

# ВЕДОМОСТИ

№ 19

## ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

03 октября  
2022 года

\* ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО \*

0+

### КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

30.09.2022

пгт Шушенское

№ 221-21/н

О внесении изменений в решение Шушенского районного Совета депутатов от 17.12.2021 № 127-13/н «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» (в редакции решений от 25.03.2022 № 173-16/н, от 22.04.2022 № 177-вн/н, от 10.06.2022 № 194-вн/н, от 22.07.2022 № 205-вн/н, от 19.08.2022 № 212-20/н, от 26.08.2022 № 217-вн/н)

Руководствуясь статьями 18, 26, 30 Устава Шушенского района, Шушенский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Решение Шушенского районного Совета депутатов от 17.12.2021 № 127-13/н «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» (в редакции решений от 25.03.2022 № 173-16/н, от 22.04.2022 № 177-вн/н, от 10.06.2022 № 194-вн/н, от 22.07.2022 № 205-вн/н, от 19.08.2022 № 212-20/н, от 26.08.2022 № 217-вн/н):

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 1742361,407 тыс. рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 1786489,542 тыс. рублей;

3) дефицит районного бюджета в сумме 44128,135 тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета в сумме 44128,135 тыс. рублей согласно приложению № 1 к настоящему Решению.»;

1.2. В приложении № 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета в 2022 году и плановом периоде 2023-2024 годов»:

в графе 3:

в строках 7-10 цифры «1777712,492» заменить цифрами «1777861,407»;

в строках 11-14 цифры «1789340,627» заменить цифрами «1789489,542»;

1.3. В приложении № 2 «Доходы районного бюджета в 2022-2024 годах»:

в графе 10:

в строке 100 цифры «1580801,160» заменить цифрами «1580950,075»;

в строке 101 цифры «1580801,164» заменить цифрами «1580950,080»;

в строке 139 цифры «615712,352» заменить цифрами «615861,267»;

в строках 163-164 цифры «2417,600» заменить цифрами «2566,515»;

в строке «Всего доходов» цифры «1742212,492» заменить цифрами «1742361,407»;

1.4. В приложении № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»:

в графе 4:

в строке 1 цифры «123032,771» заменить цифрами «123532,771»;

в строке 7 цифры «1220,244» заменить цифрами «1720,244»;

в строках 9-10 цифры «2417,600» заменить цифрами «2566,515»;

в строке 14 цифры «43480,368» заменить цифрами «44063,519»;

в строке 18 цифры «5409,978» заменить цифрами «5993,129»;

в строке 28 цифры «1047723,373» заменить цифрами «1047223,373»;

в строке 29 цифры «261264,724» заменить цифрами «260764,724»;

в строке 47 цифры «87951,594» заменить цифрами «87368,443»;

в строке 49 цифры «66598,094» заменить цифрами «66014,943»;

в строке 51 цифры «1786340,627» заменить цифрами «1786489,542»;

1.5. В приложении № 4 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»:

в графе 7:

в строке 42 цифры «313956,352» заменить цифрами «314539,503»;

в строке 145 цифры «43256,978» заменить цифрами «43840,129»;

в строке 175 цифры «5409,978» заменить цифрами «5993,129»;

после строки 188 дополнить строками 189-193 следующего содержания:

189	Непрограммные расходы администрации Шушенского района	009	0409			583,151	0,000	0,000
190	Функционирование администрации Шушенского района	009	0409			583,151	0,000	0,000
191	Расходы по проведению ремонта асфальтобетонного покрытия по улице Ленина, 63 пгт Шушенское (район ЕДДС Шушенского района) в рамках непрограммных мероприятий администрации Шушенского района	009	0409	5510092640		583,151	0,000	0,000
192	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0409	5510092640	200	583,151	0,000	0,000
193	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	0409	5510092640	240	583,151	0,000	0,000

строки 189-986 считать строками 194-991;

в графе 7:

в строке 590 цифры «36839,086» заменить цифрами «33492,086»;

в строках 591-592 цифры «33975,583» заменить цифрами «30675,583»;

в строках 593-594 цифры «2858,503» заменить цифрами «2811,503»;

в строках 607-609 цифры «5253,000» заменить цифрами «8600,000»;

в строке 610 цифры «1031373,567» заменить цифрами «1030873,567»;

в строке 618 цифры «985495,167» заменить цифрами «984995,167»;

в строках 619-621 цифры «261264,724» заменить цифрами «260764,724»;

в строках 634-636 цифры «10348,563» заменить цифрами «9848,563»;

в строке 827 цифры «102282,587» заменить цифрами «102348,351»;

в строке 828 цифры «17829,959» заменить цифрами «18329,959»;

в строках 845-850 цифры «1220,244» заменить цифрами «1720,244»;

в строках 857-863 цифры «2417,600» заменить цифрами «2566,515»;

в строке 878 цифры «81775,272» заменить цифрами «81192,121»;

в строке 888 цифры «60421,772» заменить цифрами «59838,621»;

в строках 889-893 цифры «55542,652» заменить цифрами «54959,501»;

в строке 991 цифры «1786340,627» заменить цифрами «1786489,542»;

1.6. В приложении № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Шушенского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов районного бюджета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»:

в графе 6:

в строке 1 цифры «1029227,067» заменить цифрами «1028727,067»;

в строке 2 цифры «955733,874» заменить цифрами «955233,874»;

в строках 85-86 цифры «20767,985» заменить цифрами «20267,985»;

в строках 87-88 цифры «20067,985» заменить цифрами «19567,985»;

в строке 89 цифры «10348,563» заменить цифрами «9848,563»;

в строке 464 цифры «36839,086» заменить цифрами «33492,086»;

в строках 465-468 цифры «33975,583» заменить цифрами «30675,583»;

в строках 469-472 цифры «2858,503» заменить цифрами «2811,503»;

в строках 495-499 цифры «5253,000» заменить цифрами «8600,000»;

в строке 749 цифры «89053,583» заменить цифрами «88470,432»;

в строке 750 цифры «76896,152» заменить цифрами «76313,001»;

в строках 761-765 цифры «55542,652» заменить цифрами «54959,501»;

в строках 950-951 цифры «91173,991» заменить цифрами «91757,142»;

после строки 1095 дополнить строками 1096-1100 следующего содержания:

1096	Расходы по проведению ремонта асфальтобетонного покрытия по улице Ленина, 63 пгт Шушенское (район ЕДДС Шушенского района) в рамках непрограммных мероприятий администрации Шушенского района	5510092640			583,151	0,000	0,000
1097	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5510092640	200		583,151	0,000	0,000
1098	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5510092640	240		583,151	0,000	0,000
1099	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	5510092640	240	0400	583,151	0,000	0,000
1100	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	5510092640	240	0409	583,151	0,000	0,000

строки 1096-1268 считать строками 1101-1273;

в графе 6:

в строках 1118-1119 цифры «25386,435» заменить цифрами «26035,350»;

в строках 1125-1129 цифры «2417,600» заменить цифрами «2566,515»;

в строке 1163 цифры «1480,000» заменить цифрами «1980,000»;

в строках 1170-1173 цифры «1220,244» заменить цифрами «1720,244»;

в строке 1273 цифры «1786340,627» заменить цифрами «1786489,542»;

1.7. В подпункте к) пункта 7 слово «и» заменить словами «и (или)»;

1.8. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Направить бюджетам поселений района средства, поступающие из краевого бюджета в виде субвенций в 2022 году в общей сумме 2746,715 тыс. рублей, в 2023 году в общей сумме 2680,900 тыс. рублей, в 2024 году в общей сумме 2776,900 тыс. рублей, из них:

а) субвенции на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и воинской службе» в 2022 году в сумме 2566,515 тыс. рублей, в 2023 году в сумме 2506,300 тыс. рублей, в 2024 году в сумме 2602,300 тыс. рублей согласно приложению № 7 к настоящему Решению.

Утвердить методику распределения субвенции в соответствии с приложением № 7 к настоящему Решению.

б) субвенции на осуществление расходов по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий за счет средств краевого бюджета, в соответствии

с Законом края от 23 апреля 2009 года № 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий» в 2022 году в сумме 180,200 тыс. рублей, в 2023-2024 годах в сумме 174,600 тыс. рублей ежегодно, согласно приложению № 8 к настоящему Решению.»;

1.9. В пункте 14:

в абзаце первом слова «в сумме 74911,179 рублей» заменить словами «в сумме 74328,028 тыс. рублей»;

в подпункте а) слова «в сумме 55542,652 тыс. рублей» заменить словами «в сумме 54959,501 тыс. рублей»;

1.10. В приложении № 9 «Распределение иных межбюджетных трансфертов на обеспечение сбалансированности бюджетов поселений на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы»:

в графе 3:

в строке 8 цифры «6969,672» заменить цифрами «6386,521»;

в строке «Всего» цифры «55542,652» заменить цифрами «54959,501»;

1.11. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Установить, что в расходной части районного бюджета предусматривается резервный фонд администрации Шушенского района на 2022 год в сумме 2000,000 тыс. рублей, на плановый период 2023-2024 годов в сумме 1500,000 тыс. рублей ежегодно.».

2. Приложение № 7 к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, финансам, бюджету, собственности и малому бизнесу.

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района, за исключением подпункта 1.7 пункта 1 настоящего Решения.

Подпункт 1.7. пункта 1 настоящего Решения вступает в силу с 1 января 2022 года.

Председатель Шушенского  
районного Совета депутатов  
\_\_\_\_\_ А. Г. Керзик

Глава Шушенского района  
\_\_\_\_\_ Д. В. Джигренюк

#### Приложение № 1

к решению Шушенского районного Совета депутатов  
от 30.09.2022 № 221-21/н

#### Приложение № 7

к решению Шушенского районного Совета депутатов  
от 17.12.2021 № 127-13/н

### Распределение субвенции на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов

(тыс. рублей)

№ строки	Наименование муниципального образования	2022 год	2023 год	2024 год
	1	2	3	4
1	Иджинский сельсовет	135,080	131,910	136,963
2	Ильичёвский сельсовет	450,266	439,702	456,544
3	Казанцевский сельсовет	450,266	439,702	456,544
4	Каптыревский сельсовет	450,266	439,702	456,544
5	Сизинский сельсовет	450,266	439,702	456,544
6	Синеборский сельсовет	180,105	175,880	182,617
7	Субботинский сельсовет	450,266	439,702	456,544
	Итого:	2566,515	2506,300	2602,300

### КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

30.09.2022

пгт Шушенское

№ 222-21

#### О рассмотрении информации «Об исполнении районного бюджета за полугодие 2022 года»

Заслушав информацию представленную руководителем финансового управления администрации Шушенского района «Об исполнении районного бюджета за полугодие 2022 года», в соответствии со статьями 15, 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 35 решения Шушенского районного Совета депутатов от 15.05.2020 № 467-44/н «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Шушенском районе», статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, рассмотрев заключение председателя Контрольно-счетного органа муниципального образования Шушенский район, руководствуясь статьями 23, 26, 30, 68 Устава Шушенского района Красноярского края, Шушенский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию «Об исполнении районного бюджета за полугодие 2022 года» утвержденную Постановлением администрации Шушенского района от 11.07.2022 № 1037 «Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за полугодие 2022 года», по доходам в сумме 819933,23 тыс. рублей при годовом плане 1740815,732 тыс. рублей, по расходам в сумме 779220,40 тыс. рублей от уточненной бюджетной росписи 1776978,35 тыс. рублей.

2. Настоящее решение вступает в силу после его принятия и подлежит опубликованию в газете «Ведомости» Шушенского района.

Председатель Шушенского районного Совета депутатов

А. Г. Керзик

### КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#### РЕШЕНИЕ

30.09.2022

пгт Шушенское

№ 225-21/н

#### О внесении изменений в решение Шушенского районного Совета депутатов от 21.12.2012 № 334-21/н «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края» (в редакции от 23.10.2015 № 12-вн/н, от 18.12.2020 № 47-2/н)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, на основании постановления администрации Шушенского района от 26.09.2022 № 1422 «О направлении в Шушенский районный Совет депутатов проекта актуализации Правил землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края для утверждения», руководствуясь статьями 6, 18, 26, 30 Устава Шушенского района Красноярского края, Шушенский районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Шушенского районного Совета депутатов от 21.12.2012 № 334-21/н «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края» (в редакции от 23.10.2015 № 12-вн/н, от 18.12.2022 № 47-2/н) следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к решению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Рекомендовать главе Шушенского района Джигренюку Д. В.:

2.1. Обеспечить доступ к актуализированным Правилам землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края в Федеральной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП) в срок, не превышающий десять дней со дня принятия настоящего решения;

2.2. Направить в Службу по контролю в области градостроительной деятельности Красноярского края актуализированные Правила землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края на электронном носителе в двухнедельный срок со дня принятия настоящего решения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по промышленности, сельскому хозяйству, природопользованию и жилищно-коммунальной политике.

4. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района.

Председатель Шушенского  
районного Совета депутатов  
\_\_\_\_\_ А. Г. Керзик

Глава Шушенского района  
\_\_\_\_\_ Д. В. Джигренюк

#### Приложение

к решению Шушенского районного  
Совета депутатов  
от 30.09.2022 № 225-21/н

### АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ «КРАСНОЯРСКГРАЖДАНПРОЕКТ»

Шифр: МК № 0119300016816000038

Заказчик:

Администрация Шушенского района

Наименование объекта:

Актуализация правил землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края

(Материалы правил приведены в соответствии с Приказом  
Министерства регионального развития Российской Федерации  
от 30 января 2012 г. № 19, с Приказом Министерства экономического  
развития Российской Федерации от 1 сентября 2014 года № 540)

Главный градостроитель

Т. П. Лисиенко

Главный инженер проекта

Л. Г. Устинова

г. Красноярск, 2016 г.

## Проект разработан коллективом мастерской градостроительного проектирования

Начальник МГП Л.Г. Устинова  
 Главный инженер проекта Л.Г. Устинова  
 Главный специалист по архитектуре А.И. Кузакова  
 Главный специалист по правовому обеспечению Ю.Е. Куксенко  
 Руководитель проекта Н.К. Каханова

Состав проекта:

### 1. Графические материалы:

№	Наименование чертежа	Инв.№
1.	Правила землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет». Карта градостроительного зонирования. Карта зон с особыми условиями использования территорий.	
2.	Правила землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет». С. Казанцево Карта градостроительного зонирования. М 1:50000 Карта зон с особыми условиями использования территорий	
3.	Правила землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет». Д. Нижняя Коя. Карта градостроительного зонирования. Карта зон с особыми условиями использования территорий.	
4.	Правила землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет». Д. Лыткино. Карта градостроительного зонирования. Карта зон с особыми условиями использования территорий.	
5.	Правила землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет». Д. Козлово. Карта градостроительного зонирования. Карта зон с особыми условиями использования территорий.	
6.	Правила землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет». Д. Чихачёво. Карта градостроительного зонирования. Карта зон с особыми условиями использования территорий	

2. Текстовые материалы .....Инв. №  
 3. CD-диск: электронная версия в формате Word, Jpeg, ArcMap Инв. №

### Содержание:

Введение .....	3
Глава 1. Общие положения.....	3
Статья 1. Правовые основания введения и сфера действия Правил землепользования и застройки.....	3
Статья 2. Юридическая сила Правил .....	3
Статья 3. Содержание и назначение системы регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет» .....	3
Статья 4. Переходный период введения системы регулирования застройки на основе градостроительного зонирования территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет» .....	3
Статья 5. Открытость и доступность для граждан информации о землепользовании и застройке .....	3
Статья 6. Публичные слушания.....	3
Статья 7. Перечень документов в составе Правил застройки .....	3
Статья 8. Основные термины и определения .....	3
Глава 2. Карта и планы территориального зонирования и градостроительные регламенты.....	3
Статья 9. Картографические документы градостроительного зонирования.....	3
Статья 10. Общее описание Карты зонирования и других картографических документов.....	3
Статья 11. Разработка проекта Карты зонирования и других картографических документов.....	3
Статья 12. Публичное обсуждение проекта Карты зонирования и других картографических документов.....	3
Статья 13. Принятие Карты зонирования и других картографических документов .....	3
Статья 14. Порядок реализации Карты зонирования и других картографических документов.....	3
Статья 15. Актуализация Карты зонирования и других картографических документов .....	3
Статья 16. Разработка и утверждение планов градостроительного зонирования .....	3
Статья 17. Разработка и утверждение градостроительных регламентов .....	3
Статья 18. Градостроительные регламенты территориальных зон, выделенных в Карте зонирования территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет».....	3
Статья 19. Учет документов градостроительного зонирования.....	3
Глава 3. Градостроительные регламенты территориальных зон (с указанием видов разрешенного использования).....	3
Статья 20. Для территориальных зон первого, второго и третьего типов градостроительные регламенты не устанавливаются.....	3
Статья 21. Жилые зоны и виды разрешенного использования земельных участков ...	3
Статья 22. Зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1) и виды разрешенного использования земельных участков .....	3
Статья 23. Производственные зоны и виды разрешенного использования земельных участков.....	3

Статья 24. Зоны инженерных и транспортных инфраструктур и виды разрешенного использования земельных участков .....	3
Статья 25. Зоны рекреационного назначения и виды разрешенного использования земельных участков .....	3
Статья 25. Зоны сельскохозяйственного использования и виды разрешенного использования земельных участков .....	3
Статья 26. Зоны специального назначения и виды разрешенного использования земельных участков.....	3
Статья 27. Зона специального назначения, связанная с размещением государственных военных и иных режимных объектов и виды разрешенного использования земельных участков .....	3
Статья 28. Предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства .....	3
Глава 4. Органы регулирования землепользования и застройки .....	3
Статья 29. Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки .....	3
Статья 30. Иные органы, осуществляющие функции регулирования застройки .....	3
Глава 5. Контроль над использованием территорий и строительными изменениями объектов недвижимости, производимыми их владельцами .....	3
Статья 31. Основания для осуществления контроля .....	3
Статья 32. Субъекты контроля .....	3
Статья 33. Виды контроля.....	3
Статья 34. Предписания о соблюдении настоящих Правил .....	3
Статья 35. Порядок пересмотра предписания .....	3
Статья 36. Меры по выполнению требований предписаний .....	3
Статья 37. Обжалование решений руководителя уполномоченного органа архитектуры и градостроительства .....	3
Глава 6. Зональные разрешения (разрешения на условно разрешенный вид использования), разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства и разрешение на строительство .....	3
Статья 38. Строительные изменения недвижимости и зональные разрешения.....	3
Статья 39. Получение зональных разрешений .....	3
Статья 40. Получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.....	3
Статья 41. Разрешение на строительство.....	3
Глава 7. Порядок внесения дополнений и изменений в настоящие Правила. (Резонирование) .....	3
Статья 42. Основания для внесения дополнений и изменений в настоящие Правила.....	3
Статья 44. Внесение дополнений и изменений в Карту зонирования, иные картографические документы, производимое по инициативе физических и юридических лиц .....	3
Глава 8. Порядок подготовки Администрацией муниципального образования документации по планировке территории населенных пунктов.....	3
Статья 45. Основные положения о подготовке документации по планировке территории .....	3
Статья 46. Порядок подготовки документации по планировке на территории населенных пунктов по инициативе органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального района .....	3
Статья 47. Порядок подготовки документации по планировке на территории населенных пунктов по инициативе Администрации муниципального образования.....	3
Статья 48. Порядок подготовки документации по планировке по инициативе физических и юридических лиц.....	3
Графические материалы .....	69

### Введение

Работа по актуализации правил землепользования и застройки выполнена в рамках Государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30 сентября 2013 г. № 514-п (в ред. от 18.06.2015 № 303-п). Основной целью является приведение действующих правил землепользования и застройки в соответствие с:

Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 января 2012 г. № 19 «Об утверждении требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения»;

Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 1 сентября 2014 года № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

Данный проект «Актуализация правил землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Шушенского района выполняется по заказу Администрация Шушенского района и касается графических и текстовых материалов. При этом учитываются материалы «Разработка текста Правил землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Шушенского района Красноярского края» в составе «ОТЧЕТА о научно-исследовательской работе (итоговый)», выполненные в 2010 г. «Научно-исследовательским и проектным институтом территориального планирования и управления», г. Чита.

Изменения касаются Главы III – «Градостроительные регламенты территориальных зон (с указанием видов разрешенного использования)», в остальные – изменения не вносятся.

Для градостроительных регламентов предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не устанавливаются:

1. На территорию – линейный объект, т. к. на них не распространяется действие градостроительных регламентов (п. 3, ч. 4, ст. 36 ГрК РФ);
2. На ландшафтную территорию. Использование данной зоны не предполагает межевания для предоставления частным лицам под застройку;
3. На территорию кладбищ. Места погребения отводятся в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями (ч. 1, ст. 48-ФЗ «О погребении и похоронном деле»);
4. Для производственных и санитарных зон. Определяется техническими и санитарно-эпидемиологическими регламентами.

## Глава 1. Общие положения

### Статья 1. Правовые основания введения и сфера действия Правил землепользования и застройки

1. Настоящие Правила землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» (далее – Правила) являются местным нормативным правовым актом, разработанным в соответствии со статьями 30–40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 11 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом «Об охране окружающей среды», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Казанцевский сельсовет», а также в соответствии с утвержденным документом территориального планирования – Генеральным планом муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

2. Действие Правил распространяется на все земельные участки, здания и сооружения в пределах границы муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

Настоящие Правила не распространяются на объекты градостроительной деятельности особого регулирования, в части урегулированной соответствующими федеральными законами и законами Красноярского края.

Настоящие Правила обязательны для органов государственной власти и местного самоуправления, физических и юридических лиц, осуществляющих градостроительную деятельность на территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет» (далее – субъектов градостроительной деятельности).

Настоящие Правила регламентируют деятельность указанных субъектов в отношении:

- деятельности органов местного самоуправления по регулированию землепользования и застройки на основе территориального зонирования;

- деятельности физических и юридических лиц по изменению видов разрешенного использования земельных участков и иных объектов недвижимости;

- деятельности органов местного самоуправления по подготовке документации по планировке территории для строительства;

- проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки;

- соблюдения настоящих Правил посредством контроля над использованием и строительными изменениями объектов недвижимости;

- обеспечения открытости и доступности для граждан информации о землепользовании и застройке;

- внесения дополнений и изменений в настоящие Правила, в том числе по инициативе граждан и юридических лиц;

- иных действий, связанных с регулированием землепользования и застройки.

3. Настоящие Правила применяются наряду:

- с иными нормативными правовыми актами, органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования «Казанцевский сельсовет»;

- с государственными правовыми актами и техническими регламентами, установленными в целях обеспечения безопасности жизни, деятельности и здоровья людей, сохранения окружающей природной и культурно-исторической среды, иными обязательными требованиями.

4. Настоящие Правила являются правовым актом постоянного действия. Постоянное действие Правил обеспечивается путем внесения в них дополнений и изменений.

5. По вопросам, касающимся землепользования и застройки, правовые акты органов местного самоуправления действуют в части, не противоречащей настоящим Правилам.

### Статья 2. Юридическая сила Правил

1. Права, предоставленные до принятия настоящих Правил, остаются в силе.

Права на строительные изменения объектов недвижимости, предоставленные в форме разрешения на строительство, остаются в силе при условии, что на день принятия настоящих Правил срок действия разрешения на строительство не истек.

2. Объекты недвижимости, существовавшие до вступления в силу настоящих Правил, являются несоответствующими Правилам в случаях, когда эти объекты: имеют виды разрешенного использования, которые не входят в число установленных, для соответствующих территориальных зон; имеют предельные параметры не соответствующие градостроительному регламенту.

3. Объекты недвижимости, несоответствующие Правилам могут существовать и использоваться без установления срока приведения этих объектов требованиям настоящих Правил.

Исключения составляют те несоответствующие одновременно и настоящим Правилам и техническим регламентам объекты недвижимости, существование и использование которых опасно для жизни и здоровья людей, окружающей среды или объектов куль-

турного наследия. Применительно к этим объектам устанавливается срок приведения их в соответствие Правилам или накладывается запрет на использование таких объектов до приведения их в соответствие с федеральными законами.

4. Все изменения несоответствующих объектов, включая изменения видов их разрешенного использования, могут производиться только в направлении приведения их в соответствие с настоящими Правилами.

Строительные объекты, виды использования которых не содержатся в списке разрешенных для соответствующей территориальной зоны, не могут быть увеличены.

Объекты недвижимости, несоответствующие Правилам по строительным параметрам, поддерживаются, ремонтируются, реконструируются при условии, что эти действия не увеличивают степень несоответствия этих объектов.

### Статья 3. Содержание и назначение системы регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

1. Вводимая в муниципальном образовании «Казанцевский сельсовет» система регулирования землепользования и застройки основана на градостроительном зонировании – деятельности органов местного самоуправления по установлению в настоящих Правилах территориальных зон и градостроительных регламентов применительно к таким зонам.

2. Система регулирования землепользования и застройки предназначена для:

- введения градостроительных регламентов в целях обеспечения правообладателям земельных участков и иных объектов недвижимости и лицам, желающим приобрести права на земельные участки и иные объекты недвижимости, правовых гарантий использования объектов недвижимости, а также изменения видов разрешенного использования объектов недвижимости в процессе их эксплуатации;

- обеспечения реализации планов развития территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет», систем инженерного обеспечения и социального обслуживания, сохранения природной и культурно-исторической среды;

- повышения эффективности использования земельных участков, в том числе путем создания условий для привлечения инвестиций в строительство и обустройство территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет»;

- обеспечения свободного доступа граждан к информации и их участия в принятии решений по вопросам застройки;

- эффективного контроля деятельности органов местного самоуправления со стороны граждан, а также контроля субъектов градостроительной (строительной) деятельности со стороны органов надзора и контроля.

### Статья 4. Переходный период введения системы регулирования застройки на основе градостроительного зонирования территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

1. Применительно к территориальным зонам, выделенным на Карте зонирования, для которых настоящими Правилами установлены виды разрешенного использования, не соответствующие сложившемуся при осуществлении градостроительной деятельности виду использования, (в том числе в результате преобразования организаций или изменения направления их деятельности, перехода прав собственности на имущество объекты, осуществлении инвестиционных проектов в период разработки, согласования и принятия настоящих Правил), органы местного самоуправления осуществляют процедуры установления вида разрешенного использования в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

2. Органы местного самоуправления:

- организуют разработку градостроительных регламентов для соответствующих территориальных зон и включение этих регламентов в настоящие Правила как дополнение к ним;

- организуют деление территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет» на земельные участки посредством разработки проектов планировки и межевания;

- обеспечивают переход к новой системе регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования в тех территориальных зонах, где установлены виды разрешенного использования и сформированы земельные участки. В указанных территориальных зонах регулирование землепользования и застройки осуществляется по процедурам настоящих Правил.

### Статья 5. Открытость и доступность для граждан информации о землепользовании и застройке

1. Настоящие Правила, включая все входящие в их состав правовые нормы, картографические материалы и иные приложения являются общедоступными, за исключением материалов содержащих сведения о территориальных зонах объектов, информация о которых является секретной (информацией ограниченного доступа) в соответствии с федеральным законодательством.

Органы местного самоуправления обеспечивают возможность ознакомления с настоящими Правилами путем:

- публикации массовым тиражом настоящих Правил и их распространения;

- создания условий для ознакомления с настоящими Правилами (в полном комплекте входящих в их состав документов и приложений) в Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки, в уполномоченных органах Администрации муниципального образования «Казанцевский сельсовет»;

- предоставления гражданам и юридическим лицам услуг по оформлению выписок из настоящих Правил, а также по изготовлению и предоставлению других градостроительных документов, в том числе документов, характеризующих условия землепользования и застройки отдельных земельных участков – градостроительных планов земельных участков.

2. Граждане имеют право участвовать в принятии решений по вопросам землепользования и застройки в соответствии с законодательством и настоящими Правилами.

### **Статья 6. Публичные слушания**

1. Публичные слушания проводятся с целью информирования физических и юридических лиц и обеспечения их прав на участие в градостроительной деятельности и учета их мнения при принятии решения.

2. Публичные слушания проводятся в соответствии с требованиями статей 31, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Публичные слушания организуются и проводятся Комиссией в случаях, указанных в статьях 40, 43-45 настоящих Правил.

2. Комиссия публикует оповещение о предстоящем публичном слушании в установленные законом сроки. Оповещение дается в форме:

- публикаций в газетах;
- объяснений по местному радио и (или) телевидению;
- вывешивания объявлений в здании Администрации муниципального образования «Казанцевский сельсовет» и на месте расположения земельного участка, в отношении которого будет рассматриваться вопрос.

Оповещение должно содержать информацию:

- о характере обсуждаемого вопроса,
- о дате, времени и месте проведения публичного слушания,
- о дате, времени и месте предварительного ознакомления с соответствующей информацией (типе планируемого строительства, месте расположения земельного участка, виде его функционального назначения и т.д.).

3. В процессе слушаний ведется протокол.

### **Статья 7. Перечень документов в составе Правил застройки**

1. Настоящие Правила содержат: общую часть и специальные части, в виде отдельных нормативных правовых актов, картографических материалов и иных приложений.

В указанные Правила могут вноситься дополнения и изменения. Дополнения могут вноситься путем включения в состав Правил отдельных нормативных правовых актов, картографических материалов и иных приложений, а также отдельных правовых норм и иных данных в указанные документы непосредственно.

### **Статья 8. Основные термины и определения.**

В настоящих Правилах используются термины, определяемые в статье 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а так же в статьях настоящих Правил.

## **Глава 2. Карта и планы территориального зонирования и градостроительные регламенты**

### **Статья 9. Картографические документы градостроительного зонирования**

1. Разрешенное использование территории устанавливается картографическими документами градостроительного зонирования следующих видов:

- Карта территориального зонирования муниципального образования «Казанцевский сельсовет» (далее – Карта зонирования), отображающая границы территориальных зон муниципального образования «Казанцевский сельсовет»;
- планы градостроительного зонирования отдельных территорий, отображающие границы территориальных зон на отдельных территориях;
- Карта границ зон с особыми условиями использования земельных участков и иных объектов недвижимости.

В целях установления различий в существующем использовании территории поселения и населенных пунктов и перспективном использовании территории в соответствии с Картой зонирования может подготавливаться Карта современного использования территории поселения и населенных пунктов.

2. Картографические документы градостроительного зонирования должны содержать:

- код устанавливаемого вида территориальной зоны (изображается комбинацией буквенных (кириллица) и цифровых (арабские) символов);
- выделенную территорию с нанесенными и установленными границами.

3. Карта границ зон с особыми условиями использования земельных участков и иных объектов недвижимости может отображать:

- выделенные территории объектов, для которых образуются зоны с особыми условиями использования земельных участков и соседствующие территории, находящиеся в пределах зон с особыми условиями использования земельных участков;
- охранные зоны объектов культурного наследия;
- санитарно-защитные зоны;
- водоохранные зоны поверхностных водных объектов;
- придорожные полосы автодорог;
- зоны охраны линии железной дороги;
- зоны охраны воздушных линий электропередачи напряжением свыше 1 кВ;
- зоны охраны объектов природоохранного и природно-заповедного назначения, зоны санитарной охраны курортов;
- зоны охраны источников питьевого водоснабжения;
- другие зоны с особыми условиями использования территории, установленные на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления.

### **Статья 10. Общее описание карты зонирования и других картографических документов**

1. Территориальные зоны на Карте (планах) зонирования указываются путем их выделения цветом и нанесением кода вида разрешенного использования. Проект карты

зонирования для всей территории муниципальные образования выполняется в масштабе 1: 50000. Проект карты зонирования для территории населенных пунктов выполняется в масштабе 1: 2000. Проект плана зонирования, выполняется в масштабе 1: 500.

2. Границы территориальных зон могут устанавливаться по:

- центральным разделительным линиям магистралей, улиц, проездов;
  - красным линиям;
  - границам земельных участков;
  - границам или осям полос отвода линий коммуникаций;
  - границам населенных пунктов;
  - естественным границам природных объектов;
  - иным линиям и границам.
3. Для карты зонирования может разрабатываться описание границ территориальных зон.

4. Зоны с особыми условиями использования земельных участков указываются путем их выделения цветом и указанием вида зоны. Проект карты зон с особыми условиями использования земельных участков для всей территории муниципальные образования выполняется в масштабе 1: 50000. Проект карты зон с особыми условиями использования земельных участков для территории населенных пунктов выполняется в масштабе 1: 2000, 1:5000.

### **Статья 11. Разработка проекта карты зонирования и других картографических документов**

1. Разработку проекта карты зонирования и других картографических документов осуществляет специализированная организация (далее – разработчик) по заказу Администрации муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

2. Администрация муниципального образования «Казанцевский сельсовет» рассматривает проект карты зонирования и других картографических документов и информирует граждан и юридических лиц об их разработке в средствах массовой информации. В течение двух месяцев после опубликования физические и юридические лица могут ознакомиться с содержанием карты зонирования и других картографических документов и направить в Администрацию муниципального образования «Казанцевский сельсовет» свои замечания и предложения к проекту карты зонирования и других картографических документов.

3. Разработчик уточняет проект карты зонирования и других картографических документов с учетом внесенных замечаний, предложений, поправок и направляет уточненный проект карты зонирования и других картографических документов в Администрацию муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

### **Статья 12. Публичное обсуждение проекта карты зонирования и других картографических документов.**

Публичное обсуждение проекта карты зонирования и других картографических документов проводится в порядке установленном федеральными законами.

### **Статья 13. Принятие карты зонирования и других картографических документов**

Разработчик уточняет согласованный проект карты зонирования и других картографических документов, разрабатывает на основе уточненной карты зонирования и других картографических документов проект решения «Об утверждении карты зонирования (других картографических документов) муниципального образования «Казанцевский сельсовет» в составе Правил землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Красноярского края». Глава муниципального образования представляет проект решения с приложением уточненной и согласованной карты зонирования и других картографических документов в Совет муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

Решение об утверждении карты зонирования и других картографических документов принимается в соответствии с регламентом Совета муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

Принятое решение «Об утверждении карты зонирования (других картографических документов) муниципального образования «Казанцевский сельсовет» в составе Правил землепользования и застройки муниципального образования «Казанцевский сельсовет» Красноярского края» публикуется вместе с картой зонирования и/или другими картографическими документами, выполненными в соответствующем масштабе.

### **Статья 14. Порядок реализации карты зонирования и других картографических документов**

Реализацию карты зонирования и других картографических документов обеспечивает Администрация муниципального образования «Казанцевский сельсовет» в соответствии с решением об ее утверждении. Администрация муниципального образования «Казанцевский сельсовет» осуществляет мониторинг (наблюдение) за соответствием градостроительной деятельности, осуществляемой в муниципальном образовании «Казанцевский сельсовет», согласно принятой карте зонирования и другим картографическим документам.

Администрация муниципального образования «Казанцевский сельсовет» информирует жителей о ходе реализации мониторинга карты зонирования и других картографических документов.

Мониторинг (наблюдение) и контроль над использованием объектов недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием, установленным настоящими Правилами, осуществляют Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки, иные уполномоченные настоящими Правилами органы Администрации муниципаль-

ного образования «Казанцевский сельсовет» и/или разработчик в соответствии с договором, заключаемым с Администрацией муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

Порядок деятельности указанных органов по проведению контроля устанавливается настоящими Правилами и Положениями о них, утвержденными в установленном порядке.

### Статья 15. Актуализация карты зонирования и других картографических документов

Принятая карта зонирования и другие картографические документы могут актуализироваться по мере осуществления субъектами градостроительной деятельности действий по приведению этой деятельности в соответствие утвержденной карте зонирования и другим картографическим документам либо в результате внесения изменений и дополнений в карту зонирования и другие картографические документы.

Актуализация карты зонирования и других картографических документов осуществляется по решению Совета «Казанцевский сельсовет», в порядке, установленном настоящими Правилами.

### Статья 16. Разработка и утверждение планов градостроительного зонирования

1. Планы зонирования отдельной территории является частью настоящих Правил. Планы разрабатываются и утверждаются по решению органов местного самоуправления в процессе внесения изменений в карту зонирования в порядке установленными настоящими Правилами.

### Статья 17. Разработка и утверждение градостроительных регламентов

1. Градостроительные регламенты являются частью настоящих Правил.

Градостроительные регламенты разрабатываются по заказу Администрации муниципального образования «Казанцевский сельсовет» разработчиком и утверждаются Советом муниципального образования «Казанцевский сельсовет» в порядке, установленном настоящими Правилами, регламентом Совета муниципального образования «Казанцевский сельсовет» и Уставом муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

### Статья 18. Градостроительные регламенты территориальных зон, выделенных в карте зонирования территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

1. Территориальные зоны, установленные для муниципального образования «Казанцевский сельсовет» включают четыре типа зон: территориальные зоны, исключенные из возможного градостроительного использования; территориальные зоны природных объектов, ограниченно используемые в градостроительных целях; территориальные зоны, предназначенные для градостроительного использования вне населенных пунктов; территориальные зоны населенных пунктов.

2. К первому типу территориальных зон отнесены ныне существующие и планируемые: земли особо охраняемых природных территорий, из состава которых исключены земли под любыми существующими градостроительными объектами (включая населенные пункты) и участки земель сельскохозяйственного назначения; земли водного фонда (образованные в границах водоохранных зон поверхностных водных объектов); земли запаса. Для данных территорий указывается буквенный символ – кода исключения из возможного градостроительного использования (И)).

3. Ко второму типу территориальных зон могут быть отнесены территории природных объектов, на которых возможно размещение градостроительных объектов как временных, так и постоянных, в том числе: зоны размещения курортов и иных аналогичных по назначению объектов на особо охраняемых природных территориях, транспортных и инженерных коммуникаций, необходимых для их функционирования; зоны размещения гидротехнических сооружений и мостовых сооружений в зонах пересечения поверхностных водотоков и автомобильных и железных дорог; зоны планируемых недропользований. Для данных территорий указывается буквенный символ – кода ограниченного градостроительного использования (ОИ)).

4. К третьему типу зон могут быть отнесены территории, расположенные на существующих и планируемых землях промышленности (в т.ч. транспорта, энергетики), землях специального назначения; землях сельскохозяйственного назначения. Для данных территорий указывается буквенный символ – кода возможного градостроительного использования:

- . зоны земель сельскохозяйственного назначения, используемых в градостроительных целях (СЗ);
- . зоны земель промышленности, используемых в градостроительных целях (в т.ч. транспорта и энергетики) (ЗП);
- . зоны земель специального назначения, используемых в градостроительных целях (ЗС).

5. К четвертому типу территориальных зон, установленных для территорий населенных пунктов муниципального образования «Казанцевский сельсовет», относятся (с указанием буквенного символа – кода вида разрешенного использования):

- . жилые зоны (Ж);
- . общественно-деловые зоны (О);
- . производственные зоны (П);
- . зоны инженерной и транспортной инфраструктур (И);
- . рекреационные (Р);
- . зоны сельскохозяйственного использования (СХ);
- . специального назначения (С);
- . военных объектов и иных режимных территорий (В).

6. Градостроительные регламенты территориальных зон, составляются для каждой зоны, и включают виды разрешенного использования зон в соответствии с установленной настоящими Правилами классификацией, предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, если иное не предусмотрено

требованиями законодательством.

7. Владельцы недвижимости имеют право выбирать виды разрешенного использования недвижимости для соответствующих территориальных зон, и обращаться в органы местного самоуправления по вопросу изменения вида разрешенного использования.

### Статья 19. Учет документов градостроительного зонирования

1. Утвержденные в установленном порядке настоящие Правила, а также все внесенные в них изменения и дополнения подлежат учету в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности муниципального района «Шушенский район».

### Глава 3. Градостроительные регламенты территориальных зон (с указанием видов разрешенного использования).

### Статья 20. Для территориальных зон первого, второго и третьего типов градостроительные регламенты не устанавливаются.

Требования к осуществлению градостроительной деятельности в зонах второго и третьего типов регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Для территориальных зон четвертого типа градостроительные регламенты (с указанием видов разрешенного использования) устанавливаются статьями 21-27 настоящих Правил.

### Статья 21. Жилые зоны и виды разрешенного использования земельных участков

В жилых зонах допускается размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, объектов здравоохранения, дошкольных образовательных учреждений, образовательных учреждений начального и среднего образования, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта и гаражей, иных связанных с проживанием и не оказывающих негативного воздействия на окружающую среду объектов.

К жилым зонам относятся:

#### Зона застройки многоэтажными жилыми домами (Ж4)

Используется преимущественно для размещения многоквартирных жилых домов средней и высокой этажности (5 и более этажей) в границах населенных пунктов.

Таблица 1

О – основные виды разрешенного использования, не требующие получения зонального разрешения,

С – условно разрешенные виды использования, требующие получения зонального разрешения,

В – вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними

#### Виды разрешенного использования

Постоянное проживание	Блокированная жилая застройка – (код 2.3)	С
	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) – (код 2.6)	О
Временное проживание	Гостиничное обслуживание (код 4.7), кроме общежитий	С
	Гостиничное обслуживание (код 4.7), в части размещения общежитий	О
Торговля	Социальное обслуживание (код 3.2) в части размещения домов ребенка, детских домов, домов для престарелых	О
	Магазины (код 4.4) торговой площадью менее 650 м <sup>2</sup>	О
Общественное питание в здании	Общественное питание (код 4.6)	О
Отправление культа	Религиозное использование (код 3.7), кроме монастырей	С
Воспитание, образование, подготовка кадров	дошкольное, начальное и среднее общее образование (код 3.5.1), а также размещение специализированных школ и школ-интернатов	О
Культура, искусство, информатика	Культурное развитие (код 3.6), кроме кинотеатров более 300 мест	О
	Развлечения (код 4.8) в части размещения клубов, дискотек, казино менее 300 мест	С
Физическая культура, спорт в здании	Обеспечение научной деятельности (код 3.9) в части размещения архивов, информационных центров	О
	Спорт (код 5.1), кроме стадионов, объектов для верховой езды, ипподромов	С
Спорт, отдых, вне здания	Спорт (код 5.1) в части размещения спортплощадок, теннисных кортов	О
	Развлечения (код 4.8) в части размещения аттракционов	С
Здравоохранение, соцобеспечение	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), предусматривающее также размещение аптек и аптечных магазинов, травматологических пунктов, пунктов оказания первой медицинской помощи, врачебных кабинетов	О
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), предусматривающее также размещение аптек и аптечных магазинов, травматологических пунктов, пунктов оказания первой медицинской помощи, врачебных кабинетов	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), предусматривающее также размещение аптек и аптечных магазинов, травматологических пунктов, пунктов оказания первой медицинской помощи, врачебных кабинетов
	Амбулаторное ветеринарное обслуживание (код 3.10.1) в части размещения объектов, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных	С

Бытовое обслуживание населения	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения объектов – домов быта, ателье, пунктов проката, химчисток, по ремонту обуви, бытовой техники, мебели, квартир и жилых домов по заказам населения, фотоателье, парикмахерских, оказания ритуальных услуг	С
Коммунальные объекты, связь, милиция	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения бань, минипрачечных	О
	социальное обслуживание (код 3.2) в части размещения отделений почты, связи, телеграфа, телефонных станций	О
	Обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3) в том числе и размещение опорных пунктов полиции, пожарных депо, военкоматов, призывных пунктов	О
	стационарное медицинское обслуживание (код 3.4.1) в части размещения станций скорой помощи	О
	Общественные туалеты	В
Обслуживание и хранение автотранспорта	Объекты гаражного назначения (код 2.7.1.) в части размещения отдельно стоящих многоэтажных и подземных гаражей	С

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки	
Минимальная площадь (га)	0,4
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	15
Минимальная ширина/глубина (м)	30
Максимальный коэффициент застройки (%)	20
Минимальный коэффициент озеленения (%)	20
Минимальная высота здания до конька крыши (м)	12
Максимальная высота оград (м)	1,5

Зона застройки среднеэтажными жилыми домами (ЖЗ) – используется преимущественно для размещения многоквартирных жилых домов низкой и средней этажности (от 2 до 5 этажей) в границах населенных пунктов:

**Таблица 2**

О – основные виды использования, не требующие получения зонального разрешения,  
 С – условно разрешенные виды использования, требующие получения зонального разрешения,  
 В – вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними

**Виды разрешенного использования**

Постоянное проживание	Блокированная жилая застройка (код 2.3)	С
	Среднеэтажная жилая застройка (код 2.5)	О
Временное проживание	Гостиничное обслуживание (код 4.7), кроме общежитий	С
	Социальное обслуживание (код 3.2) в части размещения домов ребенка, детских домов, домов для престарелых	О
Торговля	Магазины (код 4.4) торговой площадью менее 650 м <sup>2</sup>	О
Общественное питание в здании	Общественное питание (код 4.6) в части размещения предприятий площадью более 400 м <sup>2</sup>	С
	Общественное питание (код 4.6) в части размещения предприятий площадью менее 400 м <sup>2</sup>	О
Отправление культуры	Религиозное использование (код 3.7), кроме монастырей	С
Воспитание, образование, подготовка кадров	Дошкольное, начальное и среднее общее образование (код 3.5.1), а также размещение специализированных школ и школ-интернатов	О
Культура, искусство, информатика	Культурное развитие (код 3.6), кроме кинотеатров более 300 мест	О
	Развлечения (код 4.8) в части размещения клубов, дискотек, казино менее 300 мест	С
Спорт, отдых, вне здания	Обеспечение научной деятельности (код 3.9) в части размещения архивов, информационных центров	О
	Спорт (код 5.1) в части размещения спортплощадок, теннисных кортов	О
	Развлечения (код 4.8) в части размещения аттракционов	С
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), а также размещение аптек и врачебных кабинетов	О
	Стационарное медицинское обслуживание (код 3.4.2) в части размещения станций скорой помощи	О
	Амбулаторное ветеринарное обслуживание (код 3.10.1)	С
Бытовое обслуживание населения	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения домов быта, ателье, пунктов проката, химчисток, ремонта обуви, бытовой техники, мебели, квартир и жилых домов по заказам населения, фотоателье, парикмахерских, оказания ритуальных услуг	С
	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения бань, минипрачечных	О
Коммунальные объекты, связь, милиция	Коммунальное обслуживание (код 3.1) в части размещения отделений связи опорные пункты милиции	С
	Обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3) в части размещения пожарных депо, отделений полиции, военкоматов, призывных пунктов	О
	Общественные туалеты	В
	Вспомогательные хозяйственные нежилые здания, сараи, уборные, бани	В
Поселенческое хозяйство	Помещения для содержания домашних животных	В
	Животноводство (код 1.7)	О
Обслуживание и хранение автотранспорта	Растениеводство (код 1.1)	О
	Для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2)	О
Транспортное обслуживание	Объекты гаражного назначения (код 2.7.1) в части размещения отдельно стоящих гаражей	О
	Индивидуальные гаражи на придомовом участке на 1-2 легковых автомобиля	В
	Встроенный в жилой дом гараж на 1-2 легковых автомобиля	В
Инженерная инфраструктура	Коммунальное обслуживание (код 3.1)	О

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки	
Минимальная площадь (га)	0,10
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	15
Минимальная ширина/глубина (м)	30
Максимальный коэффициент застройки (%)	40
Минимальный коэффициент озеленения (%)	20
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	15
Максимальная высота оград (м)	1,5

Зона застройки малоэтажными жилыми домами (Ж2) – используется преимущественно для размещения индивидуальных, многоквартирных, блокированных жилых домов низкой этажности (до 3 этажей) с придомовыми либо приусадебными участками для ведения личного хозяйства и без придомовых участков, не требующего организации санитарно-защитных зон в границах населенных пунктов;

**Таблица 3**

О – основные виды использования, не требующие получения зонального разрешения,  
 С – условно разрешенные виды использования, требующие получения зонального разрешения,  
 В – вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними,  
 – – виды использования, на которые не может быть получено зональное разрешение.

**Виды разрешенного использования**

Постоянное проживание	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	О
	Блокированная жилая застройка (код 2.3)	С
Временное проживание	Гостиничное обслуживание (код 4.7), кроме общежитий	О
	Социальное обслуживание (код 3.2) в части размещения домов ребенка, детских домов, домов для престарелых	О
Торговля	Магазины (код 4.4) торговой площадью менее 650 м <sup>2</sup>	О
	Рынки (код 4.3)	С
Общественное питание в здании	Общественное питание (код 4.6) в части размещения предприятий площадью менее 400 м <sup>2</sup>	О
Отправление культуры	Религиозное использование (код 3.7), кроме монастырей	О
Воспитание, образование, подготовка кадров	Дошкольное, начальное и среднее общее образование (код 3.5.1), а также размещение специализированных школ, школ-интернатов,	О
Культура, искусство, информатика	Культурное развитие (код 3.6), кроме кинотеатров более 300 мест	О
	Развлечения (код 4.8) в части размещения клубов, дискотек, казино менее 300 мест	О
Спорт, отдых, вне здания	Обеспечение научной деятельности (код 3.9) в части размещения архивов, информационных центров	О
	Спорт (код 5.1) в части размещения спортплощадок, теннисных кортов	О
	Развлечения (код 4.8) в части размещения аттракционов	С
	Амбулаторное ветеринарное обслуживание (код 3.10.1)	С
Здравоохранение, соцобеспечение	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), а также размещение аптек и врачебных кабинетов	О
	Стационарное медицинское обслуживание (код 3.4.2) в части размещения станций скорой помощи	О
	Амбулаторное ветеринарное обслуживание (код 3.10.1)	С
Бытовое обслуживание населения	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения домов быта, ателье, пунктов проката, химчисток, ремонта обуви, бытовой техники, мебели, квартир и жилых домов по заказам населения, фотоателье, парикмахерских, оказания ритуальных услуг	С
	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения бань, минипрачечных	О
Коммунальные объекты, связь, милиция	Коммунальное обслуживание (код 3.1) в части размещения отделений связи опорные пункты милиции	С
	Обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3) в части размещения пожарных депо, отделений полиции, военкоматов, призывных пунктов	О
	Общественные туалеты	В
	Вспомогательные хозяйственные нежилые здания, сараи, уборные, бани	В
Поселенческое хозяйство	Помещения для содержания домашних животных	В
	Животноводство (код 1.7)	О
Обслуживание и хранение автотранспорта	Растениеводство (код 1.1)	О
	Для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2)	О
Транспортное обслуживание	Объекты гаражного назначения (код 2.7.1) в части размещения отдельно стоящих гаражей	О
	Индивидуальные гаражи на придомовом участке на 1-2 легковых автомобиля	В
	Встроенный в жилой дом гараж на 1-2 легковых автомобиля	В
Инженерная инфраструктура	Коммунальное обслуживание (код 3.1)	О

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки	
Минимальная площадь (га)	0,06
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	6
Минимальная ширина/глубина (м)	25
Максимальный коэффициент застройки (%)	50
Минимальный коэффициент озеленения (%)	20
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	10
Максимальная высота оград (м)	1,8

Зона застройки индивидуальных жилыми домами (Ж1) – используется преимущественно для размещения одноэтажных жилых домов с придомовыми участками для ведения личного хозяйства, включая индивидуальные жилые дома усадебного типа не требующего организации санитарно-защитных зон в границах населенных пунктов;

**Таблица 4**

О – основные виды использования, не требующие получения зонального разрешения,  
 С – условно разрешенные виды использования, требующие получения зонального разрешения,  
 В – вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними,  
 – – виды использования, на которые не может быть получено зональное разрешение.

**Виды разрешенного использования**

Постоянное проживание	Для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2)	О
	Блокированная жилая застройка (код 2.3)	С
Временное проживание	Гостиничное обслуживание (код 4.7), кроме общежитий	О
	Социальное обслуживание (код 3.2) в части размещения домов ребенка, детских домов, домов для престарелых	О
	Магазины (код 4.4) торговой площадью менее 650 м <sup>2</sup>	О
	Рынки, торговые зоны во временных сооружениях	В
	Объекты мелкорозничной торговли во временных сооружениях и вне их, рассчитанные на малый поток посетителей: киоски, павильоны, палатки	В
	Общественное питание (код 4.6), в части размещения объектов площадью менее 400 м <sup>2</sup>	О
Отправление культуры	Религиозное использование (код 3.7), кроме монастырей	О
Воспитание, образование, подготовка кадров	Дошкольное, начальное и среднее общее образование (код 3.5.1), а также размещение специализированных школ и школ-интернатов	О

Культура, искусство, информатика	Культурное развитие (код 3.6), кроме кинотеатров более 300 мест	О
	Развлечения (код 4.8) в части размещения клубов, дискотек, казино менее 300 мест	О
	Обеспечение научной деятельности (код 3.9) в части размещения архивов, информационных центров	О
Спорт, отдых, вне здания	Спорт (код 5.1) в части размещения спортплощадок, теннисных кортов	О
	Развлечения (код 4.8) в части размещения аттракционов	С
Здравоохранение, соцобеспечение	Амбулаторное ветеринарное обслуживание (код 3.10.1) в части размещения объектов, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных	С
	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения объектов – домов быта, ателье, пунктов проката, химчисток, по ремонту обуви, бытовой техники, мебели, квартир и жилых домов по заказам населения, фотоателье, парикмахерских, оказания ритуальных услуг, бань, минипрачечных	С
Бытовое обслуживание населения	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения объектов – домов быта, ателье, пунктов проката, химчисток, по ремонту обуви, бытовой техники, мебели, квартир и жилых домов по заказам населения, фотоателье, парикмахерских, оказания ритуальных услуг, бань, минипрачечных	О
	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения бань, минипрачечных	О
	Социальное обслуживание (код 3.2) в части размещения отделений почты, связи, телеграфа, телефонных станций	С
	Обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3) в том числе и размещение опорных пунктов полиции, пожарных депо, военкоматов, призывных пунктов	О
	Общественные туалеты	В
Коммунальные объекты, связь, милиция	Вспомогательные хозяйственные нежилые здания, сараи, уборные, бани	В
	Помещения для содержания домашних животных	В
	Животноводство (код 1.7)	О
Поселенческое хозяйство	Растениеводства (код 1.1)	О
	Для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2)	О
	Объекты гаражного назначения (код 2.7.1) в части размещения отдельно стоящих гаражей	О
Обслуживание и хранение автотранспорта	Индивидуальные гаражи на придомовом участке на 1-2 легковых автомобиля	В
	Встроенный в жилой дом гараж на 1-2 легковых автомобиля	В
Инженерная инфраструктура	Коммунальное обслуживание (код 3.1)	О

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки	
Минимальная площадь (га)	0,06
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	6
Минимальная ширина/глубина (м)	25
Максимальный коэффициент застройки (%)	50
Минимальный коэффициент озеленения (%)	20
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	10
Максимальная высота оград (м)	1,8
Максимальная высота хозяйственных построек (м)	4,5

## Статья 22. Зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1) и виды разрешенного использования земельных участков

Зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1) – предназначена для размещения объектов здравоохранения, культуры, торговли, общественного питания, бытового обслуживания, предпринимательской деятельности, а также образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, административных, научно-исследовательских учреждений, культовых зданий и иных зданий, строений и сооружений, стоянок автомобильного транспорта, центров деловой, финансовой, общественной активности, в границах населенных пунктов.

Таблица 5

О – основные виды использования, не требующие получения зонального разрешения,  
С – условно разрешенные виды использования, требующие получения зонального разрешения,  
– – виды использования, на которые не может быть получено зональное разрешение.

### Виды разрешенного использования

Постоянное проживание	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1)	С
	Блокированная жилая застройка (код 2.3)	С
	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1)	С
Временное проживание	Гостиничное обслуживание (код 4.7), кроме общежитий	О
	Магазины (код 4.4)	О
Торговля	Склады (код 6.9) в части размещения торгово-складских (продовольственных, овощных и т.д.) оптовых баз в капитальных зданиях	С
	Рынки (код 4.3)	О
	Объекты мелкорозничной торговли во временных сооружениях и вне их, рассчитанные на малый поток посетителей: киоски, павильоны, палатки	В
	Общественное питание (код 4.6)	О
Отправление культуры	Религиозное использование (код 3.7)	О
	Дошкольное, начальное и среднее общее образование (код 3.5.1), кроме дошкольных учреждений и специализированных школ и школ-интернатов	О
Воспитание, образование, подготовка кадров	Среднее и высшее профессиональное образование (код 3.5.2)	О
	Культурное развитие (код 3.6), кроме кинотеатров более чем на 300 мест	О
	Культурное развитие (код 3.6), в части размещения кинотеатров более чем на 300 мест	С
	Развлечения (код 4.8) в части размещения клубов, дискотек, казино более чем на 300 мест	С
	Развлечения (код 4.8) в части размещения клубов, дискотек, казино менее чем на 300 мест	О
Культура, искусство, информатика	Обеспечение научной деятельности (код 3.9) в части размещения архивов, информационных центров	О
	Спорт (код 5.1), кроме спортплощадок, теннисных кортов, кортов, стадионов, объектов для верховой езды, ипподромов	О
Физическая культура, спорт в здании	Спорт (код 5.1), в части размещения спортплощадок, теннисных кортов, кортов, стадионов	С
	Развлечения (код 4.8) в части размещения аттракционов	С
Учреждения отдыха		-

Здравоохранение, соцобеспечение	Стационарное медицинское обслуживание (код 3.4.2)	О
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), предусматривающее также размещение аптек и аптечных магазинов, травматологических пунктов, пунктов оказания первой медицинской помощи, врачебных кабинетов	О
	Амбулаторное ветеринарное обслуживание (код 3.10.1) в части размещения объектов, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных	С
Бытовое обслуживание населения	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения объектов – домов быта, ателье, пунктов проката, химчисток, по ремонту обуви, бытовой техники, мебели, квартир и жилых домов по заказам населения, фотоателье, парикмахерских, оказания ритуальных услуг, бань, минипрачечных	О
	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения объектов – домов быта, ателье, пунктов проката, химчисток, по ремонту обуви, бытовой техники, мебели, квартир и жилых домов по заказам населения, фотоателье, парикмахерских, оказания ритуальных услуг	О
Коммунальные объекты, связь, милиция	Общественные туалеты	В
	Деловое управление (код 4.1)	О
Управление, финансы, страхование	Общественное управление (код 3.8)	О
	Обеспечение научной деятельности (код 3.9)	О
Наука и научное обслуживание	Склады (код 6.9)	С
Склады	Объекты гаражного назначения (код 2.7.1), кроме гаражей многоэтажных и подземных	С
	Объекты гаражного назначения (код 2.7.1) в части размещения гаражей многоэтажных и подземных	О
	Объекты придорожного сервиса (4.9.1)	С
	Обслуживание автотранспорта (код 4.9) в части размещения автостоянок открытого типа	О
	Автомобильный транспорт (код 7.2) в части размещения автовокзалов	О
Инженерная инфраструктура	Коммунальное обслуживание (код 3.1), кроме водозаборных и очистных водопроводных сооружений	О

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки		
Жилые дома	Общественные объекты	
Минимальная площадь (га)	0,10	0,20
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	27	42
Минимальная ширина/глубина (м)	24	24
Максимальный коэффициент застройки (%)	60	80
Минимальный коэффициент озеленения (%)	10	10
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	22	22
Максимальная высота оград (м)	-	1,5

## Статья 23. Производственные зоны и виды разрешенного использования земельных участков

Производственные зоны предназначены для размещения промышленных и коммунально-складских объектов в границах населенных пунктов и на землях промышленности.

К производственным зонам относятся:

Производственная зона предприятий III-II класса опасности (П1-1) – используется для размещения предприятий, требующих организации санитарно-защитных зон 300-500 метров.

Производственная зона предприятий IV класса опасности (П1-2) – используется для размещения предприятий, требующих организации санитарно-защитных зон до 100 метров.

Производственная зона предприятий V класса опасности (П1-3) – используется для размещения предприятий, требующих организации санитарно-защитных зон до 50 метров.

Коммунально-складская зона объектов IV класса опасности (П2-1) – используется для размещения коммунально-складских объектов, обслуживающих жилую и производственную зоны, требующих организации санитарно-защитных зон до 100 метров.

Коммунально-складская зона объектов V класса (опасности П2-2) – используется для размещения коммунально-складских объектов, обслуживающих жилую и производственную зоны, требующих организации санитарно-защитных зон до 50 метров.

Коммунально-складская зона гаражей (П2-3) – используется для размещения баз и гаражей, требующих организации санитарно-защитных зон от 15 до 50 метров.

Таблица 6

О – основные виды использования, не требующие получения зонального разрешения,  
С – условно разрешенные виды использования, требующие получения зонального разрешения,  
– – виды использования, на которые не может быть получено зональное разрешение.

Виды разрешенного использования	П1-1	П1-2	П1-3	П2-1	П2-2	П2-3
Предприятия и коммунально – складские организации						
V класса	О	О	О	О	О	О
IV класса	О	О	-	О	-	-
III класса	О	-	-	-	-	-
II класса	О	-	-	-	-	-
Жилая застройка (код 2.0)	-	-	-	-	-	-
Спорт (код 5.1) в части размещения физкультурно-спортивных сооружений для обслуживания лиц работающих на предприятиях (спортзалы и спортплощадки, теннисные корты)	О	О	О	О	О	О
Объекты придорожного сервиса (код 4.9.1) в части размещения автозаправочных станций, станций технического обслуживания	С	С	С	С	С	С
Обслуживание транспорта (код 4.9) в части размещения автостоянок	О	С	-	С	-	-
Коммунальное обслуживание (код 3.1) в части размещения очистных сооружений, канализации	О	О	О	О	О	О
Коммунальное обслуживание (код 3.1) в части размещения электротельных, трансформаторных подстанций	О	О	О	О	О	О
Деловое управление (код 4.1) в части размещения административных зданий и офисов	С	О	О	О	О	О
Здравоохранение (код 3.4) для обслуживания лиц работающих на предприятиях	С	О	О	О	О	О
Магазины (код 4.4), общественное питание (код 4.6), бытовое обслуживание (код 3.3), культурное развитие (код 3.6) для лиц, работающих на предприятиях	О	О	О	О	О	О
Среднее и высшее профессиональное образование (код 3.5.2)	С	О	О	О	О	О



Зональное разрешение не может быть получено на другие виды разрешенного использования, не упомянутые в настоящей таблице.

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки (П2-2) – (П2-3)	
Минимальная площадь (га)	0,5
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	60
Минимальная ширина/глубина (м)	80
Максимальный коэффициент застройки (%)	60
Минимальный коэффициент озеленения (%)	10
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	27
Максимальная высота оград (м)	2,0

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки (П2-1)	
Минимальная площадь (га)	1,0
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	80
Минимальная ширина/глубина (м)	125
Максимальный коэффициент застройки (%)	50
Минимальный коэффициент озеленения (%)	40
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	HP
Максимальная высота оград (м)	3,0

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки (П1-3)	
Минимальная площадь (га)	0,5
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	60
Минимальная ширина/глубина (м)	80
Максимальный коэффициент застройки (%)	70
Минимальный коэффициент озеленения (%)	20
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	20
Максимальная высота оград (м)	2,0

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки (П1-1) – (П1-2)	
Минимальная площадь (га)	2,0
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	120
Минимальная ширина/глубина (м)	160
Максимальный коэффициент застройки (%)	65
Минимальный коэффициент озеленения (%)	20
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	HP
Максимальная высота оград (м)	HP

### Статья 24. Зоны инженерных и транспортных инфраструктур и виды разрешенного использования земельных участков

Зоны инженерных и транспортных инфраструктур предназначены для размещения объектов инженерной и транспортной инфраструктур, в том числе сооружений и коммуникаций железнодорожного, автомобильного, воздушного и трубопроводного транспорта, связи, а также для установления санитарно-защитных зон таких объектов в соответствии с техническими регламентами.

К зонам инженерной и транспортной инфраструктур относятся:

Зона транспортной инфраструктуры воздушного транспорта (Т1) – используется для размещения аэропорта, иных объектов воздушного транспорта, а также объектов, связанных с эксплуатацией, содержанием, строительством, реконструкцией, ремонтом, развитием наземных и подземных зданий, строений, сооружений и устройств воздушного транспорта.

Зона транспортной инфраструктуры сооружений железной дороги (Т2) – используется для размещения железнодорожных путей, станции и объектов по обслуживанию путевого хозяйства.

Зона сооружений и коммуникаций инженерной инфраструктуры (И) – используется для размещения головных сооружений водоснабжения, очистных сооружений, канализации, источников теплоснабжения и электроснабжения, сооружений газоснабжения, теле- и радиотрансляции, телефонизации, соответствующих магистральных инженерных сетей, требующих обязательного учета при планировании и застройке муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

Таблица 7

О – основные виды использования, не требующие получения зонального разрешения, В – вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними, -- виды использования, на которые не может быть получено зональное разрешение.

Виды разрешенного использования	Т1	Т2	И
Взлетно-посадочная полоса	В	-	-
Воздушный транспорт (код 7.4) в части размещения здания аэропорта	О	-	-
Объекты по обслуживанию воздушного транспорта	В	-	-
Наземные и подземные здания, строения, сооружения, устройства, связанные с эксплуатацией воздушного транспорта	В	-	-
Железнодорожные пути	-	В	В
Объекты по обслуживанию путевого хозяйства	-	В	В
Железнодорожный транспорт (код 7.1) в части размещения вокзалов	-	О	-
Железнодорожные остановочные платформы	-	В	-
Автомобильные дороги	В	В	В
Развязки дорог	-	-	В
Пешеходные тротуары, велосипедные дорожки, разделительные зеленые полосы	-	В	В
Автозаправочные станции, станции технического обслуживания	В	В	В
Стоянки автомобилей и велосипедов	В	В	В
Посты ГИБДД	-	-	-
Мотели, кемпинги	В	В	-
Магазины (код 4.4)	О	О	О
Общественное питание (код 4.6)	О	О	О
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1) в части размещения аптек и медпунктов	О	О	О
Отдельно стоящие общественные туалеты	В	В	В
Коммунальное обслуживание (код <sup>3</sup> .1) в части размещения головных сооружений водоснабжения, очистных сооружений канализации, сливных станций, источников теплоснабжения и электроснабжения, теле- и радиотрансляции, телефонизации, магистральных инженерных сетей	О	О	О

Зональное разрешение не может быть получено на другие виды разрешенного использования, не упомянутые в настоящей таблице.

### Статья 25. Зоны рекреационного назначения и виды разрешенного использования земельных участков

В состав зон рекреационного назначения включаются территории занятые городскими (поселковыми) лесами, скверами, парками, садами, прудами, озерами, водохра-

нилищами, пляжами, территории естественного ландшафта.

К рекреационным зонам относятся:

Зона пассивного отдыха (Р1) – лесопарковая территория, которая предназначена для пассивных рекреационных функций и включает городские (поселковые) леса, лугопарки, водоемы, охраняемые ландшафты, расположенные в границах населенных пунктов.

Таблица 8

О – основные виды использования, не требующие получения зонального разрешения, С – условно разрешенные виды использования, требующие получения зонального разрешения, В – вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними, -- виды использования, на которые не может быть получено зональное разрешение.

### Виды разрешенного использования

Временное проживание	Гостиничное обслуживание (код 4.7) в части размещения гостиниц, мотелей, кемпингов, домов приезжих	С
Торговля	Магазины (код 4.4) в части размещения универсамов, универмагов, торговых центров и магазинов с торговой площадью менее 650 м²	С
	Рынки (код 4.3)	С
	Объекты мелкорозничной торговли во временных сооружениях и вне их, рассчитанные на малый поток посетителей: киоски, павильоны, палатки	В
Общественное питание в здании	Общественное питание (код 4.6) в части размещения ресторанов, кафе, столовых торговой площадью менее 400 м²	О
Отправление культуры	Религиозное использование (код 3.7), кроме монастырей	О
	Религиозное использование (код 3.7) в части размещения монастырей	С
Спорт, отдых, вне здания	Спорт (код 5.1) в части размещения спортплощадок, теннисных кортов	О
Учреждения отдыха	Спорт (код 5.1) в части размещения стадионов	С
	Санатории, дома отдыха, детские лагеря отдыха, дома рыбака, охотника, турбазы и т.д.	О
Здравоохранение, социальное обеспечение	Амбулаторное ветеринарное обслуживание (код 3.10.1) в части размещения объектов, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных	С
	Стационарное медицинское обслуживание (код 3.4.2) в части размещения психоневрологических больниц	С
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), предусматривающее размещение аптек, пунктов первой медицинской помощи, врачебных кабинетов	О
Коммунальные объекты, связь, милиция	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения бань, прачечных	С
	Коммунальное обслуживание (код 3.1) в части размещения отделений связи	О
	Обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3) в том числе и размещение опорных пунктов полиции, пожарных депо, военкоматов, призывных пунктов общественных туалетов	О
	Обеспечение научной деятельности (код 3.9) в части размещения научных организаций, учреждений, проектных организаций, офисов	В
Наука и научное обслуживание	Обеспечение научной деятельности (код 3.9) в части размещения научных организаций, учреждений, проектных организаций, офисов	С
Поселенческое хозяйство	Растениеводство (код 1.1)	О
Обслуживание и хранение автотранспорта	Обслуживание автотранспорта (код 4.9) в части размещения автостоянок открытого типа	С
Инженерная инфраструктура	Коммунальное обслуживание (код <sup>3</sup> .1) в части размещения объектов АТС, небольших котельных, КОС, КНС, РП, ТП, ГРП	С
Объекты специального назначения	Связь (код 6.8) в части размещения антенны полей, радио и телевизионных вышек	С

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки	
Минимальная площадь (га)	0,02
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	HP
Минимальная ширина/глубина (м)	HP
Максимальный коэффициент застройки (%)	30
Минимальный коэффициент озеленения (%)	50
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	15
Максимальная высота оград (м)	1,5

Зона активного отдыха населения (Р2) – используется для размещения активных рекреационных функций и включает в себя озелененные территории общего пользования, скверы, бульвары с соответствующими объектами для отдыха, расположенные в границах населенных пунктов.

Таблица 9

О – основные виды использования, не требующие получения зонального разрешения, С – условно разрешенные виды использования, требующие получения зонального разрешения, В – вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними, -- виды использования, на которые не может быть получено зональное разрешение.

### Виды разрешенного использования

Временное проживание	Гостиничное обслуживание (код 4.7) в части размещения гостиниц, мотелей, кемпингов, домов приезжих	О
	Социальное обслуживание (код 3.2) в части размещения домов ребенка, детских домов, домов для престарелых	С
Торговля	Магазины (код 4.4) в части размещения универсамов, универмагов, торговых центров и магазинов торговой площадью менее 650 м²	О
	Объекты мелкорозничной торговли во временных сооружениях и вне их, рассчитанные на малый поток посетителей: киоски, павильоны, палатки	В
Общественное питание в здании	Общественное питание (код 4.6) в части размещения ресторанов, кафе, столовых	О
Отправление культуры	Религиозное использование (код 3.7), кроме монастырей	О
	Религиозное использование (код 3.7), в части размещения монастырей	С
Культура, искусство, информатика	Культурное развитие (код 3.6) в части размещения музеев, выставочных залов, кинотеатров, библиотек	О
	Развлечения (код 4.8) в части размещения клубов, дискотек, казино	О
	Обеспечение научной деятельности (код 3.9) в части размещения архивов, информационных центров	О
Физическая культура, спорт в здании	Спорт (код 5.1) в части размещения физкультурно-оздоровительных комплексов, спортивных сооружений	О

Спорт, отдых, вне здания	Спорт (код 5.1) в части размещения спортплощадок, теннисных кортов, стадионов, объектов для верховой езды	О
	Развлечения (код 4.8) в части размещения аттракционов	О
Здравоохранение, соцобеспечение	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), в части размещения аптек	С
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), предусматривающее размещение пунктов первой медицинской помощи, врачебных кабинетов	О
Бытовое обслуживание населения	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения домов быта, ателье, пунктов проката, химчисток, ремонта обуви, ремонта квартир и жилых домов по заказам населения, фотоателье, парикмахерские, ритуальные услуги	С
	Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения бань, прачечных	О
Коммунальные объекты, связь, милиция	Коммунальное обслуживание (код 3.1) в части размещения отделений связи	О
	Обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3) в части размещения опорных пунктов полиции,	О
	Общественные туалеты	В
Обслуживание и хранение автотранспорта	Обслуживание автотранспорта (код 4.9) в части размещения автостоянок открытого типа	О
	Транспортное обслуживание	С
Инженерная инфраструктура	Воздушный транспорт (код 7.4) в части размещения аэродромов легкомоторной авиации	С
	Коммунальное обслуживание (код 3.1) в части размещения объектов АТС, небольших котельных, КОС, КНС, РП, ТП, ГРП, водозаборных и очистных водопроводных сооружений	С

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки	
Минимальная площадь (га)	1,0
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	-
Минимальная ширина/глубина (м)	-
Максимальный коэффициент застройки (%)	30
Минимальный коэффициент озеленения (%)	50
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	12
Максимальная высота оград (м)	1,5

Зона естественного ландшафта (РЗ) – включает в себя природные ландшафты и другие открытые пространства, расположенные в границах населенных пунктов.

Таблица 10

О – основные виды использования, не требующие получения зонального разрешения, С – условно разрешенные виды использования, требующие получения зонального разрешения,

В – вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними, -- виды использования, на которые не может быть получено зональное разрешение.

#### Виды разрешенного использования

Поселенческое хозяйство	Растениеводство (код 1.1)	С
-------------------------	---------------------------	---

#### Статья 25. Зоны сельскохозяйственного использования и виды разрешенного использования земельных участков

К зонам сельскохозяйственного использования относятся:

Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения (СХ2-1) – используется для ведения сельского хозяйства на объектах капитального строительства сельскохозяйственного назначения, сельскохозяйственные предприятия, фермерские и тепличные хозяйства размещенных в границах населенных пунктов.

Зона сельскохозяйственных угодий (СХ1-1) – для выпаса домашнего скота и других аналогичных целей в границах населенных пунктов.

Зона сельскохозяйственного использования (СХ1-2) – используется для сенокосов, пашни

Зона садов, огородов, оранжерей, теплично-парникового хозяйства (СХ1-2) – используется для подсобного хозяйства, садоводства и огородничества в границах населенных пунктов.

Территории указанных зон могут быть использованы в целях ведения сельского хозяйства до момента изменения вида их использования в соответствии с генеральным планом и настоящими Правилами.

Таблица 11

О – основные виды использования, не требующие получения зонального разрешения, С – условно разрешенные виды использования, требующие получения зонального разрешения,

-- виды использования, на которые не может быть получено зональное разрешение.

#### Виды разрешенного использования

Растениеводство (код 1.1)	СХ1	СХ2	СХ3	СХ4
Животноводство (код 1.7)	О	-	-	-
Обеспечение сельскохозяйственного производства (код 1.18)	В	В	В	В
Лесополосы	О	С	О	О
Транспорт (код 7.0) в части размещения внутрихозяйственных дорог и коммуникаций	О	С	О	О
Обеспечение научной деятельности (код 3.9) в части размещения научно-исследовательских учреждений сельскохозяйственного профиля	О	-	С	С
Среднее и высшее профессиональное образование (код 3.5.2) в части размещения образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля	О	-	-	-
Производственная деятельность (код 6.0) в части размещения перерабатывающих предприятий	С	-	-	-
Склады (код 6.9)	С	-	С	С
Магазины (код 4.4)	С	-	-	-
Рынки (код 4.3)	С	-	-	-
Обслуживание автотранспорта (код 4.9) в части размещения открытых стоянок	О	-	-	-
Коммунальное обслуживание (код 3.1) в части размещения почтовых отделений, телефонов, телеграфа	С	-	-	-

Зональное разрешение не может быть получено на другие виды разрешенного использования, не упомянутые в настоящей таблице.

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки (СХ1)	
Минимальная площадь (га)	0,06
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	-
Минимальная ширина/глубина (м)	-
Максимальный коэффициент застройки (%)	40
Минимальный коэффициент озеленения (%)	50
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	12
Максимальная высота оград (м)	1,5

В зонах сельскохозяйственных угодий (СХ2) градостроительная деятельность не осуществляется.

Разрешенные параметры земельных участков и их застройки (СХ3- СХ4)	
Минимальная площадь (га)	1,2
Минимальная длина стороны по уличному фронту (м)	-
Минимальная ширина/глубина (м)	-
Максимальный коэффициент застройки (%)	30
Минимальный коэффициент озеленения (%)	50
Максимальная высота здания до конька крыши (м)	12
Максимальная высота оград (м)	1,5

#### Статья 26. Зоны специального назначения и виды разрешенного использования земельных участков

К зонам специального назначения относятся:

Зона специального назначения, связанная с добычей полезных ископаемых (С№ 1-1) – используется для освоения месторождений общераспространенных полезных ископаемых, в границах населенных пунктов.

Зона специального назначения, связанная с размещением кладбищ (С№ 1-2) – используется для размещения объектов погребения и оказания ритуальных услуг населению муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

Зона специального назначения, связанная с размещением полигонов промышленных и бытовых отходов, скотомогильников (С№ 1-3) – используется для размещения предприятий по складированию и утилизации промышленных и бытовых отходов.

Порядок использования территории зон специального назначения устанавливается настоящими Правилами с учетом требования государственных градостроительных и санитарных нормативов и правил, а также специальных нормативов.

Таблица 12

О – основные виды использования, не требующие получения зонального разрешения, С – условно разрешенные виды использования, требующие получения зонального разрешения,

В – вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними, -- виды использования, на которые не может быть получено зональное разрешение.

#### Виды разрешенного использования

	С№ 1-1	С№ 1-2	С№ 1-3
Недропользование (код 6.1) в части размещения объектов по добыче общераспространенных полезных ископаемых	О	-	-
Зеленые насаждения (древесно-кустарниковые насаждения)	В	В	В
Деловое управление (код 4.1) в части размещения объектов административно-служебного и назначения	С	С	С
Научное обеспечение сельского хозяйства (код 1.14 в части размещения объектов научно-технического назначения (административно-служебные здания предприятий, помещения для аварийного персонала и охраны предприятий, посты стационарного наблюдения за загрязнением атмосферы)			
Магазины (код 4.4)	С	С	С
Производственная деятельность (код 6.0) в части размещения малых предприятий, не нуждающихся в установлении санитарно-защитных зон)	С	С	С
Коммунальное обслуживание (код 3.1)	С	С	С
Бытовое обслуживание (код 3.3) в части размещения бань, прачечных	С	С	С
Склады (код 6.9)	С	С	С
Объекты гаражного назначения (код 2.7.1)	С	С	С
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1) в части размещения поликлиник, амбулаторий	С	С	С
Объекты придорожного сервиса (код 4.9.1) в части размещения станций технического обслуживания автомобилей, автозаправочных станций	С	С	С
Обеспечение внутреннего правопорядка (код 8.3) в части размещения пожарных депо	С	С	С
Автомобильный транспорт (код 7.20 в части размещения автодорог, проездов, тротуаров)	С	С	С
Обслуживание автотранспорта (4.9) в части размещения стоянок автомобилей и велосипедов)	С	С	С
Ритуальная деятельность (код 12.1) в части размещения кладбищ	-	О	-
Специальная деятельность (код 12.2) в части размещения полигонов для хранения и утилизации твердых бытовых отходов, мусороперерабатывающих заводов, скотомогильников	-	-	О

Зональное разрешение не может быть получено на другие виды разрешенного использования, не упомянутые в настоящей таблице.

#### Статья 27. Зона специального назначения, связанная с размещением государственных военных и иных режимных объектов и виды разрешенного использования земельных участков

Зона специального назначения, связанная с размещением государственных военных и иных режимных объектов и иные зоны режимных территорий (С№ 2) – используются для размещения военных объектов и иных режимных объектов в границах населенных пунктов и на землях специального назначения.

На зоны военных и режимных территорий, на которых осуществляется производственная деятельность или расположены объекты инженерной, транспортной инфра-

структуры распространяется действие настоящих Правил в части установления санитарно-защитных зон.

### **Статья 28. Предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.**

Предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливаются настоящими Правилами.

## **Глава 4. Органы регулирования землепользования и застройки**

### **Статья 29. Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки**

1. Для регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет» формируется Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки (Далее – Комиссия).

Комиссия формируется на основании решения Главы муниципального образования и действует в соответствии со своим положением, утвержденным Главой муниципального образования и настоящими Правилами.

2. Председателем комиссии является Глава муниципального образования или один из его заместителей.

3. В целях реализации настоящих Правил Комиссия:

- организует процесс последовательного формирования и совершенствования системы регулирования застройки, обеспечивает постоянное действие настоящих Правил, в том числе посредством внесения предложений об их изменении и дополнении;
- контролирует соблюдение настоящих Правил всеми субъектами градостроительной деятельности;
- предоставляет информацию заинтересованным лицам по вопросам застройки;
- проводит публичные слушания и принимает по их результатам решения или рекомендации, в том числе о предоставлении зональных согласований;
- предоставляет регулярные (не реже одного раза в год) отчеты о деятельности Комиссии Совету сельского поселения «Казанцевский сельсовет».

### **Статья 30. Иные органы, осуществляющие функции регулирования застройки**

Иные органы Администрации муниципального образования «Казанцевский сельсовет» осуществляют функции регулирования застройки в соответствии с законодательством, настоящими Правилами, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, положениями об этих органах.

## **Глава 5. Контроль над использованием территорий и строительными изменениями объектов недвижимости, производимыми их владельцами**

### **Статья 31. Основания для осуществления контроля**

Основаниями для осуществления контроля над использованием территорий и строительными изменениями объектов недвижимости являются:

- настоящие Правила в части, касающейся соблюдения градостроительных регламентов территориальных зон, выделенных на Карте зонирования и других картографических документов, видов разрешенного использования, ограничений по экологическим требованиям, условиям землепользования, а также процедур производства строительных изменений недвижимости;
- обязательные нормативы и стандарты безопасности жизни и здоровья людей, охраны природной среды, содержащиеся в технических регламентах, иных правовых актах и документах;
- утвержденные проекты планировки частей территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет» (кварталов, микрорайонов), иные документы – в части установленных красных линий, существующих и проектируемых границ земельных участков, обязательных требований к разработке проектной документации.

### **Статья 32. Субъекты контроля**

1. Контроль над использованием и строительными изменениями объектов недвижимости осуществляют:

- Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки – в части: проверки строительных намерений владельцев недвижимости и предоставления специальных зональных согласований для видов разрешенного использования недвижимости, указанных в настоящих Правилах;
- Уполномоченный орган архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования «Казанцевский сельсовет» в части проверки строительных намерений владельцев недвижимости на соответствие настоящим Правилам, проверки соответствия фактического использования территории видам разрешенного использования, установленным Картой зонирования;
- Орган Роспотребнадзора России – в части проверки соответствия фактического использования территории, требующего установления охранных и санитарно-защитных зон, разрешенному использованию, установленному Картой зонирования;
- Орган земельного контроля и распоряжения муниципальными землями – в части проверки соответствия фактического землепользования разрешенному использованию, установленному Картой зонирования, в процессе проведения земельного контроля в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации и принятия решений о предоставлении земельных участков.

Иные органы осуществляют контроль и надзор в соответствии с законодательством самостоятельно и (или) в составе Комиссии.

2. Контроль осуществляется в отношении владельцев недвижимости или их доверенных лиц (подрядчиков, застройщиков), которые обладают правами использовать объекты недвижимости, подготавливать и осуществлять строительные изменения.

Контроль осуществляется также в отношении физических и юридических лиц, не владеющих объектами недвижимости на долгосрочной основе, но подготавливающих условия для вступления в такие права посредством разработки и реализации соответствующих проектов.

### **Статья 33. Виды контроля**

1. Контроль над использованием территорий и строительными изменениями недвижимости проводится в виде:

- проверок намерений владельцев по строительному изменению недвижимости (представляемых в форме проектной документации) в части соответствия настоящим Правилам (видам разрешенного использования; требованиям охраны природы, условиям землепользования);
- проверок проектной документации на соответствие обязательным техническим регламентам, иным обязательным стандартам и требованиям, содержащимся в иных нормативных правовых актах;
- инспекций в процессе производства строительных изменений и пользования недвижимостью, а также по завершении строительства.

### **Статья 34. Предписания о соблюдении настоящих Правил.**

1. В тех случаях, когда контролирующим или надзорным органом установлено, что строительство осуществляется с нарушением настоящих Правил, он направляет владельцу объекта письменное предписание с требованием устранить выявленные нарушения в течение 60 дней после вручения предписания, если иной порядок не предусмотрен нормативными правовыми актами органов государственной власти.

2. В предписании должны быть указано:

- сведения об объекте застройки;
- характер выявленного нарушения Правил;
- лицо, которому адресовано предписание;
- время, с которого предписание вступает в силу;
- меры, необходимые для устранения нарушений и время, в течение которого они должны быть приняты;
- право представителя контролирующего или надзорного органа находиться на данной территории и принимать меры, указанные в предписании;
- меры ответственности, которые могут быть применены к лицу в случае, если указанные нарушения не будут устранены в срок;
- право лица, которому адресовано предписание, обжаловать его в установленном порядке.

### **Статья 35. Порядок пересмотра предписания.**

1. В течение 15 дней со дня вручения предписания о соблюдении настоящих Правил, лицу, которому оно было вручено, имеет право подать письменное заявление о пересмотре предписания (за исключением тех случаев, когда данное лицо уже использовало свое право на подачу жалобы).

Подача заявления не освобождает лицо от исполнения полученного предписания.

2. В течение 30 дней со дня получения заявления о пересмотре предписания руководитель контролирующего или надзорного органа подтверждает, изменяет или отменяет вынесенное предписание.

3. При рассмотрении заявления о пересмотре предписания руководитель органа обязан учитывать следующие обстоятельства:

- характер и масштаб неправомерной застройки;
- ущерб, нанесенный окружающей среде и архитектурному облику территории, а также степень неудобств, причиняемых прилегающим объектам;
- риск возможности причинения вреда здоровью и безопасности пользователей данного объекта недвижимости, а также прилегающих территорий или зданий;
- продолжительность неправомерной застройки;
- предполагаемые расходы, связанные с выполнением требований предписания, а также возможность лица, которому оно было вручено, нести подобные расходы;
- степень полезности неправомерной застройки;
- возможные альтернативные меры, которые могли быть применены с целью устранения нарушения или приведения неправомерной застройки в состояние закону;
- иные, заслуживающие внимания обстоятельства.

4. Руководитель контролирующего или надзорного органа уведомляет в письменном виде лицо, подавшее заявление о своем решении, и информирует его о праве обжаловать данное решение.

### **Статья 36. Меры по выполнению требований предписаний.**

1. В случае отказа от принятия мер, предусмотренных предписанием или невыполнения этих требований лицом, которому оно было вручено, представители контролирующего или надзорного органа имеют право на вторичное посещение территории и принятие мер, направленных на выполнение данного предписания.

2. В тех случаях, когда лицо, которому было вручено предписание, обжалует врученное предписание, руководитель контролирующего или надзорного органа не может использовать свои полномочия до тех пор, пока не будет принято решение по данному предписанию.

### **Статья 37. Обжалование решений руководителя уполномоченного органа архитектуры и градостроительства**

Лицо не согласное с решением руководителя уполномоченного органа архитектуры и градостроительства или уполномоченного им лица, принятым согласно настоящим Правилам, может в течение 15 дней с момента вынесения решения, подать жалобу Главе муниципального образования.

При получении жалобы Глава муниципального образования в 30-дневный срок принимает решение и высылает его лицу, подавшему жалобу, а также руководителю уполномоченного органа архитектуры и градостроительства.

## **Глава 6. Зональные разрешения (разрешения на условно разрешенный вид использования), разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства и разрешение на строительство**

### **Статья 38. Строительные изменения недвижимости и зональные разрешения**

1. Строительные изменения недвижимости, влекущие изменение фактического использования земельных участков и других объектов недвижимости, подразделяются на изменения, для которых:

- не требуется получение зонального разрешения;
- требуется получение зонального разрешения;
- требуется внесение изменений в настоящие Правила (проведение резонирования).

2. Не требуется получение зонального разрешения для таких строительных изменений недвижимости, которые по своим целям, характеру и объему не могут привести к нарушениям настоящих Правил, технических регламентов. Основные виды разрешенного использования земельных участков, для которых не требуется получение зонального разрешения (и соответствующие им строительные изменения недвижимо-

сти) приведены в Таблицах 1-11 настоящих Правил (О).

3. Для строительных изменений недвижимости, кроме указанных в пункте 2 настоящей статьи, необходимо получение зонального разрешения.

Условно разрешенные виды использования земельных участков, для которых требуется получение зонального разрешения (и соответствующие им строительные изменения недвижимости) приведены в Таблицах 1-11 настоящих Правил (С).

### Статья 39. Получение зональных разрешений

1. Зональные разрешения подтверждают соответствие предполагаемых изменений недвижимости (строительных намерений) виду разрешенного использования территории, установленному Картой зонирования в части, обусловленной принятием специальных решений Комиссии. Это соответствие устанавливается до получения разрешения на строительство.

2. Для получения зонального разрешения заказчика на производство строительных работ либо владельцы недвижимости направляют в Комиссию заявление о предоставлении зонального разрешения (разрешения на условно разрешенный вид использования), которое включает:

- схему застройки участка;
- план благоустройства (при необходимости проект организации санитарно-защитных или охранных зон);
- пояснительную записку, включающую сведения о предполагаемых видах использования построек, общей площади (объеме), количестве этажей, высоте, подключении к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения, или по организации автономных систем обеспечения.

Заявитель вправе предоставить в составе заявления иные материалы, которые обоснованно доказывают, что в процессе строительных изменений недвижимости ее предполагаемое использование соответствует условно разрешенному виду использования.

3. Комиссия:

- помещает в здании Администрации муниципального образования «Казанцевский сельсовет» информацию для граждан и юридических лиц о состоявшемся запросе по зональному разрешению;
- запрашивает письменные заключения по предмету запроса от уполномоченного органа архитектуры и градостроительства, инженерно-технических служб Администрации муниципального образования «Казанцевский сельсовет», иных заинтересованных органов.

Основаниями для составления письменных заключений являются:

- соответствие предполагаемого изменения недвижимости настоящим Правилам, обязательным нормативам и стандартам;
- непричинение ущерба окружающей природной среде, правам других владельцев недвижимости, иных физических и юридических лиц.

Письменные заключения предоставляются в Комиссию в течение 21 дня со дня запроса Комиссии об их предоставлении.

4. Рекомендации Комиссии о предоставлении специального зонального разрешения принимаются по результатам рассмотрения поступивших письменных заключений и публичных слушаний, которые проводятся в порядке, установленном настоящими Правилами.

5. Рекомендации Комиссии о предоставлении зонального разрешения (или об отказе в предоставлении разрешения) принимаются Комиссией самостоятельно, и направляются Главе муниципального образования в письменной форме.

Зональное разрешение может быть предоставлено с предъявлением условий по корректировке строительных намерений владельца земельного участка или без предъявления условий.

6. Правовой акт Главы муниципального образования о предоставлении зонального разрешения или об отказе в предоставлении такового должен быть издан не позднее 43 дней со дня предоставления соответствующего заявления.

Отказ в предоставлении зонального разрешения может быть обжалован в суд.

Зональное разрешение действительно в течение трех лет со дня его предоставления. В случае если строительство не было начато в этот период, то по его истечении необходимо возобновление зонального разрешения.

7. Зональное разрешение является основанием для выдачи в последующем разрешения на строительство.

### Статья 40. Получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства предоставляется физическим и юридическим лицам в порядке, установленном статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

### Статья 41. Разрешение на строительство

1. Разрешение на строительство устанавливает факт соответствия проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка, иным обязательным требованиям, включая требования настоящих Правил (в том числе зональным разрешениям) и дает право осуществлять строительство и реконструкцию объектов.

2.. Состав материалов проектной документации устанавливается градостроительным законодательством Российской Федерации.

3. Подготовленная проектная документация предоставляется в уполномоченный орган архитектуры и градостроительства для проверки на соответствие ранее предоставленному зональному разрешению в части видов условно разрешенного использования объектов недвижимости, требованиям градостроительного плана земельного участка, иным требованиям, установленным настоящими Правилами вместе с заявлением о выдаче разрешения на строительство. Помимо проектной документации, к заявлению прилагаются градостроительный план земельного участка и правоустанавливающие документы на земельный участок.

При установлении факта указанного соответствия уполномоченный орган архитектуры и градостроительства осуществляет разработку проекта правового акта Администрации муниципального образования «Казанцевский сельсовет» о разрешении на строительство. В случае если такое соответствие не установлено, то проект может быть возвращен заявителю для устранения несоответствий, а заявителю может быть отказано в выдаче разрешения на строительство.

4. Правовой акт о разрешении на строительство принимается Администрацией муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

Разрешение на строительство или решение об отказе в предоставлении разрешения на строительство принимается и передается заявителю в письменном виде не позднее 30 дней со дня предоставления проектной документации или в иной срок, согласованный с заявителем.

Разрешение на строительство может содержать пункт о корректировке представленной проектной документации.

Отказ в предоставлении разрешения на строительство может быть обжалован в суде.

5. Получение разрешения на строительство не требуется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Разрешение на строительство может предоставляться в ином порядке, если это установлено законодательством Российской Федерации.

### Глава 7. Порядок внесения дополнений и изменений в настоящие Правила. (Резонирование)

#### Статья 42. Основания для внесения дополнений и изменений в настоящие Правила

Основаниями для внесения дополнений и изменений в настоящие Правила являются дополнения и изменения законов, других нормативных правовых актов, а также обращения:

- органов государственной власти Российской Федерации,
- органов государственной власти субъекта РФ,
- депутатов Совета муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

Настоящие Правила могут быть дополнены и изменены по иным законным основаниям решениями Совета муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

#### Статья 43. Внесение изменений в карту зонирования, иные картографические документы по инициативе органов местного самоуправления (актуализация карты зонирования, иных картографических документов).

1. Основанием для изменения карты зонирования (ее актуализации), иных картографических документов может быть решение Совета муниципального образования «Казанцевский сельсовет», принятое в связи с планируемыми действиями по развитию территории (положениями Генерального плана муниципального образования «Казанцевский сельсовет», документации по планировке территории муниципального образования «Казанцевский сельсовет»).

2. Решение разрабатывается на основе проекта актуализации карты зонирования иных картографических документов, выполняемого проектной организацией по заказу органов местного самоуправления. Проект актуализации карты зонирования иных картографических документов, обсуждается гражданами и юридическими лицами и утверждается в порядке, установленном настоящими Правилами для утверждения проекта карты зонирования иных картографических документов.

#### Статья 44. Внесение дополнений и изменений в карту зонирования, иные картографические документы, производимое по инициативе физических и юридических лиц

1. Основанием для рассмотрения вопросов о внесении изменений в карту зонирования, иные картографические документы (далее – резонирование), являются письменные заявления физических и юридических лиц, содержащие мотивированные обоснования невозможности осуществления деятельности в рамках установленного вида разрешенного использования объекта либо в связи с намерениями по изменению вида разрешенного использования территории при осуществлении строительных изменений недвижимости (инвестиционной деятельности) или без таковых.

2. Заявления о проведении резонирования подаются в обязательном порядке: – при намерении изменения вида разрешенного использования территории без строительного изменения недвижимости в связи с изменением профиля деятельности организации, расположенной на этой территории, в том числе освоения новых дополнительных к основному видам деятельности;

– при изменении вида разрешенного использования территории без строительного изменения недвижимости в связи с реорганизацией территории (разделением между несколькими хозяйствующими субъектами, соединением нескольких территорий в результате их приобретения одним хозяйствующим субъектом, ликвидацией предприятия и т.д.);

– при изменении вида разрешенного использования территории в связи с реализацией инвестиционного проекта, сопровождающегося строительным изменением недвижимости;

– в результате изменения вида разрешенного использования при переводе территориальной зоны одного типа в зону другого типа;

– при выявлении нарушений вида разрешенного использования территорий (нарушений землепользования) в результате контрольных действий уполномоченного органа архитектуры и градостроительства, органов земельного контроля, других органов контроля и надзора.

3. Заявление содержит предложения об изменении или дополнении карты зонирования, иных картографических документов в тех частях, которые определяют границы территориальной зоны или вид разрешенного использования соответствующего объекта недвижимости.

Заявление должно содержать сведения об установленном виде разрешенного использования объекта недвижимости, его предполагаемых изменениях и их причинах, о влиянии предлагаемого изменения использования на окружающую среду.

К заявлению прилагается схема застройки территории, или проект организации производственной (коммунально-складской) территории с проектом организации санитарно-защитных зон, разработанные в установленном порядке, которые обосновывают необходимость и возможность внесения дополнений и изменений в карту зонирования, иные картографические документы. На основе заявления и прилагаемых материалов разрабатывается план изменений карты зонирования, иных картографических документов (План территориальной зоны и сопредельных территориальных зон с учетом планируемых изменений (резонирования), выполненный в масштабе 1:50000, 1:50000 либо 1:500).

4. Заявление и проект плана изменений карты зонирования, иных картографических документов предоставляются в комиссию, которая организует работу по подготовке мотивированного заключения в срок не позднее 30 дней со дня предоставления заявления.

5. Глава муниципального образования на основании рекомендаций комиссии в течение тридцати дней принимает решение о рассмотрении проекта плана изменений карты зонирования, иных картографических документов либо о его отклонении и направляет копию своего решения заявителю.

При принятии решения о рассмотрении проекта глава муниципального образования в течение десяти дней принимает решение о проведении публичных слушаний по проекту плана изменений карты зонирования, иных картографических документов. Комиссия организует публичные слушания для заинтересованных сторон, которыми являются:

– владельцы объектов недвижимости, примыкающих к территории, по отношению к которой предполагается произвести изменения;

– иные субъекты, признанные Комиссией заинтересованными сторонами.

7. При положительном решении о резонировании территории Комиссия направляет проект решения «О внесении изменений и дополнений в карту зонирования (иные картографические документы) муниципального образования «Казанцевский сельсовет», с приложением Плана изменений карты зонирования, иных картографических документов Главе муниципального образования для внесения его для рассмотрения Совета муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

8. Совет муниципального образования «Казанцевский сельсовет» после принятия решения опубликовывает его. Решение вступает в силу в день его опубликования, либо в иной срок, установленный Советом муниципального образования «Казанцевский сельсовет», но не позднее одного месяца с момента принятия решения.

9. Комиссия в 30-дневный срок с момента вступления указанного решения в силу должна обеспечить внесение необходимых изменений в настоящие Правила и письменно оповестить заявителя и владельцев сопряженных объектов недвижимости о произведенных изменениях.

10. Сведения о резонировании территории вносятся в градостроительный план земельного участка, землеустроительную и иную документацию.

## **Глава 8. Порядок подготовки Администрацией муниципального образования документации по планировке территории населенных пунктов.**

### **Статья 45. Основные положения о подготовке документации по планировке территории**

1. Содержание и порядок действий по планировке территории определяется Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством о градостроительной деятельности Красноярского края, настоящими Правилами.

2. Планировка территории в части подготовки, выделения земельных участков, осуществляется посредством разработки документации по планировке территории:

– проектов планировки без проектов межевания в их составе;

– проектов планировки с проектами межевания в их составе с обязательным включением в состав проектов межевания градостроительных планов земельных участков;

– проектов межевания как самостоятельных документов (вне состава проектов планировки) с обязательным включением в состав проектов межевания градостроительных планов земельных участков;

– градостроительных планов земельных участков как самостоятельных документов (вне состава проектов межевания).

3. Решения о разработке видов документации по планировке территории применительно к различным случаям принимаются Администрацией муниципального образования с учетом характеристик планируемого развития конкретной территории, а также следующих особенностей:

1) проекты планировки без проектов межевания в их составе с обязательным включением в состав проектов межевания градостроительных планов земельных участков разрабатываются в случаях, когда посредством красных линий необходимо определить, изменить: а) границы планировочных элементов территории (кварталов, микрорайонов), б) границы земельных участков общего пользования и линейных объектов без определения границ иных земельных участков; в) границы зон действия публичных сервитутов для обеспечения проездов, проходов по соответствующей территории;

2) проекты планировки с проектами межевания в их составе разрабатываются в случаях, когда помимо границ, указанных в пункте 1 данной части настоящей статьи, необходимо определить, изменить: а) границы земельных участков, которые не являются земельными участками общего пользования, б) границы зон действия публичных сервитутов, в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства для реализации государственных или муниципальных нужд, а также г) подготовить градостроительные планы вновь образуемых, изменяемых земельных участков;

3) проекты межевания как самостоятельные документы (вне состава проектов планировки) с обязательным включением в состав проектов межевания градостроительных планов земельных участков разрабатываются в пределах красных линий планировочных элементов территории (ранее установленных проектами планировки), не разделенной на земельные участки, или разделением которой на земельные участки не завершено, или требуется изменение ранее установленных границ земельных участков;

4) градостроительные планы земельных участков как самостоятельные документы (вне состава проектов межевания) подготавливаются по заявкам правообладателей ранее сформированных земельных участков, которые, планируя осуществить реконструкцию расположенных на таких участках зданий, строений, сооружений, должны подготовить проектную документацию в соответствии с предоставленными им градостроительными планами земельных участков.

4. Состав, порядок подготовки, согласования, обсуждения и утверждения документации по планировке территории определяется градостроительным законодательством.

5. Назначение и содержание градостроительных планов определяется Градостроительным кодексом Российской Федерации. Форма градостроительного плана земельного участка определяется Правительством Российской Федерации.

6. Градостроительные планы земельных участков утверждаются в установленном порядке:

1) в составе проектов межевания – в случаях, когда подготавливаются основания для формирования из состава государственных, муниципальных земель земельных участков в целях предоставления физическим, юридическим лицам для строительства; а также в случаях планирования реконструкции в границах нескольких земельных участков;

2) в качестве самостоятельного документа – в случаях планирования реконструкции зданий, строений, сооружений в границах ранее сформированных земельных участков, применительно к которым отсутствуют градостроительные планы земельных участков, либо ранее утвержденные градостроительные планы земельных участков не соответствуют настоящим Правилам. В указанных случаях градостроительные планы земельных участков предоставляются в порядке и в сроки, определенные градостроительным законодательством.

7. Градостроительные планы земельных участков являются обязательным основанием для:

– выноса границ земельных участков на местность – в случаях градостроительной подготовки и формирования земельных участков из состава государственных, муниципальных земель;

– принятия решений о предоставлении физическим и юридическим лицам прав на сформированные из состава государственных, муниципальных земель земельные участки;

– принятия решений об изъятии, в том числе путем выкупа, резервировании земельных участков для государственных и муниципальных нужд;

– подготовки проектной документации для строительства, реконструкции;

– выдачи разрешений на строительство;

– выдачи разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.

### **Статья 46. Порядок подготовки документации по планировке на территории населенных пунктов по инициативе органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального района**

1. Документация по планировке при размещении на территории населенных пунктов объектов капитального строительства федерального, регионального и местного (районного) значения подготавливается по инициативе уполномоченных органов в соответствии с утвержденными документами территориального планирования соответствующего уровня (схемой территориального планирования Российской Федерации, схемой территориального планирования Красноярского края).

2. В соответствии с градостроительным и земельным законодательством в указанных случаях документация по планировке подготавливается для земельных участков, зарезервированных для размещения указанных объектов капитального строительства в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. В случае отсутствия утвержденных документов территориального планирования соответствующего уровня, решения о размещении объектов капитального строительства соответствующего значения принимаются по согласованию с Администрацией муниципального образования после внесения соответствующих изменений в генеральный план поселения и настоящие Правила. Положения части 3 данной статьи действуют до 1 января 2012 года.

### **Статья 47. Порядок подготовки документации по планировке на территории населенных пунктов по инициативе Администрации муниципального образования**

1. Документация по планировке при размещении на территории населенных пунктов объектов капитального строительства местного (поселенческого) значения разрабатывается по инициативе Администрации муниципального образования в соответствии с утвержденным генеральным планом поселения и настоящими Правилами.

2. К объектам местного значения, для которых разрабатывается документация по планировке относятся:

– объекты электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения в границах населенных пунктов (кроме объектов федерального, регионального и районного значения);

– автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения в границах населенных пунктов, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

– объекты социального муниципального жилищного фонда;

– библиотеки;

– места досуга и объекты организаций культуры;

– объекты массовой физической культуры и спорта;

– места массового отдыха жителей населенных пунктов;

– объекты внешнего благоустройства и озеленения территории населенных пунктов;

– объекты освещения улиц;

– места захоронения.

2. В соответствии с градостроительным и земельным законодательством в указанном случае документация по планировке разрабатывается для земельных участков, зарезервированных для размещения указанных объектов капитального строительства в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Решение о разработке документации по планировке принимается Главой Администрации муниципального образования в соответствии с планом реализации генерального плана поселения.

4. Особенности подготовки документации по планировке по инициативе Администрации муниципального образования определяются градостроительным законодательством.

### **Статья 48. Порядок подготовки документации по планировке по инициативе физических и юридических лиц**

1. Документация по планировке при размещении на территории населенных пунктов объектов капитального строительства, помимо перечисленных в статьях 48-49 настоящих правил разрабатывается по инициативе физических и юридических лиц в соответствии с утвержденным генеральным планом поселения и настоящими Правилами.

2. Юридические или физические лица, заинтересованные в подготовке документации по планировке для отдельных частей территории населенного пункта подают в Администрацию муниципального образования заявления, содержащие предложение о разработке документации по планировке.

3. Администрацией муниципального образования рассматриваются предложения, касающиеся частей территорий, в отношении которых разработка документации по планировке предусмотрена в данные сроки утвержденным планом реализации генерального плана поселения. В случаях, если разработка документации по планировке не предусмотрена планом реализации генерального плана поселения Администрация муниципального образования направляет заявителю отказ в разработке документации по планировке, либо вносит соответствующие изменения в план реализации генерального плана и принимает решение о подготовке документации по планировке.

4. После опубликования решения о подготовке документации по планировке юридические и физические лица вправе подавать заявления, содержащие предложения о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке.

5. Особенности подготовки документации по планировке по инициативе юридических и физических лиц определяются градостроительным законодательством.

6. Документация по планировке подготавливается за счет средств местного бюджета, помимо случаев, предусмотренных статьями 46.1. и 46.2. Градостроительного кодекса Российской Федерации и частью 7 данной статьи. Расходы на подготовку документации по планировке могут учитываться при определении начальной цены земельных участков предоставляемых для строительства на аукционах в порядке, предусмотренном земельным законодательством.

7. Документация по планировке может подготавливаться за счет средств юридических и физических лиц в отношении земельных участков, принадлежащих этим лицам на праве собственности.



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.09.2022

пгт Шушенское

№ 1433

**внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 11.11.2020 № 1014 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-культурное развитие поселка Шушенское» (в редакции от 09.08.2021 № 870, 11.11.2021 № 1241, 28.02.2022 № 223, 06.04.2022 № 446)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Шушенского района от 08.07.2021 № 761 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ поселка Шушенское, их формировании и реализации», руководствуясь Уставом Шушенского района, в связи с изменением ресурсного обеспечения программы, увеличением бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности подведомственных учреждений на финансовый 2022 год,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Шушенского района от 11.11.2020 № 1014 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-культурное развитие поселка Шушенское» (в редакции от 09.08.2021 № 870, 11.11.2021 № 1241, 28.02.2022 № 223, 06.04.2022 № 446) следующие изменения:

1.1. в муниципальной программе «Социально-культурное развитие поселка Шушенское» (далее – программа):

в разделе 1 (паспорт программы):

строку «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы» изложить в следующей редакции:

Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	Общий объем финансирования программы – 45517,754 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 11870,378 тыс. руб., за счет бюджета поселка Шушенское; 2022 год – 11244,444 тыс. руб., за счет бюджета поселка Шушенское; 2023 год – 11201,466 тыс. руб., за счет бюджета поселка Шушенское; 2024 год – 11201,466 тыс. руб., за счет бюджета поселка Шушенское.
---	---

приложение № 3 к паспорту муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к постановлению;

приложение № 4 к паспорту муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению № 2 к постановлению;

1.2. в подпрограмме 2 «Содействие развитию детско-юношеского творческого, культурного и трудового потенциала поселка Шушенское» (далее – подпрограмма): в разделе 1 (паспорт подпрограммы):

строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы, с указанием источников финансирования по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы, с указанием источников финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 1388,505 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 314,439 тыс. рублей; 2022 год – 386,674 тыс. рублей; 2023 год – 343,696 тыс. рублей; 2024 год – 343,696 тыс. рублей.
--	---

в разделе 2:

в пункте 2.2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Выбор подпрограммных мероприятий основывается на решении поставленной задачи: – содействие профессиональной ориентации и трудоустройству подростков и молодежи»;

в пункте 2.3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«В рамках реализации подпрограммы предусмотрено следующее мероприятие: – мероприятие, направленное на содействие интеллектуальному, духовно-нравственному и творческому развитию детей и молодежи»;

в пункте 2.4:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Полугодовые и годовые отчеты о реализации подпрограммы формируются по форме и содержанию в соответствии с требованиями к отчету о реализации государственной программы, утвержденными Постановлением администрации Шушенского района от 08.07.2021 г. № 761.»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«Необходимый объем финансирования мероприятий подпрограммы за счёт средств бюджета поселка Шушенское отражён в перечне мероприятий подпрограммы «Содействие развитию детско-юношеского творческого, культурного и трудового потенциала поселка Шушенское».

Общий объем финансирования подпрограммы – 1388,505 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2021 год – 314,439 тыс. рублей;

2022 год – 386,674 тыс. рублей;

2023 год – 343,696 тыс. рублей;

2024 год – 343,696 тыс. рублей»;

приложение № 1 к подпрограмме изложить в редакции согласно приложению № 3 к постановлению;

приложение № 2 к подпрограмме изложить в редакции согласно приложению № 4 к постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Шушенского района Пивень Л. В.

3. Постановление разместить на официальном сайте Шушенского района (www.arshush.ru).

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 г., в части плановых ассигнований на 2022-2024 гг.

Глава Шушенского района

Д. В. Джигренков

**Приложение № 1**  
к постановлению администрации  
Шушенского района  
От 28.09.2022 № 1433

**Приложение № 3**  
к паспорту муниципальной программы  
«Социально-культурное развитие  
поселка Шушенское»

**Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы**

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы*				
			ГРБС	Рз	ЦСР	ВР	Отчетный/текущий финансовый год 2021*	Очередной финансовый год 2022	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Итого за период
Муниципальная программа	«Социально- культурное развитие поселка Шушенское»	Всего расходные обязательства по программе					11870,378	11244,444	11201,466	11201,466	45517,754
		в том числе по ГРБС:									
		администрация Шушенского района					10775,621	11244,444	11201,466	11201,466	44422,997
		администрация поселка Шушенское					0,000	0,000	0,000	1094,757	
Подпрограмма 1	«Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселка Шушенское услугами организаций культуры»	Всего расходные обязательства по подпрограмме	009	X	X	X	96,478	10857,770	10857,770	10857,770	32669,788
		в том числе по ГРБС:									
		Администрация Шушенского района	009	0801	0110080020	244	56,478	59,000	59,000	59,000	233,478
			009	0801	0110080010	350	40,000	0,000	0,000	0,000	40,000
			009	0801	0110087000	540	0,000	10798,770	10798,770	10798,770	32396,310
Подпрограмма 2	«Содействие развитию детско-юношеского творческого, культурного и трудового потенциала поселка Шушенское»	Всего расходные обязательства по подпрограмме		X	X	X	314,439	386,674	343,696	343,696	1388,505
		в том числе по ГРБС:									
		Администрация Шушенского района	009	0707	0120080040	111	186,508	232,207	204,365	204,365	827,445
			009	0707	0120080040	119	56,326	70,127	61,718	61,718	249,889
			009	0707	0120080040	244	71,605	84,340	77,613	77,613	311,171
Подпрограмма 3	«Социальная поддержка населения»	Всего расходные обязательства по подпрограмме		X	X	X	480,420	0,000	0,000	0,000	480,420
		в том числе по ГРБС:									
		Администрация Шушенского района	009	1001	0130080050	312	350,420	0,000	0,000	0,000	350,420
			009	1003	0130091190	321	120,000	0,000	0,000	0,000	120,000
			009	0113	0130080070	350	10,000	0,000	0,000	10,000	
Отдельное мероприятие программы	По созданию условий для предоставления транспортных услуг населению поселка Шушенское	Всего расходные обязательства по подпрограмме		X	X	X	10979,041	0,000	0,000	0,000	10979,041
		в том числе по ГРБС:									
		Администрация Шушенского района	009	0408	0140080090	811	9875,284	0,000	0,000	0,000	9875,284
			009	0408	0140088001	244	9,000	0,000	0,000	0,000	9,000
			551	0408	0140080090	811	1094,757	0,000	0,000	0,000	1094,757

\*в случае необходимости внесения изменений в действующую программу, возможно добавление столбца/ов с указанием информации об отчетном/текущем финансовом период

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Шушенского района  
от 28.09.2022 № 1433  
Приложение № 4  
к паспорту муниципальной программы  
«Социально-культурное развитие  
поселка Шушенское»

**Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной систем**

Статус	Наименование муниципальной программы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы				Итого за период
			отчетный финансовый 2021 год* план	очередной финансовый 2022 год план	первый год планового периода план	второй год планового периода план	
Муниципальная программа	«Социально-культурное развитие поселка Шушенское»	Всего	11870,378	11244,444	11201,466	11201,466	45517,754
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		бюджеты поселений	11870,378	11244,444	11201,466	11201,466	45517,754
Подпрограмма 1	«Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселка Шушенское услугами организаций культуры»	Всего	96,478	10857,770	10857,770	10857,770	32669,788
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		бюджеты поселений	96,478	10857,770	10857,770	10857,770	32669,788
Подпрограмма 2	«Содействие развитию детско-юношеского творческого, культурного и трудового потенциала поселка Шушенское»	Всего	314,439	386,674	343,696	343,696	1388,505
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		бюджеты поселений	314,439	386,674	343,696	343,696	1388,505
Подпрограмма 3	«Социальная поддержка населения»	Всего	480,420	0,000	0,000	0,000	480,420
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		бюджеты поселений	480,420	0,000	0,000	0,000	480,420
Отдельное мероприятие программы	По созданию условий для предоставления транспортных услуг населению поселка Шушенское	Всего	10979,041	0,000	0,000	0,000	10979,041
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		бюджеты поселений	10979,041	0,000	0,000	0,000	10979,041

\*в случае необходимости внесения изменений в действующую программу, возможно добавление столбца/ов с указанием информации об отчетном/текущем финансовом период

Начальник отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

А. В. Костюченко

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Шушенского района  
от 28.09.2022 № 1433

Приложение № 1  
к подпрограмме «Содействие развитию  
детско-юношеского творческого, культурного и  
трудоустройства населения поселка Шушенское»

**Перечень целевых индикаторов подпрограммы**

№№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации			
				Текущий год 2021	финансовый 2022	Очередной финансовый год 2023	Первый год планового периода 2024
Цель подпрограммы: создание условий для включения молодежи как активного субъекта общественных отношений через развитие и интеграцию молодежного потенциала в процессы социально-экономического, общественно-политического, культурного развития поселкового сообщества							
1.	количество созданных сезонных рабочих мест на территории поселка Шушенское	человек	Списки, расчетно-платежная ведомость	30	30	30	30

Начальник отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района

А. В. Костюченко

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
Шушенского района  
от 28.09.2022 № 1433  
Приложение № 2  
к подпрограмме «Содействие развитию  
детско-юношеского творческого, культурного и  
трудоустройства населения поселка Шушенское»

**Перечень мероприятий подпрограммы**

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации подпрограммы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	отчетный финансовый 2021 год	очередной финансовый 2022 год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого за период	
Цель: Создание условий для включения молодежи как активного субъекта общественных отношений через развитие и интеграцию молодежного потенциала в процессы социально-экономического, общественно-политического, культурного развития поселкового сообщества											
Задача: Содействие профессиональной ориентации и трудоустройству подростков и молодежи											
Содействие интеллектуальному, духовно-нравственному и творческому развитию детей и молодежи	Администрация Шушенского района	009	0707	120080040	111	186,508	232,207	204,365	204,365	827,445	
		009	0707	120080040	119	56,326	70,127	61,718	61,718	249,889	
		009	0707	120080040	244	71,605	84,340	77,613	77,613	311,171	
Итого:					314,439	386,674	343,696	343,696	1388,505		

Начальник отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района А. В. Костюченко



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.09.2022 г. пгт Шушенское № 1449

**О принятии предложения регионального оператора о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Шушенского района и включенных в краткосрочный план капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в период 2023-2025 годов, в которых собственники не приняли соответствующее решение**

В соответствии со ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Красноярского края от 27.06.2013 № 4-1451 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края», постановлением администрации Шушенского района от 29.03.2022 № 389 «Об утверждении краткосрочного плана капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Шушенского района, Красноярского края на период 2023-2025 годов», учитывая что собственниками помещений в многоквартирных домах на территории п. Шушенское на общих собраниях не рассмотрены предложения регионального оператора и не приняты соответствующие решения, руководствуясь ст. 18,19, 21 Устава района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Принять предложение регионального оператора о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресам:
  - 1.1. п. Шушенское, кв-л МКК, д. 1 А – ремонт системы электроснабжения;
  - 1.2. п. Шушенское, мкр. 2-й, д. 57 – ремонт крыши.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района и подлежит размещению на официальном сайте администрации Шушенского района arshush@krasmail.ru.

Исполняющий полномочия главы Шушенского района А. Н. Казаков

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «30»09.2022 г. пгт. Шушенское № 1450

**О внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 08.06.2022 № 838 «Об определении управляющей организации для временного управления многоквартирными домами, расположенными на территории поселка Шушенское, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», поступившими обращениями ООО УК «Идеал», ООО УК «Гарантия», руководствуясь ст. ст. 15, 18, 19, 21 Устава Шушенского района и Уставом посёлка Шушенское,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Шушенского района от 08.06.2022 № 838 «Об определении управляющей организации для временного управления многоквартирными домами, расположенными на территории поселка Шушенское, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» следующие изменения:
  - приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению, к настоящему постановлению;
  - приложение № 3 постановления – исключить.
2. ООО УК «Гарантия» с 01.11.2022 обеспечить минимальный перечень работ и услуг необходимых для надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 г. № 290.
3. До принятия решения собственниками о способе управления многоквартирным домом, утвердить размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирных домах в сумме 19,46 рублей в месяц за 1 кв. м. общей площади жилого помещения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района, подлежит размещению на официальном сайте администрации Шушенского района arshush@krasmail.ru и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.11.2022 года.

Исполняющий полномочия главы Шушенского района А. Н. Казаков

**Приложение**  
к постановлению администрации  
Шушенского района  
от 30.09.2022 № 1450

**Перечень многоквартирных домов, передаваемых в управление  
ООО УК «Гарантия»**

№ п/п	Адрес	Общая площадь МКД, м²
1	п. Шушенское, 1-й мкр., д. 2	6080,99
2	п. Шушенское, 1-й мкр., д. 5	4511,89

№ п/п	Адрес	Общая площадь МКД, м²
3	п. Шушенское, 1-й мкр., д. 6	4498,87
4	п. Шушенское, 1-й мкр., д. 8	4342,44
5	п. Шушенское, 1-й мкр., д. 11	4495,72
6	п. Шушенское 2-й мкр., д. 2	4352,47
7	п. Шушенское 2-й мкр., д. 3	4313,27
8	п. Шушенское 2-й мкр., д. 6	4075,57
9	п. Шушенское 2-й мкр., д. 13	713,34
10	п. Шушенское 2-й мкр., д. 20	5752,88
11	п. Шушенское 2-й мкр., д. 24	4405,78
12	п. Шушенское 2-й мкр., д. 26	2712,07
13	п. Шушенское 2-й мкр., д. 28	743,46
14	п. Шушенское 2-й мкр., д. 29	554,30
15	п. Шушенское 2-й мкр., д. 35	1099,14
16	п. Шушенское 2-й мкр., д. 36	940,77
17	п. Шушенское 2-й мкр., д. 37	1071,38
18	п. Шушенское 2-й мкр., д. 38	303,06
19	п. Шушенское 2-й мкр., д. 40	652,99
20	п. Шушенское 2-й мкр., д. 41	316,54
21	п. Шушенское 2-й мкр., д. 47	1095,31
22	п. Шушенское 2-й мкр., д. 50	1075,12
23	п. Шушенское 2-й мкр., д. 51	735,89
24	п. Шушенское 2-й мкр., д. 52	5717,73
25	п. Шушенское 2-й мкр., д. 52 А	326,80
26	п. Шушенское 2-й мкр., д. 53	1081,18
27	п. Шушенское 2-й мкр., д. 54	2709,25
28	п. Шушенское 2-й мкр., д. 54 А	2654,04
29	п. Шушенское 2-й мкр., д. 55	860,8
30	п. Шушенское 2-й мкр., д. 56	2718,93
31	п. Шушенское 2-й мкр., д. 57	1069,46
32	п. Шушенское 2-й мкр., д. 60	2712,07
33	п. Шушенское 2-й мкр., д. 62	912,82
34	п. Шушенское 2-й мкр., д. 63	737,44
35	п. Шушенское 2-й мкр., д. 64	732,62
36	п. Шушенское 2-й мкр., д. 65	733,03
37	п. Шушенское 3-й мкр., д. 2	2696,7
38	п. Шушенское 3-й мкр., д. 2 А	5686,27
39	п. Шушенское 4-й мкр., д. 3	2687,73
40	п. Шушенское 4-й мкр., д. 4	2628,97
41	п. Шушенское 4-й мкр., д. 8	1435,95
42	п. Шушенское 5-й мкр., д. 3	963,82
43	п. Шушенское 5-й мкр., д. 4	948,96
44	п. Шушенское 5-й мкр., д. 5	958,15
45	п. Шушенское 5-й мкр., д. 6	965,78
46	п. Шушенское 5-й мкр., д. 18	1474,49
47	п. Шушенское 5-й мкр., д. 22	1733,82
48	п. Шушенское 6-й мкр., д. 20	683,90
49	п. Шушенское 6-й мкр., д. 23	627,60
50	п. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 1	707,58
51	п. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 2	707,8
52	п. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 3	706,7
53	п. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 4	707,7
54	п. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 5	700,97
55	п. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 6	748,4
56	п. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 7	724,83
57	п. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 8	716,53
58	п. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 9	860,0
59	п. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 15	769,80
60	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 3	1674,8
61	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 9	502,70
62	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 10	709,76
63	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 11	505,84
64	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 12	504,60
65	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 15	600,70
66	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 16	491,82
67	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 17	507,40
68	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 18	510,60
69	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 19	504,51
70	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 20	508,40
71	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 21	507,32
72	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 22	511,71
73	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 23	508,86
74	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 24	507,10
75	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 25	505,67
76	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 26	501,23
77	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 28	707,34
78	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 30	698,44
79	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 31	501,24
80	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 32	508,20
81	п. Шушенское, кв-л Строителей, д. 33	
82	п. Шушенское, кв-л МКК, д. 1	487,20

№ п/п	Адрес	Общая площадь МКД, м <sup>2</sup>
83	п. Шушенское, кв-л МКК. д. 2	525,24
84	п. Шушенское, кв-л МКК. д. 6	501,79
85	п. Шушенское, кв-л МКК. д. 7	505,32
86	п. Шушенское, кв-л МКК. д. 8	471,46
87	п. Шушенское, кв-л МКК. д. 15	494,86
88	п. Шушенское, кв-л МКК. д. 16	493,07
89	п. Шушенское, кв-л МКК. д. 17	491,49
90	п. Шушенское, кв-л МКК. д. 18	311,40
91	п. Шушенское, кв-л МКК. д. 19	729,80
92	п. Шушенское, кв-л МКК. д. 20	735,47
93	п. Шушенское, кв-л МКК. д. 21	944,53
94	п. Шушенское, ул. Горького, д. 13	1177,73
95	п. Шушенское, ул. Горького, д. 15	1196,65
96	п. Шушенское, ул. Горького, д. 17	710,15
97	п. Шушенское, ул. Ленина, д. 142	937,25
98	п. Шушенское, ул. Ленина, д. 149	699,81
99	п. Шушенское, ул. Дзержинского, д. 15	333,03
100	п. Шушенское, ул. Дзержинского, д. 17	332,40
101	п. Шушенское, ул. Дзержинского, д. 22	670,20
102	п. Шушенское, ул. Дзержинского, д. 24	652,81
103	п. Шушенское, ул. Калинина, д. 18	704,83
104	п. Шушенское, ул. Комсомольская, д. 48	711,13
105	п. Шушенское, ул. Пушкина, д. 2 А	2654,03
106	п. Шушенское, ул. Тельмана, д. 29	389,6

**Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» сообщает о возможности предоставления в аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.**

**Характеристика земельного участка:**

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, вблизи пгт Шушенское, урочище «Фенькино», участок 11.
- Кадастровый номер: 24:42:0000000:5439
- Площадь земельного участка: 240293 кв. м.
- Разрешенное использование: сельскохозяйственное использование.

**Характеристика земельного участка:**

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, вблизи пгт Шушенское, урочище «Фенькино», участок 9.
- Кадастровый номер: 24:42:0100001:165
- Площадь земельного участка: 289728 кв. м.
- Разрешенное использование: сельскохозяйственное использование.

**Характеристика земельного участка:**

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, вблизи пгт Шушенское, урочище «Фенькино», участок 5.
- Кадастровый номер: 24:42:0000000:5440
- Площадь земельного участка: 378964 кв. м.
- Разрешенное использование: сельскохозяйственное использование.

**Характеристика земельного участка:**

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, вблизи пгт Шушенское, урочище «Фенькино», участок 1.
- Кадастровый номер: 24:42:0100001:163
- Площадь земельного участка: 851108 кв. м.
- Разрешенное использование: сельскохозяйственное использование.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанных земельных участков в срок с 03.10.2022 г. по 03.11.2022 г.

Заявления подаются на бумажном носителе лично или через законного представителя: 662710, Красноярский край, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №32.

Дополнительную информацию можно получить по тел. 8 (39139) 3-56-67 или обратиться по адресу: пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №27, понедельник – пятница с 08-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00 по местному времени.

**Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка из земель населенных пунктов:**

**Характеристика земельного участка:**

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, с. Средняя Шушь, в квартале 24:42:2904001.
- Площадь земельного участка: 1261 кв. м.
- Разрешенное использование: Для ведения личного подсобного хозяйства, код 2.2.
- Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка в срок с 03.10.2022 г. по 03.11.2022 г.
- Заявления подаются на бумажном носителе лично или через законного представителя: 662710, Красноярский край, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №32.
- Дополнительную информацию можно получить по тел. 8 (39139) 3-56-67 или обратиться по адресу: пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №27, понедельник – пятница с 08-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00 по местному времени.

Директор МКУ «Земля и имущество»

В. Н. Минжитский

**Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения.**

**Характеристики земельного участка:**

- Адрес (местоположение) земельного участка: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Шушенский район, вблизи пгт Шушенское, урочище «Фенькино», участок 4.
- Кадастровый номер: 24:42:0100001:169
- Площадь земельного участка: 485901,0 кв. м.
- Разрешенное использование: Сельскохозяйственное использование.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка в срок с 03.10.2022 г. по 04.11.2022 г.

Заявления подаются на бумажном носителе лично или через законного представителя: 662710, Красноярский край, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №32.

Дополнительную информацию можно получить по тел. 8 (39139) 3-56-67 или обратиться по адресу: пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №32, понедельник – пятница с 08-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00 по местному времени.

Директор МКУ «Земля и имущество»

В. Н. Минжитский

**Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» сообщает о предоставлении в аренду земельного участка из сельскохозяйственного назначения.**

**Характеристики земельного участка:**

- Адрес (местоположение) земельного участка: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Россия, Красноярский край, Шушенский район, вблизи с. Шунеры, контур № 155, участок № 4,
- Кадастровый номер: 24:42:0501001:188
- Площадь земельного участка: 40002 кв. м.
- Разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования.

Директор МКУ «Земля и имущество»

В. Н. Минжитский