



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04. 06. 2025

пгт. Шушенское

№ 873

Об утверждении правовых актов по вопросам
осуществления государственных полномочий органом опеки
и попечительства в отношении совершеннолетних граждан

В целях совершенствования организации исполнения переданных государственных полномочий органом опеки и попечительства администрации Шушенского района в отношении совершеннолетних граждан, на основании подпункта в) пункта 1 статьи 4 Закона Красноярского края от 11.07.2019 № 7-2988 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, по защите имущественных прав безвестно отсутствующих граждан, а также в сфере патронажа», руководствуясь Уставом Шушенского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации осуществления деятельности по исполнению переданных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, по защите имущественных прав безвестно отсутствующих граждан, а также в сфере патронажа, органами местного самоуправления Шушенского района Красноярского края, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о Совете органа опеки и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав Совета органа опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Признать утратившим силу постановление администрации Шушенского района от 22.04.2024 № 590 «Об утверждении правовых актов по вопросам осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам Пивень Л.В.
6. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Шушенский район» <https://arshush.gosuslugi.ru/>.
7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Шушенского района

Д.В. Джигренюк



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации осуществления деятельности по исполнению переданных
государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении
совершеннолетних граждан, по защите имущественных прав безвестно
отсутствующих граждан, а также в сфере патронажа, органами местного
самоуправления Шушенского района Красноярского края

1. Настоящее Положение определяет порядок организации осуществления органами местного самоуправления Шушенского района Красноярского края исполнения переданных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа.

2. Исполнение переданных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа, осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;
- Законом Красноярского края от 11.07.2019 № 7-2988 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, по защите имущественных прав безвестно отсутствующих граждан, а также в сфере патронажа»;
- Уставом Шушенского района Красноярского края;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края в указанной сфере;
- соглашениями о сотрудничестве и взаимодействии с органами исполнительной власти Красноярского края, учреждениями, иными организациями и общественными объединениями.

3. Структуру органов местного самоуправления, исполняющих переданные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа, и имеющих статус органа опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа (далее - орган опеки и попечительства), составляют: глава района, администрация района в лице должностных лиц: заместителя главы района по социальным вопросам, ведущего специалиста по вопросам социальной сферы.

4. Заместитель главы района по социальным вопросам является руководителем органа опеки и попечительства. Руководитель органа опеки и попечительства осуществляет контроль за деятельностью органа опеки и попечительства, организует его деятельность.

5. В целях защиты прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под

опекой, попечительством или патронажем, решения по вопросам органа опеки и попечительства, в том числе устанавливающие, изменяющие или прекращающие права и обязанности опекунов, попечителей, помощников, а также граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями, помощниками), принимаются общественным совещательным органом - Советом органа опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан (Далее - Совет), действующим в рамках своих полномочий на основании Положения о Совете.

6. На основании принятых Советом решений глава района издает постановления по вопросам органа опеки и попечительства, подписывает от имени администрации района договоры об осуществлении опеки или попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан на возмездных условиях, а также издает иные постановления и подписывает соглашения и договоры, связанные с организацией и осуществлением деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа.

7. Руководитель органа опеки и попечительства утверждает акты обследований условий жизни граждан и близких родственников, выразивших желание стать опекунами; акты о проверке условий жизни совершеннолетних недееспособных граждан; акты об исполнении попечителями своих обязанностей; отчеты опекунов о хранении, об использовании имущества совершеннолетнего недееспособного гражданина и управлении этим имуществом; отчеты попечителей об использовании имущества совершеннолетнего не полностью дееспособного гражданина и управлении этим имуществом; подписывает акты о передаче личного дела совершеннолетнего подопечного; утверждает (подписывает) иные акты (отчеты) от имени руководителя органа опеки и попечительства, в случаях установленных законом.

8. Полномочия по непосредственному осуществлению деятельности органа опеки и попечительства исполняются ведущим специалистом по вопросам социальной сферы в соответствии с должностной инструкцией и включают в себя, в том числе:

1) выявление и учет совершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, а также совершеннолетних дееспособных граждан, нуждающихся в установлении над ними патронажа;

2) осуществление подбора, учета и подготовки в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, а также подбора и учета помощников для совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, включая прием заявлений и документов граждан, контроль сроков рассмотрения документов;

3) осуществление в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, проверки условий жизни совершеннолетних недееспособных граждан, соблюдения опекунами их прав и законных интересов, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан;

4) осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей;

5) осуществление контроля за исполнением помощником своих обязанностей и извещение находящегося под патронажем гражданина о нарушениях, допущенных его помощником и являющихся основанием для расторжения заключенных между ними договора поручения, договора доверительного управления имуществом или иного договора;

6) временное исполнение обязанностей опекуна или попечителя в отношении лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительст-

ва, до назначения им опекунов, попечителей или помещения подопечных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации;

7) составление акта при обнаружении ненадлежащего исполнения опекуном или попечителем обязанностей по охране имущества подопечного и управлению имуществом подопечного (в том числе порча, ненадлежащее хранение имущества, расходование имущества не по назначению, совершение действий, повлекших за собой уменьшение стоимости имущества подопечного);

8) осуществление необходимых мер по защите прав и законных интересов подопечного в случае получения сведений об угрозе его жизни или здоровью, о нарушении его прав и законных интересов и уведомление в письменной форме о принятых мерах лиц, сообщивших данные сведения;

9) осуществление необходимых мер для привлечения к ответственности опекуна или попечителя при обнаружении в их действиях оснований для привлечения к административной, уголовной и иной ответственности;

10) подбор кандидатур доверительных управляющих имуществом подопечных, а также, граждан признанных безвестно отсутствующими, составление проектов договоров доверительного управления имуществом подопечных и безвестно отсутствующих граждан при необходимости постоянного управления недвижимым и ценным движимым имуществом подопечных, контроль за их заключением и исполнением;

11) составление проектов договоров об осуществлении опеки или попечительства в отношении совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности, на возмездных условиях и в интересах подопечного, контроль за их заключением и исполнением;

12) в соответствии с принятым Советом решением обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

13) в соответствии с принятым Советом решением обращение в суд с требованием о признании брака недействительным, если брак заключен с совершеннолетним гражданином, признанным судом недееспособным, в случаях, установленных действующим законодательством, а также участие в рассмотрении дел о признании недействительным брака, заключенного с совершеннолетним гражданином, признанным судом недееспособным;

14) в соответствии с принятым Советом решением обращение от имени подопечного в суд с требованием о расторжении договора при обнаружении факта его заключения от имени подопечного без предварительного разрешения органа опеки и попечительства в случае отсутствия выгоды подопечного;

15) в соответствии с принятым Советом решением предъявление требований к опекуну или попечителю о возмещении убытков, причиненных подопечному;

16) участие в рассмотрении судами споров и в исполнении решений судов по делам, связанным с защитой прав и интересов подопечных, в случаях, установленных действующим законодательством;

17) ведение учета опекунов, попечителей, подопечных в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

18) направление сведений об установлении опеки, попечительства и управлении имуществом подопечных, а также о последующих изменениях, связанных с опекой, попечительством, управлением имуществом, о проживающих в жилом помещении подопечных - членах семьи собственника недвижимого имущества в орган регистрации прав;

19) ведение личных дел совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными, и совершеннолетних граждан, ограниченных судом в дееспособности;

20) составление описи имущества подопечного;

21) прием заявлений и документов опекунов (попечителей, помощников), контроль сроков рассмотрения заявлений;

22) составление проектов постановлений главы района по вопросам опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными, или совершеннолетних граждан, ограниченных судом в дееспособности, а также совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

23) подготовка вопросов и документов на рассмотрение Совета в целях принятия по ним коллегиальных решений.

9. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом подопечных осуществляется путем: проверок подопечных и их опекунов (попечителей), осуществляемых в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации; проверок отчетов опекунов (попечителей), предусмотренных законодательством; проверок исполнения опекунами (попечителями) выданных разрешений и обязательных указаний, содержащихся в актах органа опеки и попечительства; проверок любых полученных сведений, затрагивающих интересы подопечных; любых других действий, соответствующих указанным задачам.

10. Плановые проверки условий жизни совершеннолетних недееспособных граждан, соблюдения опекунами их прав и законных интересов, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, осуществляются в соответствии с утвержденным графиком проверок на год либо на основании постановлений главы района о назначении опекуна (попечителя) в текущем году.

По инициативе ведущего специалиста по вопросам социальной сферы к проведению проверок могут привлекаться сотрудники правоохранительных органов, медицинских учреждений, организаций, оказывающих социальные услуги, администраций сельских поселений.

11. Надзор за деятельностью опекунов, попечителей и организаций, в которые помещены подопечные, осуществляется в соответствии с принципами законности, открытости, невмешательства в частную жизнь опекунов и попечителей, презумпции их добросовестности.

12. При исполнении переданных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа, орган опеки и попечительства взаимодействует со следующими органами и организациями:

- органами опеки и попечительства, осуществляющими деятельность в отношении совершеннолетних граждан, на всей территории Российской Федерации;
- министерством социальной политики Красноярского края;
- ТО КГКУ «УСЗН» в Шушенском районе;
- КГБУ СО «КЦСОН «Шушенский»;
- КГБУЗ «ККПНД № 1»;
- КГБУЗ «Шушенская РБ»;
- МО МВД России «Шушенский»;
- администрациями сельских поселений Шушенского района;
- жилищно-коммунальными организациями;
- иными государственными органами и организациями в порядке межведомственного взаимодействия.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете органа опеки и попечительства
в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа,

1. Совет органа опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа, далее по тексту - Совет, является постоянно действующим общественным совещательным органом, созданным в целях содействия органу опеки и попечительства администрации Шушенского района Красноярского края в исполнении переданных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, по защите имущественных прав безвестно отсутствующих граждан, а также в сфере патронажа, в целях принятия решений по основным вопросам органа опеки и попечительства.

2. Совет не имеет статуса юридического лица, члены Совета исполняют обязанности, установленные настоящим Положением, безвозмездно, без отрыва от своей основной деятельности.

3. Совет действует на основе открытости, добровольности участия и равноправия его членов. В своей работе Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским, Семейным, Жилищным кодексами Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.04.2008 № 46-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края в сфере социальной защиты, психиатрической, медицинской и социальной помощи, социального обслуживания граждан и другими актами, затрагивающими вопросы прав и интересов совершеннолетних подопечных и находящихся под патронажем граждан.

4. В состав Совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, медицинских и социальных организаций, общественных организаций, иных организаций, а также граждане, изъявившие желание осуществлять общественную деятельность в Совете, способные по своим моральным и деловым качествам выполнять задачи Совета.

Наличие в составе Совета представителей органа опеки и попечительства администрации Шушенского района является обязательным.

5. Состав и структура Совета утверждается главой Шушенского района.

6. Основной задачей Совета является принятие в интересах граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки, попечительства и патронажа, и граждан, находящихся под опекой, попечительством или патронажем, законных и обоснованных решений по вопросам органа опеки и попечительства.

7. Совет рассматривает следующие вопросы:

1) установление опеки над совершеннолетними гражданами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства, когда гражданин не может понимать значение своих действий или руководить ими;

2) установление попечительства над совершеннолетними гражданами, ограниченными судом в дееспособности вследствие пристрастия к азартным играм, злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами, а также вследствие психического расстройства, когда гражданин может понимать значение своих действий или руководить ими лишь при помощи других лиц;

3) установление патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности;

4) назначение (временное назначение) опекунов и попечителей, а также освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

5) назначение каждому из подопечных опекуна (попечителя) временного представителя в случае возникновения противоречий между интересами подопечных одного и того же опекуна (попечителя) при осуществлении им законного представительства для разрешения возникших противоречий;

6) назначение помощников при установлении патронажа, а также принятие решений о прекращении патронажа в отношении совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством;

7) возложение временного исполнения обязанностей опекуна или попечителя на орган опеки и попечительства в отношении лиц, нуждающихся в установлении над ним опеки или попечительства, до назначения им опекунов, попечителей или помещения их под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации;

8) рассмотрение и разрешение заявлений о выдаче предварительного разрешения на распоряжение опекуном или попечителем доходами подопечного, в том числе доходами, причитающимися подопечному от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно;

9) рассмотрение и разрешение заявлений о выдаче предварительного разрешения на совершение опекуном (выдачу согласия попечителем) сделок по сдаче имущества подопечного внаем, в аренду, в безвозмездное пользование или в залог, по отчуждению имущества подопечного (в том числе по обмену или дарению), совершение сделок, влекущих за собой отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, и на совершение любых других сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества подопечного; выдача предварительного разрешения (отказ в выдаче разрешения) в иных случаях, если действия опекуна (попечителя) могут повлечь за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, в том числе при отказе от иска, поданного в интересах подопечного, заключении в судебном разбирательстве мирового соглашения от имени подопечного, заключении мирового соглашения с должником по исполнительному производству, в котором подопечный является взыскателем;

10) рассмотрение и разрешение заявлений о выдаче предварительного разрешения в случаях выдачи доверенности от имени подопечного;

11) рассмотрение и разрешение заявлений на выдачу согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения, если при этом затрагиваются права или охраняемые законом интересы указанных лиц;

12) рассмотрение и разрешение заявлений о даче предварительного согласия (об отказе в даче согласия) на обмен жилого помещения, которое предоставлено по договору социального найма и в котором проживают недееспособные граждане;

собные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семьи нанимателя данного жилого помещения;

13) рассмотрение и разрешение заявлений о даче согласия (мотивированного решения об отказе в согласии) на отчуждение и (или) передачу в ипотеку жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения, если при этом не затрагиваются (затрагиваются) права или охраняемые законом интересы указанных лиц;

14) рассмотрение и разрешение заявлений о выдаче предварительного разрешения на заключение договора о передаче имущества подопечного в пользование в случаях, установленных действующим законодательством;

15) рассмотрение и разрешение заявлений о выдаче предварительного разрешения опекуну (попечителю - на дачу согласия) на заключение кредитного договора, договора займа от имени подопечного, выступающего заемщиком, если получение займа, кредита требуется в целях содержания подопечного или обеспечения его жилым помещением;

16) о принятии необходимых мер по защите прав и законных интересов подопечного в случае выявления в результате проверки угрозы жизни или здоровью подопечного, выявления факта нарушения прав и законных интересов подопечного;

17) о принятии мер для привлечения к ответственности опекуна, попечителя (помощника) при обнаружении в их действиях оснований для привлечения к административной, уголовной и иной ответственности, в том числе предъявление требований к опекуну или попечителю о возмещении убытков, причиненных подопечному;

18) рассмотрение и разрешение заявлений о выдаче предварительного разрешения на отказ от наследства в случае, когда наследником является совершеннолетний гражданин, признанный судом недееспособным, или совершеннолетний гражданин, ограниченный судом в дееспособности;

19) о согласовании заключения на возмездных условиях и в интересах подопечного договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными или ограниченного в дееспособности;

20) об обращении органа опеки и попечительства в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

21) об обращении органа опеки и попечительства в суд с требованием о признании брака недействительным, если брак заключен с совершеннолетним гражданином, признанным судом недееспособным, в случаях, установленных действующим законодательством, а также участие в рассмотрении дел о признании недействительным брака, заключенного с совершеннолетним гражданином, признанным судом недееспособным;

22) об обращении от имени подопечного в суд с требованием о расторжении договора при обнаружении факта его заключения от имени подопечного без предварительного разрешения органа опеки и попечительства в случае отсутствия выгоды подопечного;

23) определение кандидатур доверительных управляющих имуществом подопечных, а также граждан, признанных безвестно отсутствующими, при необходимости постоянного управления недвижимым и ценным движимым имуществом подопечных и признанных безвестно отсутствующими граждан.

8. Для разрешения вопросов Совет вправе:

- запрашивать необходимые сведения и документы от органа опеки и попечительства, органов государственной власти и местного самоуправления, организаций и граждан, получать от них юридическую и иную консультационную помощь, разъяснения;

- при необходимости приглашать на заседания Совета и заслушивать представителей органов власти и местного самоуправления, организаций и граждан, в том числе опекунов (попечителей, помощников), подопечных;

- члены Совета вправе принимать участие в проверках, обследованиях, связанных с рассматриваемыми Советом вопросами.

9. Совет вправе вносить предложения органу опеки и попечительства по совершенствованию организации и осуществлению его деятельности, принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах по социальным вопросам.

10. Структуру Совета составляют его члены: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета, члены Совета.

Заместитель председателя Совета выполняет обязанности председателя Совета в его отсутствие.

Общее число членов Совета не может быть менее 5-ти человек.

11. Заседания Совета проводятся по мере возникновения необходимости в рассмотрении вопросов. Дату, время и место проведения заседания назначает председатель Совета.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов утвержденного состава.

12. Подготовку вопросов заседания Советов и документов к ним, заблаговременное уведомление членов Совета, приглашенных лиц о дате, времени, месте проведения заседания Совета, а также повестки обсуждаемых вопросов, осуществляет секретарь Совета.

13. Совет принимает решения в интересах граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под опекой, попечительством или патронажем на основе принципов обоснованности и законности, исходя из презумпции добросовестности опекунов, попечителей, помощников, а также граждан, выразивших желание стать опекунами.

14. Решения по вопросам Совета принимаются простым голосованием большинства голосов. В случае равенства голосов окончательное решение принимается председателем Совета.

15. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета, ведущим протокол заседания.

В протоколе указываются место, дата и время заседания, присутствующие лица из состава Совета, а также явившиеся на заседание приглашенные лица, повестка заседания (перечень вопросов), обстоятельства рассматриваемых вопросов по порядку повестки, доводы (вопросы, возражения) участвующих лиц, результаты голосования и решений.

16. Если член Совета не согласен с решением, принятым большинством, он вправе изложить письменно свое особое мнение, которое приобщается к протоколу.

17. Протоколы Совета хранятся у секретаря Совета.

18. Решения Совета являются основанием для издания главой района постановлений по вопросам деятельности органа опеки и попечительства.

СОСТАВ
Совета органа опеки и попечительства
в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа,

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Пивень Людмила
Владимировна | - заместитель главы района по социальным
вопросам,
председатель |
| 2. | Котова Елена
Александровна, в ее
отсутствие –
Величанская Наталья
Владимировна | - начальник территориального отдела КГКУ
«УСЗН», заместитель председателя

начальник отдела по работе с ветеранами,
инвалидами территориального отдела КГКУ
«УСЗН» |
| 3. | Шустикова Светлана
Владимировна | - ведущий специалист по социальным вопросам
администрации Шушенского района, секретарь |
| 4. | Климова Галина
Александровна, в ее
отсутствие –
Козлов Андрей
Александрович | - начальник отдела юридического и
информационного обеспечения, член

- главный специалист отдела юридического и
информационного обеспечения |
| 5. | Матвеева Марика
Савельевна | - представитель Шушенской районной
общественной организации ветеранов-
пенсионеров войны, труда, вооруженных сил и
правоохранительных органов, член |