

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА

**ПРОТОКОЛ
заседания районной трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений**

29.09.2022

пгт. Шушенское

№ 3

Председательствовал: Оноприенко М.А. - директор АО «Шушенская птицефабрика», координатор со стороны работодателей Шушенского района.

Присутствовали:

От администрации Шушенского района:

Каблукова Н.Г. - заместитель главы Шушенского района по общественно - политической работе;

Пивень Л.В.- заместитель главы района по социальным вопросам;

Климова Г.А.-начальник отдела юридического и информационного обеспечения администрации Шушенского района.

От Координационного совета организаций профсоюзов Шушенского района:

Солдатов И.В.-председатель Шушенской территориальной (районной)организации профсоюза работников народного образования и науки РФ;

Мельникова В.М. - председатель Координационного совета профсоюзных организаций Шушенского района»;

Карпенко В.В. – председатель профкома МУП «ШТЭС»;

Виниченко Н.В. – председатель профсоюзного центра «Солидарность», объединяющего работников торговли, общественного питания и предпринимательства.

От работодателей Шушенского района:

Ушаков К.А.- директор МУП «Коммунальное хозяйство»;

Куйчик Н.Р. - инспектор по кадрам Шушенского филиала ГП Красноярского края «Краевое АТП».

Приглашенные:

Киримов В.Ю. - руководитель управления образования администрации Шушенского района;

Ответственный секретарь: Петрова Д.В. - главный специалист отдела ГО, ЧС администрации Шушенского района

Повестка заседания:

№	Наименование	Докладчики
1	О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилого фонда и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2022 года.	Начальник отдела строительства и ЖКХ МКУ «Земля и имущество Шушенского района» Курганова Татьяна Александровна
2	О результатах организаций и проведения летнего отдыха в лагерях, на площадках в течение летнего сезона.	Руководитель управления образования Киримов Владимир Юрьевич
3	Заслушивание руководителей организаций о заболеваемости и оздоровлении работающих за 9 месяцев 2022 года.	Руководители организаций: Онопrienко Максим Александрович (АО «Шушенская птицефабрика»); Щербаков Андрей Петрович (МУП «ШТЭС»)
4	4.1. О мерах поддержки субъектов МСП на территории Шушенского района. 4.2. О мерах социальной поддержки населения Шушенского района.	Перенос вопроса на следующее заседание, в связи с отсутствием по уважительной причине специалиста Толстых Татьяны Сергеевны
5	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан от 14-18 лет в свободное от учебы время. (Перенесенный вопрос с заседания комиссии протокол № 2/2 от 27.06.2022)	В связи с отсутствием на заседании по уважительной причине заместителя начальника отдела культуры, молодежной политики и туризма Шушенского района Доровских Светланы Анатольевны , докладывает главный специалист отдела ГО, ЧС Петрова Дарья Владимировна
6	Проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований на предприятиях и организациях Шушенского района. (Перенесенный вопрос с заседания комиссии протокол № 2/2 от 27.06.2022)	Начальник организационно-методического отдела ЦРБ Олина Елена Анатольевна
7	О состоянии пожарной безопасности на предприятиях, в организациях и учреждениях на территории Шушенского района. (Перенесенный вопрос с заседания комиссии протокол № 2/2 от 27.06.2022)	Заместитель начальника ОНР и ГР по Шушенскому району УНДПР ГУ МЧС России по Красноярскому краю Хлопина Екатерина Николаевна

СЛУШАЛИ:

1. О результатах организаций и проведения летнего отдыха в лагерях, на площадках в течение летнего сезона.

Докладчик: Киримов В.Ю.- Руководитель управления образования Шушенского района.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию Киримова В.Ю. Доклад прилагается.

СЛУШАЛИ:

2. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан от 14-18 лет в свободное от учебы время. (Перенесенный вопрос с заседания комиссии протокол № 2/2 от 27.06.2022).

Докладчик: в связи с отсутствием на заседании по уважительной причине (командировка) заместителя начальника отдела культуры, молодежной политики и туризма Шушенского района Доровских С. А. докладывает Петрова Д.В.- главный специалист отдела ГО, ЧС администрации Шушенского района.

РЕШИЛИ:

2.2. Принять к сведению информацию Петровой Д.В. (доклад прилагается).

СЛУШАЛИ:

3. О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилого фонда и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2022 года.

Докладчик: Курганова Т.А. - начальник отдела строительства и ЖКХ МКУ «Земля и имущество Шушенского района».

РЕШИЛИ:

3.3. Принять к сведению информацию Кургановой Т.А. (доклад прилагается).

СЛУШАЛИ:

4. О заболеваемости и оздоровлении работающих за 9 месяцев 2022 года.

Докладчики: Щербаков А.П. – директор МУП «ШТЭС»; Оноприенко М.А. – директор АО «Шушенская птицефабрика».

РЕШИЛИ:

4.4. Принять к сведению информацию Щербакова А.П., Оноприенко М.А.

СЛУШАЛИ:

5. О проведении медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований на предприятиях и организациях Шушенского района.

Докладчик: Олина Е. А. - начальник организационно-методического отдела ЦРБ Шушенского района.

ВЫСТУПАЛИ:

Киримов В.Ю. – «необходимо разработать регламент прохождения диспансеризации большим коллективам, а также график»

В обсуждении данного вопроса приняли участие: Пивень Л.В.

РЕШИЛИ:

5.5. Принять к сведению информацию Олиной Е.А.;

5.6. Продолжить работу в оказании помощи прохождения медицинских осмотров коллективам школ района.

СЛУШАЛИ:

6. О состоянии пожарной безопасности на предприятиях, в организациях и учреждениях на территории Шушенского района.

Докладчик: Хлопина Е. Н. - заместитель начальника ОНР и ПР по Шушенскому району УНДПР ГУ МЧС России по Красноярскому краю.

В обсуждении данного вопроса приняли участие: Киримов В.Ю., Пивень Л.В., Климова Г.А.

ВЫСТУПАЛИ:

Киримов В.Ю. – на устранение нарушений при проверках противопожарной безопасности тратятся большое количество денежных средств, которые можно было потратить на образовательный процесс.

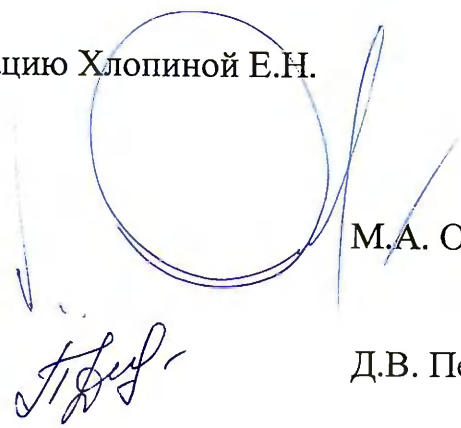
В обсуждении данного вопроса приняли участие Пивень Л.В., Климова Г.А.: о возможности применения судебной практики.

РЕШИЛИ:

6.6. Принять к сведению информацию Хлопиной Е.Н.

Председатель
заседания

Ответственный
секретарь



М.А. Оноприенко

Д.В. Петрова