

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 28 » февраля 2025 г. пгт Шушенское № 302

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Шушенского района

по принципу «одного окна»

В целях повышения инвестиционного потенциала Шушенского района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законом Красноярского края от 11.07.2019 № 7-2919 «Об инвестиционной политике в Красноярском крае», руководствуясь статьями 18,21 Устава Шушенского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Шушенского района по принципу «одного окна» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Шушенского района в сети Интернет <https://arshush.gosuslugi.ru>.

Исполняющий полномочия

главы Шушенского района                                               Р.В. Куйчик

Приложение к постановлению администрации Шушенского района от 28.02.2025 № 302

**Регламент**

**сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Шушенского района по принципу «одного окна»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Шушенского района по принципу «одного окна» (далее - Регламент) определяет сроки и последовательность действий органов администрации Шушенского района, по оказанию содействия улучшения инвестиционного климата Шушенского района, организационному обеспечению и оказанию консультационной поддержки субъектам инвестиционной деятельности, реализующих и (или) планирующих реализацию инвестиционных проектов на территории Шушенского района (далее - сопровождение инвестиционных проектов), направлен на снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов путем установления механизма взаимодействия инвесторов с органами администрации Шушенского района.

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие понятия:

**инвестор** - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий капитальные вложения с использованием собственных и/или привлеченных средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и обеспечивающий их целевое использование;

**инвестиционная деятельность** - вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

**инвестиционный проект** - комплекс мероприятий по реализации инвестиционной инициативы, направленной на создание новых производств, объектов капитального строительства, реконструкцию или модернизацию действующих производств, предполагающий вложение финансовых и материальных средств в целях последующего получения экономической и иной выгоды;

**инициатор инвестиционного проекта** - лицо, выступающее с обоснованием необходимости и возможности реализации инвестиционного проекта на территории Шушенского района;

**инвестиционная площадка** - свободный земельный участок, земельный участок с расположенными на нем зданиями, сооружениями, инженерной инфраструктурой, находящиеся в муниципальной собственности Шушенского района, или частной собственности, или земельный участок, право собственности на который не разграничено, предоставляемые инвестору на договорной основе для реализации инвестиционного проекта;

**инвестиционный портал Шушенского района** - информационный раздел сайта, который сопровождается администрацией Шушенского района, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://arshush.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/investitsionnaya-deyatelnost/>, для обеспечения инвесторов и инициаторов необходимой информацией об инвестиционном потенциале района;

**реестр инвестиционных проектов** - перечень инвестиционных проектов, сопровождаемых администрацией Шушенского района;

**инвестиционный уполномоченный** - должностное лицо администрации Шушенского района, наделенное официальными полномочиями по привлечению инвестиций в экономику района и содействию реализации инвестиционных проектов – первый заместитель главы Шушенского района;

**команда сопровождения инвестиционного проекта** - представители органов местного самоуправления Шушенского района, организаций, инвестиционный уполномоченный, принимающие участие в сопровождении инвестиционного проекта*;*

Сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» (далее – сопровождение инвестиционного проекта) – комплекс информационно-консультационных и организационных мер, направленных на обеспечение содействия субъектам инвестиционной деятельности при разработке и реализации инвестиционных проектов на территории Шушенского района. по содействию инвестору в реализации инвестиционного проекта на территории Шушенского района, организуемый администрацией Шушенского района при взаимодействии с командой проекта.

1.3. Основные принципы отношений, связанных с сопровождением инвестиционного проекта:

* обеспечение равенства прав и законных интересов всех инвесторов;
* установление единого перечня документов для инициирования процедуры сопровождения инвестиционных проектов;
* прозрачность процедуры взаимодействия по консультированию и сопровождению инвестиционных проектов.

1.4. Реализация Регламента будет способствовать повышению эффективности:

* осуществления комплекса мер, включающего экономические и организационные меры, направленные на привлечение инвестиций в экономику района, а также соблюдение прав инвесторов;
* развития инфраструктуры района;
* оказания поддержки инвестору.

**2. Услуги, оказываемые администрацией Шушенского района при сопровождении инвестиционного проекта**

2.1. Комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору в реализации инвестиционного проекта на территории Шушенского района включает оказание следующих услуг:

2.1.1. рассмотрение обращений инвесторов и/или инициаторов инвестиционных проектов;

2.1.2. сопровождение инвестиционного проекта на различных этапах его реализации;

2.1.3. подбор инвестиционной площадки для реализации инвестиционного проекта;

2.1.4. оказание содействия в подборе мер государственной/муниципальной поддержки;

2.1.5. оказание содействия в подготовке комплекта документов на получение мер государственной/муниципальной поддержки;

2.1.6. организация взаимодействия с органами исполнительной власти Красноярского края и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными хозяйствующими субъектами;

2.1.7. содействие в привлечении средств инвестиционных фондов, федеральных и региональных институтов развития, кредитно-финансовых организаций, частных инвесторов для реализации инвестиционных проектов;

2.1.8. организация переговоров, деловых встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов в рамках реализации инвестиционных проектов на территории района;

2.1.9. оказание информационной поддержки в рамках реализации инвестиционного проекта;

2.1.10. содействие в участии в выставочных мероприятиях/презентаций на территории Красноярского края, Российской Федерации;

2.1.11. информационное освещение в средствах массовой информации хода реализации инвестиционного проекта, а также деятельности введенного в эксплуатацию предприятия;

2.1.12. иное содействие в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**3. Базовые условия инвестиционных проектов для сопровождения администрацией Шушенского района**

3.1. Инвестиционный проект должен соответствовать одному или нескольким условиям:

3.1.1. создание нового предприятия;

3.1.2. освоение нового вида деятельности;

3.1.3. расширение производства (услуги);

3.1.4. освоение новых видов продукции (услуг);

3.1.5. модернизация предприятия.

3.2. При расширении производства (услуги) и (или) модернизации предприятия инвестиционный проект должен соответствовать одному из следующих условий:

3.2.1. увеличение производственных мощностей;

3.2.2. увеличение объема продукции (услуги) и (или) увеличение ассортимента продукции (услуг);

3.2.3. изменение потребительских свойств продукции (услуги);

3.2.4. оснащение новым оборудованием.

3.3. При создании нового предприятия и (или) расширении производства инвестиционный проект должен предусматривать создание новых рабочих мест и (или) повышать производительность труда.

3.4. Администрация Шушенского района осуществляет сопровождение инвестиционных проектов за исключением инвестиционных проектов в сфере жилищного строительства и торговли.

**4. Взаимодействие с инвестором в случае первичного обращения в администрацию Шушенского района с целью реализации инвестиционного проекта на территории Шушенского района**

4.1. Основанием для сопровождения инвестиционного проекта является заявка инвестора на сопровождение инвестиционного проекта, представленная в администрацию Шушенского района по форме согласно приложению № 1 к Регламенту.

4.2. Заявка подается инвестором на бумажном носителе в администрацию Шушенского района по адресу: 662713, Красноярский край, Шушенский район,  
пгт Шушенское, ул. Ленина, д. 64 или в электронном виде путем направления по электронной почте на адрес e-mail: arshush@43.krskcit.ru.

4.3. Заявка на сопровождение инвестиционного проекта, поступившая в адрес администрации Шушенского района, подлежит регистрации и направлению Инвестиционному уполномоченному для сопровождения проекта в течение двух рабочих дней со дня поступления.

4.4. Инвестиционный уполномоченный проекта в течение трех рабочих дней проводит с инвестором установочные переговоры в форме телефонных переговоров, электронной переписки и при взаимодействии с инвестором заполняет форму Паспорта инвестиционного проекта в соответствии с приложением № 2 к Регламенту. Паспорт инвестиционного проекта подписывается инвестором.

4.5. В случае соответствия инвестиционного проекта базовым условиям инвестиционных проектов для сопровождения Инвестиционный уполномоченный организует переговоры с главой Шушенского района.

4.6. По итогам проведения переговоров Инвестиционный уполномоченный в течение пяти рабочих дней со дня проведения переговоров формирует в пределах своих полномочий проект соглашения о намерениях между администрацией Шушенского района и инвестором в соответствии с приложением № 3 к Регламенту.

4.7. Инвестор представляет в администрацию Шушенского района для целей заключения соглашения о намерениях бизнес-план инвестиционного проекта.

4.8. По итогам подписания соглашения о намерениях между администрацией Шушенского района и инвестором проекта, включают его в реестр инвестиционных проектов, сопровождаемых администрацией Шушенского района.

4.9. Администрация Шушенского района размещает информацию о проекте на инвестиционном портале Шушенского района, в котором агрегируется информация о сопровождаемых администрацией Шушенского района инвестиционных проектах.

4.10. Администрация Шушенского района ведет мониторинг реализации инвестиционного проекта.

4.11. При необходимости администрация Шушенского района выступает инициатором заключения соглашения о сотрудничестве между органами исполнительной власти Красноярского края и инвестором.

**5. Взаимодействие с инвестором и (или) инициатором инвестиционного проекта в случае первичного обращения в администрацию Шушенского района с целью решения проблемного вопроса в рамках реализации инвестиционного проекта на территории Шушенского района**

5.1. В случае обращения в администрацию Шушенского района инвестора и (или) инициатора инвестиционного проекта с целью решения проблемного вопроса администрация района:

5.1.1. в течение двух рабочих дней регистрирует запрос и направляет Инвестиционному уполномоченному.

5.2. Инвестиционный уполномоченный изучает проблемный вопрос;

5.2.1. направляет запросы в органы исполнительной власти Красноярского края и организации, в компетенции которых находится проблемный вопрос (в случае необходимости);

5.2.2. организует совещание с инвестором и (или) инициатором инвестиционного проекта;

5.2.3. в случае необходимости с целью поиска решения проблемного вопроса:

5.2.3.1. приглашает на совещание представителей органов исполнительной власти Красноярского края, хозяйствующих субъектов, в компетенции которых находится проблемный вопрос;

5.2.3.2. инициирует проведение заседания координационного совета по развитию предпринимательства и улучшения инвестиционного климата на территории Шушенского района, утвержденного постановлением администрации Шушенского района от 13.06.2019 № 515;

5.2.4. включает инвестиционный проект (при наличии) в реестр инвестиционных проектов.

**6. Взаимодействие с инвестором и (или) инициатором инвестиционного проекта в случае первичного обращения в администрацию Шушенского района с целью получения консультации в рамках реализации инвестиционного проекта на территории Шушенского района**

6.1. В случае обращения в администрацию Шушенского района инвестора и (или) инициатора инвестиционного проекта с целью получения консультации администрация района:

6.1.1. в течение двух рабочих дней регистрирует запрос и направляет Инвестиционному уполномоченному;

6.1.2. проводит сбор необходимой информации для оказания консультации;

6.1.3. направляет запросы в органы исполнительной власти Красноярского края, организации, в компетенции которых находится вопрос, по которому требуется консультация (в случае необходимости);

6.1.4. проводит консультацию с инвестором и/или инициатором инвестиционного проекта;

6.1.5. в случае необходимости проводит консультации с участием органов исполнительной власти Красноярского края, хозяйствующих субъектов, в компетенции которых находится вопрос, по которому требуется консультация;

6.1.6. включает инвестиционный проект (при наличии) в реестр инвестиционных проектов, приложение № 4 к Регламенту.

**7. Заключительные положения**

7.1. Оказание государственных/муниципальных услуг, необходимых в рамках реализации инвестиционных проектов, осуществляется соответствующими органами исполнительной власти Красноярского края/органами местного самоуправления Шушенского района в установленном нормативными правовыми актами порядке.

7.2. При необходимости уточнения параметров реализации инвестиционного проекта администрация Шушенского района вправе запросить дополнительную информацию и документы по проекту у инвестора и (или) инициатора проекта.

7.3. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в случаях:

7.3.1. завершения реализации проекта и/или ввода объектов инвестиционного проекта в эксплуатацию;

7.3.2. отказа инвестора от сопровождения инвестиционного проекта;

7.3.3. отсутствия обратной связи от инвестора в течение 90 рабочих дней.

Приложение №1 к Регламенту

Заявка на сопровождение инвестиционного проекта

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Полное наименование инвестора проекта |  |
| 2. Почтовый адрес, телефон, электронная почта |  |
| 3. Ф.И.О. руководителя |  |
| 4. Контактное лицо, электронная почта, телефон |  |
| 5. Отраслевая принадлежность |  |
| 6. Наименование проекта |  |
| 7. Цель проекта |  |
| 8. Краткое описание проекта, |  |
| 9. Сроки/этапы реализации проекта |  |
| 10. Проектная мощность |  |
| 11. Стоимость проекта |  |
| 12. Планируемое количество новых рабочих мест |  |
| 13. Требуемые характеристики для размещения нового предприятия по инвестиционному проекту:   * предполагаемое место (или варианты) размещения; * потребность в земельных ресурсах (требования к участку размещения); * потребность в производственных площадях (площадь в кв. м, габариты в м, этажность, высота помещений и т.д.); * потребность в водных ресурсах (объем водоснабжения, водоотведения); * потребность в энергоресурсах (электроэнергия, тепло и другие); * требования к транспортной инфраструктуре |  |

Вся информация, содержащаяся в заявке на сопровождение инвестиционного проекта и прилагаемых к ней документах, является достоверной.

Заявитель не возражает против доступа к указанной в заявке и паспорте инвестиционного проекта информации всех лиц, участвующих в их оценке.

Заявитель согласен на размещение информации о заявителе, наименовании инвестиционного проекта, на официальном сайте администрации Шушенского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в презентационных материалах и в иных общедоступных источниках

|  |  |
| --- | --- |
| ДА | НЕТ |
|  |  |
| *(поставить знак V)* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Информацию, направляемую администрацией Шушенского района в отношении заявителя или заявки, прошу направлять: | | |
| на бумажном носителе на почтовый адрес, указанный в настоящей заявке | в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в настоящей заявке | выдать нарочно |
|  |  |  |
| *(поставить знак V)* | | |

Приложение:

1.

2.

n...)

Заявитель:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (наименование должности руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  |  | М.П. (при наличии) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 2 к Регламенту

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Паспорт инвестиционного проекта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование инвестиционного проекта | | |
| 1. Краткая характеристика инвестиционного проекта  (поставить знак V) | | |
| Цель инвестиционного проекта | создание нового производства продукции (работ, услуг) |  |
| расширение действующего производства продукции (работ, услуг) |  |
| модернизация действующего производства продукции (работ, услуг) |  |
| 1. Краткое описание инвестиционного проекта (цель, задачи, основные этапы реализации, ожидаемый результат от реализации проекта) |  | |
| 1. Место реализации инвестиционного проекта   (муниципальное образование, на территории которого реализуется и (или) планируется проект, адрес, кадастровый номер земельного участка если определен) |  | |
| 1. Стадия реализации инвестиционного проекта (бизнес-план, проектирование, экспертиза проектной документации, получение разрешительной документации, другое - указать) |  | |
| 1. Степень проработки инвестиционного проекта: |  | |
| Бизнес-идея (проведено предварительное исследование, сделано технико-экономическое обоснование, финансовая модель) |  | |
| Бизнес-план (разработка/наличие) |  | |
| Разработка проектной документации |  | |
| Экспертиза проектной документации |  | |
| Получение разрешительных документов |  | |
| Строительство |  | |
| Подготовка производства к запуску |  | |
| Иное (указать) |  | |
| 1. Вид экономической деятельности, в рамках которой реализуется или планируется реализовать инвестиционный проект (ОКВЭД) |  | |
| 1. Сроки реализации инвестиционного проекта (указывается планируемая или фактическая дата начала инвестиционной фазы инвестиционного проекта (строительство, реконструкция) и планируемая или фактическая дата сдачи объектов капитального строительства в эксплуатацию) |  | |
| 1. Срок окупаемости инвестиционного проекта (указывается при наличии расчетов бизнес-плане инвестиционного проекта) |  | |
| 1. Объем инвестиций/планируемый объем инвестиций (с НДС/без НДС в ценах соответствующего года), млн рублей |  | |
| 1. Источники финансирования инвестиционного проекта | Собственные \_\_\_\_\_\_ млн руб. \_\_\_\_% (от общего объема)  Заемные \_\_\_\_\_\_ млн руб. \_\_\_\_% (от общего объема)  Имущество в лизинге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн руб. \_\_\_\_% (от общего объема)  Бюджетные (планируемый объем государственной/муниципальной  поддержки) \_\_\_\_\_\_ млн руб. \_\_\_\_% от общего объема) | |
| 1. Объем финансирования инвестиционного проекта на момент подачи заявки на сопровождение инвестиционного проекта (указывается, если на момент подачи заявки были осуществлены инвестиции) | на «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ млн рублей | |
| 1. Потребность в привлечении сторонних российских/зарубежных инвестиций (указать требуется/не требуется, если требуется участия сторонних инвесторов, то на каких условиях) |  | |
| 1. Сведения об имуществе заявителя, которое может быть предоставлено в залог в целях получения микрозаймов (займов), поручительств, гарантий (указывается при наличии имущества) |  | |
| 1. Наличие у заявителя ресурсов и инфраструктуры для реализации инвестиционного проекта - с указанием источника ресурсов (трудовые ресурсы, электроэнергия, транспорт, сырьевые ресурсы, земельный участок, здания, оборудование, объекты инфраструктуры, иное (перечислить)) (указывается при наличии) |  | |
| 1. Маркетинговая информация.   Основные характеристики продукции (работ, услуг) (функциональное назначение, основные потребительские качества и параметры продукции (работ, услуг)): |  | |
| Преимущество перед продукцией (работами, услугами) реализуемой конкурентами (по цене, качеству реализуемой продукции (работ, услуг), сроки доставки, сервисное обслуживание и другие конкурентные преимущества) |  | |
| Основные целевые группы потребителей |  | |
| Предполагаемый объем экспорта продукции (указывается если инвестиционный проект предполагает экспорт продукции) |  | |
| Потребность в продукции (работах, услугах) местных товаропроизводителей (указать конкретные названия продуктов (работ, услуг) объем потребления в год) (указывается при необходимости) |  | |
| 1. Социальный эффект: |  | |
| число создаваемых рабочих мест в результате реализации инвестиционного проекта; |  | |
| число сохраняемых рабочих мест; |  | |
| развитие социальной инфраструктуры; |  | |
| переподготовка и переобучение кадров (требуется/не требуется); |  | |
| средний уровень заработной платы (заполняется при наличии сведений) |  | |
| 1. Наличие у заявителя задолженности по уплате платежей в бюджетную систему Российской Федерации (размер, млн руб.) |  | |
| Дополнительные условия реализации инвестиционного проекта | | |
| 1. Содействие в привлечении финансирования/софинансирования   (кредитование, микрозайм) (требуется/не требуется) |  | |
| 1. Потребность заявителя в получении мер государственной поддержки:   (раздел заполняется в случае потребности в привлечении) |  | |
| финансовая (в рамках какой федеральной, краевой государственной программы, иного документа планируется привлекать средства федерального, краевого, местного бюджетов) |  | |
| налоговая |  | |
| имущественная |  | |
| инфраструктурная |  | |
| информационно-консультационная |  | |
| организационная |  | |
| иное (указать) |  | |
| 1. Приоритетные муниципальные образования для реализации инвестиционного проекта (указываются районы Красноярского края в случае потребности содействия) |  | |
| 1. Имеющаяся у заявителя потребность в: |  | |
| земельном участке (при необходимости):  - местоположение:  - площадь:  - вид землепользования (долгосрочная аренда, срочное пользование, собственность):  - категория земли:  - вид производства:  - целевое назначение (по договору аренды, государственному акту, свидетельству о праве собственности):  - кадастровый номер: |  | |
| зданиях, сооружениях (при необходимости):  - назначение:  - площадь:  - предпочтительное оформление прав (долгосрочная аренда, срочное пользование, собственность):  - иные требования: |  | |
| требования к транспортным условиям  (при необходимости):  - автомобильная дорога (асфальт) +/-  - прочее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | |
| требования к ресурсам с указанием необходимых объемов ресурсов: (данные заполняются в случае потребности) | - электроснабжение \_\_\_ МВт, кат. надежности \_\_\_\_\_  - водоснабжение \_\_\_\_\_\_ м³/сутки (в т.ч.  питьевая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м³/сутки)  - водоотведение \_\_\_\_\_\_\_\_ м³/сутки  - утилизация ТБО \_\_\_\_\_\_\_ м³/сутки  - прочее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1. Иные формы требуемой поддержки |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (наименование должности руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя) | | |  | (подпись) | | |  | (Ф.И.О.) | |
|  | |  | М.П.  (при наличии) | | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | | |

.

Приложение № 3 к Регламенту

Соглашение о намерениях №

пгт «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

в лице, действующего на основании , именуемый в дальнейшем «**Сторона 1**», с одной стороны, и в лице, действующего на основании, именуемый в дальнейшем «**Сторона 2***»,* с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», согласовали следующие намерения:

1. Стороны исходят из того, что интересам каждой из них соответствует реализация инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название инвестиционного проекта)

и они намереваются содействовать его осуществлению.

1. В этих целях каждая их сторон будет собирать необходимую информацию, разрабатывать проекты документов и т.п.
2. Для принятия окончательного решения о возможности реализации вышеназванного проекта, уполномоченные представители сторон встречаются не позднее « » года.
3. Настоящее соглашение является предварительным и не налагает на его участников никаких финансовых и юридических обязательств.

Юридические адреса и реквизиты сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сторона 1 |  | Сторона 2 |
| Юридический адрес:  Почтовый адрес:  Телефон/эл. почта:  ИНН/КПП:  Подпись: |  | Юридический адрес:  Почтовый адрес:  Телефон/эл. почта:  ИНН/КПП:  Подпись: |

Приложение № 4 к Регламенту

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование инвестиционного проекта | Место  расположения | Наименование  организации | Общий объем  инвестиций  (млн. руб.) | Кол-во  рабочих  мест | Сроки  реализации  (годы) | Состояние проекта |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |

Реестр инвестиционных проектов Шушенского района