

# ВЕДОМОСТИ

Приложение к № 25

## ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

28 декабря  
2023 года

\* ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО \*

0+

СОГЛАСОВАНО  
решением Шушенского районного  
Совета депутатов от 24.11.2023г №347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Шушенского районного  
Совета депутатов от 24.11.2023г №347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Иджинского сельского  
Совета депутатов от 30.10.2023г. № 10

### СОГЛАШЕНИЕ № 21\_

о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления муниципально-образовательного «Иджинский сельсовет» по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оперативного решения вопросов местного значения, в целях оперативного решения вопросов местного значения, муниципальное образование «Иджинский сельсовет» именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице главы Иджинского сельсовета Гнусарева Андрея Александровича, действующего на основании Устава Иджинского сельсовета, с одной стороны, и Администрация Шушенского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Шушенского района Джигренюка Дмитрия Васильевича, действующего на основании Устава Шушенского района, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача части полномочий администрации Поселения финансовому управлению администрации Шушенского района (далее – финансовое управление) по исполнению бюджета поселения:

1.1.1. Осуществление электронного обмена документов с отделением Федерального казначейства по Шушенскому району (далее – ОФК) в части:

- передачи в ОФК расходных расписаний по лимитам бюджетных ассигнований, расходных расписаний по предельным объемам финансирования;

1.1.2. Ведение учета исполнения бюджета поселения в системе АСУ БП «АЦК – Финансы» при порядке казначейского обслуживания с открытием лицевых счетов в органах Федерального казначейства в соответствии с Приказом Казначейства России от 14.05.2020 № 21н:

- ведение справочников КБК;  
- ведение справочников кодов целевых субсидий;  
- формирование и ведение бюджетной росписи;  
- формирование и ведение кассового плана по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета;  
- финансирование расходов бюджетов поселений (формирование заявок на финансирование, распорядительных заявок, уведомлений о предельных объемах финансирования, формирование и отправка в ОФК расходных расписаний, отзыв финансирования по счетам ОФК) по заявкам Поселения, в пределах свободного остатка средств на лицевых счетах;  
- загрузка информации по поступлениям и выплатам по счету бюджета поселения (загрузка сводной ведомости по кассовым поступлениям, сводной ведомости по кассовым выплатам, ведомости по движению свободного остатка средств бюджета, выписки из лицевого счета главного распорядителя и протокола отказа);  
- ежемесячная сверка данных системы АСУ БП «АЦК – Финансы» по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования с данными ОФК;

1.1.3. Консультация, оказание практической помощи по вопросам использования и устранения неполадок программного обеспечения при обращении специалистов Поселения.

1.2. Порядок взаимодействия финансового органа и Поселения в процессе исполнения переданных полномочий осуществляется в соответствии с регламентом, заключаемым между финансовым органом и администрацией Поселения.

1.3. Размещение информации в системе ЕПБС «Электронный бюджет» в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2016г. №243.

#### 2. Права и обязательства Сторон

2.1. Обязательства Администрации в лице финансового управления:  
2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Осуществлять комплекс мероприятий по исполнению бюджета Поселения, предусмотренный бюджетным законодательством для органа, исполняющего бюджет в части:

- ежедневного контроля свободного остатка средств с учетом целевых поступлений для распределения финансирования;

- информирования поселения о невыясненных поступлениях на счете, открытом в ОФК, для осуществления дальнейшего контроля за уточнением кода доходов и расходов;

- формирования и передачи ОФК расходных расписаний через программу казначейского исполнения бюджета (расходная часть) согласно распоряжениям Поселения.

2.1.3. Расходовать иные межбюджетные трансферты (возмещение), передаваемые из бюджета Поселения в районный бюджет на осуществление переданных отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1 настоящего Соглашения, строго в соответствии с их целевым назначением.

2.1.4. Произвести возврат неиспользованных остатков средств иных межбюджетных трансфертов до 31 декабря 2024г.

2.1.5. Предоставить Поселению отчет по осуществлению переданных к осуществле-

нию отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1 настоящего Соглашения, и по расходованию иных межбюджетных трансфертов, переданных на их осуществление в срок до 01.02.2024 по форме, установленной финансовым управлением администрации Шушенского района.

2.1.6. Предоставлять по запросам Поселения информацию по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация в лице финансового управления имеет следующие права:  
2.2.1. Требовать от Поселения перечисления иных межбюджетных трансфертов (возмещение) на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 Соглашения.

2.2.2. Получение от Поселения информации и материалов, необходимых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить перечисление в районный бюджет финансовых средств (возмещение), необходимых для осуществления отдельных полномочий Поселения в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в размере 104762,0 (сто четыре тысячи семьсот шестьдесят два) рубля в следующем порядке: равными частями не позднее 29.01.2024, 27.06.2024.

2.3.2. Обеспечить предоставление в финансовое управление документов, необходимых для осуществления отдельных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3.3. Оказывать содействие финансовому управлению в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им отдельных полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Обеспечить (при отсутствии вакантных должностей муниципальных служащих) оптимизацию численности муниципальных служащих на 0,15 ставки), предупредить работников о предстоящем сокращении не позднее 1 января 2024г.

2.4. Поселение имеет право:  
2.4.1. Требовать надлежащего осуществления финансовым управлением отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1. настоящего Соглашения;

2.4.2. Осуществлять контроль за осуществлением отдельных полномочий и за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения;

2.4.3. Направлять запросы финансовому управлению по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

#### 3. Финансирование осуществления передаваемых полномочий

3.1. Для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, Поселение из своего бюджета предоставляет районному бюджету иные межбюджетные трансферты.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, определяется в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению к настоящему Соглашению.

Методика расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения является неотъемлемой частью Соглашения.

#### 4. Контроль за осуществлением полномочий

4.1. Контроль за исполнением финансовым управлением полномочий, предусмотренных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления ежегодного отчета об осуществлении полномочий, использовании иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение вправе осуществлять проверки исполнения переданных полномочий, запрашивать у финансового управления необходимую дополнительную информацию. Финансовое управление по мотивированному запросу Поселения обязано предоставлять запрашиваемую информацию.

#### 5. Ответственность сторон Соглашения

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансовое управление несет ответственность за осуществление отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

#### 6. Основания и порядок прекращения Соглашения

6.1. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

- 1) истечение срока действия Соглашения;
- 2) досрочное расторжение Соглашения по взаимному согласию Сторон;
- 3) досрочное расторжение в одностороннем порядке в случае:

изменения действующего законодательства;  
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за два календарных месяца.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 20-тидневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении данного Соглашения при условии возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Соглашения.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение заключается на срок с 01 января 2024г. по 31 декабря 2024г.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

Приложение к соглашению о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления администрации Иджинского сельсовета по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

#### 8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Муниципальное образование Иджинский сельсовет  
Юридический адрес:  
662735, Россия, Красноярский край, Шушенский район, с. Иджа,  
ул. Большая, 32  
Банковские реквизиты:  
ИНН 2442006757  
КПП 244201001  
ОКТМО 04659403  
ОГРН 1022401135008  
л/с 04193014360  
Отделение Красноярск Банка России // УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск  
к/с 03100643000000011900  
б/с 40102810245370000011  
БИК 010407105  
КБК 803 0104 6200080620 540 0251

Администрация Шушенского района  
Юридический адрес:  
662713, Россия, Красноярский край пгт. Шушенское, ул. Ленина, 64  
Банковские реквизиты:  
ИНН 2442003724  
КПП 244201001  
УФК по Красноярскому краю (финансовое управление администрации Шушенского района л/с 04193014320)  
Банковский счет 40102810245370000011  
Казначейский счет 03100643000000011900  
Отделение Красноярск Банка России // УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск  
БИК 010407105  
ОКТМО 04659000  
ОГРН 1022401130157  
КБК 090 2 02 40014 05 8062 150

Глава Иджинского сельсовета

Глава Шушенского района

А.А. Гнусарев

Д.В. Джигренюк

«18» декабря 2023г.

«18» декабря 2023г.

М.П.

М.П.

#### МЕТОДИКА РАСЧЕТА ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

1. Расчёт объёма иных межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

$$S = F \times B,$$

где:

S – объём иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий;

F – расходы на выплату заработной платы и расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия (расчёт прилагается);

B – 0,15 штатной единицы муниципального служащего.

2. Расходы на выплату заработной платы определяются на основании действующего на момент передачи полномочий расчётного годового фонда оплаты труда одного муниципального служащего в соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» с учётом начислений.

Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия, увеличивается (индексируется) в соответствии со сроками и размером увеличения (индексации), предусмотренными нормативными правовыми актами муниципального образования, осуществляющего переданные полномочия.

Приложение к Методике расчета объёма иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения

#### РАСЧЕТ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ на 2024 год

Группа муниципального образования по оплате труда	Базовый должностной оклад с учетом выплат районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями	Коэффициент	Количество должностных окладов, предусматриваемых при расчете ФОТ	ВСЕГО	количество передаваемых штатных единицы муниципального служащего	расходы на заработную плату	Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий	Увеличение ФОТ на 10% для выплаты премии	Всего МБТ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
VIII	8683,2	1,08	52	487649	0,15	73147	22090	95238	9524	104762

Глава Шушенского района  
Д.В. Джигренюк

Глава Иджинского сельсовета

А.А. Гнусарев

Приложение к решению Шушенского районного Совета депутатов от 24.11.2023 №347-32/н

СОГЛАСОВАНО решением Шушенского районного Совета депутатов от 24.11.2023 № 347-32/н

СОГЛАСОВАНО решением Ильичевского сельского Совета депутатов от 31.10.2023 № 175

#### СОГЛАШЕНИЕ № 23

о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления Ильичевского сельсовета по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих прин-

ципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оперативного решения вопросов местного значения, в целях оперативного решения вопросов местного значения, Администрация Ильичевского сельсовета именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице главы Ильичевского сельсовета Меркеля Ивана Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Шушенского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Шушенского района Джигренюка Дмитрия Васильевича, действующего на основании Устава Шушенского района, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача части полномочий администрации Поселения финансовому управлению администрации Шушенского района (далее – финансовое управление) по исполнению бюджета поселения:

1.1.1. Осуществление электронного обмена документов с отделением Федерального казначейства по Шушенскому району (далее – ОФК) в части:

- передачи в ОФК расходных расписаний по лимитам бюджетных ассигнований, расходных расписаний по предельным объемам финансирования.

1.1.2. \_\_\_\_\_ Ведение учета исполнения бюджета поселения в системе АСУ БП «АЦК – Финансы» при порядке казначейского обслуживания с открытием лицевых счетов в органах Федерального казначейства в соответствии с Приказом Казначейства России от 14.05.2020 № 21н:

- ведение справочников КБК;
- ведение справочников кодов целевых субсидий;
- формирование и ведение бюджетной росписи;
- формирование и ведение кассового плана по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета;
- финансирование расходов бюджетов поселений (формирование заявок на финансирование, распорядительных заявок, уведомлений о предельных объемах финансирования, формирование и отправка в ОФК расходных расписаний, отзыв финансирования по счетам ОФК) по заявкам Поселения, в пределах свободного остатка средств на лицевых счетах;
- загрузка информации по поступлениям и выплатам по счету бюджета поселения (загрузка сводной ведомости по кассовым поступлениям, сводной ведомости по кассовым выплатам, ведомости по движению свободного остатка средств бюджета, выписки из лицевого счета главного распорядителя и протокола отказа);
- ежемесячная сверка данных системы АСУ БП «АЦК – Финансы» по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования с данными ОФК;

1.1.3. Консультация, оказание практической помощи по вопросам использования и устранения неполадок программного обеспечения при обращении специалистов Поселения.

1.2. Порядок взаимодействия финансового органа и Поселения в процессе исполнения переданных полномочий осуществляется в соответствии с регламентом, заключаемым между финансовым органом и администрацией Поселения.

1.3. Размещение информации в системе ЕПБС «Электронный бюджет» в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2016г. №243

**2. Права и обязательства Сторон**

**2.1. Обязательства Администрации в лице финансового управления:**

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Осуществлять комплекс мероприятий по исполнению бюджета Поселения, предусмотренный бюджетным законодательством для органа, исполняющего бюджет в части:

- ежедневного контроля свободного остатка средств с учетом целевых поступлений для распределения финансирования;
- информирования поселения о невыясненных поступлениях на счете, открытом в ОФК, для осуществления дальнейшего контроля за уточнением кода доходов и расходов;
- формирования и передачи ОФК расходных расписаний через программу казначейского исполнения бюджета (расходная часть) согласно распоряжениям Поселения.

2.1.3. Расходовать иные межбюджетные трансферты (возмещение), передаваемые из бюджета Поселения в районный бюджет на осуществление переданных отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, строго в соответствии с их целевым назначением.

2.1.4. Произвести возврат неиспользованных остатков средств иных межбюджетных трансфертов до 31 декабря 2024г.

2.1.5. Предоставить Поселению отчет по осуществлению переданных к осуществлению отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, и по расходованию иных межбюджетных трансфертов, переданных на их осуществление в срок до 01.03.2024 по форме, установленной финансовым управлением администрации Шушенского района.

2.1.6. \_\_\_\_\_ Предоставлять по запросам Поселения информацию по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация в лице финансового управления имеет следующие права:

2.2.1. Требовать от Поселения перечисления иных межбюджетных трансфертов (возмещение) на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 Соглашения.

2.2.2. Получение от Поселения информации и материалов, необходимых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить перечисление в районный бюджет финансовых средств (возмещение), необходимых для осуществления отдельных полномочий Поселения в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в размере 104 762 (сто четыре тысячи семьсот шестьдесят два) рубля в следующем порядке: равными частями не позднее 29.01.2024, 27.06.2024.

2.3.2. Обеспечить предоставление в финансовое управление документов, необходимых для осуществления отдельных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3.3. Оказывать содействие финансовому управлению в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им отдельных полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Обеспечить (при отсутствии вакантных должностей муниципальных служащих) оптимизацию численности муниципальных служащих на 0,15 ставки), предупредить работников о предстоящем сокращении не позднее 1 января 2024г.

2.4. Поселение имеет право:

2.4.1. Требовать надлежащего осуществления финансовым управлением отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1. настоящего Соглашения;

2.4.2. Осуществлять контроль за осуществлением отдельных полномочий и за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения;

2.4.3. Направлять запросы финансовому управлению по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

**3. Финансирование осуществления передаваемых полномочий**

3.1. Для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, Поселение из своего бюджета предоставляет районному бюджету иные межбюджетные трансферты.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, определяется в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению к настоящему Соглашению.

Методика расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения является неотъемлемой частью Соглашения.

**4. Контроль за осуществлением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением финансовым управлением полномочий, предусмотрен-

ных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления ежегодного отчета об осуществлении полномочий, использовании иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение вправе осуществлять проверки исполнения переданных полномочий, запрашивать у финансового управления необходимую дополнительную информацию. Финансовое управление по мотивированному запросу Поселения обязана предоставить запрашиваемую информацию.

**5. Ответственность сторон Соглашения**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансовое управление несет ответственность за осуществление отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

**6. Основания и порядок прекращения Соглашения**

6.1. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

- \_\_\_\_\_ 1) истечение срока действия Соглашения;
- \_\_\_\_\_ 2) досрочное расторжение Соглашения по взаимному согласию Сторон;
- \_\_\_\_\_ 3) досрочное расторжение в одностороннем порядке в случае: изменения действующего законодательства;
- \_\_\_\_\_ - неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

\_\_\_ Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за два календарных месяца.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 20-тидневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении данного Соглашения при условии возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Соглашения.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Соглашение заключается на срок с 01 января 2024г. по 31 декабря 2024г.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

**8. Юридические адреса и реквизиты сторон**

Администрация Ильичевского сельсовета Юридический адрес: 662733 Красноярский край, Шушенский район, п.Ильичево, ул.Кирова,7 Банковские реквизиты: ИНН 2442006764 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (Администрация Ильичевского сельсовета) Банковский счет 40102810245370000011 Казначейский счет 03231643046594051901	Администрация Шушенского района Юридический адрес: 662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт.Шушенское, ул.Ленина,64  ИНН 2442003724 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (финансовое управление администрации Шушенского района л/с 04193014320) Банковский счет 40102810245370000011 Казначейский счет 03100643000000011900 Отделение Красноярск Банка России // УФК по Красноярскому краю, г.Красноярск БИК 010407105 ОКТМО 04659405 КБК 805 01 04 6510080620 540
Отделение Красноярск Банка России //УФК по Красноярскому краю, г.Красноярск  БИК 010407105 ОКТМО 04659405 КБК 805 01 04 6510080620 540	Отделение Красноярск Банка России // УФК по Красноярскому краю, г.Красноярск БИК 010407105 ОКТМО 04659000 ОГРН 1022401130157 КБК 090 2 02 40014 05 8062 150
Глава Ильичевского сельсовета _____ И.А.Меркель «18» декабря 2023г. М.П.	Глава Шушенского района _____ Д.В.Джигренюк «18» декабря 2023г. М.П.

Приложение к соглашению о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления администрации Ильичевского сельсовета по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

**МЕТОДИКА РАСЧЕТА ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

1.Расчёт объема иных межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

$$S = F \times B,$$

где:

S – объём иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий;

F – расходы на выплату заработной платы и расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия (расчёт прилагается);

B – 0,15 штатной единицы муниципального служащего.

2.Расходы на выплату заработной платы определяются на основании действующего на момент передачи полномочий расчётного годового фонда оплаты труда одного муниципального служащего в соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные му-

ниципальные должности, и муниципальных служащих» с учётом начислений.  
Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия, увеличивается (индексируется) в соответствии со

сроками и размером увеличения (индексации), предусмотренными нормативными правовыми актами муниципального образования, осуществляющего переданные полномочия.

Приложение к Методике расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения

РАСЧЕТ  
ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ  
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
НА 2024 год

Группа муниципального образования по оплате труда	Базовый должностной оклад с учетом выплат районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями	Коэффициент	Количество должностных окладов, предусматриваемых при расчете ФОТ	ВСЕГО	количество передаваемых штатных единицы муниципального служащего	расходы на заработную плату	Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий	Увеличение ФОТ на 10% для выплаты премии	Всего МБТ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
VIII	8683,2	1,08	52	487649	0,15	73147	22090	95238	9524	104762

Глава Шушенского района

Д.В. Джигренюк

Глава Ильичевского сельсовета

И.А. Меркель

Приложение к  
решению Шушенского районного  
Совета депутатов  
от 24.11.2023 №347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Шушенского районного  
Совета депутатов от 24.11.2023 № 347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Казанцевского сельского  
Совета депутатов от 25.10.2023 №10-45

СОГЛАШЕНИЕ № 24

о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления  
Администрации Казанцевского сельсовета по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оперативного решения вопросов местного значения, в целях оперативного решения вопросов местного значения, Администрация Казанцевского сельсовета именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице главы Казанцевского сельсовета Мясникова Сергея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Шушенского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Джигренюка Дмитрия Васильевича, действующего на основании Устава Шушенского района, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача части полномочий администрации Поселения финансовому управлению администрации Шушенского района (далее – финансовое управление) по исполнению бюджета поселения:

1.1.1. Осуществление электронного обмена документов с отделением Федерального казначейства по Шушенскому району (далее – ОФК) в части:

- передачи в ОФК расходных расписаний по лимитам бюджетных ассигнований, расходных расписаний по предельным объемам финансирования.

1.1.2. Ведение учета исполнения бюджета поселения в системе АСУ БП «АЦК – Финансы» при порядке казначейского обслуживания с открытием лицевых счетов в органах Федерального казначейства в соответствии с Приказом Казначейства России от 14.05.2020 № 21н:

- ведение справочников КБК;
- ведение справочников кодов целевых субсидий;
- формирование и ведение бюджетной росписи;
- формирование и ведение кассового плана по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета;
- финансирование расходов бюджетов поселений (формирование заявок на финансирование, распорядительных заявок, уведомлений о предельных объемах финансирования, формирование и отправка в ОФК расходных расписаний, отзыв финансирования по счетам ОФК) по заявкам Поселения, в пределах свободного остатка средств на лицевых счетах;
- загрузка информации по поступлениям и выплатам по счету бюджета поселения (загрузка сводной ведомости по кассовым поступлениям, сводной ведомости по кассовым выплатам, ведомости по движению свободного остатка средств бюджета, выписки из лицевого счета главного распорядителя и протокола отказа);
- ежемесячная сверка данных системы АСУ БП «АЦК – Финансы» по доходам, расхо-

дам и источникам внутреннего финансирования с данными ОФК;

1.1.3. Консультация, оказание практической помощи по вопросам использования и устранения неполадок программного обеспечения при обращении специалистов Поселения.

1.2. Порядок взаимодействия финансового органа и Поселения в процессе исполнения переданных полномочий осуществляется в соответствии с регламентом, заключаемым между финансовым органом и администрацией Поселения.

1.3. Размещение информации в системе ЕПБС «Электронный бюджет» в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2016г. №243

2. Права и обязательства Сторон

2.1. Обязательства Администрации в лице финансового управления:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Осуществлять комплекс мероприятий по исполнению бюджета Поселения, предусмотренный бюджетным законодательством для органа, исполняющего бюджет в части:

- ежедневного контроля свободного остатка средств с учетом целевых поступлений для распределения финансирования;
- информирования поселения о невыясненных поступлениях на счете, открытом в ОФК, для осуществления дальнейшего контроля за уточнением кода доходов и расходов;
- формирования и передачи ОФК расходных расписаний через программу казначейского исполнения бюджета (расходная часть) согласно распоряжениям Поселения.

2.1.3. Расходовать иные межбюджетные трансферты (возмещение), передаваемые из бюджета Поселения в районный бюджет на осуществление переданных отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1 настоящего Соглашения, строго в соответствии с их целевым назначением.

2.1.4. Произвести возврат неиспользованных остатков средств иных межбюджетных трансфертов до 31 декабря 2024г.

2.1.5. Предоставить Поселению отчет по осуществлению переданных к осуществлению отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1 настоящего Соглашения, и по расходованию иных межбюджетных трансфертов, переданных на их осуществление в срок до 01.03.2024 по форме, установленной финансовым управлением администрации Шушенского района.

2.1.6. Предоставлять по запросам Поселения информацию по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация в лице финансового управления имеет следующие права:

2.2.1. Требовать от Поселения перечисления иных межбюджетных трансфертов (возмещение) на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 Соглашения.

2.2.2. Получение от Поселения информации и материалов, необходимых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить перечисление в районный бюджет финансовых средств (возмещение), необходимых для осуществления отдельных полномочий Поселения в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в размере 104762,00 (Сто четыре тысячи семьсот шестьдесят два) рублей в следующем порядке: равными частями не позднее 29.01.2024, 27.06.2024.

2.3.2. Обеспечить предоставление в финансовое управление документов, необходимых для осуществления отдельных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3.3. Оказывать содействие финансовому управлению в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им отдельных полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Обеспечить (при отсутствии вакантных должностей муниципальных служащих) оптимизацию численности муниципальных служащих на 0,15 ставки), предупредить



VIII	8683,2	1,08	52	487649	0,15	73147	22090	95238	9524	104762
------	--------	------	----	--------	------	-------	-------	-------	------	--------

Глава Шушенского района

Д.В.Джигренюк

Глава Казанцевского сельсовета

С.А.Мясников

Приложение к  
решению Шушенского районного  
Совета депутатов  
от 24.11.2023 №347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Шушенского районного  
Совета депутатов от 24.11.2023 № 347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Каптыревского сельского  
Совета депутатов от 20.10.2023 № 189

#### СОГЛАШЕНИЕ № 25\_

о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления Каптыревского сельсовета по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оперативного решения вопросов местного значения, в целях оперативного решения вопросов местного значения, Каптыревского сельсовета, именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице главы администрации Каптыревского сельсовета Горлова Олега Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Шушенского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Шушенского района Джигренюка Дмитрия Васильевича, действующего на основании Устава Шушенского района, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача части полномочий администрации Поселения финансовому управлению администрации Шушенского района (далее – финансовое управление) по исполнению бюджета поселения:

1.1.1. Осуществление электронного обмена документов с отделением Федерального казначейства по Шушенскому району (далее – ОФК) в части:

- передачи в ОФК расходных расписаний по лимитам бюджетных ассигнований, расходных расписаний по предельным объемам финансирования.

1.1.2. Ведение учета исполнения бюджета поселения в системе АСУ БП «АЦК – Финансы» при порядке казначейского обслуживания с открытием лицевых счетов в органах Федерального казначейства в соответствии с Приказом Казначейства России от 14.05.2020 № 21н:

- ведение справочников КБК;
- ведение справочников кодов целевых субсидий;
- формирование и ведение бюджетной росписи;
- формирование и ведение кассового плана по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета;
- финансирование расходов бюджетов поселений (формирование заявок на финансирование, распорядительных заявок, уведомлений о предельных объемах финансирования, формирования и отправка в ОФК расходных расписаний, отзыв финансирования по счетам ОФК) по заявкам Поселения, в пределах свободного остатка средств на лицевых счетах;
- загрузка информации по поступлениям и выплатам по счету бюджета поселения (загрузка сводной ведомости по кассовым поступлениям, сводной ведомости по кассовым выплатам, ведомости по движению свободного остатка средств бюджета, выписки из лицевого счета главного распорядителя и протокола отказа);
- ежемесячная сверка данных системы АСУ БП «АЦК – Финансы» по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования с данными ОФК;

1.1.3. Консультация, оказание практической помощи по вопросам использования и устранения неполадок программного обеспечения при обращении специалистов Поселения.

1.2. Порядок взаимодействия финансового органа и Поселения в процессе исполнения переданных полномочий осуществляется в соответствии с регламентом, заключаемым между финансовым органом и администрацией Поселения.

1.3. Размещение информации в системе ЕПБС «Электронный бюджет» в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2016г. №243

#### 2. Права и обязательства Сторон

2.1. Обязательства Администрации в лице финансового управления:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Осуществлять комплекс мероприятий по исполнению бюджета Поселения, предусмотренный бюджетным законодательством для органа, исполняющего бюджет в части:

- ежедневного контроля свободного остатка средств с учетом целевых поступлений для распределения финансирования;
- информирования поселения о невыясненных поступлениях на счете, открытом в ОФК, для осуществления дальнейшего контроля за уточнением кода доходов и расходов;
- формирования и передачи ОФК расходных расписаний через программу казначейского исполнения бюджета (расходная часть) согласно распоряжениям Поселения.

2.1.3. Расходовать иные межбюджетные трансферты (возмещение), передаваемые из бюджета Поселения в районный бюджет на осуществление переданных отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, строго в соответствии с их целевым назначением.

2.1.4. Произвести возврат неиспользованных остатков средств иных межбюджетных трансфертов до 31 декабря 2024г.

2.1.5. Предоставить Поселению отчет по осуществлению переданных к осуществлению отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, и по расходованию иных межбюджетных трансфертов, переданных на их осуществление в срок до 01.03.2024 по форме, установленной финансовым управлением администрации Шушенского района.

2.1.6. Предоставлять по запросам Поселения информацию по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация в лице финансового управления имеет следующие права:

2.2.1. Требовать от Поселения перечисления иных межбюджетных трансфертов (возмещение) на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 Соглашения.

2.2.2. Получение от Поселения информации и материалов, необходимых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить перечисление в районный бюджет финансовых средств (возмещение), необходимых для осуществления отдельных полномочий Поселения в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в размере 104762,00 (сто четыре тысячи семьсот шестьдесят два) рубля в следующем порядке: равными частями не позднее 29.01.2024, 27.06.2024.

2.3.2. Обеспечить предоставление в финансовое управление документов, необходимых для осуществления отдельных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3.3. Оказывать содействие финансовому управлению в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им отдельных полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Обеспечить (при отсутствии вакантных должностей муниципальных служащих) оптимизацию численности муниципальных служащих на 0,15 ставки), предупредить работников о предстоящем сокращении не позднее 1 января 2024г.

2.4. Поселение имеет право:

2.4.1. Требовать надлежащего осуществления финансовым управлением отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1. настоящего Соглашения;

2.4.2. Осуществлять контроль за осуществлением отдельных полномочий и за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения;

2.4.3. Направлять запросы финансовому управлению по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

#### 3. Финансирование осуществления передаваемых полномочий

3.1. Для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, Поселение из своего бюджета предоставляет районному бюджету иные межбюджетные трансферты.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, определяется в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению, к настоящему Соглашению.

Методика расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения является неотъемлемой частью Соглашения.

#### 4. Контроль за осуществлением полномочий

4.1. Контроль за исполнением финансовым управлением полномочий, предусмотренных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления ежегодного отчета об осуществлении полномочий, использовании иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение вправе осуществлять проверки исполнения переданных полномочий, запрашивать у финансового управления необходимую дополнительную информацию. Финансовое управление по мотивированному запросу Поселения обязана предоставить запрашиваемую информацию.

#### 5. Ответственность сторон Соглашения

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансовое управление несет ответственность за осуществление отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

#### 6. Основания и порядок прекращения Соглашения

6.1. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

- 1) истечение срока действия Соглашения;
- 2) досрочное расторжение Соглашения по взаимному согласию Сторон;
- 3) досрочное расторжение в одностороннем порядке в случае:
  - неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за два календарных месяца.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 20-тидневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении данного Соглашения при условии возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Соглашения.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение заключается на срок с 01 января 2024г. по 31 декабря 2024г.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

администрации Казанцевского сельсовета  
по исполнению бюджета поселения  
администрацией Шушенского района  
на 2024 год

Администрация Каптыревского сельсовета	Шушенский муниципальный район Красноярского края
Юридический адрес: 662730, Красноярский край, Шушенский район, с.Каптырево, ул.Победы, 3А	Юридический адрес: 662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт.Шушенское, ул.Ленина,64
ИНН 2442006789 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (Администрация Каптыревского сельсовета л/с 03193014420)	ИНН 2442003724 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (финансовое управление администрации Шушенского района л/с 04193014320)
Банковский счет 40102810245370000011	Банковский счет 40102810245370000011
Казначейский счет 03231643046594101901	Казначейский счет 03100643000000011900
Отделение Красноярск Банка России //УФК по Красноярскому краю, г.Красноярск	Отделение Красноярск Банка России //УФК по Красноярскому краю, г.Красноярск
БИК 010407105 ОКТМО 04659410 ОГРН 1022400034942	БИК 010407105 ОКТМО 04659000 ОГРН 1022401130157 КБК 090 2 02 40014 05 8062 150
Глава Каптыревского сельсовета О.Н. Горлов «18» декабря 2023г.	Глава Шушенского района Д.В.Джигренюк «18» декабря_2023г.
М.П.	М.П.

**МЕТОДИКА  
РАСЧЕТА ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ  
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ  
ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

1.Расчёт объёма иных межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

$$S = F \times B,$$

где:

S – объём иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий;

F – расходы на выплату заработной платы и расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия (расчёт прилагается);

B – 0,15 штатной единицы муниципального служащего.

2.Расходы на выплату заработной платы определяются на основании действующего на момент передачи полномочий расчётного годового фонда оплаты труда одного муниципального служащего в соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» с учётом начислений.

Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия, увеличивается (индексируется) в соответствии со сроками и размером увеличения (индексации), предусмотренными нормативными правовыми актами муниципального образования, осуществляющего переданные полномочия.

Приложение к соглашению  
о принятии отдельных полномочий  
органа местного самоуправления

Приложение к Методике расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения

**РАСЧЕТ  
ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ  
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
на 2024 год**

Группа муниципального образования по оплате труда	Базовый должностной оклад с учетом выплат районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями	Коэффициент	Количество должностных окладов, предусматриваемых при расчете ФОТ	ВСЕГО	количество передаваемых штатных единицы муниципального служащего	расходы на заработную плату	Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий	Увеличение ФОТ на 10% для выплаты премии	Всего МБТ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
VIII	8683,2	1,08	52	487649	0,15	73147	22090	95238	9524	104762

Глава Шушенского района

Д.В.Джигренюк

Глава Каптыревского сельсовета

О.Н. Горлов

Приложение к  
решению Шушенского  
районного Совета депутатов  
От 24.11.2023 №347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Шушенского районного  
Совета депутатов от 24.11.2023 № 347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Сизинского сельского  
Совета депутатов от 20.10.2023 №6-41-225

**СОГЛАШЕНИЕ № 27**

о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления Сизинского сельсовета по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оперативного решения вопро-

сов местного значения, в целях оперативного решения вопросов местного значения, Сизинский сельсовет, именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице Главы Сизинского сельсовета Коробейниковой Татьяны Анатольевны, действующего на основании Устава Сизинского сельсовета, с одной стороны, и Администрация Шушенского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Джигренюка Дмитрия Васильевича, действующего на основании Устава Шушенского района, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1.Предметом настоящего соглашения является передача части полномочий администрации Поселения финансовому управлению администрации Шушенского района (далее – финансовое управление) по исполнению бюджета поселения:

1.1.1.Осуществление электронного обмена документов с отделением Федерального казначейства по Шушенскому району (далее – ОФК) в части:

- передачи в ОФК расходных расписаний по лимитам бюджетных ассигнований, расходных расписаний по предельным объемам финансирования.

1.1.2. Ведение учета исполнения бюджета поселения в системе АСУ БП «АЦК – Финансы» при порядке казначейского обслуживания с открытием лицевых счетов в органах Федерального казначейства в соответствии с Приказом Казначейства России от 14.05.2020 № 21н:

- ведение справочников КБК;

- ведение справочников кодов целевых субсидий;

- формирование и ведение бюджетной росписи;  
 - формирование и ведение кассового плана по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета;  
 - финансирование расходов бюджетов поселений (формирование заявок на финансирование, распорядительных заявок, уведомлений о предельных объемах финансирования, формирование и отправка в ОФК расходных расписаний, отзыв финансирования по счетам ОФК) по заявкам Поселения, в пределах свободного остатка средств на лицевых счетах;  
 - загрузка информации по поступлениям и выплатам по счету бюджета поселения (загрузка сводной ведомости по кассовым поступлениям, сводной ведомости по кассовым выплатам, ведомости по движению свободного остатка средств бюджета, выписки из лицевого счета главного распорядителя и протокола отказа);  
 - ежемесячная сверка данных системы АСУ БП «АЦК – Финансы» по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования с данными ОФК;  
 1.1.3. Консультация, оказание практической помощи по вопросам использования и устранения неполадок программного обеспечения при обращении специалистов Поселения.  
 1.2. Порядок взаимодействия финансового органа и Поселения в процессе исполнения переданных полномочий осуществляется в соответствии с регламентом, заключаемым между финансовым органом и администрацией Поселения.  
 1.3. Размещение информации в системе ЕПБС «Электронный бюджет» в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2016г. №243

## 2. Права и обязательства Сторон

### 2.1. Обязательства Администрации в лице финансового управления:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Осуществлять комплекс мероприятий по исполнению бюджета Поселения, предусмотренный бюджетным законодательством для органа, исполняющего бюджет в части:  
 - ежедневного контроля свободного остатка средств с учетом целевых поступлений для распределения финансирования;

- информирования поселения о невыясненных поступлениях на счете, открытом в ОФК, для осуществления дальнейшего контроля за уточнением кода доходов и расходов;  
 - формирования и передачи ОФК расходных расписаний через программу казначейского исполнения бюджета (расходная часть) согласно распоряжениям Поселения.

2.1.3. Расходовать иные межбюджетные трансферты (возмещение), передаваемые из бюджета Поселения в районный бюджет на осуществление переданных отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, строго в соответствии с их целевым назначением.

2.1.4. Произвести возврат неиспользованных остатков средств иных межбюджетных трансфертов до 31 декабря 2024г.

2.1.5. Предоставить Поселению отчет по осуществлению переданных к осуществлению отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, и по расходованию иных межбюджетных трансфертов, переданных на их осуществление в срок до 01.03.2024 по форме, установленной финансовым управлением администрации Шушенского района.

2.1.6. Предоставлять по запросам Поселения информацию по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация в лице финансового управления имеет следующие права:

2.2.1. Требовать от Поселения перечисления иных межбюджетных трансфертов (возмещение) на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 Соглашения.

2.2.2. Получение от Поселения информации и материалов, необходимых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить перечисление в районный бюджет финансовых средств (возмещение), необходимых для осуществления отдельных полномочий Поселения в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в размере 104 762 (сто четыре тысячи семьсот шестьдесят два) рубля в следующем порядке: равными частями не позднее 29.01.2024, 27.06.2024.

2.3.2. Обеспечить предоставление в финансовое управление документов, необходимых для осуществления отдельных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3.3. Оказывать содействие финансовому управлению в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им отдельных полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Обеспечить (при отсутствии вакантных должностей муниципальных служащих) оптимизацию численности муниципальных служащих на 0,15 ставки), предупредить работников о предстоящем сокращении не позднее 1 января 2024г.

2.4. Поселение имеет право:

2.4.1. Требовать надлежащего осуществления финансовым управлением отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1. настоящего Соглашения;

2.4.2. Осуществлять контроль за осуществлением отдельных полномочий и за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения;

2.4.3. Направлять запросы финансовому управлению по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

## 3. Финансирование осуществления передаваемых полномочий

3.1. Для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, Поселение из своего бюджета предоставляет районному бюджету иные межбюджетные трансферты.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, определяется в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению к настоящему Соглашению.  
 Методика расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения является неотъемлемой частью Соглашения.

## 4. Контроль за осуществлением полномочий

4.1. Контроль за исполнением финансовым управлением полномочий, предусмотренных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления ежегодного отчета об осуществлении полномочий, использовании иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение вправе осуществлять проверки исполнения переданных полномочий, запрашивать у финансового управления необходимую дополнительную информацию. Финансовое управление по мотивированному запросу Поселения обязана предоставить запрашиваемую информацию.

## 5. Ответственность сторон Соглашения

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансовое управление несет ответственность за осуществление отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

## 6. Основания и порядок прекращения Соглашения

6.1. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

1) истечение срока действия Соглашения;  
 2) досрочное расторжение Соглашения по взаимному согласию Сторон;  
 3) досрочное расторжение в одностороннем порядке в случае: изменения действующего законодательства;  
 - неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за два календарных месяца.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 20-тидневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении данного Соглашения при условии возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Соглашения.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение заключается на срок с 01 января 2024г. по 31 декабря 2024г.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

## 8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация Сизинского сельсовета Юридический адрес: 662732, Красноярский край, Шушенский район, с. Сизая, ул. Ленина, 86А ИНН2442006796 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (администрация Сизинского сельсовета л/с 03193014440) Банковский счет 4010281024537000001 Казначейский счет 03231643046594141901 Отделение Красноярск Банка России// УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск БИК 010407105 ОКТМО 04659414 ОГРН 1022401134920 КБК 814 0104 620008062 540	Администрация Шушенского района Юридический адрес: 662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт. Шушенское, ул. Ленина, 64 ИНН 2442003724 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (финансовое управление администрации Шушенского района л/с 04193014320) Банковский счет 40102810245370000011 Казначейский счет 03100643000000011900 Отделение Красноярск Банка России // УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск БИК 010407105 ОКТМО 04659000 ОГРН 1022401130157 КБК 090 2 02 40014 05 8062 150
Глава Сизинского сельсовета Т.А. Коробейникова «18» декабря 2023г.  М.П.	Глава Шушенского района Д.В. Джигренюк «18» декабря 2023г.  М.П.

Приложение к соглашению о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления администрации Сизинского сельсовета по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

## МЕТОДИКА РАСЧЕТА ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

1. Расчёт объёма иных межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

$$S = F \times B,$$

где:

S – объём иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий;

F – расходы на выплату заработной платы и расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия (расчёт прилагается);

B – 0,15 штатной единицы муниципального служащего.

2. Расходы на выплату заработной платы определяются на основании действующего на момент передачи полномочий расчётного годового фонда оплаты труда одного муниципального служащего в соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» с учётом начислений.

Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия, увеличивается (индексируется) в соответствии со сроками и размером увеличения (индексации), предусмотренными нормативными правовыми актами муниципального образования, осуществляющего переданные полномочия.

Приложение к Методике расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения

**РАСЧЕТ  
ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ  
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
на 2024 год**

Группа муниципального образования по оплате труда	Базовый должностной оклад с учетом выплат районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями	Коэффициент	Количество должностных окладов, предусматриваемых при расчете ФОТ	ВСЕГО	количество передаваемых штатных единицы муниципального служащего	расходы на заработную плату	Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий	Увеличение ФОТ на 10% для выплаты премии	Всего МБТ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
VIII	8683,2	1,08	52	487649	0,15	73147	22090	95238	9524	104762

Глава Шушенского района

Д.В.Джигренюк

Глава Сизинского сельсовета

Т.А.Коробейникова

Приложение к  
решению Шушенского районного  
Совета депутатов  
от 24.11.2023 №347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Шушенского районного  
Совета депутатов от 24.11.2023 № 347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Синеборского сельского  
Совета депутатов от 10.11.2023 № 43-196

**СОГЛАШЕНИЕ №22**

о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления администрации Синеборского сельсовета по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оперативного решения вопросов местного значения, в целях оперативного решения вопросов местного значения, администрация Синеборского сельсовета, именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице главы Синеборского сельсовета Караваева А.С., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Шушенского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Шушенского района Джигренюк Д.В., действующего на основании Устава Шушенского района, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача части полномочий администрации Поселения финансовому управлению администрации Шушенского района (далее – финансовое управление) по исполнению бюджета поселения:

1.1.1. Осуществление электронного обмена документов с отделением Федерального казначейства по Шушенскому району (далее – ОФК) в части:  
- передачи в ОФК расходных расписаний по лимитам бюджетных ассигнований, расходных расписаний по предельным объемам финансирования.

1.1.2. Ведение учета исполнения бюджета поселения в системе АСУ БП «АЦК – Финансы» при порядке казначейского обслуживания с открытием лицевых счетов в органах Федерального казначейства в соответствии с Приказом Казначейства России от 14.05.2020 № 21н:

- ведение справочников КБК;
- ведение справочников кодов целевых субсидий;
- формирование и ведение бюджетной росписи;
- формирование и ведение кассового плана по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета;
- финансирование расходов бюджетов поселений (формирование заявок на финансирование, распорядительных заявок, уведомлений о предельных объемах финансирования, формирование и отправка в ОФК расходных расписаний, отзыв финансирования по счетам ОФК) по заявкам Поселения, в пределах свободного остатка средств на лицевых счетах;
- загрузка информации по поступлениям и выплатам по счету бюджета поселения (загрузка сводной ведомости по кассовым поступлениям, сводной ведомости по кассовым выплатам, ведомости по движению свободного остатка средств бюджета, выписки из лицевого счета главного распорядителя и протокола отказа);
- ежемесячная сверка данных системы АСУ БП «АЦК – Финансы» по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования с данными ОФК;

1.1.3. Консультация, оказание практической помощи по вопросам использования и устра-

нения неполадок программного обеспечения при обращении специалистов Поселения.

1.2. Порядок взаимодействия финансового органа и Поселения в процессе исполнения переданных полномочий осуществляется в соответствии с регламентом, заключаемым между финансовым органом и администрацией Поселения.

1.3. Размещение информации в системе ЕПБС «Электронный бюджет» в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2016г. №243.

**2. Права и обязательства Сторон**

2.1. Обязательства Администрации в лице финансового управления:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Осуществлять комплекс мероприятий по исполнению бюджета Поселения, предусмотренный бюджетным законодательством для органа, исполняющего бюджет в части:  
- ежедневного контроля свободного остатка средств с учетом целевых поступлений для распределения финансирования;

- информирования поселения о невыясненных поступлениях на счете, открытом в ОФК, для осуществления дальнейшего контроля за уточнением кода доходов и расходов;  
- формирования и передачи ОФК расходных расписаний через программу казначейского исполнения бюджета (расходная часть) согласно распоряжениям Поселения.

2.1.3. Расходовать иные межбюджетные трансферты (возмещение), передаваемые из бюджета Поселения в районный бюджет на осуществление переданных отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1 настоящего Соглашения, строго в соответствии с их целевым назначением.

2.1.4. Произвести возврат неиспользованных остатков средств иных межбюджетных трансфертов до 31 декабря 2024г.

2.1.5. Предоставить Поселению отчет по осуществлению переданных к осуществлению отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1 настоящего Соглашения, и по расходованию иных межбюджетных трансфертов, переданных на их осуществление в срок до 01.03.2024 по форме, установленной финансовым управлением администрации Шушенского района.

2.1.6. Предоставлять по запросам Поселения информацию по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация в лице финансового управления имеет следующие права:

2.2.1. Требовать от Поселения перечисления иных межбюджетных трансфертов (возмещение) на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 Соглашения.

2.2.2. Получение от Поселения информации и материалов, необходимых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить перечисление в районный бюджет финансовых средств (возмещение), необходимых для осуществления отдельных полномочий Поселения в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в размере 104762,00 (Сто четыре тысячи семьсот шестьдесят два) рубля в следующем порядке: равными частями не позднее 29.01.2024, 27.06.2024г.

2.3.2. Обеспечить предоставление в финансовое управление документов, необходимых для осуществления отдельных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3.3. Оказывать содействие финансовому управлению в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им отдельных полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Обеспечить (при отсутствии вакантных должностей муниципальных служащих) оптимизацию численности муниципальных служащих на 0,15 ставки), предупредить работников о предстоящем сокращении не позднее 1 января 2024г.

2.4. Поселение имеет право:

2.4.1. Требовать надлежащего осуществления финансовым управлением отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1. настоящего Соглашения;

2.4.2. Осуществлять контроль за осуществлением отдельных полномочий и за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения;

2.4.3. Направлять запросы финансовому управлению по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

### 3. Финансирование осуществления передаваемых полномочий

3.1. Для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, Поселение из своего бюджета предоставляет районному бюджету иные межбюджетные трансферты.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, определяется в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению, к настоящему Соглашению.

Методика расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения является неотъемлемой частью Соглашения.

### 4. Контроль за осуществлением полномочий

4.1. Контроль за исполнением финансовым управлением полномочий, предусмотренных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления ежегодного отчета об осуществлении полномочий, использовании иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение вправе осуществлять проверки исполнения переданных полномочий, запрашивать у финансового управления необходимую дополнительную информацию. Финансовое управление по мотивированному запросу Поселения обязана предоставлять запрашиваемую информацию.

### 5. Ответственность сторон Соглашения

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансовое управление несет ответственность за осуществление отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

### 6. Основания и порядок прекращения Соглашения

6.1. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

1) истечение срока действия Соглашения;

2) досрочное расторжение Соглашения по взаимному согласию Сторон;

3) досрочное расторжение в одностороннем порядке в случае: изменения действующего законодательства;

\_\_\_\_\_ - неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за два календарных месяца.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 20-тидневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении данного Соглашения при условии возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Соглашения.

### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение заключается на срок с 01 января 2024г. по 31 декабря 2024г.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

### 8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация Синеборского сельсовета Юридический адрес: 662722, Красноярский край, Шушенский район, п. Синеборск, ул. Октябрьская, д.9 ИНН 2442006806 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (Администрация Синеборского сельсовета л/с 03193014460) Банковский счет 40102810245370000011 Казначейский счет 03231643046594151900 Отделение Красноярск Банк России// УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск БИК 010407105 ОКТМО 04659415 ОГРН 1022401130498 КБК 815 0104 6300080620 540 0251	Администрация Шушенского района Юридический адрес: 662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт. Шушенское, ул. Ленина, 64 ИНН 2442003724 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (финансовое управление администрации Шушенского района л/с 04193014320) Банковский счет 40102810245370000011 Казначейский счет 03100643000000011900 Отделение Красноярск Банка России // УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск БИК 010407105 ОКТМО 04659000 ОГРН 1022401130157 КБК 090 2 02 40014 05 8062 150
Глава Синеборского сельсовета А.С. Караваев «18» декабря 2023г. М.П.	Глава Шушенского района Д.В. Джигренюк «18» декабря 2023г. М.П.

Приложение к соглашению о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления администрации Синеборского сельсовета по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

## МЕТОДИКА РАСЧЕТА ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

1. Расчёт объема иных межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

$$S = F \times B,$$

где:

S – объём иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий;

F – расходы на выплату заработной платы и расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия (расчёт прилагается);

B – 0,15 штатной единицы муниципального служащего.

2. Расходы на выплату заработной платы определяются на основании действующего на момент передачи полномочий расчётного годового фонда оплаты труда одного муниципального служащего в соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» с учётом начислений.

Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия, увеличивается (индексируется) в соответствии со сроками и размером увеличения (индексации), предусмотренными нормативными правовыми актами муниципального образования, осуществляющего переданные полномочия.

Приложение к Методике расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения

## РАСЧЕТ ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ 2024 год

Группа муниципального образования по оплате труда	Базовый должностной оклад с учетом выплат районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями	Коэффициент	Количество должностных окладов, предусматриваемых при расчете ФОТ	ВСЕГО	Количество передаваемых штатных единицы муниципального служащего	Расходы на заработную плату	Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	Объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий	Увеличение ФОТ на 10% для выплаты премии	Всего МБТ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
VIII	8683,2	1,08	52	487649	0,15	73147	22090	95238	9524	104762

Глава Шушенского района

Д.В. Джигренюк

Глава Синеборского сельсовета

А.С. Караваев

Приложение к  
решению Шушенского районного  
Совета депутатов  
от 24.11.2023 №347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Шушенского районного  
Совета депутатов от 24.11.2023 № 347-32/н

СОГЛАСОВАНО  
решением Субботинского сельского  
Совета депутатов от 09.10.2023 №53-150

**СОГЛАШЕНИЕ №\_26\_**

о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления  
Администрации Субботинского сельсовета по исполнению бюджета поселения адми-  
нистрацией Шушенского района на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оперативного решения вопросов местного значения, в целях оперативного решения вопросов местного значения, Администрации Субботинского сельсовета именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице главы Субботинского сельсовета Тасханова Олега Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Шушенского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Шушенского района Джигренюка Дмитрия Васильевича, действующего на основании Устава Шушенского района, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача части полномочий администрации Поселения финансовому управлению администрации Шушенского района (далее – финансовое управление) по исполнению бюджета поселения:

1.1.1. Осуществление электронного обмена документов с отделением Федерального казначейства по Шушенскому району (далее – ОФК) в части:  
- передачи в ОФК расходных расписаний по лимитам бюджетных ассигнований, расходных расписаний по предельным объемам финансирования.

1.1.2. Ведение учета исполнения бюджета поселения в системе АСУ БП «АЦК – Финансы» при порядке казначейского обслуживания с открытием лицевых счетов в органах Федерального казначейства в соответствии с Приказом Казначейства России от 14.05.2020 № 21н:

- ведение справочников КБК;
- ведение справочников кодов целевых субсидий;
- формирование и ведение бюджетной росписи;
- формирование и ведение кассового плана по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета;
- финансирование расходов бюджетов поселений (формирование заявок на финансирование, распорядительных заявок, уведомлений о предельных объемах финансирования, формирование и отправка в ОФК расходных расписаний, отзыв финансирования по счетам ОФК) по заявкам Поселения, в пределах свободного остатка средств на лицевых счетах;
- загрузка информации по поступлениям и выплатам по счету бюджета поселения (загрузка сводной ведомости по кассовым поступлениям, сводной ведомости по кассовым выплатам, ведомости по движению свободного остатка средств бюджета, выписки из лицевого счета главного распорядителя и протокола отказа);
- ежемесячная сверка данных системы АСУ БП «АЦК – Финансы» по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования с данными ОФК;

1.1.3. Консультация, оказание практической помощи по вопросам использования и устранения неполадок программного обеспечения при обращении специалистов Поселения.  
1.2. Порядок взаимодействия финансового органа и Поселения в процессе исполнения переданных полномочий осуществляется в соответствии с регламентом, заключаемым между финансовым органом и администрацией Поселения.  
1.3. Размещение информации в системе ЕПБС «Электронный бюджет» в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2016г. №243

**2. Права и обязательства Сторон**

2.1. Обязательства Администрации в лице финансового управления:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Осуществлять комплекс мероприятий по исполнению бюджета Поселения, предусмотренный бюджетным законодательством для органа, исполняющего бюджет в части:  
- ежедневного контроля свободного остатка средств с учетом целевых поступлений для распределения финансирования;

- информирования поселения о невыясненных поступлениях на счете, открытом в ОФК, для осуществления дальнейшего контроля за уточнением кода доходов и расходов;  
- формирования и передачи ОФК расходных расписаний через программу казначейского исполнения бюджета (расходная часть) согласно распоряжениям Поселения.

2.1.3. Расходовать иные межбюджетные трансферты (возмещение), передаваемые из бюджета Поселения в районный бюджет на осуществление переданных отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, строго в соответствии с их целевым назначением.

2.1.4. Произвести возврат неиспользованных остатков средств иных межбюджетных трансфертов до 31 декабря 2024г.

2.1.5. Предоставить Поселению отчет по осуществлению переданных к осуществлению отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, и по расходованию иных межбюджетных трансфертов, переданных на их осуществление в срок до 01.03.2024 по форме, установленной финансовым управлением администрации Шушенского района.

2.1.6. Предоставлять по запросам Поселения информацию по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация в лице финансового управления имеет следующие права:

2.2.1. Требовать от Поселения перечисления иных межбюджетных трансфертов (возмещение) на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 Соглашения.

2.2.2. Получение от Поселения информации и материалов, необходимых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить перечисление в районный бюджет финансовых средств (возмещение), необходимых для осуществления отдельных полномочий Поселения в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в размере 104 762 (Сто четыре тысячи семьсот шестьдесят два) рубля в следующем порядке: равными частями не

позднее 29.01.2024, 27.06.2024.

2.3.2. Обеспечить предоставление в финансовое управление документов, необходимых для осуществления отдельных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3.3. Оказывать содействие финансовому управлению в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им отдельных полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Обеспечить (при отсутствии вакантных должностей муниципальных служащих) оптимизацию численности муниципальных служащих на 0,15 ставки), предупредить работников о предстоящем сокращении не позднее 1 января 2024г.

2.4. Поселение имеет право:

2.4.1. Требовать надлежащего осуществления финансовым управлением отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1. настоящего Соглашения;

2.4.2. Осуществлять контроль за осуществлением отдельных полномочий и за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения;

2.4.3. Направлять запросы финансовому управлению по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

**3. Финансирование осуществления передаваемых полномочий**

3.1. Для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, Поселение из своего бюджета предоставляет районному бюджету иные межбюджетные трансферты.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, определяется в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению, к настоящему Соглашению.

Методика расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения является неотъемлемой частью Соглашения.

**4. Контроль за осуществлением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением финансовым управлением полномочий, предусмотренных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления ежегодного отчета об осуществлении полномочий, использовании иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение вправе осуществлять проверки исполнения переданных полномочий, запрашивать у финансового управления необходимую дополнительную информацию. Финансовое управление по мотивированному запросу Поселения обязана предоставить запрашиваемую информацию.

**5. Ответственность сторон Соглашения**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансовое управление несет ответственность за осуществление отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

**6. Основания и порядок прекращения Соглашения**

6.1. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

- 1) истечение срока действия Соглашения;
- 2) досрочное расторжение Соглашения по взаимному согласию Сторон;
- 3) досрочное расторжение в одностороннем порядке в случае: изменения действующего законодательства;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за два календарных месяца.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 20-тидневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении данного Соглашения при условии возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Соглашения.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Соглашение заключается на срок с 01 января 2024г. по 31 декабря 2024г.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

**8. Юридические адреса и реквизиты сторон**

Администрация Субботинского сельсовета Юридический адрес: 662736, Красноярский край, Шушенский район, село Субботино, ул. Ленина, д. 41 ИНН 2442006813 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (Администрация Субботинского сельсовета л/с 03193014480) Казначейский счет 03231643046594161901 Банковский счет 40102810245370000011 Отделение Красноярск Банка России// УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск  БИК 010407105 ОКТМО 04659416 КБК 816 0104 6300080620 540 251  Глава Субботинского сельсовета О.В.Тасханов «18» декабря 2023г.  М.П.	Администрация Шушенского района Юридический адрес: 662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт.Шушенское, ул.Ленина,64 ИНН 2442003724 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (финансовое управление администрации Шушенского района л/с 04193014320) Банковский счет 40102810245370000011 Казначейский счет 03100643000000011900 Отделение Красноярск Банка России // УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск  БИК 010407105 ОКТМО 04659000 ОГРН 1022401130157 КБК 090 2 02 40014 05 8062 150  Глава Шушенского района Д.В.Джигренюк «18» декабря 2023г.  М.П.
---	--

Приложение к соглашению о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления администрации Субботинского сельсовета по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

МЕТОДИКА  
РАСЧЕТА ОБЪЁМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ  
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ  
ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

1. Расчёт объёма иных межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

$$S = F \times B,$$

где:

S – объём иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий;

F – расходы на выплату заработной платы и расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия (расчёт прилагается);

B – 0,15 штатной единицы муниципального служащего.

2. Расходы на выплату заработной платы определяются на основании действующего на момент передачи полномочий расчётного годового фонда оплаты труда одного муниципального служащего в соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» с учётом начислений.

Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия, увеличивается (индексируется) в соответствии со сроками и размером увеличения (индексации), предусмотренными нормативными правовыми актами муниципального образования, осуществляющего переданные полномочия.

Приложение к Методике расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения

РАСЧЕТ  
ОБЪЁМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ  
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
на 2024 год

Группа муниципального образования по оплате труда	Базовый должностной оклад с учетом выплат районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями	Коэффициент	Количество должностных окладов, предусматриваемых при расчете ФОТ	ВСЕГО	количество передаваемых штатных единицы муниципального служащего	расходы на заработную плату	Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий	Увеличение ФОТ на 10% для выплаты премии	Всего МБТ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
VIII	8683,2	1,08	52	487649	0,15	73147	22090	95238	9524	104762

Глава Шушенского района

Д.В.Джигренюк

Глава Субботинского сельсовета

О.В. Тасханов

Приложение к решению Шушенского районного Совета депутатов от 24.11.2023 №347-32/н

СОГЛАСОВАНО решением Шушенского районного Совета депутатов от 24.11.2023 № 347-32/н

СОГЛАСОВАНО решением Синеборского сельского Совета депутатов от 10.11.2023 №43-196

СОГЛАШЕНИЕ №22

о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления администрации Синеборского сельсовета по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оперативного решения вопросов местного значения, в целях оперативного решения вопросов местного значения, администрация Синеборского сельсовета, именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице главы Синеборского сельсовета Караваева А.С., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Шушенского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Шушенского района Джигренюк Д.В., действующего на основании Устава Шушенского района, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача части полномочий администрации Поселения финансовому управлению администрации Шушенского района (далее – финансовое управление) по исполнению бюджета поселения:

1.1.1. Осуществление электронного обмена документов с отделением Федерального казначейства по Шушенскому району (далее – ОФК) в части:

- передачи в ОФК расходных расписаний по лимитам бюджетных ассигнований, расходных расписаний по предельным объемам финансирования.

1.1.2. Ведение учета исполнения бюджета поселения в системе АСУ БП «АЦК – Финансы» при порядке казначейского обслуживания с открытием лицевых счетов в органах Федерального казначейства в соответствии с Приказом Казначейства России

от 14.05.2020 № 21н:

- ведение справочников КБК;

- ведение справочников кодов целевых субсидий;

- формирование и ведение бюджетной росписи;

- формирование и ведение кассового плана по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета;

- финансирование расходов бюджетов поселений (формирование заявок на финансирование, распорядительных заявок, уведомлений о предельных объемах финансирования, формирование и отправка в ОФК расходных расписаний, отзыв финансирования по счетам ОФК) по заявкам Поселения, в пределах свободного остатка средств на лицевых счетах;

- загрузка информации по поступлениям и выплатам по счету бюджета поселения (загрузка сводной ведомости по кассовым поступлениям, сводной ведомости по кассовым выплатам, ведомости по движению свободного остатка средств бюджета, выписки из лицевого счета главного распорядителя и протокола отказа);

- ежемесячная сверка данных системы АСУ БП «АЦК – Финансы» по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования с данными ОФК;

1.1.3. Консультация, оказание практической помощи по вопросам использования и устранения неполадок программного обеспечения при обращении специалистов Поселения.

1.2. Порядок взаимодействия финансового органа и Поселения в процессе исполнения переданных полномочий осуществляется в соответствии с регламентом, заключаемым между финансовым органом и администрацией Поселения.

1.3. Размещение информации в системе ЕПБС «Электронный бюджет» в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2016г. №243.

2. Права и обязательства Сторон

2.1. Обязательства Администрации в лице финансового управления:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Осуществлять комплекс мероприятий по исполнению бюджета Поселения, предусмотренный бюджетным законодательством для органа, исполняющего бюджет в части:

- ежедневного контроля свободного остатка средств с учетом целевых поступлений для распределения финансирования;

- информирования поселения о невыясненных поступлениях на счете, открытом в ОФК, для осуществления дальнейшего контроля за уточнением кода доходов и расходов;

- формирования и передачи ОФК расходных расписаний через программу казначейского исполнения бюджета (расходная часть) согласно распоряжениям Поселения.

2.1.3. Расходовать иные межбюджетные трансферты (возмещение), передаваемые из бюджета Поселения в районный бюджет на осуществление переданных отдельных

полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, строго в соответствии с их целевым назначением.

2.1.4. Произвести возврат неиспользованных остатков средств иных межбюджетных трансфертов до 31 декабря 2024г.

2.1.5. Предоставить Поселению отчет по осуществлению переданных к осуществлению отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, и по расходованию иных межбюджетных трансфертов, переданных на их осуществление в срок до 01.03.2024 по форме, установленной финансовым управлением администрации Шушенского района.

2.1.6. Предоставлять по запросам Поселения информацию по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация в лице финансового управления имеет следующие права:

2.2.1. Требовать от Поселения перечисления иных межбюджетных трансфертов (возмещение) на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 Соглашения.

2.2.2. Получение от Поселения информации и материалов, необходимых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить перечисление в районный бюджет финансовых средств (возмещение), необходимых для осуществления отдельных полномочий Поселения в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в размере 104762,00 (Сто четыре тысячи семьсот шестьдесят два) рубля в следующем порядке: равными частями не позднее 29.01.2024, 27.06.2024.

2.3.2. Обеспечить предоставление в финансовое управление документов, необходимых для осуществления отдельных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3.3. Оказывать содействие финансовому управлению в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им отдельных полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Обеспечить (при отсутствии вакантных должностей муниципальных служащих) оптимизацию численности муниципальных служащих на 0,15 ставки), предупредить работников о предстоящем сокращении не позднее 1 января 2024г.

2.4. Поселение имеет право:

2.4.1. Требовать надлежащего осуществления финансовым управлением отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1. настоящего Соглашения;

2.4.2. Осуществлять контроль за осуществлением отдельных полномочий и за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения;

2.4.3. Направлять запросы финансовому управлению по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

### 3. Финансирование осуществления передаваемых полномочий

3.1. Для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, Поселение из своего бюджета предоставляет районному бюджету иные межбюджетные трансферты.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, определяется в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению, к настоящему Соглашению.

Методика расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения является неотъемлемой частью Соглашения.

### 4. Контроль за осуществлением полномочий

4.1. Контроль за исполнением финансовым управлением полномочий, предусмотренных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления ежегодного отчета об осуществлении полномочий, использовании иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение вправе осуществлять проверки исполнения переданных полномочий, запрашивать у финансового управления необходимую дополнительную информацию.

Финансовое управление по мотивированному запросу Поселения обязана предоставить запрашиваемую информацию.

### 5. Ответственность сторон Соглашения

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансовое управление несет ответственность за осуществление отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

### 6. Основания и порядок прекращения Соглашения

6.1. Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

1) истечение срока действия Соглашения;  
2) досрочное расторжение Соглашения по взаимному согласию Сторон;  
3) досрочное расторжение в одностороннем порядке в случае: изменения действующего законодательства;  
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за два календарных месяца.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 20-тидневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении данного Соглашения при условии возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Соглашения.

### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение заключается на срок с 01 января 2024г. по 31 декабря 2024г.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

### 8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация Синеборского сельсовета Юридический адрес: 662722, Красноярский край, Шушенский район, п. Синеборск, ул. Октябрьская, д.9 ИНН 2442006806 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (Администрация Синеборского сельсовета л/с 03193014460) Банковский счет 40102810245370000011 Казначейский счет 03231643046594151900 Отделение Красноярск Банка России // УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск БИК 010407105 ОКТМО 04659415 ОГРН 1022401130498 КБК 815 0104 6300080620 540 0251	Администрация Шушенского района Юридический адрес: 662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт. Шушенское, ул. Ленина, 64 ИНН 2442003724 КПП 244201001 УФК по Красноярскому краю (финансовое управление администрации Шушенского района л/с 04193014320) Банковский счет 40102810245370000011 Казначейский счет 03100643000000011900 Отделение Красноярск Банка России // УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск БИК 010407105 ОКТМО 04659000 ОГРН 1022401130157 КБК 090 2 02 40014 05 8062 150
Глава Синеборского сельсовета А.С. Караваев «_18_» декабря 2023г.	Глава Шушенского района Д.В. Джигренюк «_18_» декабря 2023г.
М.П.	М.П.