3,350	13,233	
1.4. Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших работников сельских учреждений культуры), за счет средств краевого бюджета	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	021A255195	612	14,773	0,000	0,000	0,000	14,773	
1.5. Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших работников сельских учреждений культуры), за счет средств федерального бюджета	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	021A255195	612	35,227	0,000	0,000	0,000	35,227	
1.6. Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры), за счет средств краевого бюджета	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	021A255196	612	29,268	29,268	0,000	0,000	58,536	
1.7. Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры), за счет средств федерального бюджета	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	021A255196	612	70,732	70,732	0,000	0,000	141,464	
1.8. Государственная поддержка комплексного развития муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций за счет средств краевого бюджета	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	02100S4490	612	29,268	3195,088	0,000	0,000	3224,356	

1.9. Государственная поддержка комплексного развития муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций за счет средств местного бюджета	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	02100S4490	612	70,732	168,163	0,000	0,000	238,895	
Задача 2: Создание единого информационного и культурного пространства на территории района посредством стимулирования интереса граждан к чтению, литературному и историческому наследию											
2.1. Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, за счет средств краевого бюджета	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	02100S4880	611	323,600	325,300	325,300	325,300	1299,500	
2.2. Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, за счет средств районного бюджета	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	02100S4880	611	80,900	83,700	83,700	83,700	332,000	
2.3. Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов), за счет средств краевого бюджета	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	02100L5190	611	81,672	73,892	87,848	107,339	350,751	
2.4. Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов), за счет средств федерального бюджета	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	02100L5190	611	199,928	180,908	176,052	154,461	711,349	
2.5. Государственная поддержка отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов), за счет средств районного бюджета	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	02100L5190	611	2,845	2,600	0,000	0,000	5,445	
2.6. Обеспечение жизнедеятельности подведомственных учреждений (за счет средств за содействие развитию налогового потенциала)	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	0210077451	612	430,750	0,000	0,000	0,000	430,750	
2.7 Обеспечение жизнедеятельности подведомственных учреждений	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	0210091010	612	475,130	831,510	0,000	0,000	1306,640	
2.8 Расходы на проведение косметического ремонта памятника "Скорбящая мать"	ОКМП и Т АШР (РМБУК ШБС)	58	0801	0210092750		50,000	0,000	0,000	0,000	50,000	
Итого:						45947,694	52325,560	43283,660	43281,560	184838,474	

Начальник отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение № 3
к подпрограмме
«Культурное наследие»

Порядок предоставления и расходования краевых субсидий и иных межбюджетных трансфертов.

1. Порядок предоставления и расходования краевых субсидий и иных межбюджетных трансфертов (далее - Порядок) регулирует предоставление отделу культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района, которому доведены лимиты бюджетных обязательств за счет средств краевого бюджета, иных межбюджетных трансфертов и субсидий на поддержку лучших работников сельских учреждений культуры, поддержку лучших сельских учреждений культуры, на государственную поддержку комплексного развития муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций, на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, государственную поддержку отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов (далее – Субсидии и ИМБТ)). Главным распорядителем средств районного бюджета является отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района. Субсидии и ИМБТ предоставляется бюджету муниципального образования Шушенский район.

2. Субсидии и ИМБТ предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Субсидии и ИМБТ предоставляется при соблюдении следующих условий:
- наличие в бюджете муниципального образования «Шушенский район» (сводной бюджетной росписи районного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии с учетом следующего:
- закрепление в плане ФХД районного муниципального бюджетного учреждения культуры «Шушенская библиотечная система» размера долевого финансирования мероприятия,
- заключение соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидий и ИМБТ бюджету Шушенского района, предусматривающего обязательства отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 N 495-п "Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований

Красноярского края".

4. Расходование средств субсидии и ИМБТ осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

5. Финансовое управление перечисляет поступившие средства из краевого бюджета на лицевой счет отдела культуры, а отдел культуры перечисляет средства на счет учреждения.

6. Отчет о расходовании средств субсидий и ИМБТ предоставляет учреждение по формам, в порядке и сроки, установленные Министерством культуры Красноярского края и финансовым управлением администрации Шушенского района.

7. Учреждение возвращает на счет финансового управления неиспользованные средства субсидий и ИМБТ по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, в сроки, установленные бюджетным законодательством.

8. Контроль и ответственность за целевое и эффективное использование полученных средств, за своевременность и достоверность предоставления данных по использованию средств возлагается на руководителя учреждения

Начальник отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение №4
к муниципальной программе
«Развитие культуры Шушенского района»

Подпрограмма 2 «Искусство и народное творчество»
муниципальной программы «Развитие культуры Шушенского района»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Искусство и народное творчество»
Наименование программы	«Развитие культуры Шушенского района»
Исполнитель подпрограммы	Отдел культуры, молодежной политики, туризма администрации Шушенского района
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

Цель и задачи подпрограммы	Цель: обеспечение доступа населения Шушенского района к культурным благам и участию в культурной жизни. Задачи: - выявление, сохранение и популяризация культурного наследия народов Российской Федерации, проживающих на территории Шушенского района; - организация и поддержка гастрольной, фестивальной и выставочной деятельности, расширение культурного обмена; - развитие материально-технической базы учреждений культуры; - сохранение, использование и продвижение объектов материального и нематериального культурного наследия в целях всестороннего развития территории; - формирование доступной и комфортной туристской среды; - создание условий для развития искусства и художественного народного творчества.	Объемы и источники финансирования подпрограммы, с указанием источников финансирования по годам реализации подпрограммы	2020 год – 73130,000 тыс. руб., в том числе: 100,000 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 4227,832 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 68802,168 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2021 год – 93643,297 тыс. руб., в том числе: 2413,808 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 15286,595 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 75942,894 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2022 год – 108919,516 тыс. руб., в том числе: 4491,327 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 17861,843 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 86566,346 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2023 год – 92377,667 тыс. руб., в том числе: 70,732 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 239,268 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 92067,667 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2024 год – 100573,087 тыс. руб., в том числе: 34,615 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 1052,385 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 99486,087 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2025 год – 86706,301 тыс. руб., в том числе: 86706,301 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2026 год – 86706,301 тыс. руб., в том числе: 86706,301 тыс. руб. за счет средств районного бюджета
Целевые индикаторы	- количество мероприятий, проведенных для населения; - количество клубных формирований.		
Сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2014 по 2030 годы		
Объемы и источники финансирования подпрограммы, с указанием источников финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 956569,624 тыс. руб., 14642,612 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 117302,779 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 824624,233 тыс. руб. за счет средств районного бюджета, в том числе по годам: 2014 год – 27723,031 тыс. руб., в том числе: 250,000 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 4585,815 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 22887,216 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2015 год – 33582,109 тыс. руб., в том числе: 9154,804 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 24427,305 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2016 год – 28275,875 тыс. руб., в том числе: 250000 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 325,008 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 27700,867 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2017 год – 48559,868 тыс. руб., в том числе: за счет федерального бюджета 1409,730 тыс. руб., 10517,287 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 36632,851 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2018 год – 79526,256 тыс. руб., в том числе: 2779,900 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 22218,362 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 54527,994 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2019 год – 96846,316 тыс. руб., в том числе: 2842,500 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета, 31833,580 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 62170,236 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;	Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка обще районной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Подпрограмма направлена на решение задачи «Обеспечение доступа населения Шушенского района к культурным благам и участию в культурной жизни» программы.

Культура в современном мире все больше выступает в качестве важной составной части жизни человека и одного из основных факторов прогресса, определяющим условием которого является обеспечение постоянного роста духовного потенциала общества на основе всестороннего и гармоничного развития всех его членов и наиболее полного раскрытия их творческих возможностей.

На территории района работают 25 культурно-досуговых учреждения, 1 автоклуб и 1 социокультурный комплекс, который расширяет спектр культурных услуг. Формируя свою деятельность по принципам многофункционального культурного центра, они сохраняют традиционную специфику и виды клубного досуга: коллективное общение, эстетическое воспитание, развитие любительского творчества. Ориентируясь на запросы посетителей, учреждения культурно-досугового типа развивают в качестве приоритетных специализированные формы клубного досуга - детского, подросткового, молодежного, семейного, и другие. На базе учреждений культурно-досугового типа организуются мероприятия, способствующие нравственному и патриотическому воспитанию подрастающего поколения, стабилизации и гармонизации семейных и общественных отношений, профилактике девиантного поведения детей и молодежи, что особенно важно, так как в настоящее время социокультурная ситуация характеризуется целым рядом негативных процессов, в первую очередь, утратой населением духовно-нравственных ориентиров.

За последние годы произошли позитивные изменения в развитии учреждений культурно-досугового типа. По основным показателям деятельности наблюдается поло-

жизненная динамика, что объясняется, в том числе активизацией усилий работников культуры по расширению спектра предоставляемых жителям культурных услуг, улучшением материально-технической базы учреждений.

В 2013 году в рамках Основных направлений стратегии культурной политики Шушенского района на 2010-2020 годы было создано учреждение культуры РМБУК «Социокультурный комплекс «Речной» как модифицированная модель муниципального учреждения нового содержательного типа, на базе учреждения работает Ресурсный Центр поддержки общественных инициатив.

В районе работают 315 клубных формирований, число участников 3767 человек. 13 коллективов носят звание «народный» и «образцовый». Наш район - это базовая площадка для зональных и краевых фестивалей, конкурсов. С 2012 года в рамках концепции проекта Министерства культуры Красноярского края «Международный фестиваль этнической музыки и ремесел «МИР Сибири» учреждениями культуры района организуется площадка «Этноинтерактив». В работе площадки принимают участие коллективы не только нашего района, юга Красноярского края, но и разных регионов России и зарубежные коллективы. В течение 10 лет проводится фестиваль казачьей песни. С 2013 года реализован социокультурный проект «Этнотехнопарк». Арт-объекты в настоящее время находятся на территории РМБУК «Социокультурный комплекс «Речной» и задействованы в экспозиции и в выставках. Учреждения культуры района в качестве партнеров принимают участие в Международной красноярской музейной Биеннале. Ежегодно творческие коллективы и солисты принимают участие в конкурсах различного уровня, становясь дипломантами и лауреатами данных конкурсов.

В рамках государственной программы Красноярского края «Развитие культуры и туризма» на поддержку творческих фестивалей и конкурсов - народный ансамбль «Раздолье» получил - 212 125 руб., приобретены сценические костюмы. Победа в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры Красноярского края – МБУ РЦК Филиал №4 Каптыревский Центральный Дом культуры: на 100 000 рублей, приобретена звуковая аппаратура. Поддержан проект «Дорогой памяти и славы» ЦДК с. Казанцево в краевом конкурсе молодежных проектов «Территория Красноярский край» на сумму 11000 руб.

В марте 2023 года состоялось торжественное открытие обновленного Дома культуры в посёлке Ильичёво был произведен ремонт системы электроснабжения, системы отопления, общестроительные внутренние работы на сумму 9758890 рублей (субсидия 2022 года).

Проект МБУ «РЦК» филиал №3 «Субботинский Центральный Дом культуры» «Земляничный двор» - 100 000 руб - конкурс муниципальных услуг среди социально ориентированных некоммерческих организаций Шушенского района (через НКО АНО «Субботинская земляника»), приобретены холодильник, микроволновка, утюг. Районный конкурс социально-культурных проектов «Путь к развитию» поддержаны проекты: в номинации «Развитие культурно-исторического пространства территории» на территории Ильичевского Дома культуры грант «Создание интерактивной игровой площадки «Поиграем – ка в бирюльки» на сумму 20.000 рублей, которые были использованы на приобретение игрового комплекта «Мешочки»; проект ЦДК с. Казанцево «Сказы Водогоры» сумма поддержки 12200 руб. приобрели костюмы и декорации.

Несмотря на достигнутые результаты, в культурно-досуговых учреждениях района существует ряд проблем.

Недостаточный уровень материально-технического обеспечения учреждений отрасли отрицательно влияет на качество предоставления культурных услуг, существует объективная потребность муниципальных учреждений культуры в значительных средствах для обновления музыкальных инструментов, сценических костюмов, обуви, одежды сцены и иного реквизита. Темпы роста показателей по кинопоказу не позволяют говорить о возможности в ближайшее время развития данного направления, так как в районе нет специализированного помещения, отвечающего современным требованиям. Не всегда существует финансовая возможность участия творческих коллективов в выездных конкурсах и фестивалях.

Реализация подпрограммы позволит создать условия для более эффективной работы по обеспечению доступа населения к культурным благам и их участию в культурной жизни района.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Целью подпрограммы является обеспечение доступа населения Шушенского района к культурным благам и участию в культурной жизни.

- Достижение данной цели потребует решения следующих задач:
- выявление, сохранение и популяризация культурного наследия народов Российской Федерации, проживающих на территории Шушенского района;
 - организация и поддержка гастрольной, фестивальной и выставочной деятельности, расширение культурного обмена;
 - развитие материально-технической базы учреждений культуры;
 - сохранение, использование и продвижение объектов материального и нематериального культурного наследия в целях всестороннего развития территории;
 - формирование доступной и комфортной туристской среды;
 - создание условий для развития искусства и художественного народного творчества.

Решение задачи подпрограммы будет осуществляться по Распоряжению Губернатора Красноярского края от 25.02.2013 г. № 58-рг «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Красноярского края» и на основе использования показателей Плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Шушенского района», утвержденного Постановлением администрации Шушенского района № 686 от 26.06.2013 г.

- Сроки исполнения подпрограммы: 2014-2030 годы.
Подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.
Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:
- количество мероприятий, проведенных для населения;
 - доля фактического количества проведенных мероприятий по сохранению и использованию объектов культурного наследия;
 - количество клубных формирований.
- Целевые индикаторы приведены в приложении №1 к подпрограмме.

2.3 Механизм реализации подпрограммы

2.3.1. Источником финансирования подпрограммы является районный, краевой и федеральный бюджет.

2.3.2. Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района является главным распорядителем в отношении средств.

2.3.3. Получателем бюджетных средств по подпрограмме № 2 «Искусство и народное творчество» является МБУ «Районный центр культуры», РМБУК «Социокультурный комплекс «Речной», отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

2.3.4. Реализация мероприятий подпрограммы № 2 по подпунктам представлена в

приложении № 2 к подпрограмме. За счет средств бюджета на выполнение муниципального задания предусматривается:

- обеспечение деятельности оказания услуг подведомственных учреждений.
- Расходы подпрограммы осуществляются путем предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ). Получателями субсидии являются Учреждения. Субсидия предоставляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключенного между Отделом культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района и Учреждениями по форме, утвержденной постановлением администрации Шушенского района от 30.01.2020 № 85 «Об утверждении порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Реализация мероприятий подпрограммы № 2 представлена в приложении № 2 к подпрограмме в виде субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ). Средства предусматриваются на:

- проведение конкурсно-игровых мероприятий для детей;
- обеспечение жизнедеятельности подведомственных учреждений;
- проведение мероприятий и участие в фестивалях и конкурсах;
- оплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах, стоящих на учете в казне муниципального образования "Шушенский район" или закрепленных за учреждением на праве оперативного управления;

Расходы приложения № 2 подпрограммы осуществляются путем предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ). Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), заключенного между Отделом культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района и Учреждениями по форме, утвержденной постановлением от 28.01.2021 №78 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из районного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказания муниципальных услуг (выполнения работ)».

Реализация мероприятий подпрограммы № 2 за счет средств местного бюджета предусматривается на:

- расходы, связанные с подготовкой и проведением фестиваля «МИР Сибири»;
- Расходы осуществляются на основании утвержденной бюджетной сметы.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется Учреждениями по средствам заключения контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».

2.3.5. Реализация мероприятий по субсидиям за счет средств краевого бюджета подпрограммы № 2 представлена в приложении № 3 к подпрограмме. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между министерством культуры Красноярского края и администрацией Шушенского района.

2.4. Управление подпрограммой и контроль, за ходом ее выполнения

Управление реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района вправе запрашивать у получателей бюджетных средств необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки сводной информации.

Полугодовые и годовые отчеты о реализации подпрограммы формируются по форме и содержанию в соответствии с требованиями к отчету о реализации государственной программы, утвержденными Постановлением администрации Шушенского района № 917 от 13.08.2013 г.

Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района несет ответственность за выполнение мероприятий подпрограммы, по которым является главным распорядителем средств, а также за целевое использование этих средств.

Контроль, за ходом реализации подпрограммы осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Получателями средств являются: РМБУ «Районный центр культуры», РМБУК «Социокультурный комплекс «Речной», отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Контроль за целевым использованием, возвратом средств осуществляет финансовое управление администрации Шушенского района.

Контроль за результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств осуществляет управление планирования и экономического развития администрации Шушенского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Социально-экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависит от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

- обеспечению доступа населения Шушенского района к культурным благам и участию в культурной жизни.

Оценка социально-экономической эффективности проводится Отделом культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Обязательным условием эффективности программы является успешное выполнение целевых индикаторов и показателей подпрограммы (приложение №1 к паспорту подпрограммы), а также мероприятий в установленные сроки.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении №2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы – 956569,624 тыс. руб., 14642,612 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 117302,779 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 824624,233 тыс. руб. за счет средств районного бюджета, в том числе по годам: 2014 год –

27723,031 тыс. руб., в том числе:
 250,000 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета,
 4585,815 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,
 22887,216 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;
 2015 год –
 33582,109 тыс. руб., в том числе:
 9154,804 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,
 24427,305 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;
 2016 год –
 28275,875 тыс. руб., в том числе:
 250000 тыс. руб. за счет федерального бюджета,
 325,008 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,
 27700,867 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;
 2017 год –
 48559,868 тыс. руб., в том числе: за счет федерального бюджета 1409,730 тыс. руб.,
 10517,287 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,
 36632,851 тыс. руб. за счет средств районного бюджета,
 2018 год –
 79526,256 тыс. руб., в том числе:
 2779,900 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета,
 22218,362 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,
 54527,994 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;
 2019 год –
 96846,316 тыс. руб., в том числе:
 2842,500 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета,
 31833,580 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,
 62170,236 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;
 2020 год –
 73130,000 тыс. руб., в том числе:
 100,000 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета,
 4227,832 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,

68802,168 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;
 2021 год –
 93643,297 тыс. руб., в том числе:
 2413,808 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета,
 15286,595 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,
 75942,894 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;
 2022 год –
 108919,516 тыс. руб., в том числе:
 4491,327 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета,
 17861,843 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,
 86566,346 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;
 2023 год –
 92377,667 тыс. руб., в том числе:
 70,732 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета,
 239,268 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,
 92067,667 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;
 2024 год –
 100573,087 тыс. руб., в том числе:
 34,615 тыс. руб. за счет средств федерального бюджета,
 1052,385 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,
 99486,087 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;
 2025 год –
 86706,301 тыс. руб., в том числе:
 86706,301 тыс. руб. за счет средств районного бюджета.
 2026 год –
 86706,301 тыс. руб., в том числе:
 86706,301 тыс. руб. за счет средств районного бюджета

Начальник отдела культуры,
 молодежной политики и туризма
 администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение № 1
 к подпрограмме «Искусство и народное творчество»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				Отчетный/текущий финансовый год 2023	Очередной финансовый год 2024	Первый год планового периода 2025	Второй год планового периода 2026
Цель подпрограммы: Обеспечение доступа населения района к культурным благам и участию в культурной жизни							
1.	Количество мероприятий, проведенных для населения	единиц	Журнал учёта массовых мероприятий.	3778	4670	4670	4670
2.	Количество клубных формирований	единиц	Журнал учета клубных формирований.	315	315	315	315

Начальник отдела культуры,
 молодежной политики и туризма
 администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение №2
 к подпрограмме
 «Искусство и народное творчество»

Перечень мероприятий подпрограммы

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммно-го мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Отчетный финансовый год 2023	Текущий финансовый год 2024	Первый год планового периода 2025	Второй год планового периода 2026	Итого на период	
Цель подпрограммы: Обеспечение доступа населения района к культурным благам и участию в культурной жизни											
Задача подпрограммы: организация и поддержка гастрольной, фестивальной и выставочной деятельности, расширение культурного обмена											
1.1. Расходы, связанные с подготовкой проведения фестиваля "МИР Сибири"	ОКМПиТ АШР	058	0804	0220090880	244	1200,000	500,000	500,000	500,000	2700,000	
1.2. Проведение конкурсно-игровых мероприятий для детей	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК, РМБУК СКК)	058	0709	0220091050	612	15,000	15,000	15,000	15,000	60,000	Количество проведенных конкурсно-игровых мероприятий, для детей 5ед. ежегодно
1.3. Проведение мероприятий и участие в фестивалях и конкурсах	ОКМПиТ АШР (РМБУК СКК, МБУ РЦК)	058	0801	0220091570	612	140,000	360,000	110,000	110,000	720,000	Количество проведенных мероприятий, фестивалей и конкурсов - не менее 30 ежегодно
В том числе: 1.3.1. Обеспечение участия организаций народных художественных промыслов в федеральных и региональных выставках и ярмарках	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	0220091570	612	7,600	7,600	7,600	7,600	30,400	
1.3.2. Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории субъекта Российской Федерации	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	0220091570	612	56,200	26,200	26,200	26,200	134,800	

1.3.3. Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	0220091570	612	67,700	67,700	67,700	67,700	270,800	
1.3.4. Проведение конкурсов	ОКМПиТ АШР (РМБУК СКК)	058	0801	0220091570	612	8,500	8,500	8,500	8,500	34,000	
1.3.5. Проведение конно-спортивных соревнований "Субботинский заезд"	ОКМПиТ АШР (РМБУК СКК)	058	0801	0220091570	612	0,000	250,000	0,000	0,000	250,000	
1.4. Проведение социально значимых мероприятий для старшего поколения	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	0220091720	612	93,800	93,800	93,800	93,800	375,200	
1.5. Обеспечение проведения социально значимых мероприятий для жителей Шушенского района	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	0220091760	612	95,800	95,800	95,800	95,800	383,200	
1.6. Организация открытого выставочного пространства	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	0220092740	612	49,700	49,700	49,700	49,700	198,800	

Задача подпрограммы: создание условий для развития искусства и художественного народного творчества

2.1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК, РМБУК СКК)	058	0801	0220090610	611	32681,461	34913,434	29699,782	29699,782	126994,459	Количество мероприятий, проведенных для населения за три года до 12000шт.
2.2. Обеспечение жизнедеятельности подведомственных учреждений	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	0220091010	612	502,023	108,440	0,000	0,000	610,463	
2.3. Оплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах, стоящих на учете в казне муниципального образования "Шушенский район" или закрепленных за учреждением на праве оперативного управления.	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	0220091870	612	5,122	5,390	5,390	5,390	21,292	
2.4. Расходы на осуществление передаваемых полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	0220087000	611	5282,448	4743,000	0,000	0,000	10025,448	
2.5. Финансирование передаваемых полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	0220094000	611	51070,188	58601,523	56136,829	56136,829	221945,369	

2.6. Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры), за счет федерального бюджета	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	022A255196	612	70,732	0,000	0,000	0,000	70,732	
2.7. Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры), за счет краевого бюджета	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	022A255196	612	29,268	0,000	0,000	0,000	29,268	
2.8. Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших работников сельских учреждений культуры), за счет федерального бюджета	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	022A255195	612	0,000	34,615	0,000	0,000	34,615	
2.9. Государственная поддержка отрасли культуры (поддержка лучших работников сельских учреждений культуры), за счет краевого бюджета	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	022A255195	612	0,000	15,385	0,000	0,000	15,385	
2.10. Расходы для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи, за счет средств краевого бюджета	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	057	0804	022A274820	612	210,000	0,000	0,000	0,000	210,000	

2.11. Расходы для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи, за счет средств районного бюджета	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	057	0804	022A274820	612	2,125	0,000	0,000	0,000	2,125	
2.12. Организация и проведение Новогодних мероприятий, за счет средств районного бюджета	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	0220092320	612	930,000	0,000	0,000	0,000	930,000	

2.13. Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	ОКМПиТ АШР (МБУ РЦК)	058	0801	02200S4720	612	0,000	1037,000	0,000	0,000	1037,000	
ИТОГО:						92377,667	100573,087	86706,301	86706,301	366363,356	

Начальник отдела культуры,
молодежной политики и туризма
администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение № 3
к подпрограмме
«Искусство и народное
творчество»

Порядок предоставления и расходования краевых субсидий и иных межбюджетных трансфертов
в учреждениях культуры Шушенского района

1. Порядок предоставления и расходования краевых субсидий и иных межбюджетных трансфертов (далее - Порядок) регулирует предоставление отделу культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района, которому доведены лимиты бюджетных обязательств за счет средств краевого бюджета, иных межбюджетных трансфертов на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи и субсидий на поддержку постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов), на создание (реконструкцию) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности, на государственную поддержку отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры, поддержка лучших работников сельских учреждений культуры), на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - Субсидии и ИМБТ).

Порядок регулирует предоставление отделу культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района, которому доведены лимиты бюджетных обязательств, Субсидий и ИМБТ.

Главным распорядителем средств районного бюджета является отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Субсидии предоставляются бюджету муниципального образования Шушенский район на поддержку постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов), на создание (реконструкцию) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности, на государственную поддержку отрасли культуры (поддержка лучших сельских учреждений культуры, поддержка лучших работников сельских учреждений культуры), на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек. ИМБТ предоставляются на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи.

2. Субсидии и ИМБТ предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Субсидии и ИМБТ предоставляются при соблюдении следующих условий:
- наличие в бюджете муниципального образования «Шушенский район» (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии с учетом следующего:
- закрепление в плане ФХД районного муниципального бюджетного учреждения размера долевого финансирования мероприятия,
- заключение соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидий и ИМБТ бюджету Шушенского района, предусматривающего обязательства отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 N 495-п "Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края".

4. Расходование средств субсидии осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

5. Финансовое управление перечисляет средства из краевого бюджета на лицевой счет отдела культуры, а отдел культуры перечисляет средства на счет учреждения.

6. Отчеты о расходовании средств субсидий и ИМБТ предоставляют учреждения по формам, в порядке и сроки, установленные Министерством культуры Красноярского края и финансовым управлением администрации Шушенского района.

7. Учреждение возвращает на счет финансового управления неиспользованные средства субсидий по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, в сроки, установленные бюджетным законодательством.

8. Контроль и ответственность за целевое и эффективное использование полученных средств, за своевременность и достоверность предоставления данных по использованию средств возлагается на руководителя учреждения.

Начальник отдела культуры,
молодежной политики и туризма
администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение №5
к муниципальной программе
«Развитие культуры Шушенского района»

Подпрограмма 3 «Дополнительное образование в отрасли культуры»
Муниципальной программы «Развитие культуры Шушенского района»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Дополнительное образование в отрасли культуры» (подпрограмма)
---------------------------	--

Наименование программы	«Развитие культуры Шушенского района»
Исполнитель подпрограммы	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района
Цели и задачи подпрограммы	Цель: создание условий для обеспечения эффективной деятельности учреждений дополнительного образования детей в отрасли культуры. Задачи: - совершенствование деятельности учреждений дополнительного образования детей по раннему выявлению, творческому развитию и поддержке одаренных детей; - создание многослойной среды в культурном пространстве Шушенского района, способствующей полноценному художественному и музыкальному образованию одаренных детей, подростков и населения в целом, и их творческой самореализации.
Целевые индикаторы	- сохранность контингента; - доля выпускников, поступивших в учебные заведения; - доля обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами в конкурсах и выставках всероссийского и регионального значения; - доля обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами в конкурсах и выставках проводимых непосредственно в ДШИ.
Сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2014 по 2030 годы
объемы и источники финансирования подпрограммы, с указанием источников финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 467945,363 тыс. руб., 3881,177 руб. за счет федерального бюджета, 23536,004 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 440528,182 тыс. руб. за счет средств районного бюджета, в том числе по годам: 2014 год – 21142,319 тыс. руб., 154,980 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 617,071 тыс. руб. за счет краевого бюджета, 20370,268 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2015 год – 22236,779 тыс. руб., в том числе: 412,653 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 21824,126 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2016 год – 25225,755 тыс. руб., в том числе: 458,277 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 24767,478 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2017 год – 34331,865 тыс. руб., в том числе: 8443,075 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 25888,790 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2018 год – 31000,644 тыс. руб., 226,697 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 3037,839 тыс. руб. за счет краевого бюджета, 27736,108 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2019 год – 30475,017 тыс. руб., в том числе: 4430,725 тыс. руб. за счет краевого бюджета, 26044,292 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2020 год – 34079,636 тыс. руб., в том числе: 1982,727 тыс. руб. за счет краевого бюджета, 32096,909 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2021 год – 39785,043 тыс. руб., в том числе: 3635,140 тыс. руб. за счет краевого бюджета, 36149,903 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2022 год – 40281,780 тыс. руб., в том числе: 334,297 тыс. руб. за счет краевого бюджета, 39947,483 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

объемы и источники финансирования подпрограммы, с указанием источников финансирования по годам реализации подпрограммы	2023 год – 44277,934 руб., в том числе: 44277,934 тыс. руб. за счет средств районного бюджета; 2024 год – 53169,931 руб., в том числе: 3499,500 тыс. руб. за счет федерального бюджета, 184,200 тыс. руб. за счет краевого бюджета, 49486,231 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2025 год – 45969,330 руб., в том числе: 45969,330 тыс. руб. за счет районного бюджета. 2026 год – 45969,330 руб., в том числе: 45969,330 тыс. руб. за счет районного бюджета.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка обще районной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Подпрограмма направлена на решение задачи «Создание условий для обеспечения эффективной деятельности учреждений дополнительного образования детей в отрасли культуры».

Потребность разработки данной подпрограммы обусловлена необходимостью решения приоритетных задач в сфере дополнительного образования детей, отражающих изменения в структуре, содержании и технологиях образования, финансово-экономических механизмах.

Важнейшим условием функционирования системы дополнительного образования в сфере культуры являются общедоступность и массовый характер художественного образования детей, которые не только традиционно выполняют функции широкого художественно-эстетического просвещения и воспитания, но и обеспечивают возможность раннего выявления таланта и создания условий для его органичного профессионального становления.

Сеть муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культура Шушенского района представлена 2 детскими школами искусств, 1 художественной школой.

Шушенская детская школа искусств и художественная школа являются опорными школами для школ юга Красноярского края. На базе Шушенской детской школы искусств ежегодно проходят межрегиональные фестивали - конкурсы:

- фортепианных ансамблей «Гармония»,
- детского вокального и эстрадного искусства «Новые имена»,
- детского художественного творчества «Южные горизонты»,
- детских хореографических коллективов «Пляска».

Принимали участие коллективы из Красноярского края, Республик Хакасия и Тыва, Кемеровской, Свердловской, Иркутской, Новосибирской обл., Алтайского края и др. регионов России. Детская художественная школа является площадкой для проведения зональных конкурсов, мастер-классов краевого и регионального уровней.

В школах обучается 636 учащихся. Охват эстетическим образованием составляет 15 %. Сохранение контингента – 76,4 %. Около 75,4% учащихся школ ежегодно принимают участие в фестивалях и конкурсах детского творчества зонального, регионального, межрегионального, российского и международного уровня. На базе учреждений дополнительного образования детей сферы культура осуществляют свою деятельность 8 детских творческих коллективов, имеющих почетное звание «Образцовый фольклорный коллектив» и «Образцовый хореографический коллектив».

С 2013 года Шушенская детская школа искусств и детская художественная школа получили лицензии на право введения предпрофессиональных образовательных программ.

Перед учреждениями дополнительного образования сферы культуры стоят сложные задачи поиска внутренних источников своего развития, перехода к рациональному использованию всех имеющихся ресурсов и на этой основе – к повышению качества образовательных услуг. В Шушенском районе имеются традиции и накоплен определенный опыт обучения и воспитания одаренных детей, развития кадрового потенциала отрасли, но низкий престиж профессий в сфере культуры и искусства, удаленность детских школ искусств от Красноярска, как культурного центра края, препятствуют созданию условий для обучения творческим профессиям. Кроме этого, согласно действующим стандартам качества до 50 % учащихся должны принимать участие в международных, всероссийских, региональных, краевых конкурсах. Для повышения уровня проводимых фестивалей – конкурсов требуется проведение мастер-классов членов жюри фестивалей с методическим обсуждением результатов фестивалей-конкурсов, работа членов жюри с преподавателями.

Вышеуказанные проблемы можно решать только комплексно, посредством реализации данной подпрограммы.

Реализация подпрограммы позволит создать условия для эффективной работы по сохранению и развитию системы качественного дополнительного образования детей.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Приоритеты реализации подпрограммы соответствуют приоритетам муниципальной программы в целом.

Целью подпрограммы является создание условий для обеспечения эффективной деятельности учреждений дополнительного образования детей в отрасли культура.

- Для достижения цели подпрограммы должно быть обеспечено решение задачи:
- совершенствование деятельности учреждений дополнительного образования детей по раннему выявлению, творческому развитию и поддержке одаренных детей;
 - создание многослойной среды в культурном пространстве Шушенского района, способствующей полноценному художественному и музыкальному образованию одаренных детей, подростков и населения в целом, и их творческой самореализации.

Решение задачи подпрограммы будет осуществляться на основании Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р и на основе основных направлений стратегии социально-экономического развития муниципального образования Шушенского района до 2030 года, утвержденной решением Шушенского районного Совета депутатов от 21.06.2019 № 375-35/н.

Срок исполнения подпрограммы: 2014-2030 годы.

Этапы подпрограммы: подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

- сохранность контингента;
 - доведение до выпуска;
 - доля выпускников, поступивших в учебные заведения;
 - доля обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами в конкурсах и выставках различного уровня;
 - доля обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами в конкурсах и выставках всероссийского и регионального значения;
 - доля обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами в конкурсах и выставках проводимых непосредственно в ДШИ.
- Целевые индикаторы приведены в приложении №1 к подпрограмме.

2.3 Механизм реализации подпрограммы

2.3.1. Источником финансирования подпрограммы является районный, краевой и федеральный бюджет.

2.3.2. Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района является главным распорядителем в отношении средств.

2.3.3. Получателем бюджетных средств по подпрограмме №3 «дополнительное образование в отрасли культуры» являются МБУ ДО Шушенская ДШИ, МБУ ДО Ильичевская ДШИ, МБУ ДО Шушенская ДХШ (далее - Учреждения).

2.3.4. Реализация мероприятий подпрограммы № 3 по подпунктам представлена в приложении № 2 к подпрограмме. За счет средств районного бюджета на выполнение муниципального задания предусматривается:

- обеспечение деятельности оказания услуг подведомственных учреждений.
- Расходы подпрограммы осуществляются путем предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ). Субсидия предоставляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключенного между Отделом культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района и Учреждениями по форме, утвержденной постановлением администрации Шушенского района от 30.01.2020 № 85 «Об утверждении порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Реализация мероприятий подпрограммы № 3 в виде субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ). Средства предусматриваются на:

- проведение конкурсно-игровых мероприятий для детей;
- выезд учащихся детской художественной школы на пленэр;
- выезд обучающихся с концертами по району и поощрительная поездка;
- проведение мероприятий, направленных на выявление и поддержку одаренных детей: Олимпиада, конференция, конкурсы, форум;
- оплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах, стоящих на учете в казне муниципального образования «Шушенский район» или закрепленных за учреждением на праве оперативного управления;

Расходы приложения № 2 подпрограммы осуществляются путем предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ). Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), заключенного между Отделом культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района и Учреждениями по форме, утвержденной постановлением от 28.01.2021 №78 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из районного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)».

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется Учреждениями по средствам заключения контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».

2.4 Управление подпрограммой и контроль, за ходом ее выполнения

Управление реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района вправе запрашивать у получателей бюджетных средств необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки сводной информации.

Полугодовые и годовые отчеты о реализации подпрограммы формируются по форме и содержанию в соответствии с требованиями к отчету о реализации государственной программы, утвержденными Постановлением администрации Шушенского района № 917 от 13.08.2013 г.

Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района несет ответственность за выполнение мероприятий подпрограммы, по которым является главным распорядителем средств, а также за целевым использованием этих средств.

Контроль, за ходом реализации подпрограммы осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Получателями средств являются: МБУ ДО «Шушенская детская школа искусств», МБУ ДО «Детская школа искусств» п. Ильичево, МБУ ДО «Шушенская детская художественная школа».

Контроль за целевым использованием, возвратом средств осуществляет финансовое управление администрации Шушенского района.

Контроль за результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств осуществляет управление планирования и экономического развития администрации Шушенского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Социально-экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

- созданию условий для обеспечения эффективной деятельности учреждений дополнительного образования детей в отрасли культуры.

Оценка социально-экономической эффективности проводится Отделом культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Обязательным условием эффективности программы является успешное выполнение целевых индикаторов и показателей подпрограммы (приложение №1 к паспорту подпрограммы), а также мероприятий в установленные сроки.

2.6 Мероприятия подпрограммы

Перечень подпрограммных мероприятий приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы – 467945,363 тыс. руб.,

3881,177 руб. за счет федерального бюджета,
23536,004 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,
440528,182 тыс. руб. за счет средств районного бюджета, в том числе по годам:

2014 год –

21142,319 тыс. руб.,

154,980 тыс. руб. за счет федерального бюджета,

617,071 тыс. руб. за счет краевого бюджета,

20370,268 тыс. руб. за счет районного бюджета;

2015 год –

22236,779. руб., в том числе:

412,653 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,

21824,126 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

2016 год –

25225,755 тыс. руб., в том числе:

458,277 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,

24767,478 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

2017 год –

34331,865 тыс. руб., в том числе:

8443,075 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета,

25888,790 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

2018 год –

31000,644 тыс. руб.,

226,697 тыс. руб. за счет федерального бюджета,

3037,839 тыс. руб. за счет краевого бюджета,

27736,108 тыс. руб. за счет районного бюджета;

2019 год –

30475,017 руб., в том числе:

4430,725 тыс. руб. за счет краевого бюджета,

26044,292 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

2020 год –

34079,636 руб., в том числе:

1982,727 тыс. руб. за счет краевого бюджета,

32096,909 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

2021 год –

39785,043 руб., в том числе:

3635,140 тыс. руб. за счет краевого бюджета,

36149,903 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

2022 год –

40281,780 руб., в том числе:

334,297 тыс. руб. за счет краевого бюджета,

39947,483 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

2023 год –

44277,934 руб., в том числе:

44277,934 тыс. руб. за счет средств районного бюджета;

2024 год –

53169,931 руб., в том числе:

3499,500 тыс. руб. за счет федерального бюджета,

184,200 тыс. руб. за счет краевого бюджета

49486,231 тыс. руб. за счет районного бюджета;

2025 год –

45969,330 руб., в том числе:

45969,330 тыс. руб. за счет районного бюджета.

2026 год –

45969,330 руб., в том числе:

45969,330 тыс. руб. за счет районного бюджета.

Начальник отдела культуры,
молодежной политики и туризма
администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение № 1 к подпрограмме
«Дополнительное образование
в области культуры»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				Отчетный/ текущий финансовый год 2023	Очередной финансовый год 2024	Первый год планового периода 2025	Второй год планового периода 2026
1	Сохранность контингента	%	Книга движения контингента	70,0	70,0	70,0	70,0
2	Доведение до выпуска	%	Книга учета выпускников и регистрации свидетельств об окончании обучения	0	0	0	0
3	Доля выпускников, поступивших в учебные заведения	%	Книга учета выпускников и регистрации свидетельств об окончании обучения, справки из учебных заведений	13,0	10,0	10,0	10,0
4	Доля обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами в конкурсах и выставках различного уровня	%	Книга регистрации лауреатов и дипломантов конкурсов (районный, краевой, зональный, региональный, международный)	0	0	0	0
5	Доля обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами в конкурсах и выставках проводимых непосредственно в ДШИ	%	Книга регистрации лауреатов и дипломантов конкурсов (районный, краевой, зональный, региональный, международный)	90,0	85,0	85,0	85,0
6	Доля обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами в конкурсах и выставках всероссийского и регионального значения	%	Книга регистрации лауреатов и дипломантов конкурсов (районный, краевой, зональный, региональный, международный)	20	35,0	35,0	35,0

Начальник отдела культуры,
молодежной политики и туризма
администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение № 2
к подпрограмме «Дополнительное образование
в области культуры»

Перечень мероприятий подпрограммы

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Отчетный финансовый год 2023	Текущий финансовый год 2024	Первый год планового периода 2025	Второй год планового периода 2025	Итого на период	
Цель подпрограммы: создание условий для обеспечения эффективной деятельности учреждений дополнительного образования детей в отрасли культура											
Задача подпрограммы: совершенствование деятельности учреждений дополнительного образования детей по раннему выявлению, творческому развитию и поддержке одаренных детей.											
1.1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	ОКМПит АШР (МБУДО «Шушенская ДШИ», МБУДО «Ильичевская ДШИ», МБУДО «Шушенская ДХШ»)	058	0703	0230090610	611	43389,169	49329,011	45849,320	45849,320	184416,820	Сохранность контингента, 70% до 2022г.

1.2. Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	ОКМПиТ АШР (МБУДО «Шушенская ДШИ», МБУДО «Ильичевская ДШИ», МБУДО «Шушенская ДХШ»)	058	0703	0230092350	611	354,981	0,000	0,000	0,000	354,981	
Задача подпрограммы: создание многослойной среды в культурном пространстве Шушенского района, способствующей полноценному художественному и музыкальному образованию одаренных детей, подростков и населения в целом, и их творческой самореализации.											
2.1. Проведение конкурсно-игровых мероприятий для детей	ОКМПиТ АШР (МБУДО «Ильичевская ДШИ»)	058	0709	0230091050	612	1,000	1,000	1,000	1,000	4,000	Количество проведенных конкурсно-игровых мероприятий для детей, 1 шт. ежегодно
2.2. Выезд учащихся детской художественной школы на пленэр	ОКМПиТ АШР (МБУДО «Шушенская ДХШ»)	058	0709	0230091090	612	3,000	3,000	3,000	3,000	12,000	Количество обучающихся побывавших на пленере, 48 человек ежегодно
2.3. Выезд обучающихся с концертами по району и поощрительная поездка	ОКМПиТ АШР (МБУДО «Шушенская ДШИ»)	058	0709	0230091100	612	7,000	7,000	7,000	7,000	28,000	Количество обучающихся принявших участие в концертах, 60 чел. ежегодно
2.4. Проведение мероприятий, направленных на выявление и поддержку одаренных детей: Олимпиада, конференция, конкурсы, форум	ОКМПиТ АШР (МБУДО «Шушенская ДШИ», МБУДО «Ильичевская ДШИ», МБУДО «Шушенская ДХШ»)	058	0703	0230091020	612	103,550	103,550	103,550	103,550	414,200	Доля обучающихся ставшими лауреатами и дипломантами районных, краевых, региональных, всероссийских конкурсах, 20% ежегодно
2.5. Оплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах, стоящих на учете в казне муниципального образования "Шушенский район" или закрепленных на праве оперативного управления.	ОКМПиТ АШР (МБУДО «Шушенская ДШИ»)	058	0703	0230091870	612	5,186	5,460	5,460	5,460	21,566	
2.6. Обеспечение жизнедеятельности подведомственных учреждений	ОКМПиТ АШР (МБУДО «Ильичевская ДШИ»)	058	703	0230091010	612	414,048	0,000	0,000	0,000	414,048	
2.7. Государственная поддержка отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами), за счет средств районного бюджета	ОКМПиТ АШР (МБУДО «Шушенская ДШИ»)	058	0703	023A155191	612	0,000	37,210	0,000	0,000	37,210	
2.8. Государственная поддержка отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами), за счет средств краевого бюджета	ОКМПиТ АШР (МБУДО «Шушенская ДШИ»)	058	0703	023A155191	612	0,000	184,200	0,000	0,000	184,200	
2.9. Государственная поддержка отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами), за счет средств федерального бюджета	ОКМПиТ АШР (МБУДО «Шушенская ДШИ»)	058	0703	023A155191	612	0,000	3499,500	0,000	0,000	3499,500	
Итого:						44277,934	53169,931	45969,330	45969,330	189386,525	

Приложение № 3
к подпрограмме
«Дополнительное образование
в области культуры»

Порядок предоставления и расходования краевых субсидий
в учреждениях культуры Шушенского района

- Порядок предоставления и расходования краевых субсидий на:
 - государственную поддержку отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами);
 - Порядок регулирует предоставление субсидий отделу культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района, которому доведены лимиты бюджетных обязательств.
 - Главным распорядителем средств районного бюджета является отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.
 - Субсидии предоставляются бюджету муниципального образования «Шушенский район» на:
 - государственную поддержку отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами);
- Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
- Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:
 - наличие в бюджете муниципального образования «Шушенский район» (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии с учетом следующего:
 - закрепление в плане ФХД районного муниципального бюджетного учреждения размера долевого финансирования мероприятия,
 - заключение соглашения о предоставлении из краевого бюджета субсидии бюджету Шушенского района, предусматривающего обязательства отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 N 495-п "Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края".
- Расходование средств субсидий осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
- Финансовое управление перечисляет поступившие средства из краевого бюджета на лицевой счет отдела культуры, а отдел культуры перечисляет средства на счет учреждения.
- Отчеты о расходовании средств субсидий предоставляют учреждения по формам, в порядке и сроки, установленные Министерством культуры Красноярского края и финансовым управлением администрации Шушенского района.
- Учреждение возвращает на счет финансового управления неиспользованные средства субсидий по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, в сроки, установленные бюджетным законодательством.
- Контроль и ответственность за целевое и эффективное использование полученных средств, за своевременность и достоверность предоставления данных по использованию средств возлагается на руководителя учреждения.

Начальник отдела культуры
молодежной политики и туризма
администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение №6
к Муниципальной программе
«Развитие культуры Шушенского района»

Подпрограмма 4 «Обеспечение деятельности учреждений культуры Шушенского района» Муниципальной программы «Развитие культуры Шушенского района»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение деятельности учреждений культуры Шушенского района»
Наименование программы	«Развитие культуры Шушенского района»
Исполнитель подпрограммы	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района
Цель и задачи подпрограммы	Цель: управление, поддержка и координация деятельности учреждений, работающих в отрасли культуры. Задача: создание условий для эффективного управления отраслью и оказание услуг подведомственным учреждениям культуры.
Целевые индикаторы	- Охват муниципальных учреждений подведомственных Отделу культуры ведением бухгалтерского и налогового учета; - Охват муниципальных учреждений подведомственных Отделу культуры, получающих технологическое обслуживание; - Создание эффективной системы управления реализацией программы, реализация в полном объеме мероприятий программы, достижение ее целей и задач.
Сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2014 по 2030 годы

Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы, с указанием источников финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы –514595,525 тыс. руб., 71684,323 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 442911,202 тыс. руб. за счет средств районного бюджета, в том числе по годам: 2014 год – 6377,413 тыс. руб., в том числе: 137,100 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 6240,313 тыс. руб., за счет районного бюджета; 2015 год – 7263,324 тыс. руб., в том числе: 20,259 тыс. руб. за счет краевого бюджета; 7243,065 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2016 год – 8149,741 тыс. руб., в том числе: 8149,741 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2017 год – 17348,694 тыс. руб., в том числе: 3116,868 тыс. руб. за счет краевого бюджета; 14231,826 тыс. руб. за счет районного бюджета, 2018 год – 30348,955 тыс. руб., в том числе: 228,184 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 30120,771 тыс. руб., за счет районного бюджета; 2019 год – 35591,279 тыс. руб., в том числе: 7202,318 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 28388,961 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2020 год – 37495,971 тыс. руб., в том числе: 2696,151 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 34799,820 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2021 год – 46212,345 тыс. руб., в том числе: 4000,000 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 42212,345 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2022 год – 56956,931 тыс. руб., в том числе: 7283,443 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 49673,488 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2023 год – 71409,897 тыс. руб., в том числе: 17000,000 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 54409,897 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2024 год – 89588,285 тыс. руб., в том числе: 30000,000 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 59588,285 тыс. руб. за счет районного бюджета; 2025 год – 53926,345 тыс. руб., в том числе: 53926,345 тыс. руб. за счет районного бюджета. 2026 год – 53926,345 тыс. руб., в том числе: 53926,345 тыс. руб. за счет районного бюджета.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Контроль, за ходом реализации программы осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка обще районной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Сегодня общество начинает осознавать роль культуры в эффективном осуществлении экономических реформ, демократических преобразований, в сохранении стабильности, поиске инновационных сценариев культурного проектирования и в развитии человеческого капитала. Достижение этих приоритетных задач общественной жизни возможно посредством формирования единого социально-культурного пространства, обеспечивающего продвижения творческого потенциала Шушенского района, что в свою очередь требует эффективного управления процессами в отрасли культуры.

Моделирование инфраструктурной среды предполагает сохранение традиционной сети учреждений культуры района с привнесением новых возможностей для эффективного использования существующих и внедрения передовых технологий в деятельность субъектов культурного обслуживания.

Культурное пространство Шушенского района представлено 53 учреждениями, среди которых 23 муниципальных библиотеки, 25 муниципальных клубных учреждений, 1 автоклуб, 1 Социокультурный комплекс, 2 школы искусств, 1 художественная школа. Также в районе имеется 1 казенное учреждение РМКУ «Технологический центр учреждений культуры» и аппарат Отдела культуры, молодежной политики, туризма администрации Шушенского района. Учреждения культуры и образования оказывают полный спектр существующих культурных услуг, в том числе и платных. По охвату населения культурными услугами Шушенский район находится на среднекраевом уровне.

Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района является главным распорядителем средств бюджета Шушенского района и обладает бюджетными полномочиями в соответствии с действующим законодательством. Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района осуществляет координацию деятельности учреждений сферы культуры, молодежной политики и туризма, учредителем которых является администрация Шушенского района.

Приоритетом муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы является качественное выполнение мероприятий муниципальной программы.

Реализация подпрограммы позволит сохранить материально-техническую базу, а также сделать объекты культуры более привлекательными и востребованными, услуги учреждений культуры соответствующими современным стандартам.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Целью подпрограммы является управление, поддержка и координация деятельности учреждений, работающих в отрасли культуры.

Для достижения цели предстоит решение следующие задачи:

- создание условий для эффективного управления отраслью и оказание услуг подведомственным учреждениям культуры;

Решение задачи подпрограммы будет осуществляться в соответствии с Положением об Отделе культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района, утвержденного решением Шушенского районного Совета депутатов от 31.01.2020 № 431-41. Сроки исполнения подпрограммы: 2014-2030 годы.

Этапы подпрограммы: подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

- охват муниципальных учреждений подведомственных Отделу культуры ведением бухгалтерского и налогового учета;
 - охват муниципальных учреждений подведомственных Отделу культуры, получающих транспортное обслуживание;
 - создание эффективной системы управления реализацией программы, реализация в полном объеме мероприятий программы, достижение ее целей и задач.
- Целевые индикаторы приведены в приложение №1 к подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

2.3.1. Источником финансирования подпрограммы является районный и краевой бюджет.

2.3.2. Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района является главным распорядителем бюджетных средств.

2.3.3. Получателями бюджетных средств по подпрограмме № 4 «Обеспечение деятельности учреждений культуры Шушенского района» является Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района, РМКУ «Технологический центр учреждений культуры».

2.3.4. Реализация мероприятий подпрограммы № 4 по подпунктам представлена в приложении № 2 к подпрограмме. За счет средств бюджета на выполнение муниципального задания предусматриваются:

- руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления;
- обеспечение деятельности оказания услуг подведомственных учреждений.

Расходы Приложения № 2 подпрограммы осуществляются на основании утвержденной бюджетной сметы.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется Учреждениями по средствам заключения контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».

2.4. Управление подпрограммой и контроль, за ходом ее выполнения

Управление реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района вправе запрашивать у получателей бюджетных средств необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки сводной информации.

Полугодовые и годовые отчеты о реализации подпрограммы формируются по форме и содержанию в соответствии с требованиями к отчету о реализации государственной программы, утвержденными Постановлением администрации Шушенского района № 917 от 13.08.2013 г.

Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района несет ответственность за выполнение мероприятий подпрограммы, по которым является главным распорядителем средств, а также за целевым использованием этих средств.

Контроль, за ходом реализации подпрограммы осуществляет Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Контроль за целевым использованием, возвратом средств осуществляет финансовое управление администрации Шушенского района.

Контроль, за результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств осуществляет управление планирования и экономического развития администрации Шушенского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Социально-экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

- управлению, поддержке и координации деятельности учреждений, работающих в отрасли культуры.

Оценка социально-экономической эффективности проводится Отделом культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.

Обязательным условием эффективности программы является успешное выполнение целевых индикаторов и показателей подпрограммы (приложение № 1 к паспорту подпрограммы), а также мероприятий в установленные сроки.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы – 514595,525 тыс. руб., 71684,323 тыс. руб. за счет средств краевого бюджета, 442911,202 тыс. руб. за счет средств районного бюджета, в том числе по годам:

- 2014 год – 6377,413 тыс. руб., в том числе: 137,100 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 6240,313 тыс. руб., за счет районного бюджета;
- 2015 год – 7263,324 тыс. руб., в том числе: 20,259 тыс. руб. за счет краевого бюджета; 7243,065 тыс. руб. за счет районного бюджета;
- 2016 год – 8149,741 тыс. руб., в том числе: 8149,741 тыс. руб. за счет районного бюджета;
- 2017 год – 17348,694 тыс. руб., в том числе: 3116,868 тыс. руб. за счет краевого бюджета; 14231,826 тыс. руб. за счет районного бюджета;
- 2018 год – 30348,955 тыс. руб., в том числе: 228,184 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 30120,771 тыс. руб., за счет районного бюджета;
- 2019 год – 35591,279 тыс. руб., в том числе: 7202,318 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 28388,961 тыс. руб. за счет районного бюджета;
- 2020 год – 37495,971 тыс. руб., в том числе: 2696,151 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 34799,820 тыс. руб. за счет районного бюджета;
- 2021 год – 46212,345 тыс. руб., в том числе: 4000,000 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 42212,345 тыс. руб. за счет районного бюджета;
- 2022 год – 56956,931 тыс. руб., в том числе: 7283,443 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета, 49673,488 тыс. руб. за счет районного бюджета;
- 2023 год – 71409,897 тыс. руб., в том числе: 17000,000 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 54409,897 тыс. руб. за счет районного бюджета;
- 2024 год – 89588,285 тыс. руб., в том числе: 30000,000 тыс. руб., за счет краевого бюджета, 59588,285 тыс. руб. за счет районного бюджета;
- 2025 год – 53926,345 тыс. руб., в том числе: 53926,345 тыс. руб. за счет районного бюджета.
- 2026 год – 53926,345 тыс. руб., в том числе: 53926,345 тыс. руб. за счет районного бюджета.

Начальник отдела культуры молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение № 1 к подпрограмме «Обеспечение деятельности учреждений культуры Шушенского района»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				Отчетный/текущий финансовый год 2023	Очередной финансовый год 2024	Первый год планового периода 2025	Второй год планового периода 2026
1	Охват муниципальных учреждений подведомственных Отделу культуры ведением бухгалтерского и налогового учета	%	договоры с учреждениями	0	0	0	0
2.	Охват муниципальных учреждений подведомственных Отделу культуры, получающих технологическое обслуживание	%	договоры с учреждениями	100	100	100	100
3.	Создание эффективной системы управления реализацией программы, реализация в полном объеме мероприятий программы, достижение ее целей и задач.	%	годовые отчеты учреждений	100	100	100	100

Начальник отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение № 2
к подпрограмме «Обеспечение
деятельности учреждений культуры
Шушенского района»

Перечень мероприятий подпрограммы

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Отчетный финансовый год 2023	Текущий финансовый год 2024	Первый год планового периода 2025	Первый год планового периода 2026	Итого на период	
Цель: Управление, поддержка и координация деятельности учреждений, работающих в отрасли культуры											
Задача: Создание условий для эффективного управления отраслью и оказание услуг подведомственным учреждениям культуры											
1.1.Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	ОКМПит АШР					6221,295	6745,785	6408,307	6408,307	25783,694	Обеспечение выполнения целевых показателей муниципальной программы, 100%
		058	0804	0240090210	121	4531,579	4957,000	4697,800	4697,800	18884,179	
		058	0804	0240090210	122	123,500	123,500	123,500	123,500	494,000	
		058	0804	0240090210	129	1368,538	1487,975	1418,736	1418,736	5693,985	
		058	0804	0240090210	851	0,000	9,039	0,000	0,000	9,039	
1.2. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	ОКМПит АШР (РМКУ «Технологический центр учреждений культуры»)	058				44080,783	51190,330	46168,868	46168,868	187608,849	Количество учреждений, получивших транспортное обслуживание, 52 учреждения
		058	0804	0240090610	111	31405,391	36594,013	32998,200	32998,200	133995,804	
		058	0804	0240090610	112	121,036	194,536	121,036	121,036	557,644	
		058	0804	0240090610	119	9472,525	11051,391	9965,456	9965,456	40454,828	
		058	0804	0240090610	244	3075,666	3344,408	3078,950	3078,950	12577,974	
		058	0804	0240090610	247	3,165	2,226	2,226	2,226	9,843	
		058	0804	0240090610	852	3,000	3,000	3,000	3,000	12,000	
		058	0804	0240090610	853	0,000	0,756	0,000	0,000	0,756	
1.3. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений за счет средств от приносящей доход деятельности	ОКМПит АШР (РМКУ «Технологический центр учреждений культуры»)	058				1900,000	1200,000	1200,000	1200,000	5500,000	
		058	0804	0240091880	244	1705,000	1000,000	1000,000	1000,000	4705,000	
		058	0804	0240091880	852	5,000	0,000	0,000	0,000	5,000	
		058	0804	0240091880	112	190,000	200,000	200,000	200,000	790,000	
1.4. Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	ОКМПит АШР (РМКУ «Технологический центр учреждений культуры»)	058				1967,819	0,000	0,000	0,000	1967,819	
		058	0804	0240092350	111	1511,381	0,000	0,000	0,000	1511,381	
		058	0804	0240092350	119	456,438	0,000	0,000	0,000	456,438	
1.5. Сохранение памятников истории и культуры муниципального значения	ОКМПит АШР	058	0804	0240091220	244	0,000	149,170	149,170	149,170	447,510	
1.6. Расходы на организацию туристско-рекреационных зон на территории Красноярского края, за счет краевого бюджета	ОКМПит АШР	058	0412	02400S4800	244	17000,000	30000,000	0,000	0,000	47000,000	
1.7 Расходы на организацию туристско-рекреационных зон на территории Красноярского края, за счет районного бюджета	ОКМПит АШР	058	0412	02400S4800	244	170,000	303,000	0,000	0,000	473,000	
1.8 Расходы на обеспечение авторского надзора с проектной документацией по объекту "Благоустройство территории Думной горы"	ОКМПит АШР	058	0412	0240092370	612	70,000	0,000	0,000	0,000	70,000	
Итого:						71409,897	89588,285	53926,345	53926,345	268850,872	

Начальник отдела культуры,
молодежной политики и туризма
администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

Приложение № 3
к подпрограмме
«Обеспечение деятельности учреждений
культуры Шушенского района»

Порядок предоставления и расходования краевых субсидий
в учреждениях культуры Шушенского района

- Порядок предоставления и расходования краевых субсидий на:
 - организацию туристско-рекреационных зон на территории Красноярского края;
 Порядок регулирует предоставление субсидий отделу культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района, которому доведены лимиты бюджетных обязательств.
 - Главным распорядителем средств районного бюджета является отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района.
 - Субсидии предоставляются бюджету муниципального образования «Шушенский район» на:
 - организацию туристско-рекреационных зон на территории Красноярского края;
- Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
- Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:
 - наличие в бюджете муниципального образования «Шушенский район» (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии с учетом следующего:
 - закрепление в бюджетной смете районного муниципального казенного учреждения размера долевого финансирования мероприятия,
 - заключение соглашения о предоставлении из краевого бюджета субсидии бюджету Шушенского района, предусматривающего обязательства отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 N 495-п "Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края".
- Расходование средств субсидий осуществляется на основании бюджетной сметы учреждения.
- Финансовое управление перечисляет поступившие средства из краевого бюджета на лицевой счет отдела культуры, а отдел культуры перечисляет средства на счет учреждения.
- Отчеты о расходовании средств субсидий предоставляют учреждения по формам, в порядке и сроки, установленные Министерством культуры Красноярского края и финансовым управлением администрации Шушенского района.
- Учреждение возвращает на счет финансового управления неиспользованные средства субсидий по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, в сроки, установленные бюджетным законодательством.
- Контроль и ответственность за целевое и эффективное использование полученных средств, за своевременность и достоверность предоставления данных по использованию средств возлагается на руководителя учреждения.

Начальник отдела культуры
молодежной политики и туризма
администрации Шушенского района

А.В. Костюченко

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.08.2024 пгт. Шушенское №1281

О внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 29.10.2013 № 1266 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Шушенского района» (в редакции постановлений от 31.10.2014 № 1298, от 29.01.2015 № 83, от 15.06.2015 № 589, от 10.11.2015 № 971, от 22.06.2016 № 425, от 11.11.2016 № 719, от 23.05.2017 № 500, от 10.08.2017 № 829, от 10.11.2017 № 1283, от 29.11.2017 №1348, от 25.12.2017 № 1516, от 30.05.2018 № 649, от 08.10.2018 № 1103, от 09.11.2018 № 1222, от 23.09.2019 № 903, от 11.11.2019 № 1110, от 18.03.2020 № 262, от 14.08.2020 № 716, от 11.11.2020 № 993, от 23.03.2021 № 292, от 21.06.2021 № 692, от 12.07.2021 № 766, от 11.11.2021 № 1233, от 24.12.2021 № 1501, от 14.02.2022 № 143, от 24.03.2022 № 356, от 23.05.2022 № 724, от 14.07.2022 № 1043, от 04.10.2022 № 1460, от 11.11.2022 № 1715, от 16.12.2022 № 1933, от 07.08.2023 №1102, от 10.11.2023 №1650, от 14.12.2023 №1805, от 26.12.2023 №1875, от 26.12.2023 №1876, от 06.03.2024 №314)

В целях развития агропромышленного комплекса Шушенского района, руководствуясь ст. ст. 15, 18, 21 Устава Шушенского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление администрации Шушенского района от 29.10.2013 № 1266 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Шушенского района» (в редакции постановлений от 31.10.2014 № 1298, от 29.01.2015 № 83, от 15.06.2015 № 589, от 10.11.2015 № 971, от 22.06.2016 № 425, от 11.11.2016 № 719, от 23.05.2017 № 500, от 10.08.2017 № 829, от 10.11.2017 № 1283, от 29.11.2017 №1348, от 25.12.2017 № 1516, от 30.05.2018 № 649, от 08.10.2018 № 1103, от 09.11.2018 № 1222, от 23.09.2019 № 903, от 11.11.2019 № 1110, от 18.03.2020 № 262, от 14.08.2020 № 716, от 11.11.2020 № 993, от 23.03.2021 № 292, от 21.06.2021 № 692, от 12.07.2021 №766, от 11.11.2021 №1233, от 24.12.2021 № 1501, от 14.02.2022 № 143, от 24.03.2022 № 356, от 23.05.2022 № 724, от 14.07.2022 № 1043, от 04.10.2022 № 1460, от 11.11.2022 № 1715, от 16.12.2022 № 1933, от 07.08.2023 №1102, от 10.11.2023 №1650, от 14.12.2023 №1805, от 26.12.2023 №1875, от 26.12.2023 №1876, 06.03.2024 №314) следующие изменения:

- В паспорте муниципальной программы внести следующие изменения:
 - столбец 2 строки «Информацию по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы» изложить в новой редакции:
 - «Общий объем расходов на реализацию программы за 2014-2026 годы составит 101739,171 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 90762,380 тыс. рублей;
 - средства районного бюджета – 4772,040 тыс. рублей;

- средства федерального бюджета – 6204,751 тыс. рублей, в том числе по годам:
 - 2014 год – 3701,859 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 3134,844 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 201,100 тыс. рублей,
 - средства федерального бюджета – 365,915 тыс. рублей;
 - 2015 год – 10949,122 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 7818,979 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 962,751 тыс. рублей,
 - средства федерального бюджета – 2167,392 тыс. рублей;
 - 2016 год – 8802,168 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 6499,954 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 667,591 тыс. рублей;
 - средства федерального бюджета – 1634,623 тыс. рублей;
 - 2017 год – 18464,662 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 15256,488 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 1171,353 тыс. рублей,
 - средства федерального бюджета – 2036,821 тыс. рублей;
 - 2018 год – 3782,492 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 3573,300 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 209,192 тыс. рублей;
 - 2019 год – 23977,851 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 23473,035 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 504,816 тыс. рублей;
 - 2020 год – 3738,674 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 3503,437 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 235,237 тыс. рублей;
 - 2021 год – 3922,800 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 3802,800 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 120,000 тыс. рублей;
 - 2022 год – 4445,174 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 4325,174 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 120,000 тыс. рублей;
 - 2023 год – 4758,069 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 4638,069 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 120,000 тыс. рублей;
 - 2024 год – 5382,100 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 5162,100 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 220,000 тыс. рублей;
 - 2025 год – 4907,100 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 4787,100 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 120,000 тыс. рублей.
 - 2026 год – 4907,100 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 4787,100 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 120,000 тыс. рублей.»;
 - пункт 6 муниципальной программы изложить в новой редакции: «6. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам.
 - Реализация программы осуществляется за счет средств краевого, федерального и районного бюджетов.
 - Общий объем расходов на реализацию программы за 2014-2026 годы составит 101739,171 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 90762,380 тыс. рублей;
 - средства районного бюджета – 4772,040 тыс. рублей;
 - средства федерального бюджета – 6204,751 тыс. рублей, в том числе по годам:
 - 2014 год – 3701,859 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 3134,844 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 201,100 тыс. рублей,
 - средства федерального бюджета – 365,915 тыс. рублей;
 - 2015 год – 10949,122 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 7818,979 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 962,751 тыс. рублей,
 - средства федерального бюджета – 2167,392 тыс. рублей;
 - 2016 год – 8802,168 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 6499,954 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 667,591 тыс. рублей;
 - средства федерального бюджета – 1634,623 тыс. рублей;
 - 2017 год – 18464,662 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 15256,488 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 1171,353 тыс. рублей,
 - средства федерального бюджета – 2036,821 тыс. рублей;
 - 2018 год – 3782,492 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 3573,300 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 209,192 тыс. рублей;
 - 2019 год – 23977,851 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 23473,035 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 504,816 тыс. рублей;
 - 2020 год – 3738,674 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 3503,437 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 235,237 тыс. рублей;
 - 2021 год – 3922,800 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 3802,800 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 120,000 тыс. рублей;
 - 2022 год – 4445,174 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 4325,174 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 120,000 тыс. рублей;
 - 2023 год – 4758,069 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 4638,069 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 120,000 тыс. рублей;
 - 2024 год – 5382,100 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 5162,100 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 220,000 тыс. рублей;
 - 2025 год – 4907,100 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 4787,100 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 120,000 тыс. рублей.
 - 2026 год – 4907,100 тыс. рублей, в том числе:
 - средства краевого бюджета – 4787,100 тыс. рублей,
 - средства районного бюджета – 120,000 тыс. рублей.
 - Объемы и источники финансирования при необходимости корректируются по итогам анализа эффективности ее реализации и уровня достижения запланированных результатов (приложение № 1 к муниципальной программе)».
- приложение № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.4. приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.5. приложение № 3 к муниципальной программе внести следующие изменения:

1.5.1. в паспорте подпрограммы столбец 2 строки «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» изложить в новой редакции: Общий объем расходов на реализацию программы за 2022-2026 годы составит 24299,543 тыс. рублей, в том числе:

- средства краевого бюджета – 23699,543 тыс. рублей;

- средства районного бюджета – 600,000 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2022 год – 4425,174 тыс. рублей, в том числе:

средства краевого бюджета – 4325,174 тыс. рублей,

средства районного бюджета – 100,000 тыс. рублей;

- 2023 год – 4738,069 тыс. рублей, в том числе:

средства краевого бюджета – 4638,069 тыс. рублей,

средства районного бюджета – 100,000 тыс. рублей.

- 2024 год – 5362,100 тыс. рублей, в том числе:

средства краевого бюджета – 5162,100 тыс. рублей,

средства районного бюджета – 200,000 тыс. рублей.

- 2025 год – 4887,100 тыс. рублей, в том числе:

средства краевого бюджета – 4787,100 тыс. рублей,

средства районного бюджета – 100,000 тыс. рублей.

- 2026 год – 4887,100 тыс. рублей, в том числе:

средства краевого бюджета – 4787,100 тыс. рублей,

средства районного бюджета – 100,000 тыс. рублей.»;

1.5.3 пункт 2.7.1 изложить в новой редакции: «2.7.1. Общий объем расходов на реализацию программы за 2022-2026 годы составит 24299,543 тыс. рублей, в том

числе:

- средства краевого бюджета – 23699,543 тыс. рублей;

- средства районного бюджета – 600,000 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2022 год – 4425,174 тыс. рублей, в том числе:

средства краевого бюджета – 4325,174 тыс. рублей,

средства районного бюджета – 100,000 тыс. рублей;

- 2023 год – 4738,069 тыс. рублей, в том числе:

средства краевого бюджета – 4638,069 тыс. рублей,

средства районного бюджета – 100,000 тыс. рублей.

- 2024 год – 5362,100 тыс. рублей, в том числе:

средства краевого бюджета – 5162,100 тыс. рублей,

средства районного бюджета – 200,000 тыс. рублей.

- 2025 год – 4887,100 тыс. рублей, в том числе:

средства краевого бюджета – 4787,100 тыс. рублей,

средства районного бюджета – 100,000 тыс. рублей.

- 2026 год – 4887,100 тыс. рублей, в том числе:

средства краевого бюджета – 4787,100 тыс. рублей,

средства районного бюджета – 100,000 тыс. рублей.

1.5.4. приложение № 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на начальника отдела сельского хозяйства О. С. Кахонца.

3. Разместить постановление на официальном сайте Шушенского района.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района.

Глава района

Д. В. Джигренюк

Приложение № 1 к постановлению администрации района от 19.08.2024 №1281

Приложение № 1

к муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Шушенского района»

Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее ГРБС)	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	Итого за период
							план	план	план	план	
Муниципальная программа	«Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Шушенского района»	Всего расходные обязательства по программе:	009	X	X	X	4758,069	5382,100	4907,100	4907,100	19954,369
		в том числе по ГРБС:									
		Администрация Шушенского района	009	X	X	X	4758,069	5382,100	4907,100	4907,100	19954,369
		МКУ «Земля и имущество»	163	X	X	X	-	-	-	-	-
Подпрограмма 1	«Выполнение отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства»	Администрация Шушенского района	009	0405	0810075170	121,129	4255,969	4760,900	4385,900	4385,900	17788,669
			009	0405	0810075170	122	27,900	35,300	35,300	35,300	133,800
			009	0405	0810075170	244	318,200	329,900	329,900	329,900	1307,900
			009	0405	0810075170	247	36,000	36,000	36,000	36,000	144,000
			009	0405	0810024380	811	-	-	-	-	-
			009	0405	0810090210	121,129	-	-	-	-	-
			009	0405	081001036M	121,129	-	-	-	-	-
			009	0405	0810091410	360	100,000	200,000	100,000	100,000	500,000
Подпрограмма 2	«Улучшение жилищных условий граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов в сельской местности»	Администрация Шушенского района	009	1003	08200S4530	322	-	-	-	-	-
			009	1003	08200L0183	412	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3	«Профилактика наркомании на территории Шушенского района»	Администрация Шушенского района	009	0412	0830091080	244	20,000	20,000	20,000	20,000	80,000

Начальник отдела сельского хозяйства

О. С. Кахонец

Приложение № 2 к постановлению администрации района от 19.08.2024г №1281

Приложение № 2

к муниципальной программе «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Шушенского района»

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Шушенского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы				Итого за период
			2023	2024	2025	2026	
			план	план	план	план	

Муниципальная программа	«Развития агропромышленного комплекса и сельских территорий Шушенского района»	Всего	4758,069	5382,100	4907,100	4907,100	19954,369
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	4638,069	5162,100	4787,100	4787,100	19374,369
		районный бюджет	120,000	220,000	120,000	120,000	580,000
		бюджеты поселений	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-
Подпрограмма 1	Выполнение отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства	Всего	4738,069	5362,100	4887,100	4887,100	19874,369
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	4638,069	5162,100	4787,100	4787,100	19374,369
		районный бюджет	100,000	200,000	100,000	100,000	500,000
		бюджеты поселений	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-
Подпрограмма 2	«Улучшение жилищных условий граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов в сельской местности»	Всего	-	-	-	-	-
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	-	-	-	-	-
		районный бюджет	-	-	-	-	-
		бюджеты поселений	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3	«Профилактика наркомании на территории Шушенского района»	Всего	20,000	20,000	20,000	20,000	80,000
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	-	-	-	-	-
		районный бюджет	20,000	20,000	20,000	20,000	80,000
		бюджеты поселений	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-

Начальник отдела
сельского хозяйства

О. С. Кахонец

Приложение № 3 к постановлению администрации района от 19.08.2024 г №1281

Приложение № 2 к подпрограмме «Выполнение отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства»

Перечень мероприятий подпрограммы

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2023	2024	2025	2026	Итого за период 2023-2026 гг	
Цель подпрограммы: Развитие сельскохозяйственного производства											
Задача 1. Государственная поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей											
Выполнение отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства.	Администрация Шушенского района	009	0405	0810075170	121,129	4255,969	4760,900	4385,900	4385,900	17788,669	
		009	0405	0810075170	122	27,900	35,300	35,300	35,300	133,800	
		009	0405	0810075170	244	318,200	329,900	329,900	329,900	1307,900	
		009	0405	0810075170	247	36,000	36,000	36,000	36,000	144,000	
		009	0405	0810024380	811	-	-	-	-	-	
		009	0405	0810090210	121,129	-	-	-	-	-	
		009	0405	081001036M	121,129	-	-	-	-	-	
Задача 2. Популяризация престижа сельскохозяйственных профессий											
Организация, проведение районных конкурсов, выставок, трудовых соревнований в агропромышленном комплексе.	Администрация Шушенского района	009	0405	0810091410	360	100,000	200,000	100,000	100,000	500,000	
Итого по подпрограмме	Всего расходные обязательства по программе:	009	X	X	X	4738,069	5362,100	4887,100	4887,100	19874,369	
	в том числе по ГРБС:	Администрация Шушенского района	009	X	X	X	4738,069	5362,100	4887,10	4887,100	19874,369

Начальник отдела
сельского хозяйства

О. С. Кахонец

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от **19.08.2024** пгт **Шушенское** № **1282**

О внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 02.05.24 № 650 «Об организации оценки готовности к отопительному периоду 2024–2025 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и отдельных категорий потребителей тепловой энергии муниципального образования Шушенский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности отопительному периоду», руководствуясь статьями 18, 21 Устава Шушенского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Шушенского района от 02.05.24 № 650 «Об организации оценки готовности к отопительному периоду 2024–2025 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и отдельных категорий потребителей тепловой энергии муниципального образования Шушенский район» (далее по тексту – Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1. Постановления изложить в новой редакции:
- «1. Создать комиссию по проведению оценки готовности к отопительному периоду 2024–2025 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и отдельных категорий потребителей тепловой энергии муниципального образования Шушенский район (далее – Комиссия), в составе:

Председатель комиссии: Казаков Александр Николаевич	Заместитель главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам
Заместитель председателя комиссии: Курганова Татьяна Александровна	Начальник отдела строительства и ЖКХ МКУ «Земля и имущество Шушенского района»
Секретарь комиссии: Малахова Дарина Владимировна	Техник МКУ «Земля и имущество Шушенского района»
Члены комиссии: Ролик Сергей Викторович	Начальник отдела ГО, ЧС администрации Шушенского района
Корочкин Владимир Николаевич	Главный инженер МУП Шушенского района «Тепловые и электрические сети»
Сибуков Олег Султанович (по согласованию)	Главный государственный инспектор ОЭ РХ
Мальцев Виктор Николаевич (по согласованию)	Государственный инспектор ОЭ РХ
(по согласованию)	Представитель Службы строительного надзора и жилищного контроля

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам А.Н.Казакова.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ведомости Шушенского района».

Глава Шушенского района Д.В.Джигренюк

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от **13.08.2024 г.** пгт. **Шушенское** № **1241**

О внесении дополнений в постановление администрации Шушенского района от 07.06.2019 г. № 494 «О создании, хранении, использовании и восполнении резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шушенского района»

1. В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», и в целях создания резервов материальных ресурсов для нужд гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шушенского района, руководствуясь Уставом Шушенского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Шушенского района от 07.06.2019 г. № 494 «О создании, хранении, использовании и восполнении резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Шушенского района» следующие дополнения:

1.1. Приложение № 3 к постановлению дополнить пунктом 7.1. следующего содержания:

«7.1. Резервы финансовых и материальных ресурсов, за исключением государственного материального резерва, могут использоваться при введении режима повышенной готовности в случае, если это предусмотрено порядком создания и использования резервов (резервных фондов).»;

1.2. Пункт 8 приложения № 3 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«- при введении режима повышенной готовности для предотвращения возникновения чрезвычайной ситуации.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по оперативным вопросам А. В. Гордиенко.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района.

Исполняющий полномочия
главы Шушенского района

А. Н. Казаков

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ШУШЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.08.2024 пгт Шушенское № 69-о

О созыве очередной сорок третьей сессии Шушенского районного Совета депутатов

В соответствии со статьями 23, 26 Устава Шушенского района Красноярского края, Регламентом Шушенского районного Совета депутатов, утвержденным решением Шушенского районного Совета депутатов от 18.12.2020 № 50-2/н (в ред. решений от 24.09.2021 № 104-9/н; от 12.11.2021 № 121-11/н; от 25.11.2022 № 238-вн/н):

1. Созвать очередную сорок третью сессию Шушенского районного Совета депутатов на 30 августа 2024 года.

2. Внести в проект повестки дня на рассмотрение очередной сорок третьей сессии следующие вопросы:

2.1. О проекте решения «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Шушенский район».

Докладчик: Едифанова Елена Сергеевна, начальник отдела обеспечения градостроительной деятельности администрации Шушенского района.

Содокладчик: Нор Владимир Михайлович, председатель постоянной комиссии по промышленности, сельскому хозяйству, природопользованию и жилищно-коммунальной политике.

2.2. О проекте решения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каптыревский сельсовет» Шушенского района Красноярского края, утвержденные решением Шушенского районного Совета депутатов от 21.12.2012 № 335-22/н (в редакции решений от 15.03.2019 № 351-30/н, от 27.01.2023 № 261-23/н, от 28.06.2024 № 450-41/н)».

Докладчик: Едифанова Елена Сергеевна, начальник отдела обеспечения градостроительной деятельности администрации Шушенского района.

Содокладчик: Нор Владимир Михайлович, председатель постоянной комиссии по промышленности, сельскому хозяйству, природопользованию и жилищно-коммунальной политике.

2.3. О проекте решения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края, утвержденные решением Шушенского районного Совета депутатов от 21.12.2012 № 334-22/н (в редакции от 16.02.2024 № 391-36/н, от 26.04.2024 № 407-39/н, от 28.06.2024 № 451-41/н)».

Докладчик: Едифанова Елена Сергеевна, начальник отдела обеспечения градостроительной деятельности администрации Шушенского района.

Содокладчик: Нор Владимир Михайлович, председатель постоянной комиссии по промышленности, сельскому хозяйству, природопользованию и жилищно-коммунальной политике.

2.4. Разное.

3. Считать ответственным за подготовку вопросов, включенных в проект повестки дня очередной сессии районного Совета депутатов, председателя постоянной комиссии Нора В.М.

4. Определить время и место проведения заседания очередной сессии Шушенского районного Совета депутатов 30 августа 2024 года в 10 часов 30 минут в зале заседаний Шушенского районного Совета депутатов по адресу: Красноярский край, Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Шушенского района в сети Интернет <https://arshush.gosuslugi.ru>.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания и подлежит опубликованию в газете «Ведомости» Шушенского района.

Председатель Шушенского
районного Совета депутатов

А.Г. Керзык

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о предоставлении иных межбюджетных трансфертов
бюджету поселка Шушенское на мероприятия по постановке на государственный
кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципаль-
ных образований на объекты недвижимости

пгт Шушенское

05.07.2024г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района (далее – Главный распорядитель), в лице председателя комитета Кринберга Игоря Карловича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и администрация Шушенского района, исполняющая полномочия администрации посёлка Шушенское (далее – Получатель), в лице главы Шушенского района Джигренюка Дмитрия Васильевича, действующего на основании Уставов Шушенского района, Устава посёлка Шушенское, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании решения Шушенского районного Совета депутатов от 09.07.2024 № 454-чр/н «Об утверждении Порядка и условий предоставления, расходования, распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Шушенского муниципального образования бюджетам поселений Шушенского района на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости», постановления администрации Шушенского района от 09.07.2024 № 1056 «Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Шушенского района на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости» (далее – Порядок предоставления ИМБТ), заключили настоящее

Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования Шушенский район в 2024 году бюджету поселка Шушенское иных межбюджетных трансфертов (далее – ИМБТ) на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости, в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными главному распорядителю по кодам классификации расходов: код главного распорядителя средств бюджета 163, раздел 04 подраздел 12, целевая статья 5810076910, вид расходов 540, код цели 7691, в целях достижения результатов в рамках ведомственного проекта.

1.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в целях софинансирования расходных обязательств поселка Шушенское, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется иных межбюджетных трансфертов.

2.1. Общий объем ИМБТ, предоставляемых из бюджета района в бюджете поселка Шушенское на финансовое обеспечение расходных обязательств по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости, составляет:

в 2024 году 676 071,00 (шестьсот семьдесят шесть тысяч семьдесят один) рубль 00 копеек, из них:

- Объем иных межбюджетных трансфертов предоставляемых из краевого бюджета составляет 99,9 % или сумму 675371,00 руб.

- Объем софинансирования из бюджета поселка Шушенское составляет 0,01 % или сумму 700,00 руб.

2.2. В случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, указанных в п. 2.1. настоящего Соглашения, ИМБТ предоставляются в размере, определенном исходя из уровня финансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в 2024 году в бюджете поселка Шушенское.

В случае увеличения в 2024 году общего объема бюджетных ассигнований указанных в п. 2.1. настоящего Соглашения размер ИМБТ, указанных в п. 2.1. настоящего Соглашения на 2024 год, изменению не подлежит.

3. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных на 2024 год в сводной бюджетной росписью районного бюджета и ЛБО, доведенных Главному распорядителю краевых средств на 2024 финансовый год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются поселку Шушенское при:

- наличии утвержденного перечня объектов недвижимости, включенных в Реестр муниципальной собственности, требующих постановки на государственный кадастровый учет и регистрации права муниципальной собственности.

- наличии заключенного Соглашения о предоставлении ИМБТ бюджету поселения, предусматривающего обязательства по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется ИМБТ (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных соглашением обязательств.

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления иных межбюджетных трансфертов, предусмотренные пунктом 3.2 Соглашения, предоставляются однократно Получателем Главному распорядителю.

3.3. Перечисление иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета в бюджет поселения осуществляется на казначейский счет открытый Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю.

4. Взаимоотношение сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление ИМБТ бюджету поселения в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления ИМБТ, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2024 финансовый год.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением.

4.1.3. Осуществлять оценку использования иных межбюджетных трансфертов и с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Получателем.

4.1.4. В случае, если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления ИМБТ допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления ИМБТ, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов объем средств, подлежащий возврату из бюджета поселения в бюджет района в указанном объеме до 30 апреля года, следующего за годом предоставления ИМБТ.

4.1.5. Выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий предоставления ИМБТ.

4.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Получателем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления иных межбюджетных трансфертов, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в районный бюджет.

4.3.3. Обеспечивать достижение результативности использования иных межбюджетных трансфертов, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Подставлять Главному распорядителю отчеты:

4.3.4.1. О расходах бюджета поселка Шушенское в целях, которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, по форме, установленной согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее

09-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором были получены иные межбюджетные трансферты. Отчет по итогам текущего финансового года представляется не позднее 15 января, следующего за отчетным годом.

4.3.4.2. Достижении значений показателей результативности ИМБТ по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

4.3.5. В случае получения запроса обеспечивать представление Главному распорядителю документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств иных межбюджетных трансфертов.

4.3.6. Возвратить в районный бюджет не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств иных межбюджетных трансфертов в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если неиспользованный по состоянию на 1 января 2025 года, остаток ИМБТ не перечислен в доход районного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход районного бюджета в порядке, установленном приказом финансового управления администрации Шушенского района от 08.12.2009 № 01-02/36А «Об утверждении Порядка взыскания в доход районного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечисленных в доход районного бюджета».

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

6.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений результатов использования ИМБТ, а также продление сроков исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления ИМБТ оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и результатов ведомственного проекта, а также в случае сокращения размера ИМБТ.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты Сторон

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района	Администрация Шушенского района (Бюджет поселка Шушенское)
Юридический/Почтовый адрес:	Юридический/Почтовый адрес:
662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64	662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64
Банковские реквизиты для зачисления средств:	Банковские реквизиты для зачисления средств:
ИНН 2442008063; КПП 244201001	ИНН 2442006820; КПП 244201001
Отделение Красноярск Банка России//УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск	Отделение Красноярск Банка России//УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск
БИК 010407105	БИК 010407105
Единый казначейский счет (корр. счет) 40102810245370000011	Единый казначейский счет (корр. счет) 40102810245370000011
Казн.счет 03231643046590001900	Казн.счет 03100643000000011900
УФК по Красноярскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района л/с 03193019000)	УФК по Красноярскому краю (Администрация Шушенского района л/с 04193D06350)
ОКТМО 04659151	ОКТМО 04659000
КБК 163 0412 5810076910 540	КБК 00920249999137691150
Председатель комитета	Глава Шушенского района
_____ И.К. Кринберг	_____ Д.В. Джигренюк
М.П.	М.П.

Приложение № 1
к Соглашению от 05.07.2024 № 1

Информация об объемах финансового обеспечения расходных обязательств бюджета поселения муниципального образования Шушенского района Красноярского края, софинансируемых из краевого бюджета (далее – ИМБТ)

Наименование муниципального образования посёлок Шушенскоепо ОКТМО 04659151
по ОКЕИ 383

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

1. Объем финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, в целях которых предоставляется иной межбюджетный трансферт (далее – ИМБТ)

Направление расходов		Результат использования ИМБТ	Код строки	Объем финансового обеспечения расходных обязательств бюджета поселения муниципального образования Шушенский район, в целях софинансирования которых предоставляется ИМБТ (руб.)		Уровень софинансирования бюджета поселения муниципального образования из краевого бюджета (%)	Объем финансового обеспечения расходных обязательств бюджета поселения муниципального образования Шушенский район, (руб.)
наименование	код по БК			всего	из них в размере ИМБТ		
				2024 г.	2024 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8
Расходы на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости в рамках непрограммных расходов комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района	163 0412 5810076910 540	Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы и зарегистрировано право собственности муниципального образования	0101	676071,00	675371,00	99,9	700,00
Итого:				676071,00	675371,00		700,00

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района

Администрация Шушенского района Красноярского края

Подписи сторон:

(Главный распорядитель)

(Получатель)

Приложение № 2
к Соглашению от 05.07.2024 № 1

Значения результатов использования иного межбюджетного трансферта (далее – ИМБТ)

Наименование муниципального образования посёлок Шушенское

по ОКТМО 04659151

Единица измерения: шт.

по ОКЕИ 796

Направление расходов		Результат использования ИМБТ	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов использования ИМБТ на 2024 г.
Наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Расходы на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости в рамках непрограммных расходов комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района	163 0412 5810076910 540	Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы и зарегистрировано право собственности муниципального образования	Единица	796	0101	33

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района

Администрация Шушенского района
Красноярского края

Подписи сторон:

(Главный распорядитель)

(Получатель)

Приложение № 3
к Соглашению от 05.07.2024 № 1

Отчет

о расходах бюджета поселения, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт (далее – ИМБТ)

Наименование муниципального образования посёлок Шушенское

по ОКТМО 04959151

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ 383

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.
1	2	3

Остаток ИМБТ на начало текущего финансового года, всего	010
из них:	011
подлежит возврату в бюджет Шушенского района	
Размер ИМБТ, подлежащего предоставлению в текущем финансовом году	020
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется ИМБТ, на текущий финансовый год, всего	030
Поступило средств ИМБТ	040
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050
из них:	051
в объеме софинансирования из краевого бюджета	
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет Шушенского района, всего	060
в том числе:	061
использованных в текущем году, всего	
из них:	062
не по целевому назначению	
использованных в предшествующие годы, всего	063
из них:	064
не по целевому назначению	
Возвращено (взыскано) в бюджет Шушенского района, всего	070
в том числе:	071
остаток средств ИМБТ на начало текущего финансового года	
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет Шушенского района, всего	072
из них:	073
использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению	
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074
Остаток средств ИМБТ на конец отчетного периода (года) (стр. 10 + стр. 40 - стр. 51 + стр. 60 - стр. 70), всего	080
из них:	081
подлежит возврату в бюджет	

2. Сведения о направлении расходов бюджета муниципального образования, софинансируемых из краевого района

Код расходов по бюджетной классификации				Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования (стр. 030 разд. 1)	Кассовые расходы бюджета муниципального образования, нарастающим итогом с начала года (стр. 050 разд. 1)	Справочно					
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов				Код расходов по бюджетной классификации				Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете поселения	Кассовые расходы бюджета поселения
1	2	3	4	5	6	7	главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		
Итого:												

Руководитель (уполномоченное лицо ОМСУ) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Соглашению от 05.07.2024 № 1

Отчет

о достижении значений результатов использования иного межбюджетного трансферта (далее – ИМБТ)

Наименование муниципального образования _____ посёлок Шушенское

Коды
по ОКТМО 04659151

Направление расходов наименование	код по БК	Результат использования ИМБТ	Единица измерения		Код строки	Плановые значения	Фактически достигнутые значения		
			наименование	код по ОКЕИ			на отчетную дату	отклонение от планового значения	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ИМБТ бюджету поселения муниципального образования Шушенский район Красноярского края на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав муниципальной собственности на объекты недвижимости	163 0412 5810076910 540	Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы и зарегистрировано право собственности муниципального образования	шт.	796	0101	33	07.10.2024		
			шт.	796	0102		07.01.2025		
			шт.	796	...103		15.01.2025		

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАШЕНИЕ № 18

о предоставлении иных межбюджетных трансфертов

бюджету Сизинского сельсовета на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости

пгт Шушенское

29.07.2024г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района (далее – Главный распорядитель), в лице председателя комитета Кринберга Игоря Карловича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и администрация Сизинского сельсовета (далее – Получатель), в лице главы Сизинского сельсовета Коробейниковой Татьяны Анатольевны, действующего на основании Устава Сизинского сельсовета, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании решения Шушенского районного Совета депутатов от 09.07.2024 № 454-чр/н «Об утверждении Порядка и условий предоставления, расходования, распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Шушенского муниципального района бюджетам поселений Шушенского района на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости», постановления администрации Шушенского района от 09.07.2024 № 1056 «Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Шушенского района на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости» (далее – Порядок предоставления ИМБТ), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования Шушенский район в 2024 году бюджету Сизинского сельсовета иных межбюджетных трансфертов (далее – ИМБТ) на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости, в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными главному распорядителю по кодам классификации расходов: код главного распорядителя средств бюджета 163, раздел 04 подраздел 12, целевая статья 5810076910, вид расходов 540, код цели 7691, в целях достижения результатов в рамках ведомственного проекта.

1.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в целях софинансирования расходных обязательств Сизинского сельсовета, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется иных межбюджетных трансфертов.

2.1. Общий объем ИМБТ, предоставляемых из бюджета района в бюджете Сизинского сельсовета на финансовое обеспечение расходных обязательств по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости, составляет:

в 2024 году 102407,48 (сто две тысячи четыреста семь) рублей 48 копеек, из них:

- Объем иных межбюджетных трансфертов предоставляемых из краевого бюджета составляет 99,9 % или сумму 102329,00 руб.

- Объем софинансирования из бюджета Сизинского сельсовета составляет 0,01 % или сумму 78,48 руб.

2.2. В случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, указанных в п. 2.1. настоящего Соглашения, ИМБТ предоставляются в размере, определенном исходя из уровня финансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в 2024 году в бюджете Сизинского сельсовета.

В случае увеличения в 2024 году общего объема бюджетных ассигнований указанных в п. 2.1. настоящего Соглашения размер ИМБТ, указанных в п. 2.1. настоящего Соглашения на 2024 год, изменению не подлежит.

3. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляется в пределах бюджетных ассигнований предусмотренных на 2024 год в сводной бюджетной росписи районного бюджета и ЛБО, доведенных Главному распорядителю краевых средств на 2024 финансовый год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются Сизинскому сельсовету при:

- наличии утвержденного перечня объектов недвижимости, включенных в Реестр муниципальной собственности, требующих постановки на государственный кадастровый учет и регистрации права муниципальной собственности.

- наличии заключенного Соглашения о предоставлении ИМБТ бюджету поселения, предусматривающего обязательства по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется ИМБТ (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных соглашением обязательств.

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 3.2 Соглашения, предоставляются однократно Получателем Главному распорядителю.

3.3. Перечисление иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета в бюджет поселения осуществляется на казначейский счет открытый Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю.

4. Взаимоотношение сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление ИМБТ бюджету поселения в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления ИМБТ, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2024 финансовый год.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением.

4.1.3. Осуществлять оценку использования иных межбюджетных трансфертов и с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, установленных в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной По-

лучателем.

4.1.4. В случае, если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления ИМБТ допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления ИМБТ, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов объем средств, подлежащий возврату из бюджета поселения в бюджет района в указанном объеме до 30 апреля года, следующего за годом предоставления ИМБТ.

4.1.5. Выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий предоставления ИМБТ.

4.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Получателем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления иных межбюджетных трансфертов, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в районный бюджет.

4.3.3. Обеспечивать достижение результативности использования иных межбюджетных трансфертов, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Поддавать Главному распорядителю отчеты:

4.3.4.1. О расходах бюджета Сизинского сельсовета в целях, которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, по форме, установленной согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 09-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором были получены иные межбюджетные трансферты. Отчет по итогам текущего финансового года представляется не позднее 15 января, следующего за отчетным годом.

4.3.4.2. Достижении значений показателей результативности ИМБТ по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

4.3.5. В случае получения запроса обеспечивать представление Главному распорядителю документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления иных межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств иных межбюджетных трансфертов.

4.3.6. Возвратить в районный бюджет не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств иных межбюджетных трансфертов в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если неиспользованный по состоянию на 1 января 2025 года, остаток ИМБТ не перечислен в доход районного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход районного бюджета в порядке, установленном приказом финансового управления администрации Шушенского района от 08.12.2009 № 01-02/36А «Об утверждении Порядка взыскания в доход районного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечисленных в доход районного бюджета».

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его официального обнародования. В течение 30 дней после подписания Соглашения Стороны должны его обнародовать.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

6.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений результатов использования ИМБТ, а также продление сроков исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления ИМБТ оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и результатов ведомственного проекта, а также в случае сокращения размера ИМБТ.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты Сторон

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района

Юридический/Почтовый адрес:

662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64

Банковские реквизиты для зачисления средств:

ИНН 2442008063; КПП 244201001

Отделение Красноярск Банка России// УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск

БИК 010407105

Единый казначейский счет (корр. счет) 40102810245370000011

Администрация Сизинского сельсовета

Юридический/Почтовый адрес:

662732, Красноярский край, Шушенский район, с. Сизая, ул. Ленина, 86 А
Банковские реквизиты для зачисления средств:

ИНН 2442006796; КПП 244201001

Отделение Красноярск Банка России //УФК по Красноярскому краю, г.Красноярск

БИК 010407105

Единый казначейский счет (корр. счет) 40102810245370000011

Казн.счет 03231643046590001900

УФК по Красноярскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района л/с 03193019000)

ОКТМО 04659151

КБК 163 0412 5810076910 540

Председатель комитета

_____ И.К. Кринберг

М.П.

Казн.счет 03231643046594141901

УФК по Красноярскому краю (администрация Сизинского сельсовета л/с 03193014440)

ОКТМО 04659414

КБК 814 2024 9999107691 150

Глава Сизинского сельсовета

_____ Т.А. Коробейникова

М.П.

Приложение № 1
к Соглашению от 29.07.2024г № 18

Информация об объемах финансового обеспечения расходных обязательств бюджета поселения муниципального образования Шушенского района Красноярского края,

софинансируемых из краевого бюджета (далее – ИМБТ)

Наименование муниципального образования

Сизинский сельсовет

по ОКТМО

Коды
04659151
по ОКЕИ
383

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

1. Объем финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, в целях которых предоставляется иной межбюджетный трансферт (далее – ИМБТ)

Направление расходов		Результат использования ИМБТ	Код строки	Объем финансового обеспечения расходных обязательств бюджета поселения муниципального образования Шушенский район, в целях софинансирования которых предоставляется ИМБТ (руб.)		Уровень софинансирования бюджета поселения муниципального образования из краевого бюджета (%)	Объем финансового обеспечения расходных обязательств бюджета поселения муниципального образования Шушенский район, (руб.)
наименование	код по БК			всего	из них в размере ИМБТ		
1	2	3	4	5	6	7	8
Расходы на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости в рамках непрограммных расходов комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района	163 0412 5810076910 540	Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы и зарегистрировано право собственности муниципального образования	0101	102407,48	102329,00	99,9	78,48
Итого:				102407,48	102329,00		78,48

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района

(Главный распорядитель)

Администрация Сизинского сельсовета

Подписи сторон:

(Получатель)

Приложение № 2
к Соглашению от 29.07.2024г № 18

Значения результатов использования иного межбюджетного трансферта (далее – ИМБТ)

Наименование муниципального образования

Сизинский сельсовет

по ОКТМО

Коды
04659151
по ОКЕИ
796

Единица измерения: шт.

Направление расходов		Результат использования ИМБТ	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов использования ИМБТ на 2024 г.
Наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Расходы на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав собственности муниципальных образований на объекты недвижимости в рамках непрограммных расходов комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района	163 0412 5810076910 540	Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы и зарегистрировано право собственности муниципального образования	Единица	796	0101	5

Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Шушенского района

Администрация Сизинского сельсовета

Подписи сторон:

(Главный распорядитель)

(Получатель)

Приложение № 3
к Соглашению от 29.07.2024г № 18

Отчет

о расходах бюджета поселения, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт (далее – ИМБТ)

Наименование муниципального образова- Сизинский сельсовет
ния

по ОКТМО 04959151

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ 383

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.
1	2	3
Остаток ИМБТ на начало текущего финансового года, всего	010	
из них:	011	
подлежит возврату в бюджет Шушенского района		
Размер ИМБТ, подлежащего предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется ИМБТ, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств ИМБТ	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
из них:	051	
в объеме софинансирования из краевого бюджета		
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет Шушенского района, всего	060	
в том числе:	061	
использованных в текущем году, всего		
из них:	062	
не по целевому назначению		
использованных в предшествующие годы, всего	063	
из них:	064	
не по целевому назначению		
Возвращено (взыскано) в бюджет Шушенского района, всего	070	
в том числе:	071	
остаток средств ИМБТ на начало текущего финансового года		
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет Шушенского района, всего	072	
из них:	073	
использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению		
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074	
Остаток средств ИМБТ на конец отчетного периода (года) (стр. 10 + стр. 40 - стр. 51 + стр. 60 - стр. 70), всего	080	
из них:	081	
подлежит возврату в бюджет		

2. Сведения о направлении расходов бюджета муниципального образования, софинансируемых из краевого района

Код расходов по бюджетной классификации	Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования (стр. 030 разд. 1)	Кассовые расходы бюджета муниципального образования, нарастающим итогом с начала года (стр. 050 разд. 1)	Справочно				Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете поселения	Кассовые расходы бюджета поселения
				главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:									

Руководитель
(уполномоченное лицо ОМСУ)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Соглашению от 29.07.2024г № 18

Отчет

о достижении значений результатов использования иного межбюджетного трансферта (далее – ИМБТ)

Коды

Наименование муниципального образования

Сизинский сельсовет

по ОКТМО 04659151

Направление расходов		Результат использования ИМБТ	Единица измерения		Код строки	Плановые значения	Фактически достигнутые значения		
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ			на отчетную дату	отклонение от планового значения	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ИМБТ бюджету поселения муниципального образования Шушенский район Красноярского края на мероприятия по постановке на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией прав муниципальной собственности на объекты недвижимости	163 0412 5810076910 540	Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы и зарегистрировано право собственности муниципального образования	шт.	796	0101	5	07.10.2024		
			шт.	796	0102		07.01.2025		
			шт.	796	...103		15.01.2025		

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» информирует о предоставлении в аренду земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения.

Характеристики земельного участка:

Характеристики земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, Казанцевский сельсовет, вблизи с. Казанцево, урочище «Чихачево.

- Кадастровый номер: 24:42:0301005:346.

- Площадь земельного участка: 256222 кв.м.

- Разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках.

Директор

МКУ «Земля и имущество»

В.Н. Минжитский

Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка из земель населенных пунктов.

Характеристики земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, п.Ильичево, в районе ул.Крупской.

- Площадь земельного участка: 151,0 кв.м.

- Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка в срок с 22.08.2024г. по 23.09.2024г.

Заявления подаются на бумажном носителе лично или через законного представителя: 662710, Красноярский край, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №32.

Дополнительную информацию можно получить по тел. 8(39139) 3-56-67 или обратиться по адресу: пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №32, понедельник – пятница с 08-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00 по местному времени.

Директор МКУ «Земля и имущество»

Минжитский

В.Н.

Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» информирует о предоставлении в аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

Характеристики земельных участков:

Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, территория Субботинского сельсовета, вблизи д.Ленск.

- Площадь земельного участка: 46653 кв.м.

- Разрешенное использование: «сельскохозяйственное использование» (код по классификатору – 1.0).

Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, территория Казанцевского сельсовета, вблизи д.Козлово, в кадастровом квартале 24:42:0301007.

- Площадь земельного участка: 17002 кв.м.
- Разрешенное использование: «ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках» (код по классификатору – 1.16).

Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, территория Казанцевского сельсовета, вблизи д.Козлово, в кадастровом квартале 24:42:0301007.

- Площадь земельного участка: 231307 кв.м.

- Разрешенное использование: «сенокосение» (код по классификатору – 1.19).

Директор МКУ «Земля и имущество»

В.Н. Минжитский

Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» информирует о предоставлении в аренду земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения.

Характеристики земельного участка:

Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, территория Иджинского сельсовета, вблизи д.Иджа.

- Площадь земельного участка: 6000 кв.м.

- Разрешенное использование: «ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках» (код по классификатору – 1.16).

Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка из земель населенных пунктов:

Характеристика земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, с.Новопокровка, в районе ул.Большой.

- Площадь земельного участка: 663,0 кв.м.

Разрешенное использование: Для ведения личного подсобного хозяйства, код 2.2 (в части производства сельскохозяйственной продукции и содержания птицы и скота в целях удовлетворения личных потребностей, размещения гаража для легкового транспорта и иных вспомогательных сооружений, размещения жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка в срок с 22.08.2024г. по 23.09.2024г.

Заявления подаются на бумажном носителе лично или через законного представителя: 662710, Красноярский край, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №32.

Дополнительную информацию можно получить по тел. 8(39139) 3-56-67 или обратиться по адресу: пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №32, понедельник – пятница с 08-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00 по местному времени.

Директор МКУ «Земля и имущество»

В.Н. Минжитский