

# ВЕДОМОСТИ

№ 5

## ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

22 марта  
2022 года

\* ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО \*

0+

### Заметка в газету Ведомости «Шушенского района» № 5

В газете Ведомости «Шушенского района» от 04.03.2022 № 4 в опубликованном распоряжении председателя Шушенского районного Совета депутатов № 6 от 04.03.2022 «О созыве очередной шестнадцатой сессии Шушенского районного Совета депутатов» по тексту должность – докладчика Салдаевой Любовь Викторовны, считать – начальник отдела обеспечения градостроительной деятельности администрации района.

### КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2022 г.

пгт Шушенское

№ 267

#### Об установлении публичного сервитута для размещения объекта электросетевого хозяйства

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 г. №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 г. №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Законом Красноярского края от 04.12.2008 №7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае», на основании ходатайства Публичного акционерного общества «Россети Сибирь» (вх. МКУ-52 от 19.01.2022 г.), руководствуясь Уставом Шушенского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут на основании ходатайства Публичного акционерного общества «Россети Сибирь» (660021, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Богграда, 144а, ОГРН 1052460054327, ИНН 2460069527) в отношении части земельного участка площадью 1530,00 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:42:0501001:4, площадью 179000,00 кв. м, расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, р-н Шушенский, для эксплуатации существующей кабельной линии электропередач 2КЛ-10 кВ ТП-18/2, сроком на 49 лет.

2. Утвердить границы публичного сервитута площадью 1530,00 кв. м на часть земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно Приложению.

3. Срок, в течение которого использование указанного земельного участка (его части) в соответствии с его разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута:

на период предотвращения или устранения аварийных ситуаций;

при капитальном ремонте объектов электросетевого хозяйства, который производится с предварительным уведомлением собственников (землепользователей, землевладельцев, арендаторов) земельных участков один раз в 12 лет (продолжительность не превышает три месяца для земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества; не превышает один год – в отношении иных земельных участков).

4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

5. Плата за публичный сервитут не устанавливается.

6. Сроки и график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут: эксплуатация инженерного сооружения осуществляется в течение всего срока действия публичного сервитута.

7. Публичному акционерному обществу «Россети Сибирь» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации либо сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

8. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

9. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Шушенского муниципального района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения к нему) в газете «Ведомости» Шушенского района.

10. Копию настоящего постановления направить правообладателю земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута, в орган регистрации прав, обладателю публичного сервитута.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

12. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий полномочия главы Шушенского района

Р.В. Куйчик

### КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2022 г.

пгт Шушенское

№ 268

#### Об установлении публичного сервитута для размещения объекта электросетевого хозяйства

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 г. №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 г. №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Законом Красноярского края от 04.12.2008 №7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае», на основании ходатайства Публичного акционерного общества «Россети Сибирь» (вх. МКУ-51 от 19.01.2022 г.), руководствуясь Уставом Шушенского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут на основании ходатайства Публичного акционерного общества «Россети Сибирь» (660021, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Богграда, 144а, ОГРН 1052460054327, ИНН 2460069527) в отношении части земельного участка площадью 114,00 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:42:0501001:4, площадью 179000,00 кв. м, расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, р-н Шушенский, для эксплуатации существующей кабельной линии электропередач 2КЛ-10 кВ ТП-18-1, сроком на 49 лет.

2. Утвердить границы публичного сервитута площадью 114,00 кв. м на часть земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно Приложению.

3. Срок, в течение которого использование указанного земельного участка (его части) в соответствии с его разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута:

на период предотвращения или устранения аварийных ситуаций;

при капитальном ремонте объектов электросетевого хозяйства, который производится с предварительным уведомлением собственников (землепользователей, землевладельцев, арендаторов) земельных участков один раз в 12 лет (продолжительность не превышает три месяца для земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества; не превышает один год – в отношении иных земельных участков).

4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

5. Плата за публичный сервитут не устанавливается.

6. Сроки и график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут: эксплуатация инженерного сооружения осуществляется в течение всего срока действия публичного сервитута.

7. Публичному акционерному обществу «Россети Сибирь» привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации либо сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

8. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

9. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Шушенского муниципального района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», опубликовать настоящее постановление (за исключением приложения к нему) в газете «Ведомости» Шушенского района.

10. Копию настоящего постановления направить правообладателю земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута, в орган регистрации прав, обладателю публичного сервитута.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

12. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий полномочия главы Шушенского района

Р.В. Куйчик

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 05.03.2022

пгт Шушенское

№ 269

**О внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 11.11.2021 № 1243 «О внесении изменений в постановление администрации посёлка Шушенское от 23.10.2017 № 552 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство посёлка Шушенское на 2018-2020 годы» (в ред. от 01.02.2018 №36, от 30.06.2018 №267, от 02.11.2018 №549, от 03.06.2019 №244)»**

Во исполнение Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Красноярского края от 14.05.2021 № 314-п «Об утверждении порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на реализацию мероприятий по благоустройству территорий в рамках подпрограммы «Благоустройство дворовых и общественных территорий» государственной программы Красноярского края «Содействие органам местного самоуправления в формировании современной городской среды», постановления администрации Шушенского района от 08.07.2021 года № 761 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Шушенского района, их формировании и реализации», распоряжения администрации Шушенского района от 29.09.2021 № 203-р «Об утверждении перечня муниципальных программ поселка Шушенское» (в ред. от 28.01.2022 № 13-р), руководствуясь Уставами Шушенского района и поселка Шушенское, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Шушенского района от 11.11.2021 № 1243 «О внесении изменений в постановление администрации посёлка Шушенское от 23.10.2017 № 552 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство посёлка Шушенское на 2018-2020 годы» следующие изменения:

1.1 Изменить название муниципальной программы с «Благоустройство посёлка Шушенское на 2018-2020 годы» на «Благоустройство посёлка Шушенское».

1.2 Муниципальную программу посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам А. Н. Казакова.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Шушенский район» [www.arshush.ru](http://www.arshush.ru).

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ведомости, Шушенского района и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 01.01.2022 года в части плановых ассигнований с 2022 по 2024 годы.

Глава Шушенского района

Д. В. Джигренюк

Приложение

к постановлению администрации

Шушенского района

от 05.03.2022 г. № 269

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«Благоустройство посёлка Шушенское»**

**1. Паспорт муниципальной программы поселка Шушенское**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Благоустройство посёлка Шушенское» (далее – программа)
Основания для разработки муниципальной программы	Федеральный Закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление Правительства Красноярского края от 14.05.2021 № 314-п «Об утверждении порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на реализацию мероприятий по благоустройству территорий в рамках подпрограммы «Благоустройство дворовых и общественных территорий» государственной программы Красноярского края «Содействие органам местного самоуправления в формировании современной городской среды», постановление администрации Шушенского района от 08.07.2021 № 761 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ посёлка Шушенское, их формировании и реализации», распоряжение администрации Шушенского района от 29.09.2021 № 203-р «Об утверждении перечня муниципальных программ поселка Шушенское» (в ред. от 28.01.2022 № 13-р) Администрация Шушенского района (отдел благоустройства и ЖКХ)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	нет
Соисполнители муниципальной программы	нет
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	Отдельные мероприятия программы: 1. Организация уличного освещения в границах посёлка Шушенское; 2. Организация благоустройства и озеленения в границах посёлка Шушенское; 3. Содержание мест захоронения в границах посёлка Шушенское; 4. Организация прочих мероприятий по благоустройству в границах посёлка Шушенское; 5. Софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»; 6. Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»

Цель муниципальной программы	Повышение уровня благоустройства, эстетической привлекательности, комфортности территории посёлка Шушенское для удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях проживания
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение надлежащего технического состояния сетей, объектов уличного освещения; 2. Увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений, создание зелёных зон для отдыха жителей посёлка Шушенское; 3. Содержание и текущее обслуживание существующих объектов благоустройства; 4. Обеспечение выполнения работ по благоустройству дворовых и общественных территорий муниципального образования; 5. Создание оптимальных условий для посещений и ухода за местами захоронений в границах посёлка Шушенское; 6. Улучшение технического состояния муниципального жилищного фонда; 7. Обеспечение формирования единого облика муниципального образования, создание гармоничной и доступной архитектурно-ландшафтной среды; 8. Обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования с соблюдением единых подходов к формированию современной городской среды на территории посёлка Шушенское
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется в сроки с 2022-2024 годы
Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации	1. Количество замененных уличных светильников на светодиодные светильники; 2. Замена провода уличного освещения марки А-16 на провод марки СИП 2х16; 3. Доля благоустроенных общественных территорий; 4. Доля благоустроенных дворовых территорий; 5. Обеспечение содержания мест захоронения; 6. Участие в проводимых работах по текущему ремонту общего имущества муниципального жилищного фонда; 7. Площадь благоустроенных общественных пространств в рамках единой концепции благоустройства территории посёлка Шушенское; 8. Площадь благоустроенных общественных и дворовых территорий посёлка Шушенское
Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	Общий объем финансирования программы на 2022-2024 годы составляет 165 118,294 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 105 300,998 тыс. рублей; 2023 год – 29 586,422 тыс. рублей; 2024 год – 30 230,874 тыс. рублей. – в том числе из федерального бюджета всего – 27 049,458 тыс. рублей; 2022 год – 8 468,920 тыс. рублей; 2023 год – 8 801,307 тыс. рублей; 2024 год – 9 779,231 тыс. рублей. – в том числе из краевого бюджета всего – 76 423,656 тыс. рублей; 2022 год – 75 445,733 тыс. рублей; 2023 год – 463,227 тыс. рублей; 2024 год – 514,696 тыс. рублей. в том числе из бюджета посёлка Шушенское всего – 61 561,523 тыс. рублей; 2022 год – 21 302,688 тыс. рублей; 2023 год – 20 321,888 тыс. рублей; 2024 год – 19 936,947 тыс. рублей. в том числе внебюджетные источники всего – 83,657 тыс. рублей; 2022 год – 83,657 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей
Перечень объектов капитального строительства	Капитальное строительство в рамках программы не предусмотрено (приложение № 2 к Паспорту муниципальной программы)

**2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития в сфере благоустройства с указанием основных показателей социально-экономического развития посёлка Шушенское**

Одним из важнейших направлений реализации программы по благоустройству посёлка Шушенское является повышение уровня благоустройства территории, развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности и повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства, а также эффективное использование средств бюджета посёлка, отпущенных на эти цели.

Программа разработана на основании Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Красноярского края от 14.05.2021 № 314-п «Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на реализацию мероприятий по благоустройству территорий в рамках подпрограммы «Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований» государственной программы Красноярского края «Содействие органам местного самоуправления в формировании городской среды» и конкретизирует целевые критерии развития благоустройства посёлка Шушенское на 2022-2024 годы.

Решение задач благоустройства территории необходимо проводить программно-целевым методом, так как без стройной комплексной системы благоустройства невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей посёлка Шушенское. Комплексное решение проблем благоустройства, обеспечение и улучшение внешнего вида территории будет способствовать повышению уровня качества проживания граждан. Важна четкая согласованность действий администрации района и предприятий, учреждений и населения.

Необходимость ускорения развития и совершенствования освещения территории посёлка Шушенское вызвана значительным ростом автомобилизации, повышения интенсивности его движения, ростом деловой и досуговой активности в вечерние и ночные часы. В целях улучшения облика посёлка Шушенское, повышения качества наружного освещения необходимо своевременное выполнение мероприятий по содержанию и ремонту сетей уличного освещения, которые включают в себя:

- установку энергосберегающих ламп и светильников;
- контроль и обеспечение надлежащего технического состояния объектов уличного освещения для бесперебойного освещения улиц поселка;
- ремонт уличного освещения;
- затраты на потребление электроэнергии уличного освещения.

Значительная часть зеленых насаждений достигла состояния естественного старения, что требует особого ухода либо замены новыми насаждениями. Особое внимание следует уделять восстановлению зеленого фонда путем планомерной замены старо возрастных и аварийных насаждений, используя крупномерный посадочный материал саженцев деревьев ценных пород и декоративных кустарников. Необходим систематический уход за существующими насаждениями:

- выполнение санитарной вырубki аварийных деревьев;
  - скашивание травы;
  - посадка новых деревьев, кустов, цветов, содержание клумб и цветников;
  - работы по озеленению территории поселения.
- Также необходимо, чтобы работы по озеленению выполнялись специалистами по плану, в соответствии с требованиями стандартов.

Выполнение мероприятий данной программы будет способствовать повышению уровня благоустройства дворовых и общественных территорий, привлечению к осуществлению задач по благоустройству территорий физических и юридических лиц, повышению их ответственности за соблюдение чистоты и порядка.

В части содержания территории общего пользования поселковых кладбищ необходимо проводить такие мероприятия, как:

- проведение работ по санитарной очистке, вывозу мусора, благоустройству территорий мест захоронения с соблюдением санитарно-эпидемиологических и экологических норм;
- спиливание ветхих аварийных деревьев, кустарников на территориях кладбищ;
- работы по содержанию и ремонту поселковых кладбищ.

Организация прочих мероприятий по благоустройству включает в себя:

- текущий ремонт муниципального жилищного фонда;
- взнос на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда;
- обследование специализированной организацией многоквартирных домов (для признания таких домов аварийными);
- мероприятия по сносу ветхих (аварийных) домов.

Таким образом благоустройство и озеленение территории муниципального образования включает в себя совокупность программ и планов, составные части которых имеют между собой тесные связи. В этом аспекте комплексное благоустройство означает разработку и реализацию той совокупности мероприятий, которые направлены на создание и развитие эстетичности и социально-экологической организованной городской среды. Важными составляющими частями данной среды выступают приведение в порядок дворовых территорий; освещение территорий, зданий и сооружений; содержание и восстановление парков, скверов, зеленых зон; размещение малых архитектурных форм и уличной мебели; обустройство площадок для отдыха, детских площадок; установка скамеек и урн.

**3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере благоустройства, описание основных целей и задач программы, прогноз развития в сфере благоустройства посёлка Шушенское**

Проблема благоустройства является одной из приоритетных, требующей систематического внимания и эффективного решения. Разработка и реализация муниципальной программы позволит улучшить внешний облик поселения, повысить уровень благоустройства и санитарного состояния территории посёлка Шушенское, комфортного проживания жителей поселения.

Целью программы является:

Повышение уровня благоустройства, эстетической привлекательности, комфортности территории посёлка Шушенское для удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях проживания.

Задачи программы:

1. Обеспечение надлежащего технического состояния сетей, объектов уличного освещения;
2. Увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений, создание зелёных зон для отдыха жителей посёлка Шушенское;
3. Содержание и текущее обслуживание существующих объектов благоустройства;
4. Обеспечение выполнения работ по благоустройству дворовых и общественных территорий муниципального образования;
5. Создание оптимальных условий для посещения и ухода за местами захоронений в границах посёлка Шушенское;
6. Улучшение технического состояния муниципального жилищного фонда.
7. Обеспечение формирования единого облика муниципального образования, создание гармоничной и доступной архитектурно-ландшафтной среды;

8. Обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования с соблюдением единых подходов к формированию современной городской среды на территории посёлка Шушенское.

**4. Прогноз конечных результатов реализации программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социально-экономического развитие в сфере благоустройства, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере благоустройства территории посёлка Шушенское.**

Реализация программных мероприятий позволит повысить комфортность условий проживания для жителей посёлка: обеспечить качественное освещение улиц, улучшить эстетическое состояние общественных и дворовых территорий, произвести озеленение территории, повысить степень удовлетворенности населения уровнем благоустройства. Создать комфортные условия для посещения жителями и гостями посёлка мест захоронений. Позволит обеспечить санитарно-эпидемиологическое благополучие населения на территории посёлка Шушенское.

Для осуществления мониторинга оценки реализации программы применяются целевые показатели и показатели результативности.

Прогноз конечных результатов исполнения программы:

1. Количество замененных уличных светильников на светодиодные светильники;
2. Замена провода уличного освещения марки А-16 на провод марки СИП 2х16;
3. Доля благоустроенных общественных территорий;
4. Доля благоустроенных дворовых территорий;
5. Обеспечение содержания мест захоронения;
6. Участие в проводимых работах по текущему ремонту общего имущества муниципального жилищного фонда.
7. Площадь благоустроенных общественных пространств в рамках единой концепции благоустройства территории посёлка Шушенское;
8. Площадь благоустроенных общественных и дворовых территорий посёлка Шушенское.

**5. Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов.**

В составе муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское» реализуются следующие отдельные мероприятия:

1. Организация уличного освещения в границах посёлка Шушенское;
2. Организация благоустройства и озеленения в границах посёлка Шушенское;
3. Содержание мест захоронения в границах посёлка Шушенское;
4. Организация прочих мероприятий по благоустройству в границах посёлка Шушенское;
5. Софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»;
6. Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское».

Перечень отдельных мероприятий программы ежегодно корректируется исходя из фактических объемов, оценки программных мероприятий.

Ожидаемыми результатами реализации отдельных мероприятий являются:

1. Организация уличного освещения в границах посёлка Шушенское – количество замененных уличных светильников на светодиодные светильники; замена провода уличного освещения марки А-16 на провод марки СИП 2х16;
2. Организация благоустройства и озеленения в границах посёлка Шушенское – доля благоустроенных общественных и дворовых территорий;
3. Содержание мест захоронения в границах посёлка Шушенское – обеспечение содержания мест захоронения;
4. Организация прочих мероприятий по благоустройству в границах посёлка Шушенское – участие в проводимых работах по текущему ремонту общего имущества муниципального жилищного фонда;
5. Софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское» – площадь благоустроенных общественных пространств в рамках единой концепции благоустройства территории посёлка Шушенское;
6. Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское» – площадь благоустроенных общественных и дворовых территорий посёлка Шушенское.

Начальник отдела благоустройства и ЖКХ

Н. Н. Каштункова

**Приложение № 1**  
к паспорту муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»

**Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации**

№ п/п	Цели, целевые показатели, задачи муниципальной программы	Единица измерения	Вес показателя	Год, предшествующий реализации муниципальной программы	Годы реализации муниципальной программы посёлка Шушенское		
					2022	2023	2024
<b>Муниципальная программа «Благоустройство посёлка Шушенское»</b>							
Цель программы – Повышение уровня благоустройства, эстетической привлекательности, комфортности территории посёлка Шушенское для удовлетворения потребностей населения в благоприятных условиях проживания.							
<b>Отдельное мероприятие № 1»Организация уличного освещения в границах посёлка Шушенское»</b>							
<b>Задача 1. Обеспечение надлежащего технического состояния сетей, объектов уличного освещения</b>							
1.1	Количество замененных уличных светильников на светодиодные светильники	ед	x	186	233	320	416
1.2	Замена провода уличного освещения марки А-16 на провод марки СИП 2х16	м	x	3920	4900	5610	6740
<b>Отдельное мероприятие № 2»Организация благоустройства и озеленения в границах посёлка Шушенское»</b>							
<b>Задача 2. Увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений, создание зелёных зон для отдыха жителей посёлка Шушенское; содержание и текущее обслуживание существующих объектов благоустройства; обеспечение выполнения работ по благоустройству дворовых и общественных территорий муниципального образования</b>							
2.1	Доля благоустроенных общественных территорий	%	x	37	50	62	75
2.2	Доля благоустроенных дворовых территорий	%	x	20	23	25	27
<b>Отдельное мероприятие № 3 «Содержание мест захоронения в границах посёлка Шушенское»</b>							

№ п/п	Цели, целевые показатели, задачи муниципальной программы	Единица измерения	Вес показателя	Год, предшествующий реализации муниципальной программы	Годы реализации муниципальной программы посёлка Шушенское		
					2022	2023	2024
Задача 3. Создание оптимальных условий для посещения и ухода за местами захоронений в границах посёлка Шушенское							
3.1	Обеспечение содержания мест захоронения	%	х	100	100	100	100
Отдельное мероприятие №4 «Организация прочих мероприятий по благоустройству в границах посёлка Шушенское»							
Задача 4. Улучшение технического состояния муниципального жилищного фонда							
4.1	Участие в проводимых работах по текущему ремонту общего имущества муниципального жилищного фонда	шт	х	0	1	2	2
Отдельное мероприятие №5 «Софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»							
Задача 5. Обеспечение формирования единого облика муниципального образования, создание гармоничной и доступной архитектурно-ландшафтной среды							
5.1	Площадь благоустроенных общественных пространств в рамках единой концепции благоустройства территории посёлка Шушенское	км	х	4,3	1,1	1,1	1,1
Отдельное мероприятие №6 «Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»							
Задача 6. Обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования с соблюдением единых подходов к формированию современной городской среды на территории посёлка Шушенское							
6.1	Площадь благоустроенных общественных и дворовых территорий посёлка Шушенское	кв. м	х	14,0	8,9	7,5	10,7

Начальник отдела благоустройства и ЖКХ

Н. Н. Каштункова

**Приложение № 2**  
к паспорту муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»

**Перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности посёлка Шушенское (за счет всех источников финансирования)**

№ п/п	Наименование объекта с указанием мощности и годов строительства *	Остаток стоимости строительства в ценах контракта**	Объем капитальных вложений, тыс. рублей						
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	третий год планового периода	по годам до ввода объекта
Главный распорядитель 1									
1	Объект 1	0	0	0	0	0	0	0	0
	в том числе:								
	федеральный бюджет								
	краевой бюджет								
	районный бюджет								
	бюджеты поселений								
	внебюджетные источники								
2	Объект 2								
Главный распорядитель 2									
1	Объект 1								
	в том числе:								
	федеральный бюджет								
	краевой бюджет								
	районный бюджет								
	бюджеты поселений								
	внебюджетные источники								
2	Объект 2								

(\*) – указывается подпрограмма, и (или) программа развития поселкового муниципального учреждения, которой предусмотрено строительство объекта

(\*\*) – по вновь начинаемым объектам – ориентировочная стоимость объекта

Начальник отдела благоустройства и ЖКХ

Н. Н. Каштункова

**Приложение № 1**  
к муниципальной программе посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»

**Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы**

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее ГРБС)	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы*			Итого за период
			ГР БС	Рз Пр	ЦСР	ВР	очередной финансовый 2022 год план	1-й год планового периода 2023 год план	2-й год планового периода 2024 год план	
Муниципальная программа	«Благоустройство посёлка Шушенское»	Всего расходные обязательства по программе	х	х	х	х	105300,998	29586,422	30230,874	165118,294
		в том числе по ГРБС:								
Отдельное мероприятие № 1	«Организация уличного освещения в границах посёлка Шушенское»	Администрация Шушенского района		х	х	х	105300,998	29586,422	30230,874	165118,294
		Всего расходные обязательства по программе	х	х	х	х	6799,049	6799,049	6799,049	20397,147
		в том числе по ГРБС:								
Отдельное мероприятие № 2	«Организация благоустройства и озеленения в границах посёлка Шушенское»	Администрация Шушенского района	009	0503	0310080280	244	1255,919	1255,919	1255,919	3767,757
		Администрация Шушенского района	009	0503	0310080280	247	5543,130	5543,130	5543,130	16629,390
		Всего расходные обязательства по программе	х	х	х	х	10963,700	10963,700	10963,700	32891,100
Отдельное мероприятие № 3	«Содержание мест захоронения в границах посёлка Шушенское»	Администрация Шушенского района	009	0503	0310080260	244	10963,700	10963,700	10963,700	32891,100
		Администрация Шушенского района	х	х	х	х	1400,000	1400,000	1400,000	4200,000
		Всего расходные обязательства по программе	х	х	х	х	753,939	753,939	753,939	2261,817
Отдельное мероприятие № 4	«Организация прочих мероприятий по благоустройству в границах посёлка Шушенское»	Администрация Шушенского района	009	0501	0310081030	244	753,939	753,939	753,939	2261,817
		Администрация Шушенского района	х	х	х	х	9634,310	9669,734	10314,186	29618,230
		Всего расходные обязательства по программе	х	х	х	х	7130,644	9669,734	10314,186	27114,564
Отдельное мероприятие № 5	«Софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»	Администрация Шушенского района	009	0503	031F255550	244	7130,644	9669,734	10314,186	27114,564
		Администрация Шушенского района	009	0409	031F255550	244	2503,666	0,00	0,00	2503,666
		Всего расходные обязательства по программе	х	х	х	х	75750,000	0,000	0,000	75750,000
Отдельное мероприятие № 6	«Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»	Администрация Шушенского района	009	0503	03100S8440	244	75750,000	0,000	0,000	75750,000
		Всего расходные обязательства по программе	х	х	х	х	75750,000	0,000	0,000	75750,000

\* в случае необходимости внесения изменений в действующую программу, возможно добавление столбца/ов с указанием информации об отчетном/текущем финансовом периоде.

Начальник отдела благоустройства и ЖКХ

Н. Н. Каштункова

**Приложение № 2**  
к муниципальной программе посёлка Шушенское  
«Благоустройство посёлка Шушенское»

**Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы посёлка Шушенское с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы			Итого за период
			очередной финансовый 2022 год план	1-й год планового периода 2023 год план	2-й год планового периода 2024 год план	
Муниципальная программа	«Благоустройство посёлка Шушенское»	Всего	105300,998	29586,422	30230,874	165118,294
		в том числе:				
		федеральный бюджет	8468,920	8801,307	9779,231	27049,458
		краевой бюджет	75445,733	463,227	514,696	76423,656
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
		бюджеты поселений	21302,688	20321,888	19936,947	61561,523
		внебюджетные источники	83,657	0,00	0,00	83,657
Отдельное мероприятие № 1	«Организация уличного освещения в границах посёлка Шушенское»	Всего	6799,049	6799,049	6799,049	20397,147
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты поселений	6799,049	6799,049	6799,049	20397,147
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Отдельное мероприятие № 2	«Организация благоустройства и озеленения в границах посёлка Шушенское»	Всего	10963,700	10963,700	10963,700	32891,100
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты поселений	10963,700	10963,700	10963,700	32891,100
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Отдельное мероприятие № 3	«Содержание мест захоронения в границах посёлка Шушенское»	Всего	1400,000	1400,000	1400,000	4200,000
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты поселений	1400,000	1400,000	1400,000	4200,000
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Отдельное мероприятие № 4	«Организация прочих мероприятий по благоустройству в границах посёлка Шушенское»	Всего	753,939	753,939	753,939	2261,817
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты поселений	753,939	753,939	753,939	2261,817
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Отдельное мероприятие № 5	«Софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»	Всего	9634,310	9669,734	10314,186	29618,23
		в том числе:				
		федеральный бюджет	8468,920	8801,307	9779,231	27049,458
		краевой бюджет	445,733	463,227	514,696	1423,656
		районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
		бюджеты поселений	636,000	405,200	20,259	1061,459
		внебюджетные источники	83,657	0,00	0,00	83,657
Отдельное мероприятие № 6	«Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»	Всего	75750,000	0,00	0,00	75750,000
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	75000,000	0,00	0,00	75000,000
		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты поселений	750,000	0,00	0,00	750,000
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

\* в случае необходимости внесения изменений в действующую программу, возможно добавление столбца/ов с указанием информации об отчетном/текущем финансовом периоде.

Начальник отдела благоустройства и ЖКХ

Н. Н. Каштункова

**Приложение № 3**  
к муниципальной программе посёлка Шушенское  
«Благоустройство посёлка Шушенское»

**Информация об отдельном мероприятии муниципальной программы «Благоустройство посёлка Шушенское»**

Наименование отдельного мероприятия	«Организация уличного освещения в границах посёлка Шушенское»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие	«Благоустройство посёлка Шушенское»
Сроки реализации отдельного мероприятия	2022-2024 годы
Цель реализации отдельного мероприятия	Обеспечение надлежащего технического состояния сетей, объектов уличного освещения
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия	Администрация Шушенского района
Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности	– количество замененных уличных светильников на светодиодные светильники; – замена провода уличного освещения марки А-16 на провод марки СИП 2х16
Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период	Общий объем финансовых затрат на реализацию отдельного мероприятия в 2022-2024 годах составит 22397,147 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 6799,049 тыс. рублей; 2023 год – 6799,049 тыс. рублей; 2024 год – 6799,049 тыс. рублей. в том числе из бюджета посёлка Шушенское всего – 22397,147 тыс. рублей; 2022 год – 6799,049 тыс. рублей; 2023 год – 6799,049 тыс. рублей; 2024 год – 6799,049 тыс. рублей.

**Приложение № 1**  
к отдельному мероприятию  
«Организация уличного освещения в границах посёлка Шушенское»  
Перечень показателей результативности

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы		
				очередной финансовый 2022 год	1-й год планового периода 2023 год	2-й год планового периода 2024 год
Отдельное мероприятие: «Организация уличного освещения в границах посёлка Шушенское»						
Цель: Обеспечение надлежащего технического состояния сетей, объектов уличного освещения						
1.	Количество замененных уличных светильников на светодиодные светильники	ед	акты сдачи-приемки выполненных работ	233	320	416

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы		
				очередной финансовый 2022 год	1-й год планового периода 2023 год	2-й год планового периода 2024 год
2.	Замена провода уличного освещения марки А-16 на провод марки СИП 2х16	м	акты сдачи-приемки выполненных работ	4900	5610	6740

Начальник отдела благоустройства и ЖКХ

Н. Н. Каштункова

**Приложение № 4**  
к муниципальной программе посёлка Шушенское  
«Благоустройство посёлка Шушенское»

**Информация об отдельном мероприятии муниципальной программы «Благоустройство посёлка Шушенское»**

Наименование отдельного мероприятия	«Организация благоустройства и озеленения в границах посёлка Шушенское»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие	«Благоустройство посёлка Шушенское»
Сроки реализации отдельного мероприятия	2022-2024 годы
Цели реализации отдельного мероприятия	1. Увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений, создание зелёных зон для отдыха жителей посёлка Шушенское; 2. Содержание и текущее обслуживание существующих объектов благоустройства; 3. Обеспечение выполнения работ по благоустройству дворовых и общественных территорий муниципального образования.
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия	Администрация Шушенского района
Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности	– доля благоустроенных общественных территорий; – доля благоустроенных дворовых территорий
Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период	Общий объем финансовых затрат на реализацию отдельного мероприятия в 2022-2024 годах составит 32891,100 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 10963,700 тыс. рублей; 2023 год – 10963,700 тыс. рублей; 2024 год – 10963,700 тыс. рублей. в том числе из бюджета посёлка Шушенское всего – 32891,100 тыс. рублей: 2022 год – 10963,700 тыс. рублей; 2023 год – 10963,700 тыс. рублей; 2024 год – 10963,700 тыс. рублей.

**Приложение № 1**  
к отдельному мероприятию  
«Организация благоустройства и озеленения в границах посёлка Шушенское»

**Перечень показателей результативности**

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы		
				очередной финансовый 2022 год	1-й год планового периода 2023 год	2-й год планового периода 2024 год
Отдельное мероприятие: «Организация благоустройства и озеленения в границах посёлка Шушенское»						
Цели: 1. Увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений, создание зелёных зон для отдыха жителей посёлка Шушенское; 2. Содержание и текущее обслуживание существующих объектов благоустройства; 3. Обеспечение выполнения работ по благоустройству дворовых и общественных территорий муниципального образования.						
1.	Доля благоустроенных общественных территорий	%	акты сдачи-приемки выполненных работ	50	62	75
2.	Доля благоустроенных дворовых территорий	%	акты сдачи-приемки выполненных работ	23	25	27

Начальник отдела благоустройства и ЖКХ

Н. Н. Каштункова

**Приложение № 5**  
к муниципальной программе посёлка Шушенское  
«Благоустройство посёлка Шушенское»

**Информация об отдельном мероприятии муниципальной программы «Благоустройство посёлка Шушенское»**

Наименование отдельного мероприятия	«Содержание мест захоронения в границах посёлка Шушенское»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие	«Благоустройство посёлка Шушенское»
Сроки реализации отдельного мероприятия	2022-2024 годы
Цель реализации отдельного мероприятия	Создание оптимальных условий для посещений и ухода за местами захоронений в границах посёлка Шушенское
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия	Администрация Шушенского района
Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности	– обеспечение содержания мест захоронения
Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период	Общий объем финансовых затрат на реализацию отдельного мероприятия в 2022-2024 годах составит 4200,000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 1400,000 тыс. рублей; 2023 год – 1400,000 тыс. рублей; 2024 год – 1400,000 тыс. рублей в том числе из бюджета посёлка Шушенское всего – 4200,000 тыс. рублей: 2022 год – 1400,000 тыс. рублей; 2023 год – 1400,000 тыс. рублей; 2024 год – 1400,000 тыс. рублей

**Приложение № 1**  
к отдельному мероприятию  
«Содержание мест захоронения в границах посёлка Шушенское»

**Перечень показателей результативности**

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы		
				очередной финансовый 2022 год	1-й год планового периода 2023 год	2-й год планового периода 2024 год
Отдельное мероприятие: «Содержание мест захоронения в границах посёлка Шушенское»						
Цель: Создание оптимальных условий для посещений и ухода за местами захоронений в границах посёлка Шушенское						
1.	Обеспечение содержания мест захоронения	%	акты сдачи-приемки выполненных работ	100	100	100

Начальник отдела благоустройства и ЖКХ

Н. Н. Каштункова

**Приложение № 6**  
к муниципальной программе посёлка Шушенское  
«Благоустройство посёлка Шушенское»

**Информация об отдельном мероприятии муниципальной программы «Благоустройство посёлка Шушенское»**

Наименование отдельного мероприятия	«Организация прочих мероприятий по благоустройству в границах посёлка Шушенское»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие	«Благоустройство посёлка Шушенское»
Сроки реализации отдельного мероприятия	2022-2024 годы
Цель реализации отдельного мероприятия	Улучшение технического состояния муниципального жилищного фонда
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия	Администрация Шушенского района
Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности	– участие в проводимых работах по текущему ремонту общего имущества муниципального жилищного фонда
Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период	Общий объем финансовых затрат на реализацию отдельного мероприятия в 2022-2024 годах составит 2261,817 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 753, 939 тыс. рублей; 2023 год – 753, 939 тыс. рублей; 2024 год – 753, 939 тыс. рублей в том числе из бюджета поселка Шушенское всего – 2261,817 тыс. рублей: 2022 год –753, 939 тыс. рублей; 2023 год –753, 939 тыс. рублей; 2024 год –753, 939 тыс. рублей;

**Приложение № 1**  
к отдельному мероприятию  
«Организация прочих мероприятий по благоустройству в границах посёлка Шушенское»

**Перечень показателей результативности**

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы		
				очередной финансовый 2022 год	1-й год планового периода 2023 год	2-й год планового периода 2024 год
Отдельное мероприятие: «Организация прочих мероприятий по благоустройству в границах посёлка Шушенское»						
Цель: Улучшение технического состояния муниципального жилищного фонда						
1.	Участие в проводимых работах по текущему ремонту общего имущества муниципального жилищного фонда	шт	акты сдачи-приемки выполненных работ	1	2	2

Начальник отдела благоустройства и ЖКХ

Н. Н. Каштункова

**Приложение № 7**  
к муниципальной программе посёлка Шушенское  
«Благоустройство посёлка Шушенское»

**Информация об отдельном мероприятии муниципальной программы «Благоустройство посёлка Шушенское»**

Наименование отдельного мероприятия	«Софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие	«Благоустройство посёлка Шушенское»
Сроки реализации отдельного мероприятия	2022-2024 годы
Цель реализации отдельного мероприятия	Обеспечение формирования единого облика муниципального образования, создание гармоничной и доступной архитектурно-ландшафтной среды
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия	Администрация Шушенского района
Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности	– площадь благоустроенных общественных пространств в рамках единой концепции благоустройства территории посёлка Шушенское
Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период	Общий объем финансовых затрат на реализацию отдельного мероприятия в 2022-2024 годах составит 29618,230 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 9634,310 тыс. рублей; 2023 год – 9669,734 тыс. рублей; 2024 год – 10314,186 тыс. рублей – в том числе из федерального бюджета всего – 27049,458 тыс. рублей: 2022 год – 8468,920 тыс. рублей; 2023 год – 8801,307 тыс. рублей; 2024 год – 9779,231 тыс. рублей. – в том числе из краевого бюджета всего – 1423,656 тыс. рублей: 2022 год – 445,733 тыс. рублей; 2023 год – 463,227 тыс. рублей; 2024 год – 514,696 тыс. рублей. – в том числе из бюджета поселка всего – 1061,459 тыс. рублей: 2022 год – 636,000 тыс. рублей; 2023 год – 405,200 тыс. рублей; 2024 год – 20,259 тыс. рублей. – в том числе внебюджетные источники всего – 83,657 тыс. рублей: 2022 год – 83,657 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей;

**Приложение № 1**  
к отдельному мероприятию  
«Формирование современной городской среды муниципального образования»

**Перечень показателей результативности**

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы		
				очередной финансовый 2022 год	1-й год планового периода 2023 год	2-й год планового периода 2024 год
Отдельное мероприятие: «Софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»						
Цель: Обеспечение формирования единого облика муниципального образования, создание гармоничной и доступной архитектурно-ландшафтной среды						
1.	Площадь благоустроенных общественных пространств в рамках единой концепции благоустройства территории посёлка Шушенское	км	акты сдачи-приемки выполненных работ	1,1	1,1	1,1

Начальник отдела благоустройства и ЖКХ

Н. Н. Каштункова

Приложение № 8  
к муниципальной программе посёлка Шушенское  
«Благоустройство посёлка Шушенское»

**Информация об отдельном мероприятии муниципальной программы «Благоустройство посёлка Шушенское»**

Наименование отдельного мероприятия	«Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие	«Благоустройство посёлка Шушенское»
Сроки реализации отдельного мероприятия	2022-2024 годы
Цель реализации отдельного мероприятия	Обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования с соблюдением единых подходов к формированию современной городской среды на территории посёлка Шушенское
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия	Администрация Шушенского района
Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности	– площадь благоустроенных общественных и дворовых территорий посёлка Шушенское
Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период	Общий объем финансовых затрат на реализацию отдельного мероприятия в 2022-2024 годах составит 75750,000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 75750,000 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей – в том числе из краевого бюджета всего – 75000,000 тыс. рублей: 2022 год – 75000,000 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей. – в том числе из бюджета поселка всего – 750,000 тыс. рублей: 2022 год – 750,000 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей.

Приложение № 1  
к отдельному мероприятию  
«Реализация мероприятий по благоустройству  
территорий посёлка Шушенское»

**Перечень показателей результативности**

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы		
				очередной финансовый 2022 год	1-й год планового периода 2023 год	2-й год планового периода 2024 год
Отдельное мероприятие: «Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству территории в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы посёлка Шушенское «Благоустройство посёлка Шушенское»						
Цель: Обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования с соблюдением единых подходов к формированию современной городской среды на территории посёлка Шушенское						
1.	Площадь благоустроенных общественных и дворовых территорий посёлка Шушенское	кв. м	акты сдачи-приемки выполненных работ	8,9	7,5	10,7

Начальник отдела благоустройства и ЖКХ

Н. Н. Каштункова

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.03.2022

пгт Шушенское

№ 294

**О внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 23.05.2017 № 499 «О создании комиссии по землепользованию и застройке сельских поселений Шушенского района» (в редакции от 05.07.2017 № 703, от 25.06.2018 № 758, от 24.09.2018 № 1045, от 29.07.2019 № 685, от 10.02.2020 № 122, от 17.03.2021 № 267)**

В соответствии с частью 6 статьи 31, частью 6 статьи 1, частью 2 статьи 39, частью 4 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, пунктом 20 части 1, части 4 статьи 4 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», частью 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 06.12.2005 № 16-4166 «О требованиях к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки, руководствуясь Уставом Шушенского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Шушенского района от 23.05.2017 № 499 «О создании комиссии по землепользованию и застройке сельских поселений Шушенского района» следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к постановлению от 23.05.2017 № 499 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам А. Н. Казакова.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Шушенского района в сети Интернет.

Глава Шушенского района

Д. В. Джигренюк

**Приложение**  
к постановлению администрации  
Шушенского района  
от 10.03.2022 № 294

**СОСТАВ**

**комиссии по землепользованию и застройке сельских поселений  
Шушенского района**

Казаков Александр Николаевич	– представитель администрации (заместитель главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам, председатель комиссии);
Скляр Софья Витальевна	– представитель администрации (главный специалист отдела обеспечения градостроительной деятельности администрации района, секретарь комиссии);

Салдаева Любовь Викторовна	– представитель администрации (начальник отдела обеспечения градостроительной деятельности администрации района);
Представители от Иджинского сельсовета (по согласованию):	
Зайцева Мария Владимировна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Путнина Любовь Викторовна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Сальников Иван Михайлович	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Шмаль Александр Викторович	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Процаева Ольга Николаевна	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Коломыченко Юлия Петровна	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Ефимов Сергей Георгиевич	– представитель населения;
Алексеева Евгения Анатольевна	– представитель населения;
Суюров Юрий Михайлович	– представитель населения.
Представители от Ильичевского сельсовета (по согласованию):	
Климова Мария Анатольевна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Дударь Марина Владимировна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Гладышев Евгений Дмитриевич	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Топоев Павел Дмитриевич	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Карачева Галина Николаевна	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Загвозкина Онуте Броневна	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Арзамасцева Ольга Михайловна	– представитель населения;
Брыкина Ольга Николаевна	– представитель населения;
Шаблин Валентина Михайловна	– представитель населения.
Представители от Казанцевского сельсовета (по согласованию):	
Найденев Сергей Николаевич	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Алексеева Людмила Фридриховна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Брушневский Сергей Леонидович	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Струков Петр Иванович	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Кожура Николай Иванович	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Дятлов Геннадий Евгеньевич	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Сергеева Елена Викторовна	– представитель населения;
Васляева Валентина Семеновна	– представитель населения;
Карташков Василий Романович	– представитель населения.
Представители от Каптыревского сельсовета (по согласованию):	
Шейбина Ольга Анатольевна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Калачева Антонина Михайловна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Фишов Сергей Сергеевич	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Зыков Александр Сергеевич	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Ильин Евгений Геннадьевич	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Самароков Алексей Алексеевич	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Тершина Галина Васильевна	– представитель населения;
Пузынина Вера Ивановна	– представитель населения;
Тулаев Владимир Валерьевич	– представитель населения.
Представители от Сизинского сельсовета (по согласованию):	
Акулич Любовь Сергеевна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Злобин Алексей Валентинович	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Кущинский Михаил Александрович	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Иванников Николай Игоревич	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;



Жалобов Антон Сергеевич	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Кошилев Геннадий Александрович	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Маслякова Татьяна Сергеевна	– представитель населения;
Сергеева Наталья Александровна	– представитель населения;
Юдина Олеся Сергеевна	– представитель населения.
Представители от Синеборского сельсовета (по согласованию);	
Кочетков Владимир Александрович	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Григорьева Ольга Николаевна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Абрамова Виктория Анатольевна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Березин Сергей Викторович	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Санжара Наталья Анатольевна	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Данилов Сергей Алексеевич	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Чураков Николай Иванович	– представитель населения;
Шалаева Елена Александровна	– представитель населения;
Котенок Лилия Васильевна	– представитель населения.
Представители от Субботинского сельсовета (по согласованию);	
Балтачев Наиль Нуруллович	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Цих Наталья Васильевна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Корзун Ольга Александровна	– представительный орган (сельский совет депутатов);
Коробейников Константин Геннадьевич	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Светлолобов Николай Борисович	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Фадеева Вера Владимировна	– представитель заинтересованных физических и юридических лиц;
Тасханов Олег Валерьевич	– представитель населения;
Юрина Елена Андреевна	– представитель населения;
Панкова Евгения Сергеевна	– представитель населения.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.03.2022 г. пгт Шушенское № 295

**О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Иджинского сельсовета Шушенского района Красноярского края (в ред от 15.03.2019 № 352-30/н)**

В соответствии с частью 5 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях сохранения окружающей среды, обеспечения прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, обеспечения строительства объектов капитального строительства федерального, регионального и местного значения, приведения документов территориального планирования муниципального образования в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь Уставом Шушенского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект внесения изменений в правила землепользования и застройки Иджинского сельсовета Шушенского района Красноярского края (в ред. 15.03.2019 № 352-30/н).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по жилищно-коммунальным и инфраструктурным вопросам А. Н. Казакова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Шушенского района в сети Интернет.

Глава Шушенского района Д. В. Джигренюк

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 11.03.2022 г. пгт Шушенское № 296

**Об установлении территориальных границ микроучастков и их закреплении за муниципальными образовательными учреждениями Шушенского района**

В целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечения территориальной доступности муниципальных образовательных организаций, в соответствии со статьями 9, 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», с изменениями и дополнениями от 08.09.2020, и 04.10.2021, постановлением администрации Шушенского района от 21.11.2020 № 1061 «Об утверждении Порядка организации на территории Шушенского района учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования», руководствуясь Уставом Шушенского района,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить территориальные границы микроучастков и закрепить их за муниципальными образовательными учреждениями Шушенского района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу с 01.03.2022 постановление администрации Шушенского района от 12.03.2021 № 251 «Об установлении территориальных границ микроучастков

и их закреплении за муниципальными образовательными учреждениями Шушенского района».

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений указанных в приложении:

3.1. Опубликовать данное постановление на сайтах образовательных учреждений в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Шушенского района по социальным вопросам и общественно-политической работе Пивень Л. В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района.

Глава Шушенского района Д. В. Джигренюк

**Приложение**  
к постановлению администрации  
Шушенского района  
от 11.03.2022 № 296

**Микроучастки, закрепленные за муниципальными образовательными организациями Шушенского района**

**1. Дошкольные образовательные организации**

**МБДОУ детский сад комбинированного вида № 1 п. Шушенское:**

Микрорайоны: 3,5,6.

Кварталы: ПТФ.

Улицы: Кирова, Тельмана, Заречная, Ангарская, Речная, Носова, Ванеева, Лепешинского, Островского, Рудаковой, Первомайская, Пушкина, Луговая, Сибирская, Крестьянская, Рабочая, Пролетарская, Есенина, Сахарова, Цветаевой, Толстого, Лермонтова, Куприна, Высоцкого, Тургенева, Шевченко, переулок Речной.

**МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 6 «Василек» п. Шушенское:**

Микрорайоны: 8.

Кварталы: МКК, ШСС, ШСХК.

Улицы: Астафьева, Заводская, Вокзальная, Заповедная, Павлова, Боткина, Пирогова, ул. Пионерская, ул. Первомайская, ул. Свободная, ул. Спортивная, ул. Носова.

**МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 4 «Звездочка» п. Шушенское:**

Микрорайоны: 1,4.

Улицы: Гастелло, Ленина, Ломоносова, Зеленая, Новая, Пушкина, Енисейская, Мира, Комсомольская, Кржижановского, Гоголя, Фрунзе, Мичурина, Полукольцевая, Сибирская, Набережная, Октябрьская, Крестьянская, Рабочая, Пролетарская, Чапаева, Дзержинского, Калинина, Первомайская, Алтайская, Крупской, переулок Пионерский, переулок Комсомольский, улицы: Российская, Олимпийская, Московская, Юбилейная, Козика, Проточная, Дружбы, Таежная, Саянская, Снежная, Боровая, Северная, Полярная, 250-летия п. Шушенское, Дзержинского, переулок Калинина, Чапаева, тер. ТСН Садоводчество № 1.

**Структурное подразделение МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 4 «Звездочка» п. Шушенское: МБДОУ детский сад комбинированного вида № 2 п. Шушенское:**

Микрорайоны: 2 мкр. дома с 1 по 20.

Улицы: Щетинкина, Сосновая, Энергетиков, Садовая, Калинина, Береговая, Школьная, П. Акулова, Некрасова, Добролюбова, Герцена, Курнатовского, Парщикова, Рехлова.

**МБДОУ «Шушенский центр развития ребенка – детский сад № 5 «Улыбка»:**

Микрорайоны: 2 мкр. дома с 21 по 67.

Улицы: Кравченко, Воронежского, Лесная, Победы, Проминского, Букатого, Барамзина, Семирацкого, Кривенко, Молодежная, Светлая, Республиканская, Алтайская, Журавлиная, Шушенская, Декабристов, Мостовая, Южная, Солнечная, Весенняя, Новостройки, Сиреневая, Кедровая, Березовая, Восточная, Чехова, Горького, Русская, Звездная, Королева, Ольховая, Петровская, Кутузова, Таловая, Суворова, Жукова, Славянская, Курчатого, Шукшина, Изумрудная, Янтарная, Полевая, Вишневая, Рябиновая, Светлолобова, Западная, Фестивальная, переулки: Октябрьский Летний, Большой, Фрунзе.

**Структурное подразделение МБОУ «Дубенская ООШ» «Дубенский детский сад»:**

территория с. Дубенское, д. Веселые Ключи.

**МБДОУ детский сад «Солнышко» п. Синеборска:**

территория п. Синеборск, д. Лыткино.

**Дошкольное отделение МБОУ «Нижне-Койская ООШ»:**

территория с. Нижняя Коя.

**МБДОУ Казанцевский детский сад:**

территория с. Казанцево, д. Козлово, санаторий «Шушенский».

**Ильичевское МБДОУ детский сад № 2 «Журавушка»:**

территория п. Ильичево, д. Ермолаево, д. Корнилово.

**Детский сад «Золотой ключик» п. Алтан, филиал Ильичевского МБДОУ детского сада № 2 «Журавушка»:**

территория п. Алтан.

**МБДОУ детский сад «Сказка» с. Каптырево:**

территория с. Каптырево, д. Новопокровка.

**Структурное подразделение МБОУ Шунерской ООШ детский сад «Теремок» с. Шунеры:**

территория с. Шунеры, д. Шарып, с. Саянск.

Дошкольное отделение МБОУ «Иджинская СОШ»:

территория с. Иджа, д. Труд.

**МБДОУ детский сад «Дюймовочка» с. Субботино:**

территория с. Субботино, с. Средняя Шушь, с. Белозеровка, с. Ленск, п. Майск.

**Структурное подразделение МБОУ Московской СОШ имени Ивана Ярыгина детский сад «Солнышко» с. Сизая:**

территория с. Сизая, д. Голубая, п. Красный Хутор.

Дошкольное отделение МБОУ Зарниченской НОШ  
территория п. Зарничный.

## 2. Общеобразовательные организации (начальное общее, основное и среднее общее образование)

### МБОУ «Шушенская СОШ № 1»:

Микрорайоны: 2 мкр. дома с 21 по 67.

Улицы: Мира, Комсомольская, Мичурина, Полукольева, Пионерская, Ленина (дома 88-142), Набережная, Октябрьская, Первомайская, Партизанская, переулоч Комсомольский, Октябрьский.

Пятые классы – лица, прибывающие из МБОУ Шушенская НОШ:

Микрорайоны: 1, 2 мкр. дома с 1 по 20.

Улицы: Гастелло, Ленина (дома 3-87).

тер. ТСН Садоводчество № 1

### МБОУ «Шушенская СОШ № 2»:

Микрорайоны: 4 мкр. дома с 11 по 22, 3мкр., 5мкр., 6мкр., 8мкр.

Кварталы: МКК, ПТФ, ШСС, ШСХК.

Улицы: Астафьева, Заводская, Кирова, Тельмана, Вокзальная, Заповедная, Заречная, Ангарская, Речная, Носова, Ванеева, Лепешинского, Рудаковой, Павлова, Боткина, Пирогова, от остановки «Автовокзал» до квартала МКК, переулоч Речной.

Пятые классы – лица, прибывающие из МБОУ Шушенская НОШ:

Микрорайоны: 4.

Улицы: Ломоносова, Зеленая, Новая, Пушкина, Енисейская, Сергиенко, Пляжная, Луговая, Островского, Крупской, Сибирская, Крестьянская, Рабочая, Есенина, Сахарова, Спортивная, Цветаевой, Толстого, Лермонтова, Куприна, Высоцкого, Тургенева, Свободная, Шевченко.

### МБОУ Шушенская НОШ:

Микрорайоны: 1 мкр, 4 мкр. дома с 1 по 10, 2 мкр. дома с 1 по 20.

Улицы: Гастелло, Ленина (дома 3-87), Ломоносова, Зеленая, Новая, Пушкина, Енисейская, Сергиенко, Пляжная, Луговая, Островского, Крупской (дома 1-25), Сибирская, Крестьянская, Рабочая, Есенина, Сахарова, Спортивная, Цветаевой, Толстого, Лермонтова, Куприна, Высоцкого, Тургенева, Свободная, Шевченко, Светлолобова, тер. ТСН Садоводчество № 1.

### МБОУ Шушенская СОШ № 3:

Улицы: Щетинкина, Сосновая, Энергетиков, Садовая, Калинина, Береговая, Школьная, П. Акулова, Некрасова, Добролюбова, Герцена, Курнатовского, Парщикова, Кравченко, Воронцового, Лесная, Рехлова, Победы, Проминского, Букатого, Барамзина, Семирацкого, Кривенко, Молодежная, Светлая, Республиканская, Алтайская, Российская, Олимпийская, Московская, Юбилейная, Козика, Проточная, Дружбы, Таежная, Саянская, Снежная, Журавлиная, Шушенская, Декабристов, Мостовая, Южная, Солнечная, Весенняя, Новостройки, Сиреневая, Кедровая, Березовая, Восточная, Боровая, Северная, Полярная, 250-летия п. Шушенское, Дзержинского, Чехова, Горького, Русская, Звездная, Королева, Фрунзе, Ольховая, Петровская, Кутузова, Таловая, Суворова, Жукова, Славянская, Курчатого, Шукшина, Изумрудная, Янтарная, Полевая, Вишневая, Рябиновая, Западная, Фестивальная, Калиновая, Чапаева, Ленина (дома 143-165), Крупской (дома 26-96), Кржижановского, Гоголя, Пролетарская.

Переулочки: Летний, Калинина, Большой, Чапаева, Чехова, Фрунзе.

Пятые классы – лица, прибывающие из МБОУ Шушенская НОШ: улица Крупской, Пролетарская,

В населенных пунктах Шушенского района:

### МБОУ «Дубенская ООШ»

территория с. Дубенское, д. Веселые Ключи.

### МБОУ «Синеборская СОШ»

территория п. Синеборск, д. Лыткино, д. Веселые Ключи, с. Дубенское.

### МБОУ «Нижне-Койская ООШ»:

территория с. Нижняя Коя.

### МАОУ Казанцевская СОШ

территория с. Казанцево, д. Козлово, санаторий «Шушенский».

### МБОУ «Ильичевская СОШ»

территория п. Ильичево, п. Алтан, п. Зарничный, д. Ермолаево, д. Корнилово.

### МБОУ «Каптыревская СОШ»

территория с. Каптырево, д. Новопокровка, с. Саянск.

### МБОУ «Шунерская ООШ»

территория с. Шунеры, д. Шарып, с. Саянск.

### МБОУ «Иджинская СОШ»:

территория с. Иджа, д. Т руд.

### МБОУ Субботинская СОШ им. Героя Советского Союза С.У. Кривенко.

территория с. Субботино, с. Средняя Шушь, с. Белозеровка, с. Ленск, п. Майск.

### МБОУ Московская СОШ им. И. Ярыгина

территория с. Сизая, д. Голубая, п. Красный Хутор.

3. Дети в возрасте 1,5 до 18 лет, пребывающие на территорию

Шушенского района принимаются в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации по месту регистрации, либо по месту проживания на закрепленной территории при наличии свободных мест. В случае отсутствия свободных мест обучающемуся предоставляется место в другой образовательной организации.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.03.2022

пгт Шушенское

№ 297

«О внесении изменения в постановление администрации Шушенского района от 29.10.2013 №1275 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Шушенского района». (в редакциях от 21.09.15 № 853; от 10.11.2015 № 967; 03.10.2016 № 616; от 09.11.2016 № 714; от 28.03.2017 № 264; 01.08.2017 № 795; от 10.11.2017 № 1277; от 21.03.2018 № 346; 26.07.2018 № 874; 09.11.2018 № 1230; 19.04.2019 № 354; 24.06.2019 № 555; 16.10.2019 № 995; 11.11.2019 № 1120; 30.04.2020 № 406, от 14.01.2020 № 622; 22.09.2020 № 838; 11.11.2020 № 1011; 27.11.2021 № 1073; 12.02.2021 № 147; 25.03.2021 № 316; 08.11.2021 № 1208; 11.11.2021 № 1236; 16.12.2021 №1448)

В целях обеспечения высокого качества образования, соответствующего потребностям граждан и перспективным задачам развития экономики, государственной поддержки одаренных детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, отдыха и оздоровления детей в летний период, руководствуясь Уставом Шушенского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Шушенского района от 29.10.2013 №1275 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Шушенского района» следующие изменения:

1.1. муниципальную программу «Развитие образования Шушенского района» изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Шушенского района Р.В. Куйчика.

3. Постановление опубликовать на официальном сайте Шушенского района

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ведомости Шушенского района», распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021г в части плановых ассигнований на 2021 год, возникшие с 01 января 2022г в части плановых ассигнований на 2022 год и с 01 января 2023 г в части плановых ассигнований на 2023-2024 гг.

Глава Шушенского района

Д. В. Джигренюк

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Шушенского района  
от 11.03.2022 № 297

### Муниципальная программа «Развитие образования Шушенского района» 1. Паспорт муниципальной программы Шушенского района

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие образования Шушенского района» (далее муниципальная программа)
Основания для разработки муниципальной программы	Распоряжение администрации Шушенского района от 22.08.2013 № 120-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Шушенского района» Постановление администрации Шушенского района от 13.08.2013 №917 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Шушенского района, их формировании и реализации»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление образования администрации Шушенского района
Соисполнители муниципальной программы	Администрация Шушенского района (РМБУ «Молодежный центр «Юг»)
Подпрограммы муниципальной программы	Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» Подпрограмма 3 «Развитие Российского движения школьников».
Цель муниципальной программы	Обеспечение высокого качества образования, соответствующего потребностям граждан и перспективным задачам развития экономики Шушенского района, отдых и оздоровление детей в летний период; Реализация государственной политики в области воспитания подрастающего поколения через развитие Российского движения школьников в районе; Обеспечение равной доступности качественного дополнительного образования в Шушенском районе.
Задачи муниципальной программы	1. Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, выявления и сопровождения детской одаренности, позитивной социализации детей и отдыха, оздоровления детей в летний период. 2. Создание условий для эффективного управления отраслью и оказание услуг подведомственным учреждениям образования. 3. Создание единой муниципальной системы воспитания в рамках четырех направлений деятельности Российского движения школьников 4. Реализация системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2014-2030 годы
Перечень целевых показателей и показателей результативности.	1. Перечень целевых показателей и показателей результативности представлен в приложениях № 1 к паспорту муниципальной программы «Развитие образования Шушенского района»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	<p>Объем финансирования программы составит 8556532,753 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>по годам реализации:</p> <p>2014 год – 637939, 223 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 622283,706 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 665764,018 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 696971,645 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 767154,576 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 742886,777 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 858330,750 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 945449,779 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 885882,900 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 875315,842 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 858553,537 тыс. рублей;</p> <p>Из них:</p> <p>из районного бюджета – 3618548,173 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2014 году – 261844,298 тыс. рублей;</p> <p>в 2015 году – 275143,841 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 276373,438 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 288951, 634 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 301764,695 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году – 300045,708 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 358616,231 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 395374,149 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 386895,100 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году – 386796,042 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году – 386743,037 тыс. рублей</p> <p>из средств краевого бюджета – 4800819,133 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2014 году – 346948,025 тыс. рублей;</p> <p>в 2015 году – 338871,805 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 389390,580 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 408020,011 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 464639,881 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году – 442841,069 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 499714,519 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 507133,643 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 470153,200 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году – 466553,200 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году – 466553,200 тыс. рублей</p> <p>из средств федерального бюджета – 137165,447 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2014 году – 29146,900 тыс. рублей;</p> <p>в 2015 году – 8268,060 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 750,000 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 42941,987 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 28834,600 тыс. рублей;</p> <p>в 2023 году – 21966,600 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году – 5257,300 тыс. рублей</p>
Перечень объектов капитального строительства	Капитальное строительство не предусматривается

**2. Характеристика текущего состояния в отрасли «Образование» основные показатели социально-экономического развития Шушенского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы.**

Система образования представлена в Шушенском районе учреждениями всех уровней общего образования:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.
- дополнительное образование детей.

На 01.09.2021 г. в районе функционирует 9 детских садов юридических лиц, 1 филиал дошкольной образовательной организации, 3 структурных подразделения общеобразовательных организаций (школ), 3 дошкольные группы в составе общеобразовательных организаций. Количество мест – 1596, всего детей 1885.

Основной проблемой в дошкольном образовании является недостаточное предложение вариативных услуг по присмотру и уходу за детьми в соответствии с запросами родителей (законных представителей), оказание услуг по реализации прав граждан на получение дошкольного образования, реализуемых в сочетании с содержанием детей в течение рабочего дня.

По состоянию на 01.09.2021 г. общее образование района представлено: 16 муниципальных общеобразовательными учреждениями. Из них: средних школ – 10, основных школ – 3, Шушенская начальная школа – 1, начальных малокомплектных школ-филиалов средних школ – 2.

На начало 2021/2022 учебного года количество учащихся с 1 по 11 класс в районе составляло 4265 человек, из них в поселке Шушенское – 2203.

100% детей обучаются в учреждениях с оборудованными предметными кабинетами, с организацией школьного питания, с условиями для занятий физической культурой.

Имеются проблемы, обусловленные отсутствием инфраструктурных и кадровых условий:

- нет спортивных залов в Шушенской начальной школе и Шунерской ООШ, и занятия по физической культуре проводятся в приспособленных помещениях, спортивные залы Шушенской СОШ №3, Иджинской СОШ требуют ремонта и укрепления материально-технической базы;
- в школах п. Шушенское, в которых количество обучающихся 500 и более человек, одного спортивного зала недостаточно для организации учебного процесса и внеурочной деятельности по причине низкой пропускной способности одного зала;
- из 14 общеобразовательных учреждений района только 3 имеют сегодня современные спортивные площадки;
- в школах отсутствуют необходимые условия (оборудованные помещения, специалисты) для проведения лечебной физкультуры с детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- в общеобразовательных учреждениях района не культивируются такие виды спорта, как конькобежный, лыжные гонки, хоккей с мячом, шахматы, плавание, не проводится

тестирование по спортивному многоборью, хотя это является обязательным в рамках Школьной спортивной лиги и Президентских состязаний.

В рамках проектов по реализации дистанционного образования обучающихся, в т. ч. детей-инвалидов, и модернизации общего образования Шушенского района все школы должны быть оснащены современным телекоммуникационным и компьютерным оборудованием для реализации программ дистанционного обучения.

Несмотря на принятые меры, пока не удалось полностью решить задачу обеспечения равного качества образовательных услуг независимо от места жительства. Более того, намечается тенденция формирования сегмента школ сельских территорий, устойчиво демонстрирующих низкие учебные результаты на всех ступенях образования. Как правило, это школы, работающие со сложным контингентом обучающихся: дети из семей с низким социально-экономическим статусом; дети, имеющие трудности в обучении и социальной адаптации. Для успешного обучения и социализации таких детей необходимы специальные ресурсы (финансовые, кадровые, организационные), позволяющие организовывать дополнительные занятия с такими школьниками, осуществлять психологическое и социально-педагогическое сопровождение, тьюторство.

Другой тенденцией в сфере качества образования, требующей адекватных мер образовательной политики, является недостаточная эффективность общего образования в формировании компетенций, востребованных в современной социальной жизни и экономике.

В районе создана инфраструктура, обеспечивающая выявление и сопровождение одаренных детей. Действует система координации работы с одаренными детьми в районе – муниципальный ресурсный центр по работе с интеллектуально, спортивно, творчески одаренными детьми. Обновились формы работы с одаренными детьми (форумы, круглогодичные школы интеллектуального роста, художественно-эстетического развития, спортивного мастерства, летние профильные смены, on-Line лекции, муниципальные интенсивные школы) и их педагогами (семинары, мастер-классы, выездные консультации, курсы повышения квалификации по работе с одаренными детьми, постоянно действующие обучающие семинары муниципального и межрайонного ресурсных центров).

На 01.09.2021 года в районе обучается 301 обучающийся по адаптированным образовательным программам. В школах открыто 18 специальных (коррекционных) классов.

Образовательные организации Шушенского района работают по совершенствованию условий для обеспечения доступного и качественного образования лиц с ОВЗ: обеспечивают архитектурную и информационную доступность, повышают педагогическую квалификацию в вопросах обучения лиц с ОВЗ, вводят в штатное расписание ставки учителей-логопедов, как специалистов коррекционной педагогики, открывают логопедические пункты.

Увеличивается количество детей с ОВЗ, в том числе имеющих инвалидность, которые получают образование с использованием современного оборудования.

Одной из ключевых кадровых проблем региона является сохранение долгосрочных педагогических вакансий в общеобразовательных учреждениях края. Особо остро вопрос сокращения долгосрочных вакансий стоит в сельских школах. Данная проблема усугубляется высоким процентом выбытия молодых учителей в течение первого года работы в школах, сокращением количества выпускников педагогических специальностей, положительной динамикой числа учителей пенсионного возраста. В настоящее время доля молодых учителей до 30 лет, работающих в общеобразовательных учреждениях района, составляет примерно 15%.

По состоянию на 01.09.2021 г. в школах района работают 488 педагогических работников. 8 вакансий в школах района (учителя иностранного языка, русского языка и литературы, учитель истории, учитель-логопед, педагог-организатор).

Сеть дополнительного образования детей в Шушенском районе представлена: двумя муниципальными бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования детей: «Центр дополнительного образования Шушенского района» и «Межшкольный учебный комбинат»;

дополнительное образование реализуется также в 14 общеобразовательных организациях района.

Все реализуемые дополнительные общеобразовательные программы прошли в течение июля-октября 2021 года профессиональную экспертизу и выставлены в краевой электронной базе «Навигатор».

В дополнительном образовании существует ряд проблем:

1. Дополнительное образование должно реализовываться как повышение стартовых возможностей и жизненных шансов подрастающего поколения, проживающего на территориях района. А это требует иного содержания программ дополнительного образования, дальнейшего укрепления и модернизации инфраструктуры и материально-технической базы учреждений дополнительного образования.
2. Существует кадровая проблема, не позволяющая массово и качественно развивать научно-техническое и естественно-научное направления в дополнительном образовании.
3. Необходимо расширение доступа к услугам дополнительного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из малоимущих семей, детей-сирот, детей с асоциальными формами поведения за счет их адресной поддержки и реализации специальных образовательных программ.

**3. Приоритеты и цели социально-экономического развития отрасли, описание основных целей и задач программы, прогноз развития отрасли.**

Стратегическая цель политики в области образования в Шушенском районе, – повышение доступности качественного образования современного уровня, соответствующего требованиям инновационного развития экономики района и потребностям граждан. Основные задачи системы Шушенского образования планируется развивать в рамках национального проекта «Образование».

- Федеральный проект «Современная школа» национального проекта «Образование»
- 1. Построение образовательных переходов от ступени к ступени с учетом преемственности образовательных результатов, форм, методов и технологий педагогической деятельности и созданием условий адаптации ребенка на каждой ступени образования.
- 2. Обеспечение обновления содержания программ дополнительного образования, направленных на формирование новых грамотностей обучающихся.
- 3. Повышение во внутришкольной системе оценки качества образования объективность оценивания системы образовательных результатов.
- 4. Введение в практику управления независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений.
- 5. Реализация моделей по инклюзивному образованию и тиражирование успешных практик пилотных образовательных учреждений.
- 6. Повышение качества подготовки обучающихся на основе анализа сопоставимых данных об индивидуальных достижениях обучающихся, получаемых в ходе освоения

образовательных программ начального, основного, среднего общего образования;

7. Обеспечение объективности при проведении процедур мониторинга и оценки индивидуальных достижений учащихся;

8. Обеспечение эффективного управления образованием на основе регулярно получаемой в процессе мониторинга достоверной информации о состоянии системы начального, основного, среднего общего образования и тенденциях ее изменения, а также факторах, влияющих на их качество;

9. Повышение качества образования и сокращении разрыва в образовательных возможностях и результатах обучения школьников, обусловленных социально-экономическими характеристиками их семей, территориальной отдаленностью и сложностью контингента за счёт повышения педагогического и ресурсного потенциала школ, выстраивания системы комплексной поддержки школ;

10. Выстраивание системы повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (далее – ШНОР и ШНСУ).

#### **Федеральный проект «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование»**

1. Развитие вариативных форм дошкольного образования для детей от 1,5 до 3 лет, в том числе для детей с ОВЗ.

2. Обеспечение соответствующего уровня квалификации педагогов дошкольных учреждений, необходимых для работы с детьми раннего возраста.

3. Введение в практику оценки качества дошкольного образования шкалами ECERS.

4. Развитие консультационных центров ранней помощи семьям с детьми до 3 лет, и семьям, желающим принять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

#### **Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»**

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. № 10, в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования в Шушенском районе реализуется система персонализированного финансирования дополнительного образования детей, подразумевающая представление детям сертификатов дополнительного образования. С целью обеспечения использования сертификатов дополнительного образования Администрация Шушенского района руководствуется региональными Правилами персонализированного финансирования дополнительного образования детей и ежегодно принимает программу персонализированного финансирования дополнительного образования в Шушенском районе.

1. Развитие инфраструктуры дополнительного образования.

2. Внедрение новых форм финансирования, в т. ч. персонализированных.

3. Обеспечение доступности дополнительного образования, в т. ч. для детей с ОВЗ, состоящих на различных видах профилактического учета.

4. Создать условия, обеспечивающие формирование и реализацию индивидуальной образовательной траектории ребенка в школьном и внешкольном пространстве.

5. Обеспечить создание условий для формирования индивидуальной образовательной траектории ребенка с различными образовательными потребностями в рамках эффективной системы взаимодействия всех заинтересованных субъектов.

6. Выстроить на базе Центра по работе с одаренными детьми модель по подготовке школьников к ВСОШ.

7. Разработка нормативных документов, позволяющих засчитывать образовательные результаты школьников, полученные в рамках дополнительного образования и на площадках образовательных пространств района.

8. Активное включение образовательных организаций в разработку практик по работе с одаренными школьниками.

9. Совершенствование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

10. Достижение устойчивого функционирования, совершенствования системы профориентационной работы, обеспечивающей формирование трудовых ресурсов в соответствии с потребностями экономики района, края, РФ в кадрах, через разработку и реализацию серии инновационных проектов, направленных на консолидацию усилий и ресурсов всех заинтересованных субъектов профориентационной деятельности.

11. Создание условий для развития системы воспитания – деятельности, направленной на развитие личности;

12. Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

#### **Федеральный проект «Учитель будущего» национального проекта «Образование»**

1. Ориентировать методическую работу на индивидуальные потребности педагогов.

2. Разработка эффективных моделей сопровождения молодых педагогов в образовательных учреждениях.

3. Активное включение руководителей и педагогов в систему профессиональных курсов.

4. Формирование муниципального плана работ по поиску эффективных механизмов мотивации педагогов к профессиональному развитию.

5. Мотивация руководителей образовательных организаций и работников муниципальных образовательных систем к развитию организаций в соответствии с задачами и приоритетами, определенными в национальном и региональных проектах в сфере образования;

6. Выявление проблем в управлении качеством образования на уровне образовательной организации и разработке адресных рекомендаций по устранению выявленных проблем;

7. Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников;

8. Совершенствование системы дополнительного профессионального образования на основе создания системы оценки профессиональных компетенций, выявления профессиональных дефицитов и индивидуальных затруднений педагогических работников;

9. Обеспечение эффективного управления профессиональным развитием на основе получаемой в процессе мониторинга достоверной информации о состоянии системы обеспечения профессионального развития педагогических работников и тенденциях ее изменения.

Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»

1. Создание центров цифрового образования обучающихся.

2. Внедрение моделей цифровой образовательной среды в ОО.

#### **Система общего образования**

Повышение доступности и качества образования, в том числе переход на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения, внедрение системы оценки качества общего образования, требуют развития материально-технической базы учреждений общего образования с учетом новых принципов проектирования, строительства и реконструкции зданий, предполагают использование современных информационных и коммуникационных технологий, дистанционных форм обучения, для чего необходимо:

– создание условий для реализации государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с использованием механизмов независимой оценки знаний в штатном режиме;

– замена транспортных средств для обеспечения нуждающихся обучающихся общеобразовательных учреждений района в подвозе;

– решение кадрового вопроса по специалистам системы психолого-педагогического сопровождения, коррекционного профиля, получение лицензии общеобразовательными учреждениями на право реализации специальных (коррекционных) программ.

– создание в общеобразовательных учреждениях (школах), дошкольных образовательных организациях универсальной безбарьерной среды для получения качественного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

– проведение ремонта или реконструкции 10 средних и 3 основных школ, участвующих в национальном проекте «Современная школа» для оборудования Центров гуманитарного и технического, естественно-научного и технологического профилей.

– приведение в соответствие, улучшение материально-технической базы спортивных залов в МБОУ Шушенской СОШ №3, Иджинской СОШ.

#### **Выявление и поддержка одаренных детей**

Система выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи через расширение форм выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи, увеличение доли охвата детей дополнительными образовательными программами, направленными на развитие их способностей, поддержка педагогических работников, имеющих высокие достижения в работе с одаренными детьми, требует определенных усилий и материальных затрат. В рамках программы планируются следующие мероприятия:

– повышение квалификации педагогов, работающих с одаренными детьми

– развитие кластерного подхода в работе с одаренными детьми

– совершенствование индивидуально-ориентированной работы

– предоставление возможности участия школьников района в региональных и во все-российских мероприятиях

– проведение научно-практических конференций школьников на всех этапах от школьного до краевого

– совершенствование работы НОУ в образовательных учреждениях

– создание базовых площадок для обеспечения сопровождения одаренных детей в достижении ими высоких результатов

– совершенствование работы муниципального ресурсного центра по работе с одаренными детьми

– увеличение доли учащихся, охваченных олимпиадным движением, более, чем на 80%.

Социализация детей с ограниченными возможностями здоровья

Развитие инклюзивного и дистанционного образования.

Сохранение здоровья детей через совершенствование организации питания обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях; улучшение качества медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.

#### **Отдых и оздоровление детей в летний период**

В соответствии с современными требованиями, предъявляемыми надзорными органами к устройству, содержанию и организации режима работы загородных оздоровительных лагерей, в целях улучшения условий летнего отдыха детей, дальнейшего укрепления и обновления материально-технической базы, повышения уровня безопасности жизнедеятельности детей, отдыхающих в детском оздоровительном лагере «Журавленок», необходимо дальнейшее проведение капитального ремонта здания столовой, жилых домиков, строительство второго модульного здания жилого корпуса, летнего открытого бассейна на территории лагеря.

Руководство и управление в сфере установленных функций органов муниципальной власти, обеспечение деятельности подведомственных учреждений образования

Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом Шушенского района, решениями Шушенского районного Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями главы Шушенского района.

Организация сетевого образовательного пространства по повышению квалификации педагогических работников Шушенского район, информирование образовательных учреждений о методических ресурсах, способствующих эффективной реализации образовательной политики, формирование, ведение и организация использования отраслевых информационных фондов, баз и банков данных в электронном виде, выявление детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья и определение для них специальных условий развития и обучения.

#### **4. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере «Образования» Шушенского района**

Своевременная и в полном объеме реализация программы позволит:

Повысить показатель «Отношение численности детей в возрасте 3-7 лет, которым



№ п/п	Цели, целевые показатели, задачи муниципальной программы	Единица измерения	Источник информации	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Долгосрочный период	
																2025 год	2030 год
Цель: Обеспечение равной доступности качественного дополнительного образования в Шушенском районе																	
Задача 2 Реализация системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей																	
2.1.	Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет)	%	X	70	70,2	70,4	70,6	70,6	70,6	70,6	70,6	70,6	70,6	70,6	70,6	70,6	70,6
Задача 3. Создать единую муниципальную систему воспитания в рамках четырех направлений деятельности Российского движения школьников																	
Подпрограмма №3 «Развитие Российского движения школьников»																	
Цель: Реализация государственной политики в области воспитания подрастающего поколения через развитие Российского движения школьников в районе																	
3.1.	Доля обучающихся, ставших участниками и активистами движения РДШ и Юнармии	%	X							20	25	30	35	35	35	0	0
3.2.	Координация и объединение усилий ведомств и организаций территории, занимающихся воспитанием детей и подростков. Созданы в общеобразовательных организациях: юнармейские отряды	%	X							7	10	13	14	14	14	0	0
3.3.	Развитие единого информационного пространства в рамках деятельности Российского движения школьников. Созданы в общеобразовательных организациях: юнармейские отряды	%	X							1	2	3	4	4	4	0	0
Задача 4: Создание условий для эффективного управления отраслью и оказание услуг подведомственным учреждениям образования.																	
Подпрограмма №2 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»																	
1.1.	своевременное доведение главным распорядителем лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных законом о бюджете за отчетный год	%	X							100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности	%	X							100	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственных учреждений на текущий финансовый год и плановый период	%	X							100	100	100	100	100	100	100	100
1.4.	своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Учреждений образования Шушенского района на текущий финансовый год и плановый период	%	X							100	100	100	100	100	100	100	100

\* муниципальное общеобразовательное учреждение считается соответствующей современным требованиям обучения, при условии наличия в ней 80% современных условий обучения.

Руководитель Управления образования

В. Ю. Киримов

**Приложение № 2**  
к муниципальной программе  
«Развитие образования Шушенского»

**1. Паспорт**  
**Подпрограммы 1 «Развитие дошкольного,**  
**общего и дополнительного образования детей»**

Наименование подпрограммы	Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей (далее подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие образования Шушенского района»
Исполнители подпрограммы	Управление образования администрации Шушенского района Администрация Шушенского района
Главные распорядители бюджетных средств, ответственных за реализацию мероприятий подпрограммы	Управление образования администрации Шушенского района
Цель и задачи подпрограммы	Цель: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, позитивной социализации детей, отдыха и оздоровления детей в летний период. Задачи: 1. Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования. 2. Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования. 3. Обеспечить доступное и качественное дополнительное образование. 4. Содействовать выявлению и поддержке одаренных детей. 5. Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей в летний период. 6. Обеспечение функционирования системы персонализированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.
Целевые индикаторы подпрограммы	Целевые индикаторы указаны в приложении № 1 к паспорту подпрограммы
Сроки реализации подпрограммы	2014-2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы составит 7855284,160 тыс. рублей, в том числе: по годам реализации: 2014 год – 540851,251 тыс. рублей; 2015 год – 567960,467 тыс. рублей; 2016 год – 612838,522 тыс. рублей; 2017 год – 645683,601 тыс. рублей; 2018 год – 713059,350 тыс. рублей; 2019 год – 687298,200 тыс. рублей; 2020 год – 796889,799 тыс. рублей; 2021 год – 877316,629 тыс. рублей; 2022 год – 817094,254 тыс. рублей; 2023 год – 806527,196 тыс. рублей; 2024 год – 789764,891 тыс. рублей Из них: из средств федерального бюджета – 111291,247 тыс. рублей: в 2014 году – 3272,700 тыс. рублей; в 2015 году – 8268,060 тыс. рублей; в 2016 году – 0,0 тыс. рублей; в 2017 году – 0,0 тыс. рублей; в 2018 году – 750,000 тыс. рублей; в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей; в 2021 году – 42941,987 тыс. рублей; в 2022 году – 28834,600 тыс. рублей; в 2023 году – 21966,600 тыс. рублей; в 2024 году – 5257,300 тыс. рублей

Объемы и источники финансирования подпрограммы	из средств краевого бюджета – 4776657,769 тыс. рублей, в том числе: в 2014 году – 324 113,012 тыс. рублей; в 2015 году – 337 545,454 тыс. рублей; в 2016 году – 389 390,580 тыс. рублей; в 2017 году – 408 020,011 тыс. рублей; в 2018 году – 464 639,881 тыс. рублей; в 2019 году – 442 841,069 тыс. рублей; в 2020 году – 499 714,519 тыс. рублей; в 2021 году – 507 133,643 тыс. рублей; в 2022 году – 470 153,200 тыс. рублей; в 2023 году – 466 553,200 тыс. рублей; в 2024 году – 466 553,200 тыс. рублей из районного бюджета – 2967 335,144 тыс. рублей, в том числе: в 2014 году – 213 465,539 тыс. рублей; в 2015 году – 222 146,953 тыс. рублей; в 2016 году – 223 447,942 тыс. рублей; в 2017 году – 237 663,590 тыс. рублей; в 2018 году – 247 669,469 тыс. рублей; в 2019 году – 244 457,131 тыс. рублей; в 2020 году – 297 175,280 тыс. рублей; в 2021 году – 327 240,999 тыс. рублей; в 2022 году – 318 106,454 тыс. рублей; в 2023 году – 318 007,396 тыс. рублей; в 2024 году – 317 954,391 тыс. рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Текущее управление реализацией мероприятий подпрограммы и текущий контроль за достижением конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств подпрограммы осуществляется Управлением образования администрации Шушенского района.

**2. Основные разделы подпрограммы**

**2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

На 01.09.2021 г. в районе функционирует 9 детских садов юридических лиц, 1 филиал дошкольной образовательной организации, 3 структурных подразделения общеобразовательных организаций (школ), 3 дошкольные группы в составе общеобразовательных организаций. Количество мест – 1596, всего детей 1885.

Основной проблемой в дошкольном образовании является недостаточное предложение вариативных услуг по присмотру и уходу за детьми в соответствии с запросами родителей (законных представителей), оказания услуг по реализации прав граждан на получение дошкольного образования, реализуемые в сочетании с содержанием детей в течение рабочего дня.

По состоянию на 01.09.2021 г. общее образование района представлено: 16 муниципальными общеобразовательными учреждениями. Из них: средних школ – 10, основных школ – 3, Шушенская начальная школа – 1, начальных малокомплектных школ-филиалов средних школ – 2.

**Дошкольное образование**

На 01.01.2021 г. в Шушенском районе проживает 2725 ребенка от 0 до 7 лет. Из них в возрасте:

- от 1 года до 3 лет – 957 детей,
- от 3 до 7 лет – 1768 чел.

Всего в районе:

- 9 дошкольных учреждений – юридических лиц
- 3 дошкольных отделения на базе школ: Иджинской средней и Нижне-Койской основной, Зарниченской начальной
- 3 структурных подразделения школ
- 1 филиал дошкольного образовательного учреждения.

В дошкольных учреждениях всего 1646 мест для дошкольников.

Посещают дошкольные учреждения района 1884 ребенка в возрасте от 1 года до 7 лет. Из них:

- в п. Шушенское – 1053 чел,
- в сельских поселениях района – 831 чел.

Процент охвата детей услугами дошкольного образования в районе составляет 70%.

### Общее образование

По состоянию на 01.09.2021 г. общее образование района представлено: 16 муниципальными общеобразовательными учреждениями. Из них: средних школ – 10, основных школ – 3, Шушенская начальная школа – 1, начальных малокомплектных школ-филиалов средних школ – 2.

На начало 2021/2022 учебного года количество учащихся с 1 по 11 класс в районе составляло 4265 человек, из них в поселке Шушенское – 2203. 100% детей обучаются в учреждениях с оборудованными предметными кабинетами, с организацией школьного питания, с условиями для занятий физической культурой.

Имеются проблемы, обусловленные отсутствием инфраструктурных и кадровых условий:

- нет спортивных залов в Шушенской начальной школе и Шунерской ООШ и занятия по физической культуре проводятся в приспособленных помещениях, спортивные залы Шушенской СОШ №3, Иджинской СОШ требуют ремонта и укрепления материально-технической базы.
- в школах п. Шушенское, в которых количество обучающихся 500 и более человек, одного спортивного зала недостаточно для организации учебного процесса и внеурочной деятельности по причине низкой пропускной способности одного зала
- из 14 общеобразовательных учреждений района только 3 имеют сегодня современные спортивные площадки
- в школах отсутствуют необходимые условия (оборудованные помещения, специалисты) для проведения лечебной физкультуры с детьми с ограниченными возможностями здоровья
- в общеобразовательных учреждениях района не культивируются такие виды спорта, как конькобежный, лыжные гонки, хоккей с мячом, шахматы, плавание, не проводится тестирование по спортивному многоборью, хотя все это является обязательным в рамках Школьной спортивной лиги и Президентских состязаний.

В рамках реализации проектов по реализации дистанционного образования детей-инвалидов и модернизации общего образования Шушенского района Казанцевская школа должна быть оснащена современным телекоммуникационным и компьютерным оборудованием для реализации программ дистанционного обучения.

Несмотря на принятые меры, пока не удалось полностью решить задачу обеспечения равного качества образовательных услуг независимо от места жительства. Более того, намечается тенденция формирования сегмента школ сельских территорий, устойчиво демонстрирующих низкие учебные результаты на всех ступенях образования. Как правило, это школы, работающие со сложным контингентом обучающихся: дети из семей с низким социально-экономическим статусом; дети, имеющие трудности в обучении и социальной адаптации. Для успешного обучения и социализации таких детей необходимы специальные ресурсы (финансовые, кадровые, организационные), позволяющие организовывать дополнительные занятия с такими школьниками, осуществлять психологическое и социально-педагогическое сопровождение, тьюторство.

Другой тенденцией в сфере качества образования, требующей адекватных мер образовательной политики, является недостаточная эффективность общего образования в формировании компетенций, востребованных в современной социальной жизни и экономике.

Результаты обучения в основной школе в 2020-2021 учебном году вызывают определенные опасения. Успеваемость в целом по району на основном уровне обучения составила 84,9%. На отлично обучается 109 человек, одной тройкой закончили учебный год 148 человек.

На основании приказа Министерства образования Красноярского в 2021 году для обучающихся 9-х классов, освоивших образовательные программы основного общего образования по образовательным предметам были проведены Краевые контрольные работы по учебным предметам: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранный язык (английский) информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

Обучающиеся участвовали в контрольной работе по одному из указанных предметов. Результаты контрольных работ учитывались в качестве результатов промежуточной аттестации.

В государственной итоговой аттестации 2021 года по образовательным программам основного общего образования принимали участие 322 обучающихся 9 классов. Из 322 выпускников аттестаты получили 317 человек.

### Результаты итоговой аттестации по русскому языку

Успеваемость по предмету имеет понижение на 9% по и составляет 85,4%. Средний балл по району –26. Средняя оценка по району – 3,4.

100% успеваемость по предмету показали выпускники Казанцевской СОШ.

Лучшие результаты качества у выпускников: Шушенской СОШ №1-67%, Казанцевской СОШ –73,6% Субботинской СОШ – 52%

### Результаты итоговой аттестации по математике

Успеваемость по предмету – 79,4%. Качество – 24,5%. Средний балл по району –16. Средняя оценка 3,1.

100%-ую успеваемость на ОГЭ по математике показали 9-классники Казанцевской СОШ, Субботинской СОШ.

Полученные результаты на государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 2021 года отразили реальную картину степени сформированности учебных достижений наших выпускников.

Для повышения качества результатов ГИА-9 в 2021-2022 учебном году управленческим и педагогическим командам общеобразовательных учреждений необходимо:

учителям-предметникам кардинально пересмотреть свои подходы, технологии и методики преподавания предметов и подготовки к итоговой аттестации обучающихся 9 классов, объективно оценить реальные учебные возможности каждого ученика, составить индивидуальные маршруты, вести мониторинг освоения предметного материала и организовать работу по ликвидации знациевых дефицитов;

администрации взять на особый контроль преподавание математики и подготовку к ГИА по предмету, в течение года организовать контрольные срезы и пробные ОГЭ.

Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение учащихся и их родителей при подготовке и проведении ГИА-9;

руководителям РМЦ подготовить поэлементный анализ результатов экзаменов 2021 года и обсудить их на заседании РМЦ, создать дорожную карту успешных практик подготовки учащихся к ГИА-9 и провести практикум по решению стандартных и нестандартных заданий, проанализировать результаты пробного ОГЭ на уровне муниципалитета и организовать работу РМЦ по ликвидации пробелов на ОГЭ 2022.

### Среднее образование

Основным показателем качества образования является результат учебной деятельности обучающихся и выпускников каждого уровня образования, в том числе результат независимой оценки в форме единого государственного экзамена по программам среднего общего образования.

В период подготовки к проведению ГИА в форме ЕГЭ и ГВЭ особое внимание уделялось организации информационно-разъяснительной работы по вопросам ГИА в образовательных организациях. Новшеством этой экзаменационной кампании стало проведение ЕГЭ по информатике в компьютерной форме (КЕГЭ). С целью соблюдения требований Порядка проведения ЕГЭ, а также требований Роспотребнадзора и Рособнадзора в период пандемии, район 5 раз принимал участие во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях. Пробные экзамены, приближенные к реальным условиям, прошли с участием обучающихся и специалистов по 4 предметам на базе МБОУ «Шушенская СОШ №1», где выработывалась модель наиболее приемлемого проведения экзаменов с точки зрения организационных моментов.

Особенностью этого года также стала форма проведения ГИА: те выпускники, которые не планировали поступление в ВУЗы, сдавали Государственный выпускной экзамен по русскому языку и математике. Те, кто готовился к получению высшего образования, сдавали ЕГЭ по русскому языку и предметам по выбору.

Из 158 выпускников текущего года только 155 получили аттестаты о среднем общем образовании. Аттестаты с отличием и медали «за особые успехи в учении» получили 16 выпускников Шушенского района (10%). В 2021 году, чтобы получить аттестат с отличием и золотую медаль, выпускникам достаточно было иметь отличные итоговые отметки по всем предметам за курс средней школы, не менее 70 баллов по русскому языку и баллы не ниже минимального по сдаваемым предметам по выбору.

Приоритетным предметом по выбору у выпускников в этом году является математика профильная (43%), т.к. не вошла в список обязательных предметов, и, как и прежде, остается обществознание – 34,8%, далее следуют биология – 22,7%, физика – 16,4%. Наименее востребованными последние несколько лет остаются литература и история, иностранный язык и география. Количество участников ЕГЭ, сдававших предметы по выбору, возросло. С одной стороны это обусловлено требованиями при выборе формы экзамена и требованиями к количеству сдаваемых предметов. С другой стороны – низкой степенью профессионального самоопределения, а, следовательно, и несерьезным подходом к выбору сдаваемых предметов и качеству подготовки к ним. В свою очередь это повлекло снижение показателя среднего балла по всем предметам, кроме физики.

ЕГЭ по русскому языку выполняли 132 обучающихся района. Успеваемость – 100%. Средний балл по району 67, что ниже прошлого года на 4%. 50% общеобразовательных учреждений показали результаты выше районного: Шушенская СОШ №2, Шушенской СОШ №1, Казанцевская СОШ, Московская СОШ и Шушенская школа №3.

Итоги единого государственного экзамена показывают более реальную картину общеобразовательной подготовки школьников района. По-прежнему основной задачей остаётся минимизация разрыва между лучшими и худшими образовательными результатами выпускников.

Для реализации данной задачи необходимо:

– Информационно-методическому центру в рамках предметных РМЦ организовать работу по анализу типичных ошибок, обеспечить участие руководителей предметных групп в обучающих вебинарах, проводимых председателями предметных комиссий, для снятия профессиональных трудностей при подготовке обучающихся к сдаче экзаменов с одной стороны, и рекомендовать участие в предметных комиссиях по проверке экзаменационных работ – с другой, для повышения уровня собственной компетенции и возможности транслировать опыт в работе с коллегами;

– В связи с тем, что качество подготовки выпускников 11 классов во многом зависит от качества организации учебного процесса, педагогам необходимо особое внимание на уроках уделять формированию предметных и метапредметных учебных действий, понятийного аппарата. Задания на текущих уроках должны носить обучающий характер и содержать различные типы вопросов по определенной теме, предполагать различные способы решения задач с выбором наиболее оптимального. Необходимо увеличить долю занятий с применением практико-ориентированного, исследовательского способов обучения, с использованием методик коллективных учебных занятий, способствующих более глубокому пониманию и осмыслению предметного содержания.

### Инклюзивное образование

В 2020-2021 учебном году работа в данном направлении была продолжена в рамках Концепции развития инклюзивного образования в Красноярском крае на 2017-2025 годы, утвержденной указом Губернатора Красноярского края от 13.10.2017 №258-уг – реализация II этапа Концепции (период 2020-2022 гг.)

Цель: продолжить работу с образовательными организациями по обеспечению условий доступности образовательной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и их включению в жизнь общества через реализацию моделей инклюзивного образования, исходя из специфических условий развития и функционирования каждой образовательной организации.

Реализация цели осуществлялась путем решения следующих задач:

- формирование базовых образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для обучающихся с ОВЗ;
- совершенствование системы методического сопровождения инклюзивного образования в части оформления успешных практик работы с детьми с ОВЗ;
- обеспечение вариативности предоставления образования детям и подросткам с ОВЗ, индивидуализация их образовательных маршрутов с учетом особых образовательных потребностей каждого;
- совершенствование профессиональной компетентности руководителей, педагогических работников, специалистов сопровождения образовательных организаций в условиях развития инклюзивного образования;
- совершенствование системы межведомственного взаимодействия в вопросах реализации права детей и подростков с ОВЗ на доступное и качественное образование.

Анализ состояния.

В системе дошкольного образования 57 воспитанников с ОВЗ (3,1% от общего количества воспитанников), в том числе 27 детей-инвалидов.

В дошкольных организациях открыты:

– 3 группы компенсирующей направленности (2 группы для детей с тяжелыми нарушениями речи; 1 группа для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата) – наполняемость 38 воспитанников в целом.

– 2 группы комбинированной направленности для воспитанников с нарушениями органов зрения – наполняемость 11 человек в целом.

7 дошкольных образовательных организаций (78% от всех ДОО) реализуют адаптированные образовательные программы дошкольного образования.

Специалистов сопровождения в ДОО: 5 педагогов-психологов, 8 учителей-логопедов, 1 учитель-дефектолог.

В системе школьного образования 348 обучающихся с ОВЗ (8,1% от общего количества обучающихся), в том числе 99 детей с инвалидностью.

В системе образования открыто 19 отдельных классов, в том числе 17- для детей с нарушением интеллекта. В отдельных классах получает образование 72% обучающихся (от категории учащихся с ОВЗ).

91 класс инклюзивного образования имеет в составе 142 ребенка с ОВЗ.

Все 14 школ муниципалитета (100%), реализуют адаптированные основные общеобразовательные программы различной нозологии.

Сопровождение обучающихся с ОВЗ в школах обеспечивают: 15 педагогов-психологов, 12 учителей-логопедов, 12 учителей-дефектологов, 1 тьютор, 10 социальных педагогов. 11,3% детей с ОВЗ получают образование на дому.

28,6% детей-инвалидов, проживающих в территории, обучаются вне образовательных организаций в форме семейного образования. Для данной категории обучающихся в конце учебного года проведена промежуточная аттестация согласно заявлениям родителей (законных представителей). В 2020-2021 учебном году завершил обучение в форме семейного образования 1 ребенок-инвалид с получением документа об обучении (с. Сизая).

28 выпускников, в том числе 3 ребенка-инвалида, получающих образование по адаптированным программам для детей с нарушениями интеллекта, завершили обучение в общеобразовательных организациях.

5-ти обучающимся с ОВЗ в 2020-2021 учебном году были определены специальные условия сдачи ГИА, одному ребенку – открыт пункт сдачи ГИА на дому.

Системой дополнительного образования охвачено 48% детей и подростков с ОВЗ (от общего количества обучающихся данной категории).

### Успешные практики в области инклюзивного образования.

3 практики вошли в Региональный Атлас:

– «Логопедическое сопровождение обучающихся с РАС»

– «Модель инклюзивного образования в школе»

– «Создание единого образовательного пространства детей с ОВЗ как эффективное условие их успешной социализации и адаптации в ДОО».

1 практика специалиста системы психолого-педагогического сопровождения, направленная на социализацию обучающихся и коррекцию детско-родительских отношений, включена в Региональный Атлас:

– семейный клуб «Школа любящих родителей»

Практики педагогов МБДОУ детский сад № 1 комбинированного вида № 1 п. Шушенское, ставшие победителями конкурсов:

1) воспитатели, работающие с детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата и интеллектуальными нарушениями:

– Межрегиональный конкурс «Педагогические проекты» – 1 место;

– Международный конкурс «Как прекрасен мир» – 1 место;

– Всероссийский конкурс «Детское творчество» – 1 место;

– Международный конкурс ««Волонтерское движение» – 1 место.

2) воспитатель, работающий с детьми с тяжелыми нарушениями речи и учитель-логопед:

– Международный конкурс «Солнечный свет»:

\* номинация «Развитие речи у дошкольников» – 1 место;

\* номинация «Методические разработки для дошкольников» – 1 место.

Успешные практики инклюзивного образования, реализованные через обучающихся:

4 место в региональном этапе Всероссийского конкурса «Абилимпикс» заняла учащаяся 9 класса МБОУ Шушенская СОШ № 3

4 место в краевом конкурсе «Лучший по профессии -2021» заняла учащаяся 7 класса МБОУ Каптыревская СОШ

Диплом победителя 3 степени Всероссийского творческого конкурса «В мире цветов»

Проблемами на уровне муниципальной системы образования в вопросах развития инклюзивного образования по –прежнему остаются:

– недостаточный уровень инклюзивной культуры как населения Шушенского района в целом, так и участников образовательных отношений;

– неоднородность созданных в образовательных организациях специальных условий для получения образования детьми с ОВЗ, выражающаяся в наличии специальных условий преимущественно для одного вида нарушения;

– дефицит педагогических работников и специалистов сопровождения, обладающих специальными компетентностями, необходимыми для обучения и психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ различных нозологических групп;

– сохранение риска снижения качества образования детей с ОВЗ при их включении в инклюзивное образование с нормально развивающимися сверстниками;

– отсутствие вариативности предоставления образования и системности консультационных и коррекционно-развивающих услуг детям с ОВЗ дошкольного возраста;

– отсутствие системы профессиональной ориентации, профессиональных проб для детей с ОВЗ, в том числе в отношении ранней профессиональной ориентации;

– нерешенность на уровне муниципалитета вопросов трудоустройства детей с ОВЗ после получения ими профессионального образования в системе СПО.

### Дополнительное образование детей

Создан муниципальный опорный центр дополнительного образования детей (МОЦ ДОД) на базе «Центра дополнительного образования Шушенского района» и является координационным центром по всем вопросам муниципального дополнительного образования.

МОЦ ДОД проведены и проводятся:

экспертиза дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в организациях Шушенского района;

наполнение краевого сегмента федеральной электронной базы дополнительного образования «Навигатор»;

заполнение краевой электронной базы «Дорожная карта по внедрению ПФ ДОД в Красноярском крае»;

заключение договоров с родителями (законными представителями);

консультирование и поддержка по различным вопросам дополнительного образования организаций, реализующих дополнительные программы.

На сегодняшний день дополнительное образование в районе предоставляется детям в возрасте 5-18 лет следующими образовательными организациями:

системы образования (14 школ и два учреждения дополнительного образования);

учреждениями культуры (3 учреждения);

учреждением спорта (1 учреждение),

которые обеспечили в прошедшем году фактический охват детей территории в возрасте 5-18 лет – 8582 чел. – более 150%.

Реальный охват вовлеченных детей в дополнительное образование в районе – 3665 чел. – 67%.

Основная доля охвата детей принадлежит школам – 5225 чел.

В прошедшем учебном году школами района было реализовано 236 дополнительных программ, что позволило фактически предоставить возможность дополнительного образования 5225 обучающимся.

**Проблемы:**

дополнительное образование в школах реализуется педагогами в количестве 177 человек, из которых только 9 – основные педагоги, 168 человек – совместители, для которых дополнительное образование не является основной сферой деятельности, что не может не влиять на качество образования;

актуальным остается вопрос повышения квалификации педагогов ДО, работающих в школах: за последние три года курсы повышения квалификации по дополнительному образованию прошли всего 6 человек: Дубенск – 1 педагог; НОШ – 1; Каптырево – 3; Шушеры – 1;

малое количество педагогов ДО, проходящих аттестацию, свидетельствует о том, что они не имеют мотивации на высокие результаты своей работы: в прошедшем году прошли аттестацию всего 8 человек; на новый учебный год заявлено – 9;

в управлении школьным дополнительным образованием контроль осуществляется только по позиции муниципального задания: сохранность, наполняемость, выполнение программ, удовлетворенность, но не отслеживаются образовательные технологии, качество и эффективность учебных занятий.

В связи с этим перед дополнительным образованием, реализуемым в общеобразовательных организациях, стоят задачи, связанные с повышением его качества, а именно: нужны новые программы с новым содержанием и новыми технологиями, способствующие развитию мышления школьников;

нет практик интеграции дополнительных программ с программами общего образования для реализации задач внеурочной деятельности;

нужна отработка механизмов зачета результатов детей во внеурочной и урочной деятельности, занимающихся в дополнительном образовании;

актуальны сетевые кооперации различных субъектов образовательного пространства, как интегрированный ресурс: кадровый, содержательный и инфраструктурный.

С 1 октября 2020 года в рамках Соглашения с министерством образования Красноярского края Шушенский район внедряет персонифицированное финансирование дополнительного образования детей (ПФ ДОД).

В связи с этим крайне сложным остается в территории вопрос о том, что в ПФ ДОД не включились учреждения дополнительного образования от культуры и спорта, нет также частных лиц (а показатель охвата детей ПФ ДОД с 10% в 2020-2021 учебном году будет увеличен в предстоящий период до 25%). За счет каких ресурсов?

Местом реализации ПФ ДОД в прошедшем году был единственный в районе учреждение – «Центр дополнительного образования Шушенского района», что требовало от всей педагогической команды большого напряжения, однако коллектив справился с задачей по количественному охвату детей и отработал ряд управленческих механизмов в новых условиях персонификации.

По итогам года:

получали образование в данном учреждении 2286 детей – фактическая занятость; 1415 чел. – реальная занятость;

реализовано сертификатов ПФ ДОД – 550-10% от числа детей в районе в возрасте 5-18 лет, согласно плановому показателю в рамках Соглашения с МО на 2021 год;

для обеспечения этих 10% из 39 педагогических работников «Центра» в системе ПФ ДОД работали 29 чел. – 74%; из 61 реализуемой в ЦДО программы в системе ПФ ДОД – 31-50%.

Актуальной остается задача развития туристско-краеведческой и технической направленности за счет решения кадровых вопросов и улучшения материально-технической базы под программы данных направлений.

Основная часть детей занимается в программах художественной и социально-гуманитарной направленности.

Доля детей младшего возраста является преобладающей – 60%;

количество старшеклассников уменьшилось до 10% (2019-2020-15%);

доля обучающихся в основной школе составляет только 30%, что является крайне низким показателем.

Вектор развития данных вопросов определен в рамках федерального проекта «Современная школа», а именно:

1. Взаимодействие «Центра» со школами в части реализации предметных образовательных программ.

На первом шаге это: взаимодействие «Центра» со школами, имеющими статус «Точки роста» по реализации программ обучения: «Технология», «ОБЖ», «Информатика» (Шушенская школа № 3); «Физика», «Химия», «Биология» (Ильичевская, Субботинская, Казанцевская сельские школы) в формате:

отработка отдельных модулей указанных программ на базе сетевых форм;

проведение сетевых уроков по данным программам и др.

В итоге: с одной стороны – это взаимодействие является поддержкой школе, например, в части внеурочной деятельности, с другой стороны – обеспечивает количественный охват детей дополнительным образованием средней и старшей ступени; а также обеспечивает количественные показатели территории.

2. Новым форматом работы «Центра» могут стать новые дополнительные общеобразовательные программы для учащихся средней и старшей ступени, направленные на усиление предметности и подготовку учащихся к олимпиадам за счет нового содержания программ, направленного на формирование системного мышления школьников, развитие их познавательных, эвристических, интеллектуально-поисковых компетенций при решении нестандартных заданий и заданий повышенной сложности.



В решении данного вопроса очень нужна инициатива учителей-предметников для разработки и реализации таких программ.

## Выявление и поддержка одаренных детей

Актуальность направления работы с одаренными детьми обозначена в указе Президента РФ от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 (распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р), концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утверждённой Президентом РФ 03.04.2012 года.

В рамках программы решены следующие задачи: разработана нормативно-правовая база по вопросам работы с одаренными детьми, создана система работы с интеллектуально, спортивно, творчески одаренными детьми; сформирована и постоянно дополняется база данных учащихся Шушенского района в краевой базе данных «Одаренные дети Красноярья», содержащая информацию о победителях и призерах олимпиад, конкурсов, соревнований, о педагогах, успешно работающих с одаренными детьми; на сайте Управления образования в разделе «Одаренные дети» представлена аналитическая информация о работе по данному направлению; обновлены формы работы с одаренными детьми (круглогодичные школы, летние профильные смены, on-Line лекции). Шушенский район вошел в 10 муниципальных образований края, получивших финансовую поддержку за успешную работу с одаренными детьми.

Проводимые для детей мероприятия: предметные олимпиады, спортивные соревнования, конкурсы, научные конференции, позволили охватить более 80% школьников района, среди которых обозначились высокомотивированные школьники, способные к результативному участию в конкурсных мероприятиях на региональном, всероссийском, международном уровнях.

Современные технологии обучения, организация научных и творческих мероприятий, участие в интеллектуальных состязаниях на различных уровнях создают условия для развития способностей. Учителями Шушенского района накоплен богатый опыт работы с одаренными детьми, об этом свидетельствуют результаты работы.

Наши одаренные дети, участвуя во Всероссийской олимпиаде школьников имеют высокий процент выполнения олимпиадных заданий.

Школьники общеобразовательных учреждений района принимают участие в мероприятиях, находящихся в перечнях олимпиад и иных конкурсных мероприятий, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обеспечение выявления и поддержки одаренных детей начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования реализуется через систему мероприятий:

1. Научно-практическая конференция школьников «Научный конвент», «Первые шаги в науку».
2. Муниципальный конкурс детских социальных проектов.
3. Форум достижений интеллектуально, спортивно и творчески одаренных детей – чествование главой района победителей и призёров региональных и Российских предметных олимпиад, творческих конкурсов, спортивных соревнований и педагогов, подготовивших победителей.
4. Торжественная церемония чествования выпускников.
5. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников.
6. Конкурс муниципальных стипендий одаренным детям по номинациям.
7. Ёлка Главы района для одаренных детей.
8. Краевой форум «Молодежь и наука».

Отдых и оздоровление детей в летний период.

Летний отдых детей является особым сегментом в образовании, т. к. воспитание и развитие ребенка продолжается и в период летних каникул, когда наши учащиеся попадают в другие социальные среды и ярко демонстрируют результаты нашего воспитания. В этом смысле мнение, что воспитание имеет отсроченный результат – не актуально. Дети демонстрируют свою воспитанность здесь и сейчас, в каждой конкретной ситуации.

На уровне муниципалитета и каждой отдельной образовательной организации отработана система, обеспечивающая безопасный отдых, организованный досуг и качественное питание детей в лагерях с дневным пребыванием.

Однако школами не используется возможность летних площадок, как образовательного ресурса детей, ресурса внеурочной деятельности в каникулярный период, а именно: разработка и реализация образовательных программ, метапредметных проектов, курсов, образовательных модулей по предметам, в том числе в сетевом формате;

реализация дополнительных общеобразовательных программ (как летний модуль или краткосрочная программа) с регистрацией данных программ и детей в базе «Навигатор».

С 2009 года детский оздоровительный лагерь «Журавленок» создает условия для летнего отдыха детей в условиях стационара.

Лагерь пользуется популярностью не только для Шушенских детей, ежегодно в лагере отдыхают дети из других городов Красноярского края и России.

Лагерь стал также местом учебно-тренировочных сборов для юных воспитанников спортивных школ края.

Ежегодно улучшается инфраструктура лагеря и его материально-техническая база за счет средств краевого и районного бюджетов.

В текущем году по итогам краевого конкурса загородных оздоровительных лагерей «Журавленок» получил средства на строительство второго модульного жилого корпуса на сумму более 16 млн., что позволит дополнительно ещё 60 детям в смену отдыхать в комфортных и безопасных условиях.

Прошедшее лето в лагере «Журавленок» показало, что у детей имеются ряд проблем, связанных с их адаптацией, умением организовать свой собственный досуг и быт, умением коммуницировать и выстраивать отношения.

## 2.2. Основная цель, задачи и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Целью подпрограммы является: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, позитивной социализации детей, отдыха и оздоровления детей в летний период.

Задачи:

1. Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования.

2. Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. Обеспечить доступное и качественное дополнительное образование;

4. Содействовать выявлению и поддержке одаренных детей.

5. Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей в летний период.

6. Обеспечить охват детей в возрасте от 05 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования - не менее 10%

Сроки выполнения подпрограммы 2014-2030 годы

Перечень целевых индикаторов подпрограммы представлен в приложении № 1 к подпрограмме «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»

## 2.3. Механизмы реализации подпрограммы

1. Реализация мероприятий осуществляется муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями, путем предоставления субсидии на цели связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а так же на цели, не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ, и на инвестиции), по соглашениям, заключенным между управлением образования администрации Шушенского района и учреждениями. Муниципальное задание подведомственным учреждениям и объем средств на его выполнение формируются в соответствии с постановлением администрации Шушенского района от 30.01.2020 № 85 «Об утверждении порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

2. Реализация мероприятий 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.2.1, 2.2.2., 2.2.3., 2.2.6., 2.2.7., 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3., 2.3.6 осуществляется муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями, путем предоставления субсидии на цели связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3. Реализация мероприятий 2.1.3., 2.1.6., 2.1.9., 2.2.4., 2.2.5., 2.2.10., 2.3.4., 2.3.5., 2.5.1., 2.5.5. осуществляется муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями, путем предоставления субсидии на цели, не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) предоставляются в соответствии с постановлением администрации Шушенского района от 23.11.2020 №1270 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из районного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

4. Реализация мероприятий 2.1.7. осуществляется в соответствии с Порядком расходования средств субвенции на финансовое обеспечение пристра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере родительской платы, утвержденным постановлением администрации Шушенского района № 950 от 03.11.2015г

5. Реализация мероприятий 2.1.8. осуществляется в соответствии с Порядком расходования средств субвенции по выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях Шушенского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденным постановлением администрации Шушенского района № 165 от 24.02.2014 г.

6. Реализация мероприятий 2.2.8 осуществляется в соответствии с Порядком расходования средств субвенции по обеспечению питания детей, обучающихся в муниципальных и негосударственных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы, утвержденным постановлением администрации Шушенского района № 142 от 19.02.2014 г.

7. Реализация мероприятий 2.2.9 осуществляется с постановлением Правительства Красноярского края от 18.09.2020 № 628-п

8. Реализация мероприятий 2.2.11 осуществляет администрация Шушенского района в соответствии с Порядком расходования средств субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом. Выполнение данного мероприятия позволит создать комфортные условия для занятий физической культурой и спортом в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, за счет средств федерального бюджета и софинансирования не менее 1% районного бюджета» Распоряжение пгт Шушенское № 262-р от 14.12.2015г

9. Реализация мероприятия 2.2.12 осуществляется в соответствии с приказом Красноярского края № 18-11-05 от 20.01.2021 г.

10. Реализация мероприятия 2.2.13 осуществляется в соответствии с порядком расходования средств субсидии на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие требованиям надзорных органов:

- Настоящий Порядок (далее – Порядок) определяет механизм расходования средств проведения работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие требованиям надзорных органов. (далее – субсидия).

- Главным распорядителем расходов средств субсидии определить Управление образования администрации Шушенского района.

- Получателями средств субсидии являются муниципальные бюджетные образовательные учреждения подведомственные Управлению образования Шушенского района (далее – Учреждения).

- Средства субсидии выделяются на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие требованиям надзорных органов.

- Размер долевого участия муниципального образования «Шушенский район» составляет не менее 1% от объема субсидии и определен соглашением, заключенным между министерством образования Красноярского края и администрацией Шушенского района «О предоставлении субсидии бюджету муниципального образования на развитие инфраструктуры общеобразовательных организаций на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью устранения предписаний надзорных органов к зданиям общеобразовательных организаций.» (далее- Соглашение)

- Расходование средств субсидии осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

- Управление образования до 19 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором производится финансирование, представляет в Финансовое управление администрации Шушенского района (далее Финансовое управление) заявку о потребности средств субсидии на месяц, следующий за отчетным месяцем.

- Финансовое управление до 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором производится финансирование, направляет в Министерство образования Красноярского края заявку о потребности в средствах субсидии.

- Финансовое управление в течение трёх рабочих дней после поступления средств субсидии перечисляет их на лицевой счет Управления образования, а Управление образования перечисляет денежные средства субсидии на лицевой счет Учреждений.

- Отчеты о расходовании средств субсидии предоставляются Управлением образования администрации Шушенского района по формам, в порядке и сроки, установленные Министерством образования Красноярского края в соответствии с соглашением.

- Контроль и ответственность за целевое и эффективное использование полученных средств, за своевременность и достоверность предоставления данных по использованию средств возлагается на руководителей Учреждений.

11. Реализация мероприятий 2.1.5, 2.3.7. осуществляется в соответствии с Порядком расходования средств субсидии на проведение реконструкции или капитального ремонта зданий общеобразовательных учреждений Красноярского края, находящихся в аварийном состоянии, утвержденным постановлением администрации Шушенского района № 553 от 16.05.2014 г.

12. Реализация мероприятий 2.4.1, 2.4.2 осуществляется в соответствии с Порядком расходования средств субсидии на реализацию муниципальных программ по работе с одаренными детьми на конкурсной основе, утвержденным постановлением администрации Шушенского район № 554 от 16.05.2014 г.

13. Реализация мероприятий 2.5.2 осуществляется в соответствии с Порядком расходования средств субсидии на оплату стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировку в лагерь с дневным пребыванием детей, утвержденным постановлением администрации Шушенского района № 549 от 16.05.14 г., а также в соответствии с Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», Законом Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации отдыха и оздоровления детей».

14. Реализация мероприятий 2.5.3 осуществляется в соответствии с Порядком о расходовании средств субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов муниципальных образований края на выплаты врачам (включая санитарных врачей), медицинским сестрам диетическим, шеф-поварам, старшим воспитателям муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оплату услуг по санитарно-эпидемиологической оценке обстановки муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оказанных на договорной основе, в случае отсутствия в муниципальных загородных оздоровительных лагерях санитарных врачей:

- Настоящий Порядок определяет механизм расходования средств субсидии муниципальным образованием «Шушенский район» на частичное финансирование (возмещение) расходов муниципальных образований края на выплаты врачам (включая санитарных врачей), медицинским сестрам диетическим, шеф-поварам, старшим воспитателям муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оплату услуг по санитарно-эпидемиологической оценке обстановки муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оказанных на договорной основе, в случае отсутствия в муниципальных загородных оздоровительных лагерях санитарных врачей (далее – субсидия).

- Главным распорядителем расходования средств субсидии определить Управление образования администрации Шушенского района.

- Размер долевого участия муниципального образования Шушенский район рассчитан в соответствии с Закон Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 (ред. от 22.12.2016) «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае» и определен соглашением, заключенным между министерством образования Красноярского края и администрацией Шушенского района.

- Расходование средств субсидии осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения

- Финансовое управление перечисляет поступившие средства из краевого бюджета на лицевой счет Управления образования, а Управление образования перечисляет денежные средства субсидии на лицевой счет Учреждения.

- Отчеты о расходовании средств субсидии предоставляются Управлением образования администрации Шушенского района по формам, в порядке и сроки, установленные Министерством образования Красноярского края и финансовым управлением администрации Шушенского района.

- Управление образования возвращает на счет финансового управления неиспользованные средства субсидии по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, в сроки установленные бюджетным законодательством.

- Контроль и ответственность за целевое и эффективное использование полученных средств, за своевременность и достоверность предоставления данных по использованию средств возлагается на руководителя учреждения, оказывающего услугу по организации отдыха детей и их оздоровлению.

15. Реализация мероприятия 2.5.4. осуществляется в соответствии с заключенным соглашением между администрацией Шушенского района и министерством образования Красноярского края.

16. Реализация мероприятий 2.6.1., 2.6.2., 2.6.3., 2.6.4, 2.6.5 Характеризует степень внедрения механизма персонализированного финансирования и доступность дополнительного образования.

Определяется отношением числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования, к общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории муниципалитета.

Рассчитывается по формуле:

$$C = \frac{Ч_{\text{серт}}}{Ч_{\text{всего}}}, \text{ где:}$$

C – доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования;

$Ч_{\text{серт}}$  – общая численность детей, использующих сертификаты дополнительного образования.

$Ч_{\text{всего}}$  – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории муниципалитета»

#### 2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.

Управление реализацией подпрограммы осуществляет управление образования администрации Шушенского района.

Управление образования администрации Шушенского района, несет ответственность за выполнение мероприятий подпрограммы, по которым является главными распорядителями средств, а также за целевое использование этих средств.

Управление образования администрации Шушенского района, 2 раза в год (по полугодиям), не позднее 10 августа отчетного года и 10 февраля года, следующего за отчетным, а по итогам года – до 10 марта года, следующего за отчетным, направляет отчеты о реализации мероприятий, для обобщения и передачи в отдел экономического развития и муниципального заказа и финансового управления администрации Шушенского района.

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляют управление образования администрации Шушенского района.

Контроль за целевым использованием, возврата средств краевого бюджета осуществляет финансовое управление администрации Шушенского района.

Контроль за результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств краевого бюджета осуществляет отдел экономического развития и муниципального заказа.

#### 2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Оценка социально-экономической эффективности проводится управлением образования администрации Шушенского района.

Обязательным условием эффективности программы является успешное выполнение целевых индикаторов и показателей подпрограммы (приложение № 1 к паспорту подпрограмме), а также мероприятий в установленные сроки.

#### 2.6. Мероприятия подпрограммы

Мероприятия подпрограммы представлены в приложении № 2 к подпрограмме «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей».

#### 2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы)

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств районного, краевого и федерального бюджета

Средства запланированные на реализацию подпрограммы, составляют 7 853 305,191 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 540 851,251 тыс. рублей, в том числе за счет средств районного бюджета – 213 465,539 тыс. рублей, за средств краевого бюджета – 324 113,012 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 3272,700 тыс. рублей;

2015 год – 567 960,467 тыс. рублей, в том числе за счет средств районного бюджета – 222 146,953 тыс. рублей, за средств краевого бюджета – 337 545,454 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 8268,060 тыс. рублей;

2016 год – 612 838,522 тыс. рублей, в том числе за счет средств районного бюджета – 223 447,942 тыс. рублей, за средств краевого бюджета – 389 390,580 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей;

2017 год – 645 683,601 тыс. рублей, в том числе за счет средств районного бюджета – 237 663,590 тыс. рублей, за средств краевого бюджета – 408 020,011 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей.

2018 год – 713 059,350 тыс. рублей, в том числе за счет средств районного бюджета – 247 669,469 тыс. рублей, за средств краевого бюджета – 464 639,881 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 750,000 тыс. рублей.

2019 год – 687 298,200 тыс. рублей, в том числе за счет средств районного бюджета – 244 457,131 тыс. рублей, за средств краевого бюджета – 442 841,069 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей.

2020 год – 796 889,799 тыс. рублей, в том числе за счет средств районного бюджета – 297 175,280 тыс. рублей, за средств краевого бюджета – 499 714,519 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей

2021 год – 877 316,629 тыс. рублей, в том числе за счет средств районного бюджета – 327 240,999 тыс. рублей, за средств краевого бюджета – 507 133,643 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 42 941,987 тыс. рублей

2022 год – 817 094,254 тыс. рублей, в том числе за счет средств районного бюджета – 318 106,454 тыс. рублей, за средств краевого бюджета – 470 153,200 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 28 834,600 тыс. рублей;

2023 год – 806 527,196 тыс. рублей, в том числе за счет средств районного бюджета – 318 007,396 тыс. рублей, за средств краевого бюджета – 466 553,200 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 21 966,600 тыс. рублей;

2024 год – 789 764,891 тыс. рублей, в том числе за счет средств районного бюджета – 317 954,391 тыс. рублей, за средств краевого бюджета – 466 553,200 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета – 5 257,300 тыс. рублей.

**Приложение № 1**  
к Паспорту подпрограммы  
«Развитие дошкольного, общего  
и дополнительного образования детей»

**Перечень целевых индикаторов подпрограммы**

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Цель: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, позитивной социализации детей, оздоровления детей в летний период							
1.1.	Отношение численности детей в возрасте 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обучающихся в школе, проживающих на территории Шушенского района (с учетом групп кратковременного пребывания)	%		100	100	100	100
1.2.	Удельный вес воспитанников дошкольных образовательных учреждений, расположенных на территории Шушенского района, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников дошкольных образовательных учреждений, расположенных на территории Шушенского района	%		100	100	100	100
1.3.	Доля муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования	%		36	0	0	0
1.4.	Отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) в 10% школ Шушенского района с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) в 10% школ Шушенского района с худшими результатами ЕГЭ	%		1,27	1,27	1,27	1,27
1.5.	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений	%		0	0	0	0
1.6.	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	%		0	0	0	0
1.7.	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, получающих качественное общее образование с использованием современного оборудования (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий), от общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов школьного возраста	%		78	78	78	78
1.8.	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, имеющих лицензию и аккредитованных по программам специальных (коррекционных) образовательных организаций, от количества детей данной категории, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	%		100	100	100	100
1.9.	Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет)	%		70,6	70,6	70,6	70,6
1.10.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования	%		10	10	10	10
1.11.	Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах школьного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования	%		82,5	82,5	82,5	82,5
1.12.	Доля оздоровленных детей школьного возраста	%		91	91	91	91

Руководитель Управления образования

В. Ю. Киримов

**Приложение № 2**  
к Паспорту подпрограммы № 1  
«Развитие дошкольного, общего  
и дополнительного образования детей»

**Перечень мероприятий подпрограммы**

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				2021	2022	2023	2024	Итого на период	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	Рз	Пр	ЦСР						
Цель: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, позитивной социализации детей и оздоровления детей в летний период												
Задача № 1 Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования												
2.1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Управление образования администрации Шушенского района	078	0701	01 100 90610	611	94619,567	97991,404	97991,404	97991,404	388593,779	Ежегодно получают услуги дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях не менее 1737 детей;
2.1.2	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), за счет средств районного бюджета	Управление образования администрации Шушенского района	078	0701	01 100 92350	611	2353,321	0,000	0,000	0,000	2353,321	Ежегодно ежемесячную выплату заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы получают не менее 140 работников
2.1.3	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	Управление образования администрации Шушенского района	078	0701	01 100 75880	611	80582,844	78926,200	78926,200	78926,200	317361,444	Ежегодно получают услуги дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях не менее 1737 детей;
2.1.4	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	Управление образования администрации Шушенского района	078	0701	01 100 74080	611	56 128,740	56 128,700	56 128,700	56 128,700	224514,840	Ежегодно начисление и выплата заработной платы административному и учебно-вспомогательному персоналу 143 шт. ед. и фонд материально обеспечения (оплата за интернет, прохождение медицинского осмотра, приобретение канцелярских товаров, оплата за повышение квалификации).
2.1.5	Осуществление расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества	Управление образования администрации Шушенского района	078	0701	01100S8400	612	78,069	0,000	0,000	0,000	78,069	Проведение капитального ремонта здания мбдоу детский сад «Солнышко» п. Синеборска
						7500,000	0,000	0,000	0,000	7500,000		

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				2021	2022	2023	2024	Итого на период	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	Рз	Пр	ЦСР						
2.1.6	Обеспечение жизнедеятельности подведомственных учреждений	Управление образования администрации Шушенского района	078	0701	0110091010	612	1564,000	0,000	0,000	0,000	1564,000	Создание безопасных и комфортных условий пребывания детей в 14 дошкольных образовательных организациях (в т. ч. на приобретение материалов, оборудования, основных средств, выполнение ремонтных и монтажных работ, устранение предписаний надзорных органов, спиливание деревьев и т.д.)
2.1.7	Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы	Управление образования администрации Шушенского района	078	1003	0110075540	611	613,800	920,400	920,400	920,400	3375,000	Ежегодно без взимания родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (группах) будет содержаться не менее 56 детей;
2.1.8	Предоставление компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	Управление образования администрации Шушенского района	078	1004	0110075560	321	1695,750	7481,100	7481,100	7481,100	24139,050	Ежегодно ежемесячную компенсацию части родительской платы получают не менее 473 человек.
			078	1004	0110075560	244	33,350	149,600	149,600	149,600	482,150	
2.1.9	Оплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах, стоящих на учете в казне муниципального образования «Шушенский район» или закрепленных за учреждениями на праве оперативного управления	Управление образования администрации Шушенского района	078	0701	0110091870	612	6,970	7,149	7,149	7,149	28,417	Ежегодные взносы на капитальный ремонт в многоквартирных домах. 2 квартиры общей площадью 64,4 кв. м
Итого по задаче 1							245882,247	242175,053	242175,053	242175,053	972407,406	
Задача №2. Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования												
2.2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Управление образования администрации Шушенского района	078	0702	0110090610	611	150556,518	157432,835	157432,835	157432,835	622855,023	Ежегодно получают услуги общего образования не менее 3859 человек
			078	0702	0110090610	621	10163,307	10732,954	10732,954	10732,954	42362,169	ежегодно не менее 271 ребенка получают услуги общего образования
2.2.2	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в государственных и муниципальных образовательных организациях	Управление образования администрации Шушенского района	078	0702	0110053030	611	25555,871				25555,871	Ежегодно ежемесячную доплату за классное руководство (в размере 5000 руб) получают 236 педагогов.
			078	0702	0110053030	621	2071,728				2071,728	
2.2.3	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	Управление образования администрации Шушенского района	078	0702	0110092350	611	3680,060	0,000	0,000	0,000	3680,060	Ежегодно ежемесячную выплату заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы получают не менее 546 работников
			078	0702	0110092350	621	267,054	0,000	0,000	0,000	267,054	
2.2.4	Обеспечение жизнедеятельности подведомственных учреждений	Управление образования администрации Шушенского района	078	0702	0110091010	612	4450,801	93,600	93,600	93,600	4731,601	Создание безопасных и комфортных условий пребывания детей в 13 общеобразовательных организациях (в т. ч. на приобретение материалов, оборудования, основных средств, выполнение ремонтных и монтажных работ, устранение предписаний надзорных органов и т. д), в 2017-2024 г арендная плата за аренду жилья молодым специалистам не менее 1 человека
2.2.5	Обеспечение жизнедеятельности подведомственных учреждений	Управление образования администрации Шушенского района	078	0702	0110091010	622	335,000	0,000	0,000	0,000	335,000	Создание безопасных и комфортных условий пребывания детей в общеобразовательной организации (в т. ч. на приобретение материалов, оборудования, основных средств, выполнение ремонтных и монтажных работ, устранение предписаний надзорных органов и т. д) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Казанцевская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Александра Антоновича Семирадского
2.2.6	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	Управление образования администрации Шушенского района	078	0702	0110075640	611	202737,598	189181,496	189181,496	189181,496	770282,086	Ежегодно получают услуги общего образования не менее 3859 человек
			078	0702	0110075640	612	9290,401	8972,416	8972,416	8972,416	36207,649	ежегодно приобретение основных средств в общеобразовательных учреждениях, оборудование в учебные классы, мебель (парты, столы, стулья).
			078	0702	0110075640	621	20225,706	18810,961	18810,961	18810,961	76658,589	ежегодно не менее 271 ребенка получают услуги общего образования
			078	0702	0110075640	622	881,835	744,939	744,939	744,939	3116,652	ежегодно приобретение основных средств в общеобразовательных учреждениях, оборудование в учебные классы, мебель (парты, столы, стулья).
2.2.7	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	Управление образования администрации Шушенского района	078	0702	0110074090	611	46590,161	47637,020	47637,020	47637,020	189501,221	Ежегодно начисление и выплата заработной платы административному и учебно-вспомогательному персоналу 106,5 шт. ед. и фонд материально обеспечения (оплата за интернет, прохождение медицинского осмотра, приобретение канцелярских товаров, оплата за повышение квалификации).
			078	0702	0110074090	621	5294,819	4064,080	4064,080	4064,080	17487,059	Начисление и выплата заработной платы административному и учебно-вспомогательному персоналу 12 шт. ед. и фонд материально обеспечения (оплата за интернет, прохождение медицинского осмотра, приобретение канцелярских товаров, оплата за повышение квалификации).

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				2021	2022	2023	2024	Итого на период	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	Рз	Пр	ЦСР						
2.2.8	Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы	Управление образования администрации Шушенского района	078	1003	0110075660	611	8125,113	14747,765	14747,765	14747,765	52368,408	В 2020 году и плановом периоде 2021-2022 годов ежегодно 1271 детей из числа детей с ограниченными возможностями или из малообеспеченных семей получили бесплатное школьное питание, В 2021 году и плановом периоде 2022-2023 годов ежегодно 1389 детей из числа детей с ограниченными возможностями или из малообеспеченных семей получают бесплатное школьное питание
			078	1003	0110075660	621	1066,987	1535,335	1535,335	1535,335	5672,992	В 2020 году и плановом периоде 2021-2022 годов ежегодно 77 детей из числа детей с ограниченными возможностями или из малообеспеченных семей получили бесплатное школьное питание, В 2021 году и плановом периоде 2022-2023 годов ежегодно 146 детей из числа детей с ограниченными возможностями или из малообеспеченных семей получают бесплатное школьное питание
2.2.9	Расходы на организацию и обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением	Управление образования администрации Шушенского района	078	1003	01100L3040	612	14523,496	17249,363	16572,024	4846,669	53191,552	ежегодно ежемесячное предоставление горячего питания для учащихся 1-4 классов (1761 ребенок)
			078	1003	01100L3040	622	17,173	18,735	17,998	5,263	59,169	
2.2.10	Оплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах, стоящих на учете в казне муниципального образования «Шушенский район» или закрепленных за учреждениями на праве оперативного управления	Управление образования администрации Шушенского района	078	0702	0110091870	612	18,237	16,809	16,809	16,809	68,664	ежегодно взносы на капитальный ремонт в многоквартирных домах 4 квартиры общей площадью 168,5 кв. м
2.2.11	Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, за счет средств краевого бюджета	Администрации Шушенского района	078	0702	01100S5980	612	1200,000	3600,000	0,000	0,000	4800,000	Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, за счет средств краевого бюджета. (мбо учреждение «Ильичевская средняя общеобразовательная школа»; мбоу Субботинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Семена Устиновича Кривенко; маоу Казанцевская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Александра Антоновича Семирадского)
						622	12,139	36,381	0,000	0,000	48,520	
2.2.12	Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	Управление образования администрации Шушенского района	078	0702	011E151690	244	54,700	102,210	40,270		197,180	Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (мбоу «Ильичевская средняя общеобразовательная школа»; мбоу Субботинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Семена Устиновича Кривенко; маоу Казанцевская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Александра Антоновича Семирадского)
2.2.13	Расходы на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие требованиям надзорных органов	Управление образования администрации Шушенского района	078	0702	01100 S5630	612	3780,000	3780,000	3780,000	3780,000	15120,000	в 2021 году будет проведен текущей ремонт в общеобразовательных учреждениях (в том числе замена оконных блоков, устройство пандуса ремонт полов, отмостки)
2.2.14	Предоставление средств за содействие развитию налогового потенциала, в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» муниципальной программы Шушенского района «Развитие образования Шушенского района»	Управление образования администрации Шушенского района	078	0702	0110077450	612	730,350	0,000	0,000	0,000	730,350	Приобретение посуды, рециркулятора, стола кондитерского, ремонт кровли и спортивного зала
Итого по задаче 2							518685,504	490380,318	479813,260	463050,955	1951930,037	
<b>Задача №3. Обеспечить доступное и качественное дополнительное образование</b>												
2.3.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Управление образования администрации Шушенского района	078	0703	0110090610	611	38347,529	37824,674	35370,674	33853,674	145396,551	Ежегодно 2371 детей получают услуги дополнительного образования
2.3.2	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	Управление образования администрации Шушенского района	078	0703	0110092350	611	678,926				678,926	С 2016 году ежемесячную выплату заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы получают не менее 34 работника

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				2021	2022	2023	2024	Итого на период	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	Рз	Пр	ЦСР						
2.3.3	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	Управление образования администрации Шушенского района	078	0703	0110075640	611	19930,210	19930,097	19930,097	19930,097	79720,501	Выплата заработной платы педагогам дополнительного образования 50,93 шт. ед в общеобразовательных учреждениях Шушенского района.
			078	0703	0110075640	621	3208,890	3208,891	3208,891	3208,891	12835,563	Выплата заработной платы педагогам дополнительного образования 3,3 шт. ед в общеобразовательных учреждениях Шушенского района.
2.3.4	Оплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах, стоящих на учете в казне муниципального образования «Шушенский район» или закрепленных за учреждениями на праве оперативного управления	Управление образования администрации Шушенского района	078	0703	0110091870	612	5,000	5,129	5,129	5,129	20,387	Взносы на капитальный ремонт в многоквартирных домах 2 кварталы общей площадью 79,8 кв. м
2.3.5	Обеспечение жизнедеятельности подведомственных учреждений	Управление образования администрации Шушенского района	078	0703	0110091010	612	741,998				741,998	Проведение экспертизы образования, изготовление проектно-сметной документации.
2.3.6	Средства на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда	Управление образования администрации Шушенского района	078	0703	0110092480	611	2558,900	0,000	0,000	0,000	2558,900	Повышение оплаты труда педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования 46,13 шт. ед.
2.3.7	Осуществление расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества	Управление образования администрации Шушенского района	078	0703	01100S8400	612	4000,000				4000,000	Проведение капитального ремонта здания мбоу дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (замена кровли, установки пожарной сигнализации, замена оконных блоков, замена отопления и канализации, ремонт туалетов).
							46,500				46,500	
Итого по задаче 3							69517,953	60968,791	58514,791	56997,791	245999,326	
Задача №4. Содействовать выявлению и поддержке одаренных детей												
2.4.1	Проведение мероприятий, направленных на выявление и поддержку одаренных детей: олимпиада, конференция, конкурсы, форум	Управление образования администрации Шушенского района	078	0709	0110091020	612	575,000	600,000	600,000	600,000	2375,000	Ежегодно будут проводиться следующие мероприятия: Научно-практическая конференция школьников «Научный конвент», «Первые шаги в науку»; Муниципальный конкурс детских социальных проектов; Форум достижений интеллектуально, спортивно и творчески одаренных детей – чествование главой района победителей и призёров региональных и Российских предметных олимпиад, творческих конкурсов, спортивных соревнований и педагогов, подготовивших победителей; Торжественная церемония чествования выпускников; Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников; Конкурс муниципальных стипендий одаренным детям по номинациям; Елка Главы района для одаренных детей; Краевой форум «Молодежь и наука».
							25,000				25,000	
2.4.2			078	0709	0110091020	622	25,000				25,000	
Итого по задаче 4							600,000	600,000	600,000	600,000	2400,000	
Задача №5. Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей в летний период												
2.5.1	Мероприятий на реализацию системы отдыха, оздоровления детей в детском оздоровительно-образовательном лагере «Журавленок»	Управление образования администрации Шушенского района	078	0707	0110091030	612	490,000	490,000	490,000	490,000	1960,000	2020-2024 годы проведение ремонтных работ в домиках, приобретение оборудования для столовой, приобретение стеллажей
2.5.2	Расходы по обеспечению отдыха и оздоровления детей	Управление образования администрации Шушенского района	078	0707	0110076490	611	8913,456	9254,991	9254,991	9254,991	36678,429	В 2021 году 577 человек получают питание в лагерях с дневным пребыванием детей. Для 300 человек будет организован отдых, оздоровления и занятость в муниципальных загородных оздоровительных лагерях и плановом периоде 2022-2024 годы для 300 человек будет организован отдых, оздоровления и занятость в муниципальных загородных оздоровительных лагерях.
							107,844	117,409	117,409	117,409	460,071	
2.5.3	Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов муниципальных образований края на выплаты врачам (включая санитарных врачей), медицинским сестрам диетическим, шеф-поварам, старшим воспитателям муниципальных загородных оздоровительных лагерей, на оплату услуг по санитарно-эпидемиологической оценке обстановки муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оказанных на договорной основе, в случае отсутствия в муниципальных загородных оздоровительных лагерях санитарных врачей	Управление образования администрации Шушенского района	078	0707	01100S3970	612	367,700	391,300	391,300	391,300	1541,600	Ежегодно 4 работника загородного оздоровительно-образовательного лагеря «Журавленок» получают доплату, проведение услуги по санитарно-эпидемиологической оценке лагеря
							0,368	0,392	0,392	0,392	1,544	

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Итого на период	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)				
			ГРБС	Рз	Пр	ЦСР						
2.5.4	Расходы, направленные на сохранение и развитие материально-технической базы муниципальных загородных оздоровительных лагерей, за счет средств районного бюджета	Управление образования администрации Шушенского района	078	0707	01100S5530	612	16363,670	0,000	0,000	0,000	16363,670	Приобретение технологического, медицинского оборудования на территории загородного оздоровительно-образовательного лагеря «Журавленок» (приобретение холодильников, кондиционера, стеллажей). Приобретение модульного здания на 60 мест
2.5.5	Расходы на проведение обследований на COVID-19 персонала учреждений, связанных с организацией и проведением летнего отдыха и оздоровления детей	Управление образования администрации Шушенского района	078	0707	0110092310	612	824,000	0,000	0,000	0,000	824,000	Проведение тестов на COVID-19 персонала образовательных учреждений. Стоимость 1 теста 1600 руб
							824,900					
							14,400					
							14,400	0,000	0,000	0,000	14,400	
2.5.6	Организация отдыха, оздоровление и развитие творческих способностей детей и подростков	Управление образования администрации Шушенского района	078	0707	0110091650	612	0,000	0,000	0,000	0,000	организация питания и отдыха для подростков	
Итого по задаче 5							29738,925	10254,092	10254,092	10254,092	59661,901	
Задача №6. Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.												
2.6.1	Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	Управление образования администрации Шушенского района	078	0703	0110097030	813	12072,000	12467,254	14873,250	16360,575	55773,079	Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей. Выделено средств на период с 01.01.2021г по 31.12.2021 г. на 550 сертификатов стоимостью 23440; на период с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г. на 850 сертификатов стоимостью 14960; на период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. на 1000 сертификатов стоимостью 15170; на период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г. на 1100 сертификатов стоимостью 15170
820,000												
							59,840	60,680	75,850	196,370		
							59,840	60,680	75,850	196,370		
							59,840	60,680	75,850	196,370		
2.6.2												
2.6.3												
2.6.4												
Итого по задаче 6							12892,000	12716,000	15170,000	16687,000	56645,000	
Всего по подпрограмме							877316,629	817094,254	806527,196	789764,891	3289043,670	

Руководитель Управления образования

В. Ю. Киримов

**Приложение № 3**  
к муниципальной программе  
«Развитие образования Шушенского»

**1. Паспорт подпрограммы № 2**  
**«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»**

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие образования Шушенского района» на 2014-2024 гг.
Исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации Шушенского района
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Управление образования администрации Шушенского района
Цель и задачи подпрограммы	Цель: Создание условий для работы учреждений. Задачи: 1. Организация деятельности учреждений, обеспечивающих деятельность образовательных организаций.
Целевые индикаторы	1. Своевременное доведение главным распорядителем лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных законом о бюджете за отчетный год. Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности. Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным учреждениям на текущий финансовый год и плановый период. Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Управлению образования Шушенского района учреждений на текущий финансовый год и плановый период
Сроки реализации подпрограммы	2014-2024 гг.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 333540,039 тыс. рублей, в том числе районного бюджета 33540,039 тыс. рублей по годам: 2020 г. – 60960,951 тыс. руб. 2021 г. – 67653,150 тыс. руб. 2022 г. – 68308,646 тыс. руб. 2023 г. – 68308,646 тыс. руб. 2024 г. – 68308,646 тыс. руб.
Системы организации контроля за исполнением подпрограммы	Текущее управление реализацией мероприятий подпрограммы и текущий контроль за достижением конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств подпрограммы осуществляется Управлением образования администрации Шушенского района

**2. Основные разделы подпрограммы.**

**2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.**

На 01.01.2021 года в Шушенском районе функционирует 26 образовательных организаций, 2 обслуживающие организации и Управление образования Шушенского района. Основной проблемой является отсутствие индивидуального обслуживания данных организаций.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.**

Целью подпрограммы является создание условий для работы учреждений. Для этого необходимо решить следующие задачи:

1. организация деятельности учреждений, обеспечивающих деятельность образовательных организаций.

Реализация данных задач будет осуществлена с 2014 по 2024 гг.

Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

1. Своевременное доведение главным распорядителем лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных законом о бюджете за отчетный год.

2. Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности.

3. Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным учреждениям на текущий финансовый год и плановый период.

4. Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Управлению образования Шушенского района учреждений на текущий финансовый год и плановый период

**2.3. Механизм реализации мероприятий подпрограммы.**

Реализацию подпрограммы осуществляют: МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций» Шушенского района, МКУ «Хозяйственная контора», Управление образования

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы, согласно приложению № 2 к подпрограмме (далее – мероприятия подпрограммы).

**2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.**

Управление реализацией подпрограммы осуществляет управление образования администрации Шушенского района.

Управление образования администрации Шушенского района, несет ответственность за выполнение мероприятий подпрограммы, по которым является главными распорядителями средств, а также за целевое использование этих средств.

Управление образования администрации Шушенского района, 2 раза в год (по полугодиям), не позднее 10 августа отчетного года и 10 февраля года, следующего за отчетным, а по итогам года – до 10 марта года, следующего за отчетным, направляет отчеты о реализации мероприятий, для обобщения и передачи в отдел экономического развития и муниципального заказа и финансового управления администрации Шушенского района.

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляют управление образования администрации Шушенского района.

Контроль за целевым использованием, возврата средств краевого бюджета осуществляет финансовое управление администрации Шушенского района.

Контроль за результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств краевого бюджета осуществляет отдел экономического развития и муниципального заказа.

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности.**

Оценка социально-экономической эффективности проводится управлением образования администрации Шушенского района.

Обязательным условием эффективности программы является успешное выполнение целевых индикаторов и показателей подпрограммы (приложение № 1 к паспорту подпрограммы), а также мероприятий в установленные сроки.

### 2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

### 2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования.

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств районного бюджета. Объем расходов средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 333540,039 тыс. рублей

Руководитель Управления образования

В. Ю. Киримов

**Приложение № 1**  
к паспорту подпрограммы № 2  
«Обеспечение реализации  
муниципальной программы  
и прочие мероприятия»

#### Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Цель: Создание условий для работы учреждений						
1.1	своевременное доведение главным распорядителем лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений, предусмотренных законом о бюджете за отчетный год	%	X	100	100	100	100
1.2	соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности	%	X	100	100	100	100
1.3	своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственных учреждениям на текущий финансовый год и плановый период	%	X	100	100	100	100
1.4	своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Управлению образования Шушенского района учреждений на текущий финансовый год и плановый период	%	X	100	100	100	100

Руководитель Управления образования

В. Ю. Киримов

**Приложение № 2**  
к паспорту подпрограммы № 2  
«Обеспечение реализации  
муниципальной программы  
и прочие мероприятия»

#### Перечень мероприятий подпрограммы

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				2021	2022	2023	2024	Итого на период	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	Рз	Пр	КЦСР						
Цель: Создание условий для работы учреждений											
Задача № 1 Организация деятельности учреждений, обеспечивающих деятельность образовательных организаций											
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Управление образования администрации Шушенского района	078	0709	0120090610	111	28925,441	30080,600	30080,600	30080,600	119167,241	ежегодно обеспечено бухгалтерское обслуживание 29 организаций ежегодно.
					119	8735,484	9084,341	9084,341	9084,341	35988,507	
					112	110,840	109,400	109,400	109,400	439,040	
					244	13133,572	11535,059	11535,059	11535,059	47738,749	
					247	1817,169	2390,300	2390,300	2390,300	8988,069	
					851	18,168	18,168	18,168	18,168	72,672	
					852	20,000	21,194	21,194	21,194	83,582	
Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	Управление образования администрации Шушенского района	078	0709	0120092350	111	491,310	0,000	0,000	0,000	491,310	Обеспечение заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда
					119	148,377	0,000	0,000	0,000	148,377	
					611	24,843	0,000	0,000	0,000	24,843	
Оплата труда работников органов местного самоуправления, не являющимися лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими	Управление образования администрации Шушенского района	078	0709	0120090270	121	311,351	323,806	323,806	323,806	1282,769	Выплата заработной платы и начислений на заработную плату водителю Управления образования
					129	94,029	97,789	97,789	97,789	387,396	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Управление образования администрации Шушенского района	078	0709	0120090210	121	5522,200	6106,200	6106,200	6106,200	23840,800	Выплата заработной платы и начислений на заработную плату муниципальным работникам, содержание здания, выплата налогов и сборов.
					122	139,500	139,500	139,500	139,500	558,000	
					129	1667,704	1844,072	1844,072	1844,072	7199,920	
					244	1354,704	981,639	981,639	981,639	4299,621	
					247	309,641	366,100	366,100	366,100	1407,941	
					851	31,036	31,036	31,036	31,036	124,144	
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Управление образования администрации Шушенского района	078	0709	0120090610	611	4737,084	5101,127	5101,127	5101,127	20040,465	МБУ «Шушенский информационно-методический центр» обеспечивает методическое сопровождение 29 учреждений подведомственных Управлению образованию
					244	3,279	4,100	4,100	4,100	15,579	
Оплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах, стоящих на учете в казне муниципального образования «Шушенский район» или закрепленных за учреждениями на праве оперативного управления,	Управление образования администрации Шушенского района	078	0709	0120091870	612	1,293	2,413	2,413	2,413	8,532	ежегодно ежемесячная выплата взносов на капитальный ремонт за 59,8 кв. м
					612	54,925	-	-	-	54,925	
Обеспечение жизнедеятельности подведомственных учреждений	Управление образования администрации Шушенского района	078	0709	0120091010	612	-	-	-	-	54,925	Проведение текущего ремонта здания (замена окон)
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Управление образования администрации Шушенского района	078	0709	0120091810	612	-	70,000	70,000	70,000	210,000	Награждение педагогов, участвующих в конкурсе «Учитель года»
Всего по подпрограмме						67653,150	68308,646	68308,646	68308,646	272579,088	

Руководитель Управления образования

В. Ю. Киримов



**Приложение № 4**  
к муниципальной программе  
«Развитие образования Шушенского»

**1. Паспорт подпрограммы № 3**  
**«Развитие Российского движения школьников»**

Наименование подпрограммы	«Развитие Российского движения школьников»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие образования Шушенского района»
Исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации Шушенского района Администрация Шушенского района (РМБУ «Молодежный центр «Юг»)
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Управление образования администрации Шушенского района Администрация Шушенского района (РМБУ «Молодежный центр «Юг»)
Цель и задачи подпрограммы	Цель: реализация государственной политики в области воспитания подрастающего поколения через развитие Российского движения школьников в районе. Задачи: 1. Создание единой муниципальной системы воспитания в рамках четырех направлений деятельности Российского движения школьников. 2. Координация и объединение усилий ведомств и организаций территории, занимающихся воспитанием детей и подростков. 3. Развитие единого информационного пространства в рамках деятельности Российского движения школьников.
Целевые индикаторы	1. Доля обучающихся, ставших участниками и активистами движения РДШ и Юнармии от общего количества обучающихся в районе (увеличение до 35% к 2024 г.). 2. Количество, созданных в общеобразовательных организациях юнармейских отрядов (увеличение до 14 шт. к 2024 г.). 3. Количество, созданных в общеобразовательных организациях юнармейских комнат (увеличение до 4 шт. к 2024 г.).
Сроки реализации подпрограммы	2020-2024 г.
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период с 2020 по 2023 годы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 2400,000 тыс. рублей, в том числе районного бюджета 2400,000 тыс. рублей по годам: 2020 г. – 480,000 тыс. руб. 2021 г. – 480,000 тыс. руб. 2022 г. – 480,000 тыс. руб. 2023 г. – 480,000 тыс. руб. 2024 г. – 480,000 тыс. руб.
Системы организации контроля за исполнением подпрограммы	Текущее управление реализацией мероприятий подпрограммы и текущий контроль за достижением конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств подпрограммы осуществляется Управлением образования администрации Шушенского района

**2. Основные разделы подпрограммы.**

**2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.**

В целях реализации государственной политики воспитания подрастающего поколения, в соответствии с Указом президента России В. В. Путина о создании общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (далее – РДШ) в Шушенском районе с 2017 года начался процесс вовлечения обучающихся в ряды РДШ.

Пилотной площадкой в районе по реализации мероприятий РДШ в 2017 году стала Ильичевская школа.

На основании постановления администрации Шушенского района от 13.11.2018 г. № 1239 создан Муниципальный совет по развитию и координации деятельности общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»; утверждена структура РДШ в Шушенском районе; Молодежный Центр «Юг» определен муниципальным куратором движения.

Развитие Российского движения в территории и вхождение школьников в ряды организации проходит при активном межведомственном взаимодействии образования и молодежной политики.

В РДШ по состоянию на 01.09.2021 года 1383 участника и 778 активистов из 14 школ, деятельность которых осуществляется в формате: добровольческих отрядов, пресс-центров, волонтерских отрядов, включенности в различные флагманские программы.

В районе создано 10 юнармейских отрядов, принято в ряды юнармейцев 196 бойцов из 10 общеобразовательных учреждений.

Участники юнармейского движения проходят обучение в различных профильных сменах на базе краевого Центра допризывной подготовки и военно-патриотического воспитания молодежи «Юнармия», расположенного в п. Емельяново. Принимают участие в различных военно-патриотических соревнованиях и мероприятиях районного, зонального и краевого уровня.

В муниципалитете также созданы 14 отрядов юных инспекторов движения – 140 чел.; – в волонтерских отрядах различной направленности – 1190 учащихся, из них: патриотической направленности – 249 чел.; профилактика здорового образа жизни – 340 чел.; осуществляющих деятельность по месту жительства – 174 чел. и др.;

– органы детского ученического самоуправления работают во всех 14 школах района, в них детей-активистов – 778 чел.

Одним из проблемных мест в развитии РДШ и движения Юнармия в районе является низкая материальная база образовательных организаций и отсутствие финансирования на РДШ и Юнармию, что не позволяют:

- в системе проводить Школы лидеров РДШ и учебно-тренировочных сборов юнармейцев на базе муниципального детского оздоровительного лагеря «Журавленок»
- создать и оборудовать школьные юнармейские комнаты;
- приобрести нужную форму для участников юнармейского движения;
- организовать участие в зональных и краевых мероприятиях РДШ и юнармейского движения.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.**

Целью подпрограммы является реализация государственной политики в области воспитания подрастающего поколения через развитие Российского движения школьников в районе.

Для этого необходимо решить следующие задачи:

1. Создать единую муниципальную систему воспитания в рамках четырех направлений деятельности Российского движения школьников.
2. Осуществлять координацию и объединение усилий ведомств и организаций тер-

ритории, занимающихся воспитанием детей и подростков.

3. Сформировать и развивать единое информационное пространство в рамках деятельности Российского движения школьников.

Реализация данных задач будет осуществлена с 2020 по 2024 г.

Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

- доля обучающихся, ставших участниками и активистами движения РДШ и Юнармии от общего числа обучающихся в районе;
- количество созданных юнармейских отрядов в общеобразовательных организациях;
- количество оборудованных юнармейских комнат на базе общеобразовательных организаций.

**2.3. Механизм реализации мероприятий подпрограммы.**

Реализацию подпрограммы осуществляют: Администрация Шушенского района (РМБУ «Молодежный центр «Юг») и муниципальные общеобразовательные организации Шушенского района.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы, согласно приложению № 2 к подпрограмме (далее – мероприятия подпрограммы).

Главными распорядителями средств районного бюджета являются:

Управление образования администрации Шушенского района и Администрация Шушенского района (РМБУ «Молодежный центр «Юг»).

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммы осуществляется путем предоставления районному муниципальному бюджетному учреждению «МЦ «Юг» за счет средств районного на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) на 2020-2024 годы.

Увеличение количества обучающихся, ставших участниками и активистами движения РДШ и Юнармии, произойдет за счет:

- вовлечения в ряды движения учащихся начального звена всех 14 школ района;
- реализации мероприятий, проектов, программ, направленных на развитие РДШ и Юнармии в районе;
- проведения ежегодной районной Школы лидеров РДШ на базе муниципального детского оздоровительного лагеря Журавленок.

Юнармейские отряды созданы в общеобразовательных организациях за счет обучения педагогов-организаторов ОБЖ на базе краевого Центра допризывной подготовки и военно-патриотического воспитания молодежи «Юнармия» в п. Емельяново, а также обучения педагогов-организаторов на ежегодной районной Школе лидеров РДШ на базе муниципального детского оздоровительного лагеря Журавленок.

**Юнармейские отряды созданы:**

2020 г. – в Каптыревской, Субботинской, Иджинской СОШ (всего 10);

2021 г. – Шунерской, Дубенской, Нижне-Койской ООШ (всего 13);

2022 г. – Шушенской НОШ (всего – 14).

2.3.3. В течение трех лет за счет средств подпрограммы созданы и оборудованы юнармейские комнаты в трех общеобразовательных организациях:

2020 г. – Шушенская СОШ № 1;

2021 г. – Шушенская СОШ № 2;

2022 г. – Шушенская СОШ № 3.

**2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.**

Управление реализацией подпрограммы осуществляет управление образования администрации Шушенского района.

Управление образования администрации Шушенского района, несет ответственность за выполнение мероприятий подпрограммы, по которым является главными распорядителями средств, а также за целевое использование этих средств.

Управление образования администрации Шушенского района, 2 раза в год (по полугодиям), не позднее 10 августа отчетного года и 10 февраля года, следующего за отчетным, а по итогам года – до 10 марта года, следующего за отчетным, направляет отчеты о реализации мероприятий, для обобщения и передачи в отдел экономического развития и муниципального заказа и финансового управления администрации Шушенского района.

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляют управление образования администрации Шушенского района.

Контроль за целевым использованием, возврата средств краевого бюджета осуществляет финансовое управление администрации Шушенского района.

Контроль за результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств краевого бюджета осуществляет отдел экономического развития и муниципального заказа.

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности.**

Реализация подпрограммных мероприятий за период 2020-2024 годов позволит:

– увеличить долю обучающихся, ставших участниками и активистами движения РДШ и Юнармии от общего количества обучающихся в районе до 35% к 2024 г.;

– увеличить количество, созданных в общеобразовательных организациях юнармейских отрядов (увеличение до 14 шт. к 2024 г.);

– увеличить количество созданных юнармейские комнат на базе общеобразовательных организаций до 4 шт. к 2024 г.

Реализация мероприятий подпрограммы способствует также следующим социально-педагогическим эффектам:

- увеличение количества обучающихся, занятых во внеурочной деятельности;
- снижение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;
- укрепление физического здоровья школьников и улучшение показателей при сдаче нормативов ВФСК ГТО;
- достижение личностных результатов школьников в различных областях деятельности и пополнение портфолио достижений учащихся.

**2.6. Мероприятия подпрограммы**

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

**2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств районного бюджета. Объем расходов средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 2400,000 тыс. рублей.

Приложение № 1  
к паспорту подпрограммы № 2  
«Развитие Российского движения школьников в Шушенском районе»

## Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевой индикатор	Единица измерения	источник информации	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Цель: реализация государственной политики в области воспитания подрастающего поколения через развитие Российского движения школьников в районе.							
1.1	Доля обучающихся, ставших участниками и активистами движения РДШ и Юнармии	%		25	30	30	35
1.2.	Созданы в общеобразовательных организациях: юнармейские отряды	%		10	13	13	14
1.3.	Созданы в общеобразовательных организациях: юнармейские отряды	%		2	3	3	4

Руководитель Управления образования

В. Ю. Киримов

Приложение № 2  
к Паспорту подпрограммы № 3  
«Развитие Российского движения школьников»

## Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации									Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)	
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2021	2022	2023	2024	Итого на период		
Цель: реализация государственной политики в области воспитания подрастающего поколения через развитие Российского движения школьников в районе													
Задача № 1 Создание единой муниципальной системы воспитания в рамках четырех направлений деятельности Российского движения школьников													
		Управление образования администрации Шушенского района	078	0707	0130092150	612	100,630					100,630	Реализация мероприятий, проектов, программ, направленных на развитие движение РДШ в районе
		Управление образования администрации Шушенского района	078	0707		622	15,090					15,090	Реализация мероприятий, проектов, программ, направленных на развитие движение РДШ в районе
		Управление образования администрации Шушенского района	078	0707	0130092160	612	252,500	327,500	327,500	327,500		1 235,000	Реализация мероприятий, проектов, программ, направленных на развитие движения Юнармия в районе
		Управление образования администрации Шушенского района	078	0707		622	75,000					75,000	Реализация мероприятий, проектов, программ, направленных на развитие движения Юнармия в районе
		Управление образования администрации Шушенского района					36,780	152,500	152,500	152,500		494,280	Участие в зональных, краевых мероприятиях
Всего по подпрограмме							480,000	480,000	480,000	480,000		1 920,000	

Руководитель Управления образования

В. Ю. Киримов

Приложение № 5  
к муниципальной программе  
«Развитие образования Шушенского района»

## Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации								
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2021	2022	2023	2024	Итого на период
Муниципальная программа	«Развитие образования Шушенского района»	всего расходное обязательство по программе	X	X	X	X	945449,779	885882,900	875315,842	858553,537	3565202,058
		в том числе по ГРБС:									-
		Управление образования администрации Шушенского района	078	X	X	X	945412,999	885730,400	875163,342	858401,037	3564707,778
		Администрация Шушенского района	009	X	X	X	36,780	152,500	152,500	152,500	494,280
Подпрограмма 1	«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	всего расходное обязательство по программе	X	X	X	X	877316,629	817094,254	806527,196	789764,891	3290702,970
		в том числе по ГРБС:									-
		Управление образования администрации Шушенского района	078	X	X	X	877316,629	817094,254	806527,196	789764,891	3290702,970
		Администрация Шушенского района	009	X	X	X					-
Подпрограмма 2	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	всего расходное обязательство по программе	X	X	X	X	67653,150	68308,646	68308,646	68308,646	272579,088
		в том числе по ГРБС:									-
		Управление образования администрации Шушенского района	078	X	X	X	67653,150	68308,646	68308,646	68308,646	272579,088
		Администрация Шушенского района	009	X	X	X					-
Подпрограмма 3	«Развитие Российского движения школьников»	всего расходное обязательство по программе	X	X	X	X	480,000	480,000	480,000	480,000	1920,000
		в том числе по ГРБС:									-
		Управление образования администрации Шушенского района	078	X	X	X	443,220	327,500	327,500	327,500	1425,720
		Администрация Шушенского района	009	X	X	X	36,78	152,50	152,50	152,50	494,280

Руководитель Управления образования

В. Ю. Киримов

**Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы с учетом источников финансирования, в том числе уровням бюджетной системы**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2021 год
Муниципальная программа	«Развитие образования Шушенского района»	Всего	945449,779	885882,900	875315,842	858553,537	945449,779
		в том числе:					
		федеральный бюджет	42941,987	28834,600	21966,600	5257,300	42941,987
		краевой бюджет	507133,643	470153,200	466553,200	466553,200	507133,643
		районный бюджет	395374,149	386895,100	386796,042	386743,037	395374,149
	внебюджетные источники						
Подпрограмма 1	«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	Всего	877316,629	817094,254	806527,196	789764,891	877316,629
		в том числе:					
		федеральный бюджет	42941,987	28834,600	21966,600	5257,300	42941,987
		краевой бюджет	507133,643	470153,200	466553,200	466553,200	507133,643
		районный бюджет	327240,999	318106,454	318007,396	317954,391	327240,999
	внебюджетные источники						
Подпрограмма 2	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».	Всего	67653,150	68308,646	68308,646	68308,646	67653,150
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	-	-	-	-	-
		районный бюджет	67653,150	68308,646	68308,646	68308,646	67653,150
	внебюджетные источники						
Подпрограмма 3	«Развитие Российского движения школьников».	Всего	480,000	480,000	480,000	480,000	480,000
		в том числе:					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	-	-	-	-	-
		районный бюджет	480,000	480,000	480,000	480,000	480,000
	внебюджетные источники						

Руководитель Управления образования

В. Ю. Киримов

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 18.03.2022

пгт Шушенское

№ 323

**О внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 24.11.2020 г. № 1061 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальные дошкольные образовательные учреждения и дошкольные группы муниципальных общеобразовательных учреждений Шушенского района» (в редакции от 14.09.2021 № 986).**

В соответствии со ст. 5, 9, 55, 64 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь Уставом Шушенского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Шушенского района от 24.11.2020 № 1061 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальные дошкольные образовательные учреждения и дошкольные группы муниципальных общеобразовательных учреждений Шушенского района» (далее-Порядок) изменения согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Шушенского района по социальным вопросам и общественно-политической работе Пивень Л. В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района и применяется к правоотношениям, возникающим с 01.03.2022 года.

Исполняющий полномочия главы Шушенского района

Л. В. Пивень

**Приложение**  
к постановлению администрации  
Шушенского района  
от 18.03.2022 № 323

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальные дошкольные образовательные учреждения и дошкольные группы муниципальных общеобразовательных учреждений Шушенского района**

Пункт 1.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее-Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее-образовательные организации) и действует до 28.06.2026 года».

Дополнить Порядок пунктом 1.8. следующего содержания:

«Ребенок имеет право преимущественного приема в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.».

В пункте 3.5. Порядка, абзац пятый изложить в следующей редакции:  
«При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество (-а), (последнее – при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.».  
абзац восьмой исключить;  
абзац девятый считать абзацем восьмым.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.03.2022

пгт Шушенское

№ 325

**О внесении изменений в постановление администрации района от 11.10.2011 № 1057 «Об установлении предельной численности работников местного самоуправления (за исключением работников по охране, обслуживанию административных зданий и водителей)» (в редакции постановления администрации района от 14.04.2014 №422, от 05.02.2015 №129, от 30.07.2020 №669, от 09.10.2020 №893)**

В соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 02.03.2022 №158-п «О внесении изменения в постановление Совета администрации Красноярского края от 14.11.2006 №348-п «О формировании прогноза расходов консолидированного бюджета Красноярского края на содержание органов местного самоуправления и муниципальных органов», руководствуясь статьями 15,18,21 Устава Шушенского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации района от 11.10.2011 №1057 «Об установлении предельной численности работников местного самоуправления (за исключением работников по охране, обслуживанию административных зданий и водителей)», следующие изменения:

1.1. приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района.

Глава Шушенского района

Д. В. Джигренюк

**Приложение № 1**  
к Постановлению администрации  
Шушенского района  
от 18.03.2022 № 325

**Предельная численность работников администрации Шушенского района, органов администрации Шушенского района, (за исключением работников по охране, обслуживанию административных зданий и водителей)**

№ п/п	Наименование	Предельная численность, ед.	в том числе муниципальных служащих Шушенского района, ед.
1	Администрация Шушенского района	39	39
2	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района	5	5

№ п/п	Наименование	Предельная численность, ед.	в том числе муниципальных служащих Шушенского района, ед.
3	Управление образования администрации Шушенского района	9	9
4	Отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Шушенского района	6	6
5	Финансовое управление администрации Шушенского района	14	14
6	Всего	73	73

### Информация по проведению мероприятий по отлову и содержанию животных без владельцев

Муниципальное образование Шушенский район исполняет полномочия по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию животных без владельцев в соответствии с Законом Красноярского края от 13.06.2013 №4-1402 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов края отдельными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев».

14.03.2022 г. был заключен муниципальный контракт на оказание услуг по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию животных без владельцев с ООО «Уют-Комфорт».

Администрация района напоминает, что отлов животных без владельцев происходит только по поступившим обращениям. Исполнители мероприятий осуществляют отлов животных без владельцев только на основании информации, поступившей от уполномоченного органа. Плановые мероприятия по отлову животных без владельцев не осуществляются.

В соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019г № 751-п «Об утверждении порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Красноярского края» организация обязана после отлова животных без владельцев, осуществить возврат из приюта на прежние места обитания, не проявляющие немотивированной агрессивности, после завершения в приюте мероприятий по стерилизации, маркированию, карантинированию, лечению, вакцинации, осуществляемых в течение 10 дней с даты поступления животного без владельца в приют.

Не могут быть возвращены на прежние места обитания агрессивные животные. Такие животные содержатся в приюте до наступления естественной смерти или до момента передачи таких животных новым владельцам.

Животных, содержащихся в приютах для животных, умерщвлять запрещено, за исключением случаев необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных при наличии достоверно установленных специалистом неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного, и соответствующая процедура должна производиться специалистом в области ветеринарии гуманными методами.

Отловленные и помещенные в приюты животные, имеющие на ошейниках или иных предметах сведения о владельцах, подлежат возврату их владельцам.

При наличии возможности определить информацию о местонахождении владельца животного исполнитель уведомляет собственника животного любым доступным способом об отлове животного и передаче его в приют.

Возврат потерявшегося животного его владельцу осуществляется при наличии документов, подтверждающих право собственности на потерявшееся животное; фото или видеоматериалов, позволяющих определить принадлежность потерявшегося животного владельцу.

Возврат потерявшегося животного его владельцу осуществляется исполнителем мероприятий в течение 24 часов с момента обращения владельца потерявшегося животного.

В случае возврата потерявшегося животного собственнику исполнитель мероприятий имеет право на возмещение его собственником необходимых расходов, связанных с содержанием животных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация о необходимости проведения отлова животных без владельцев должна содержать характеристику животного без владельца, сведения о его местонахождении, для юридических лиц – наименование, адрес юридического лица, контактный телефон, фамилию, имя, отчество, подпись руководителя юридического лица или иного уполномоченного представителя юридического лица (для письменных обращений), для физических лиц – фамилию, имя, отчество, домашний адрес, контактный телефон, подпись физического лица (для письменных обращений).

Информацию о необходимости проведения отлова животных без владельцев можно направлять по адресу: 662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, телефон: (39139) 3-56-67, e-mail: mku2442@mail.ru.

### ИЗВЕЩЕНИЕ

**Муниципальное казенное учреждение «Земля и имущество Шушенского района» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, с разрешенным использованием: Обслуживание автотранспорта, код 4.9 (в части размещения постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе не указанных в коде 2.7.1).**

#### 1. Общие положения

1.1. Основание проведения аукциона:

лот № 1 – постановление администрации Шушенского района от 18.03.2022 г. №321

«О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

1.2. Организатор аукциона – Муниципальное казенное учреждение «Земля и имущество Шушенского района» (далее – МКУ «Земля и имущество»).

Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере арендной платы.

1.3. Аукцион проводится в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

1.4. Дата проведения аукциона – 25 апреля 2022 года:

лот № 1 – в 10-00 час, по местному времени по адресу: Красноярский край, Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 2 этаж, зал заседаний, администрация Шушенского района.

1.5. Регистрация участников аукциона – 25 апреля 2022 года:

лот № 1 – с 09-30 час. до 09-45 час. по местному времени по адресу: Красноярский край, Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, каб. 32.

1.6. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 22 марта 2022 года.

1.7. Дата окончания приема заявок – 21 апреля 2022 года.

1.8. Время и место приема заявок – рабочие дни: с 9-00 час. до 12-00 час. и с 13-00 час. до 17-00 час. по адресу: Красноярский край, Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, каб. 32, контактный телефон: (39139) 3-56-67.

1.9. Дата, время и место определения участников аукциона – 22 апреля 2022 года в 10-00 час. по адресу: Красноярский край, Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, каб. 32.

1.10. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 25 апреля 2022 года после завершения аукциона по адресу: Красноярский край, Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 2 этаж, зал заседаний, администрация Шушенского района.

Время и место ознакомления претендента с документацией по подготовке аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка – в рабочие дни: с 8-00 час. до 12-00 час. и с 13-00 час. до 17-00 час. по адресу: Красноярский край, Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, каб. 32, МКУ «Земля и имущество», в периодическом печатном издании «Ведомости» Шушенского района, а также на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

1.11. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения, а также публикуется в периодическом печатном издании «Ведомости» Шушенского района. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

1.12. Сведения о предмете аукциона:

Лот № 1

Предмет аукциона	Право на заключение договора аренды земельного участка
Срок аренды	5 лет
Кадастровый номер земельного участка	24:42:5100002:188
Местонахождение земельного участка	Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, территория Сизинского сельсовета, в районе СШГЭС
Общая площадь, кв. м	4118
Категория земель	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения
Разрешенное использование	Обслуживание автотранспорта, код 4.9 (в части размещения постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе не указанных в коде 2.7.1)
Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы), руб.	31600 (тридцать одна тысяча шестьсот) рублей
Сумма задатка для участия в аукционе, руб.	6320 (шесть тысяч триста двадцать) рублей
Реквизиты счета для перечисления задатка	УФК по Красноярскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района л/с 05193019000), ИНН 2442008063, КПП 244201001, банковский счёт 40102810245370000011, казначейский счет 03232643046590001900 Отделение Красноярск Банка России/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, БИК 010407105
Величина повышения начальной цены предмета аукциона – «шаг аукциона», руб.	900 (девятьсот) рублей

### Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

Техническое присоединение к электрическим сетям осуществляется ПАО «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири». Предельная свободная мощность электрической сети, максимальная нагрузка, плата за подключение объекта строительства рассчитываются ПАО «Межрегиональная распределительная сетевая компания Сибири», в соответствии с проектной документацией.

### II. Заявки на участие в аукционе

2.1. Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1. заявку по форме (приложение № 1 к извещению);  
2. платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении аукциона задатка, в счет обеспечения оплаты за право заключения договора аренды земельного участка;

3. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой – у претендента.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

2.2. Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.3. Заявки на участие в аукционе принимаются организатором аукциона с обязательной информацией:

– об обратном адресе;

– полным наименованием заявителя;

– указанием ИНН и реквизитов счёта для возврата задатка.

2.4. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

2.5. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

2.6. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток на указанный в извещении о проведении аукциона счет (счета) организатора аукциона. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет (счета) организатора аукциона, является выписка (выписки) со счета (счетов) организатора аукциона.

2.7. В день определения участников аукциона, установленный в извещении о проведении аукциона, организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

Организатор торгов вправе проверить достоверность информации, предоставленной заявителями.

### III. Порядок проведения аукциона

3.1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте в соответствующий день и час.

3.2. Аукцион ведет аукционист. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены на права заключения договора аренды земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

3.3. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального и каждого очередного размера арендной платы земельного участка в случае, если готовы заключить Договор в соответствии с этим размером.

3.4. Каждый последующий размер арендной платы земельного участка аукционист назначает путём увеличения текущего размера на «шаг аукциона». После объявления очередного размера арендной платы земельного участка аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер аренды земельного участка в соответствии с «шагом аукциона».

3.5. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 9 статьи 39.12, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона;

3.6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона;

3.7. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона

3.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

3.9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

3.10. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;

3.11. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся;

3.12. Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте;

3.13. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статье порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

### IV. Заключительные положения

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты права аренды земельного участка в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре аренды земельного участка.

Право аренды на земельный участок переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Расходы по государственной регистрации договора аренды земельного участка возлагаются на победителя аукциона.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении аукциона, регулируются законодательством Российской Федерации.

#### Приложение № 1

к извещению  
ОРГАНИЗАТОРУ АУКЦИОНА  
Муниципальному казенному  
учреждению «Земля и имущество  
Шушенского района»  
(МКУ «Земля и имущество»)

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_, для \_\_\_\_\_,

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, и с условиями проведения аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, а также изучив предмет аукциона

(полное наименование юридического лица или

фамилия, имя, отчество

и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемый далее «Заявитель», в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

предварительно согласен на использование Продавцом персональных данных согласно ст. 3 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, действующего на основании \_\_\_\_\_,

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, обязуюсь

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный Правилами организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденного ст. 39.11, ст. 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ;

2) в случае признания победителем аукциона, в течение тридцати дней со дня направления Организатором аукциона проекта договора купли-продажи земельного участка или проекта договора аренды земельного участка, подписать и представить указанный договор Организатору аукциона.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен и согласен.

Заявка составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой — у Заявителя.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукциона, и опись документов, которая составляется в двух экземплярах.

Адрес, контактный номер телефона и банковские реквизиты Заявителя:

Подпись Заявителя

или полномочного представителя

Заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заявка принята Организатором аукциона

Муниципальное казенное учреждение «Земля и имущество Шушенского района»  
(полное наименование организатора аукциона)

Дата и время принятия заявки:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Регистрационный номер заявки: № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного

лица Организатора аукциона \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 2  
к извещению

#### ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_\_\_

находящегося в государственной собственности земельного участка

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

рп. Шушенское

Муниципальное образование «Шушенский район»,

(наименование арендодателя)

в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района, через председателя

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

(наименование арендатора)

действующая на основании \_\_\_\_\_,

(положения, распоряжения, решения, устава, иного документа)

именуемая в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

#### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. На основании \_\_\_\_\_, Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель \_\_\_\_\_

(категория земель)

с кадастровым № \_\_\_\_\_, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): \_\_\_\_\_, (далее — Участок), для использования в целях \_\_\_\_\_

(разрешенное использование)

в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, прилагаемом к Договору и являющимся его неотъемлемой частью (приложение 1), общей площадью \_\_\_\_ кв. м. (\_\_\_\_\_).

Участок передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора (приложение 1).

1.2. На Участке имеются:

(объекты недвижимого имущества и их характеристики)

#### 2. СРОК ДОГОВОРА.

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе государственной регистрации.

Договор, заключенный на срок менее, чем один год, вступает в силу с даты его подписания Сторонами<sup>1</sup>.

#### 3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ.

3.1. Размер арендной платы за Участок определяется методикой расчета арендной платы, принятой в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и органа местного самоуправления.

3.2. В случае изменения методики расчета арендной платы или внесения изменений в действующую (введение коэффициентов к ставкам арендной платы, установление базовых ставок арендной платы и т.д.), обусловленных правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органа местного самоуправления, размер арендной платы изменяется Арендодателем автоматически в бесспорном и одностороннем порядке с момента вступления в силу соответствующего правового акта, о чем Арендатор своевременно извещается в письменной форме.

3.3. Арендатор обязан перечислять арендную плату в размере и порядке, установленном Арендодателем в соответствующем уведомлении с момента его получения.

3.4. Размер арендной платы за Участок составляет:

— за \_\_\_\_\_ год (\_\_\_\_\_ дня) — \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ руб.

3.5. Арендная плата по настоящему договору начисляется с \_\_\_\_\_.

3.6. Расчет арендной платы определен в приложении 2 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

<sup>1</sup> Договор аренды земельного участка, заключенный на срок менее одного года, не подлежит государственной регистрации.

3.7. Арендная плата вносится Арендатором в течение 30 дней со дня подписания Договора путем перечисления на счет: \_\_\_\_\_

(реквизиты счета)

3.8. Арендная плата за каждый последующий год вносится Арендатором в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ подлежащего оплате года путем перечисления на счет, указанный в п. 3.7 Договора.

3.9. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в п. 3.7 Договора.

3.10. Внесение арендной платы по настоящему Договору осуществляется отдельным поручением за оплачиваемый период. В графе назначение платежа обязательно указывается период, за который производится оплата, номер и дата договора аренды.

3.11. Неиспользование Участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

##### 4.1. Арендодатель имеет право на следующие действия:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора, а также требований земельного законодательства.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендаторов, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению при использовании способами, приводящими к его порче, в случае нарушения условий Договора.

##### 4.2. Арендодатель обязан

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

##### 4.3. Арендатор имеет право

4.3.1. В установленном порядке сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.3.2. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.3. Арендатор имеет право на заключение нового договора аренды в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

##### 4.4. Арендатор обязан

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором и (или) изменениями к нему, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.6. Выполнять на Участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.7. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Участку и находящимся на нём объектам, перечисленным в пункте 1.2. Договора, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка и расположенных на нём объектов.

4.4.8. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю по акту приёма-передачи в срок до \_\_\_\_\_.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, адреса местонахождения (проживания).

4.4.10. Заключать путём подписания уполномоченным лицом и скреплением печатью дополнительные соглашения к настоящему Договору.

4.4.11. В течение 30 дней после подписания Договора и изменений к нему передать его на государственную регистрацию в учреждение государственной регистрации.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1% от размера невнесенной арендной платы

за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.8. Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

#### 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленных законом порядках.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.3.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии (в состоянии и качестве не хуже первоначального).

#### 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ.

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Договор субаренды Участка, а также договор передачи прав и обязанностей по Договору, заключенные на срок более одного года, подлежат государственной регистрации Арендатором и направляются Арендодателю в 10-дневный срок после его подписания для последующего учета.

8.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

8.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды Участка, а также договор передачи прав и обязанностей по Договору прекращают своё действие.

8.4. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.5. В случае заключения договора аренды на срок более 1 года, Договор составляется в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган государственной регистрации.

В случае заключения договора аренды на срок менее года, Договор составляется в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

#### 9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ.

9.1. Приложение № 1 – акт приема-передачи земельного участка

##### РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### АРЕНДОДАТЕЛЬ

##### АРЕНДАТОР

Юридический адрес:  
Финансовые реквизиты:

Юридический адрес:  
Финансовые реквизиты:

##### ПОДПИСИ СТОРОН

Председатель

\_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И. О.  
М. П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И. О.  
М. П.

##### Приложение № 1

к договору аренды

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

##### АКТ

##### приема-передачи земельного участка, предоставленного на праве аренды.

рп. Шушенское

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Арендодатель: Муниципальное образование «Шушенский район»,** именуемый в дальнейшем «Передающая сторона», в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района, через председателя \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, передало, а **арендатор** \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Принимающая сторона», действующая на основании \_\_\_\_\_, принял земельный участок площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв. м, из земель \_\_\_\_\_ с кадастровым № \_\_\_\_\_, находящегося по адресу (имеющего адресные ориентиры): \_\_\_\_\_,

(далее Участок), для \_\_\_\_\_ .

Участок предоставлен «Принимающей стороне» на основании \_\_\_\_\_ .

Земельный участок соответствует его количественным и качественным характеристикам согласно условиям вышеназванного договора.

Земельный участок находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями его предоставления.

Взаимных претензий у сторон не имеется.

Участок передал \_\_\_\_\_  
Председатель  
(Ф. И. О.) м. п. \_\_\_\_\_ (подпись)

Участок приняла \_\_\_\_\_  
Арендатор м. п. \_\_\_\_\_ (подпись)

Директор МКУ «Земля и имущество»

В. Н. Минжитский

**Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» информирует о предоставлении в аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.**

Характеристика земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, территория Сизинского сельсовета, в районе ручья Петрованова.
- Площадь земельного участка: 40000,0 кв. м.
- Разрешенное использование: скотоводство (код по классификатору – 1.8).

Характеристика земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, территория Иджинского сельсовета, вблизи д. Ермолаево.
- Площадь земельного участка: 74635,0 кв. м.
- Разрешенное использование: скотоводство (код по классификатору – 1.8).

Характеристика земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, территория Ильичевского сельсовета, вблизи д. Ермолаево.
- Площадь земельного участка: 78016,0 кв. м.
- Разрешенное использование: скотоводство (код по классификатору – 1.8).

Характеристика земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, территория Казанцевского сельсовета, вблизи с. Казанцево, в районе ул. Светлой.
- Кадастровый номер земельного участка: 24:42:0301006:586.
- Площадь земельного участка: 8240,0 кв. м.
- Разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках.

Директор МКУ «Земля и имущество»

В. Н. Минжитский

Администрация Шушенского района, в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» сообщает, что информацию о возможности предоставления в аренду земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения для ведения крестьянско-фермерского хозяйства, расположенного по адресу: Красноярский край, Шушенский район, вблизи с. Шунеры, площадью 100000 кв. м, с кадастровым номером 24:42:0501003:276, опубликованную в печатном издании «Ведомости» Шушенского района №4 от 04.03.2022 г., и опубликованной на сайте [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), [arshush.ru](http://arshush.ru) считать недействительной

Директор МКУ «Земля и имущество»

В. Н. Минжитский

**Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» информирует о предоставлении в аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.**

Характеристика земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: Красноярский край, Шушенский район, вблизи п. Ильичево, контур №56, 27, 71, 74, 75.
- Площадь земельного участка: 160000 кв. м.
- Разрешенное использование: «скотоводство» (код по классификатору – 1.8).

Характеристика земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Шушенский район, вблизи п. Ильичево, контур №66.
- Площадь земельного участка: 130000 кв. м.
- Разрешенное использование: «скотоводство» (код по классификатору – 1.8).

**Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка из земель населенных пунктов.**

Характеристика земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, д. Корнилово, в районе ул. Большой.
- Площадь земельного участка: 1500,0 кв. м.
- Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, код 2.2.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка в срок с 22.03.2022 г. по 23.04.2022 г.

Заявления подаются на бумажном носителе лично или через законного представителя: 662710, Красноярский край, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №32.

Дополнительную информацию можно получить по тел. 8 (39139) 3-56-67 или обратиться по адресу: пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №27, понедельник – пятница с 08-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00 по местному времени.

Директор МКУ «Земля и имущество»

В. Н. Минжитский

**Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка из земель населенных пунктов.**

Характеристики земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, с. Средняя Шушь, в районе ул. Свердлова, 8.
- Площадь земельного участка: 3953,0 кв. м.
- Разрешенное использование: Для ведения личного подсобного хозяйства, код 2.2

(в части производства сельскохозяйственной продукции и содержания птицы и скота в целях удовлетворения личных потребностей, размещения гаража для легкового транспорта и иных вспомогательных сооружений, размещения жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка в срок с 22.03.2022 г. по 22.04.2022 г.

Заявления подаются на бумажном носителе лично или через законного представителя: 662710, Красноярский край, пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №32.

Дополнительную информацию можно получить по тел. 8 (39139) 3-56-67 или обратиться по адресу: пгт Шушенское, ул. Ленина, 64, 1 этаж, кабинет №32, понедельник – пятница с 08-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00 по местному времени.

Директор МКУ «Земля и имущество»

В. Н. Минжитский

**Администрация Шушенского района в лице Муниципального казенного учреждения «Земля и имущество Шушенского района» сообщает о предоставлении в аренду земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения.**

Характеристики земельного участка:

- Адрес (местоположение) земельного участка: Российская Федерация, Красноярский край, Шушенский район, территория Ильичевского сельсовета, вблизи п. Зарничного.
- Площадь земельного участка: 120965,0 кв. м.
- Разрешенное использование: «животноводство» (код по классификатору – 1.7).

Директор МКУ «Земля и имущество»

В. Н. Минжитский