



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2025

пгт. Шушенское

№ 16

О мерах по реализации решения Шушенского поселкового Совета депутатов от 23.12.2024 № 88-228 «О бюджете поселка Шушенское на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»

В соответствии с Уставами Шушенского района и поселкового Совета депутатов, решением Шушенского поселкового Совета депутатов от 23.12.2024 № 88-228 «О бюджете поселка Шушенское на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов бюджета поселка (для главных администраторов доходов бюджета поселка, являющихся федеральными, краевыми органами государственной власти, данное поручение носит рекомендательный характер):

обеспечить поступления доходов согласно утвержденным плановым назначениям по администрируемым доходам бюджета поселка;

принять меры по сокращению задолженности по администрируемым платежам в бюджет (под задолженностью по платежам в бюджет для целей данного постановления понимается сумма платежа, не перечисленная в бюджет в установленный срок);

ежеквартально направлять в финансовое управление администрации Шушенского района информацию о динамике задолженности по администрируемым платежам в бюджет поселка и о мерах, принятых по сокращению данной задолженности, согласно приложению № 1;

осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю на невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платежных документов на перечисление в бюджет поселка соответствующих платежей.

2. Установить, что получатели средств бюджета поселка при заключении подлежащих оплате за счет средств бюджета поселка договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание

ФИНУПРАВЛЕНИЕ

15 ЯНВ 2025

Вх 84

услуг вправе предусматривать условия частичной или полной предоплаты в следующих случаях:

в размере 100 процентов от суммы договора (муниципального контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселка в соответствующем финансовом году, в соответствии с Перечнем товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (муниципального контракта), согласно приложению №2;

в размере до 50 процентов от суммы договора (муниципального контракта) на выполнение работ по строительству, реконструкции, инженерным изысканиям, подготовке проектной документации по объектам капитального строительства, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселка в соответствующем финансовом году;

в размере до 30 процентов от суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселка в соответствующем финансовом году, по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Установить, что погашение кредиторской задолженности, сложившейся по принятым в предыдущие годы фактически произведенным, но не оплаченным по состоянию на 1 января 2025 года обязательствам, производится главными распорядителями средств бюджета поселка за счет утвержденных им бюджетных ассигнований на 2025 год.

4. Поручить в целях обеспечения реализации решения Шушенского поселкового Совета депутатов от 23.12.2024 № 88-228 «О бюджете поселка Шушенское на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»:

руководителям органов администрации Шушенского района:

а) в случае снижения объема поступлений доходов бюджета поселка обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам бюджетной сферы, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов;

б) не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также принимать меры по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности;

в) проводить работу по минимизации образования остатков средств бюджета поселка на лицевых счетах главных распорядителей и получателей средств бюджета поселка;

5. Постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Шушенского района в сети Интернет <https://arshush.gosuslugi.ru>.

6. Контроль за выполнением Постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие с 01 января 2025 года.

Глава Шушенского района



Д.В. Джигренюк

Приложение №1  
к Постановлению администрации  
Шушенского района  
от 10.01 2025 № 16

Информация о динамике задолженности по администрируемым платежам в бюджет поселка  
и о мерах, принятых по сокращению данной задолженности

(наименование главного администратора бюджета поселка)

| №<br>п/п | Администрируемые доходы |              | Задолженность по платежам в бюджет, тыс. рублей |                  |                  |                  |                  | Информация о мерах, принятых по сокращению задолженности |
|----------|-------------------------|--------------|-------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
|          | КБК                     | наименование | на<br>01.01.2025                                | на<br>01.04.2025 | на<br>01.07.2025 | на<br>01.10.2025 | на<br>01.01.2026 |                                                          |
| 1        | 2                       | 3            | 4                                               | 5                | 6                | 7                | 8                | 9                                                        |
|          |                         |              |                                                 |                  |                  |                  |                  |                                                          |
|          |                         |              |                                                 |                  |                  |                  |                  |                                                          |
|          |                         |              |                                                 |                  |                  |                  |                  |                                                          |
|          |                         |              |                                                 |                  |                  |                  |                  |                                                          |

**Перечень товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым  
могут предусматриваться в размере 100 процентов  
от суммы договора (контракта)**

1. Услуги по подписке на периодические издания, услуги почтовой связи.
2. Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, в том числе участие в лекциях и вебинарах очной или онлайн, по прохождению профессиональной переподготовки, взносы на участие в семинарах, совещаниях, форумах, соревнованиях, конференциях, выставках.
3. Приобретение ученических медалей, учебно-педагогической и аттестационно-бланочной документации.
4. Мероприятия по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.
5. Путевки на санаторно-курортное лечение, в детские оздоровительные лагеря.
6. Билеты на посещение краевых и муниципальных учреждений культуры.
7. Услуги по организации и проведению мероприятий (концертов) с участием приглашенных коллективов, исполнителей.
8. Услуги по страхованию жизни, здоровья и имущества физических и юридических лиц (в том числе услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, владельцев опасных объектов а причинение вреда в результате аварии на опасном объекте).
9. Услуги сотовой связи, стационарной телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
10. Авиа- и железнодорожные билеты, билеты для проезда городским и пригородным транспортом.
11. Услуги по экспертизе оргтехники и оборудования.
12. Услуги по санитарным эпидемиологическим и гигиеническим исследованиям.
13. Услуги по техническому учету объектов недвижимости.
14. Технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, тепло-, водоснабжения и канализации, а также получение технических условий на проектирование.
15. Получение технических условий на технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, водоснабжения, монтаж узлов учета расхода холодной воды, приборов учета электрической энергии.
16. Услуги по согласованию и получению заключений надзорных органов, необходимые для получения разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию.

17. Услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации, инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства.
18. Приобретение цветов, наградной продукции.
19. Услуги по организации отдыха и оздоровления детей.
20. Услуги по предоставлению неисключительной лицензии (неисключительных прав) на использование оригинальных аудиовизуальных произведений.
21. Услуги по государственной экологической экспертизе.
22. Услуги по бронированию и найму жилых помещений, связанные со служебными командировками.
23. Приобретение государственных знаков почтовой оплаты (марки и маркированные конверты).
24. Услуги, связанные с направлением спортсменов и сопровождающих их лиц (перевозка, проживание, питание, аренда sportсооружений и инвентаря) для подготовки (тренировочные сборы) и участия в официальных региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных и физкультурных мероприятиях, проводимых за пределами Шушенского района.
25. Товары, работы и услуги, приобретаемые для оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме, в том числе вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи.
26. Услуги по регистрации (продлению срока регистрации) доменного имени.
27. Товары, приобретаемые в целях модернизации и обслуживания информационно-телекоммуникационной сети, систем хранения данных, информационных систем и систем видеонаблюдения, а именно:
  - средства связи, выполняющие функцию систем коммутации;
  - машины вычислительные электронные цифровые, поставляемые в виде систем для автоматической обработки данных;
  - видеокамеры;
  - источники бесперебойного питания;
  - машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода;

- компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата.
- 28. Приобретение горюче-смазочных материалов.
- 29. Услуги, связанные с направлением участников культурных мероприятий, деятелей и работников культуры и искусства, а также сопровождающих их лиц (перевозка, проживание, питание, аренда помещений и иного имущества) для подготовки и участия в проводимых за пределами пгт Шушенское официальных региональных, межрегиональных, всероссийских и международных культурных мероприятиях (иных проектах и мероприятиях).
- 30. Услуги перевозки грузов автомобильным (авиа, железнодорожным) транспортом, по курьерской доставке грузов, экспресс-доставке.
- 31. Услуги по независимой оценке квалификации.
- 32. Услуги патентного поверенного при государственной регистрации товарного знака в федеральной службе по защите интеллектуальной собственности.
- 33. Товары, работы, услуги, приобретаемые на основании статьи 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с целью проведения ремонтных работ, выполняемых для устранения незначительных дефектов или поломок в помещении или объектов основных средств, а также, связанных с содержанием имущества получателя средств бюджета поселка, районных муниципальных автономных и бюджетных учреждений и поддержания его в надлежащем состоянии, стоимостью не более десяти тысяч рублей.