

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН**

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Контрольно-счетного органа муниципального образования Шушенский район

от 28 сентября 2018 года №6-о

СТАНДАРТ

ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**СФК  3 «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ»**

пгт. Шушенское

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Содержание | стр. |
| 1. | Общие положения………………………………………………………….. | 3 |
| 2. | Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 5 |
| 3. | Требования к оформлению результатов экспертизы…………………….. | 6 |
| Приложение 1. | Образец оформления заключения по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы ……………………………………………………. . | 9 |
| Приложение 2. | Образец оформления сопроводительного письма …………….. | 10 |

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК 3 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (далее - Стандарт) разработан и утвержден Контрольно-счетным органом Шушенского района (далее - Контрольно-счетный орган) в соответствии с:

- требованиями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- общими требованиями Счетной палаты Российской Федерации к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля (утверждены 12.05.2012);

- регламентом Контрольно-счетного органа Шушенского района;

- Положением о Контрольно-счетном органе муниципального образования Шушенский район, утвержденного решением районного Совета депутатов от 23.03.2018 №232-18/н (далее - Положение о КСО).

1.2. В случае внесения изменений в документы, указанные в настоящем Стандарте (замены их новыми документами), Стандарт применяется с учетом соответствующих изменений (нового документа).

1.3. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 № 21К (854)).

* 1. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения Контрольно-счетным органом Шушенского района (далее - КСО) финансово-­экономической экспертизы проектов муниципальных программ Шушенского района, а также проектов изменений действующих муниципальных программ Шушенского района (далее - муниципальных программ) в пределах полномочий КСО.
	2. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами КСО и привлеченными экспертами, участвующими в проведении финансово­-экономической экспертизы проектов муниципальных программ.
	3. Финансово-экономическая экспертиза (далее - экспертиза) проектов муниципальных программ осуществляется КСО на основании п. 7 ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и п. 7 ст.5 Положения о Контрольно­-счетном органе Шушенского района.
	4. Экспертизы проектов муниципальных программ являются экспертно­-аналитическими мероприятиями, проводимыми в рамках предварительного контроля нормативных актов Шушенского района.
	5. Целью финансово-экономической экспертизы является подтверждение полномочий по установлению/изменению расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового/изменения действующего расходного обязательства для бюджета Шушенского района.
	6. Экспертиза проекта муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции КСО вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.
	7. Заключение КСО по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.
	8. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:
* соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
* полноты анализа предметной ситуации и ее факторов;
* корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
* целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
* обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.
	1. Финансово-экономической экспертизе подлежат проекты муниципальных программ или проекты изменений, вносимых в действующие муниципальные программы, в случае если такие программы содержат расходные обязательства муниципального образования, устанавливают изменение расходных обязательств муниципального образования и/или целевых индикаторов программ.
	2. Повторная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае направления в КСО проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) повторно после устранения замечаний и рассмотрения предложений КСО.
	3. Дополнительная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае недостаточности информации и документов для подготовки положительного заключения при условии направления в КСО дополнительной информации и документов вместе с проектом муниципальной программы (проектом изменений в муниципальную программу).

Положительным заключением в целях настоящей статьи считается заключение, в котором по итогам финансово-экономической экспертизы замечания и предложения отсутствуют.

Также дополнительная финансово-экономическая экспертиза может проводиться при единичных изменениях параметров программы, не связанных с целями, задачами, сводными мероприятиями (например, корректировка объема финансирования отдельных мероприятий) при наличии положительного заключения по итогам финансово-экономической экспертизы ранее рассмотренного варианта проекта.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**
	1. Объем экспертизы проекта муниципальной программы определяется исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).
	2. При необходимости при проведении экспертизы могут быть определены вопросы, на которые предлагается обратить особое внимание.
	3. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно­-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств бюджета Шушенского района.
	4. В ходе проведения экспертизы проектов муниципальных программ подлежат рассмотрению следующие вопросы:

- соответствие целей программы поставленной проблеме, соответствие планируемых задач целям программы;

- соответствие целей, задач программы Программе комплексного социально­-экономического развития Шушенского района;

- четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации программы;

- наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;

- взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих/принимаемых программ;

- соответствие программных мероприятий целям и задачам программы;

- наличие и обоснованность промежуточных планируемых результатов;

- обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;

- обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования - в разрезе целевых статей и направлений расходования;

- обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы;

- четкая формулировка, простота понимания индикаторов (целевых, индикативных показателей);

- наличие достоверного источника информации или методики расчета индикаторов (целевых, индикативных показателей);

- наличие взаимосвязи между индикаторами (целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями;

- наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;

- механизм управления программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

* 1. Экспертиза проектов об изменении муниципальных программ осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета Шушенского района, а также:

- корректности предлагаемых изменений (отсутствие изменений программы «задним числом»);

- логичности предлагаемых изменений (отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых (индикативных) показателей и ожидаемых результатов);

- целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);

- устранения или сохранения нарушений и недостатков программы, отмеченных КСО ранее по результатам экспертизы проекта программы.

* 1. Срок проведения экспертизы проекта муниципальной программы составляет 10 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в КСО. Срок проведения экспертизы проекта об изменении муниципальной программы составляет 5 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в КСО.

# **3. Требования к оформлению результатов экспертизы**

* 1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение КСО по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (далее - заключение) по форме, приведенной в приложении №1.
	2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.
	3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень документов, предоставленных с проектом муниципального программы, перечень дополнительно запрошенных и/или изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных экспертах, описываются исследуемые расходные обязательства.
	4. В содержательной части заключения исследуется муниципальная программа, в том числе:

- общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности;

- проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы;

- изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности;

- дается оценка финансовых последствий принимаемых изменений;

- даются выводы и рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

- анализа предметной сферы жизнедеятельности района;

- определения целей, выбора ожидаемых результатов;

- постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности района);

- определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);

- распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;

- формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета Шушенского района. Обязательно в содержательной части приводятся данные об общем объеме финансирования, в том числе по годам, при рассмотрении проекта вновь принимаемой программы, о сумме изменения объемов финансирования при рассмотрении проекта корректировки программы.

* 1. При проведении повторной финансово-экономической экспертизы, дополнительной финансово-экономической экспертизы во вводной части указывается причина их проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования). В содержательной части по итогам повторной экспертизы необходимо описать устраненные по рекомендации КСО нарушения и недостатки.
	2. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупционных факторов в заключении КСО по итогам экспертизы должна быть отражена соответствующая информация. Коррупционные факторы определяются в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением правительства РФ от 26.02.2010 № 96.
	3. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативно-правовых актов.
	4. В заключении КСО по итогам финансово-экономической экспертизы не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в указанном заключении, внесения изменений в проект программы, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.
	5. Заключение КСО по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) подписывается Председателем КСО или лицом, его замещающим, должностным лицом, проводившим экспертизу.

Заключение направляется с сопроводительным письмом субъекту правотворческой инициативы, от которого проект был получен для проведения финансово-экономической экспертизы.

Форма сопроводительного письма приведена в приложении 2 к настоящему стандарту.

* 1. Информационное письмо со сведениями о результатах проведенной финансово-экономической экспертизы может быть направлено Главе Шушенского района, в Шушенский районный Совет депутатов по инициативе Председателя КСО или по запросу указанных лиц.

 Приложение № 1

**

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН**

662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт. Шушенское, ул. Ленина, 64

тел. (39139) 3-24-66, факс (39139) 3-25-66, E-mail: kso.shush@mail.ru

**Заключение по результатам финансово - экономической экспертизы проекта Постановления администрации Шушенского района**

«Об утверждении муниципальной программы

 (проект изменений в программу)»

(указываются предыдущие редакции постановления администрации района)

*Указывается дата формирования заключения*

1. Основание для проведения экспертизы: п. 7 ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», п.1 ст.5 Положения о Контрольно-счетном органе муниципального образования Шушенский район, утвержденного решением Шушенского районного Совета депутатов от 23.03.2018 №232-18/н, план работы Контрольно-счетного органа муниципального образования Шушенский район.
2. Цель экспертизы: *подтверждение полномочий по установлению обоснованного размера расходных обязательств муниципальной программы.*
3. Предмет экспертизы: *проект нормативно правового акта муниципальной программы, материалы и документы финансово - экономических обоснований указанного проекта в части касающейся расходных обязательств муниципального образования.*
4. Правовую основу финансово-экономической экспертизы проекта Постановления составляют следующие правовые акты: *указывается перечень нормативных правовых актов.*

5. Проект постановления представлен *(указывается наименование ответственного исполнителя муниципальной программы)* в Контрольно-счетный орган муниципального образования Шушенский район *(указывается дата представления).*

6. По результатам проведения экспертизы проекта Постановления установлено: (у*казываются итоги, замечания, предложения и выводы по основным разделам экспертизы (в соответствии с п.3.4. данного Стандарта).*

7. На основании выше изложенного Контрольно-счетный орган Шушенского района (ф*ормулируется вывод о финансово-экономической обоснованности муниципальной программы, наличии либо отсутствии нарушений и недостатков при формировании программы).*

Должностное лицо

Контрольно-счетного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(личная подпись) (инициалы и фамилия)*

 Приложение № 2

****

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН**

662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт. Шушенское, ул. Ленина, 64

тел. (39139) 3-24-66, факс (39139) 3-25-66, E-mail: kso.shush@mail.ru

### \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г №

Должность руководителя

наименование органа или организации

ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ

О результатах финансово-экономической

экспертизы проекта муниципальной

программы

Уважаемый (ая) Имя Отчество!

В соответствии c Положением о Контрольно-счетном органе муниципального образования Шушенский район, утвержденным решением Шушенского районного Совета депутатов от 23.03.2018 №232-18/н, направляем Вам заключение по результатам проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование муниципальной программы)*

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Должностное лицо

Контрольно-счетного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (инициалы и фамилия)*